

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 109

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 901	Kommunenr. 175
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Smedetoften/Kleintoften Tårnvej 101 - 121 2610 Rødovre	Rødovre Kommune Rådhuset 2610 Rødovre
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse bydesign@tmf.kk.dk

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		6.002	88	1	88
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		6.002	88		88
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	673	14	1	14
	2	3772	56		56
	3	1176	14		14
	4	380	4		4
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					88

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

11fv
11fv Rødovre By, Rødovre
Kommune nr. 175
Ejendoms nr. 071903

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 109

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	88	6002		01-09-1976
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	88	6002		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedslivningsanlæg

Ja

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 109

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	948,46 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2022
Forhøjelse pr. m2 i kr.	0,77 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	0,1 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	4.700 kr.

Afdeling 109 - Smedetoften
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	1.841	1.840.858	1.841
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	395	374.753	396
107	2	Vandafgift	375	343.734	368
109	3	Renovation	262	294.877	296
110		Forsikringer	101	92.542	95
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	149	98.690	357
		2. målerpasning m.v.	15	16.966	20
			<u>164</u>	<u>115.656</u>	<u>377</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemåsenhed	363	363.088	350
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.660	1.584.650	1.882
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	650	648.604	683
115	6	Almindelig vedligeholdelse	50	2.259	50
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	736	787.821	4.615
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-736	-787.821	-4.615
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	40	19.064	40
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-40	-19.064	-40
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	55	36.790	37
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	47	89.102	58
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	5	0	0
			<u>107</u>	<u>125.892</u>	<u>95</u>
119	9	Diverse udgifter	29	49.579	30
119.9		Variable udgifter i alt	835	826.334	858

Afdeling 109 - Smedetoften
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	1.372	1.371.830	1.539
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	180	180.000	40
123		Tab ved fraflytninger	30	2.376	30
124.8		Henlæggelser i alt	1.581	1.554.206	1.609
124.9		Samlede ordinære udgifter	5.918	5.806.048	6.190
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	120	127.930	127
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	-1.654	0
			120	126.276	127
125		Ydelse vedr. lån til kollektiv råderet			
		1. Afdrag - kollektiv råderet (banklån)	0	1.597	0
		2. Renter - kollektiv råderet (banklån)	0	2.735	0
			0	4.332	0
126		Afskrivning på forbedringsarbejde m.v.			
		1. Afskrivning (konto 303.1)	0	5.022	5
			0	5.022	5
131		Andre renter			
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	162.513	0
			0	162.513	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	120	298.143	132
139		Udgifter i alt	6.038	6.104.191	6.321
140		Årets overskud, der anvendes til			
		2. Overført til opsamlet resultat	0	112.664	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	6.038	6.216.855	6.321

Afdeling 109 - Smedetoften
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	12	1. Almene familieboliger	-5.808	-5.823.270	-6.104
			<u>-5.808</u>	<u>-5.823.270</u>	<u>-6.104</u>
202	13	Renter	0	-177.839	-4
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-46	-46.112	-24
		2. Drift af fællesvaskeri	-80	-64.534	-71
		6. Overført fra opsamlet resultat	-104	-104.000	-118
			<u>-230</u>	<u>-392.485</u>	<u>-217</u>
203.9		Ordinære indtægter	-6.038	-6.215.755	-6.321
Ekstraordinære indtægter					
206	14	Korrektion tidligere år	0	-1.100	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	-1.100	0
209		Indtægter i alt	-6.038	-6.216.855	-6.321
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-6.038	-6.216.855	-6.321

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 109 - Smedetofte
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	15	Ejendommens anskaffelsessum	27.295.118	27.295
		1. Kontantværdi 01.10.22	84.000.000	
		2. Heraf grundværdi	12.167.300	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	3.290.665	3.291
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	30.585.783	30.586
303		Forbedringsarbejder		
	16	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	921.971	999
	17	1. Kollektiv råderet (banklån)	77.518	74
	18	1. Kollektiv råderet (lån af egne midler)	95.205	100
	19	2. Bygningsrenovering m.v.	1.739.398	1.726
303.9		Forbedringsarbejder i alt	2.834.093	2.898
304.9		Anlægsaktiver i alt	33.419.876	33.484
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	20	1. Leje incl. Varme	36	0
	21	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	370.422	361
	22	4. Fraflytninger, inkl. incasso	106.768	28
	23	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	2.238	0
		7. Forudbetalte udgifter	63.414	57
			542.878	446
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	9.734.009	9.295
309.9		Omsætningsaktiver i alt	10.276.887	9.740
310		Aktiver i alt	43.696.763	43.225

Afdeling 109 - Smedetofte
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	24	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-9.070.563	-9.419
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-1.463.380	-1.302
405	25	Tab ved fraflytninger	-32.032	-30
406.9		Henlæggelser i alt	-10.565.975	-10.752
407	26	Opsamlet resultat	-466.537	312
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-11.032.512	-10.439
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld 5. Landsbyggefond	-5.176.587	-5.177
			-5.176.587	-5.177
409		Beboerindskud	-628.570	-629
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-24.780.625	-24.781
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-30.585.782	-30.586

Afdeling 109 - Smedetofte
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
413		Andre lån		
		4. Individuel modernisering	-921.971	-998
		5. Kollektiv råderet (banklån)	-77.518	0
			<u>-999.489</u>	<u>-998</u>
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-581.510	-570
			<u>-581.510</u>	<u>-570</u>
417		Langfristet gæld i alt	-32.166.781	-32.154
		Kortfristet gæld		
419	27	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-380.802	-372
421	28	Skyldige omkostninger	-81.904	-257
423	29	Deposita og forudbetalt leje m.v.	-33.740	0
425	30	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-1.024	-2
			<u>-497.470</u>	<u>-632</u>
426		Kortfristet gæld i alt	-497.470	-632
430		Passiver i alt	-43.696.763	-43.225

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:

Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge 18 parkeringspladser

Afdeling 109 - Smedetoften

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	613.620	614	614
105.2		Andel til Landsbyggefonden	1.227.238	1.227	1.227
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	1.840.858	1.841	1.841
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	343.734	375	368
			343.734	375	368
109	3	Renovation			
		Offentlig	289.120	262	291
		Container	5.757	0	6
			294.877	262	296
		4 Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	4.180		
			363.088	363	350
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-649	-46	-24
			316.976	317	326
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	544.316	547	577
		Trappevask, rengøring, m.v.	98.508	96	97
		Vinduespudsning	5.074	5	5
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	19.680	22	24
		Viderefakturering af løn	-18.974	-20	-20
			648.604	650	683
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	0	50	50
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	-1.700	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	3.959	0	0
			2.259	50	50

Afdeling 109 - Smedetoften

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	137.935	736	4.615
116.2		Bygning, klimaskærm	21.131	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	263.594	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	351.349	0	0
116.6		Materiel	13.812	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	787.821	736	4.615
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-787.821	-736	-4.615
			0	0	0
118		8 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	36.790	55	37
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	89.102	47	58
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	0	5	0
			125.892	107	95
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-64.534	-80	-71
			-64.534	-80	-71
			61.358	27	24
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	13.965	13	14
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	6.600	7	7
		Konsulent assistance	1.250	0	0
		Afdelingsønsker/sociale aktiviteter	1.912	3	3
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	6.713	7	7
		Diverse udgifter	19.139	0	0
			49.579	29	30
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 228,56 pr. m2	1.371.830	1.372	1.539
			1.371.830	1.372	1.539

Afdeling 109 - Smedetoften

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalistsandsættelse primo	-1.302.445	0	0
		- anvendt i perioden	19.065		
		I alt	-1.283.380		
		Forpligtelse, normalistsandsættelse ultimo	1.463.380	0	0
			180.000	180	40
			180.000	180	40
201	12	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-5.687.640	-5.688	-5.973
		Ydelser individuel modern. / kollektiv råderet	-135.630	-120	-131
			-5.823.270	-5.808	-6.104
202	13	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-9.509	0	0
		Andre renter	-5.817	0	-4
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-162.513	0	0
			-177.839	0	-4
206	14	Korrektion tidligere år			
		Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	-1.100	0	0
			-1.100	0	0

Afdeling 109 - Smedetoften
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
301	15	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	27.295.118	27.295
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>27.295.118</u>	<u>27.295</u>
303.1	16	Individuelle forbedringer af enkelte lejemål		
		Saldo primo	1.295.544	1.422
		Afgang - tidligere års aktiveret renter	-297.103	-297
		Rentetilskrivninger i året	49.807	0
		Ydelser/betalinger	-126.276	-126
		Bogført værdi ultimo	<u>921.971</u>	<u>999</u>
303.1	17	Kollektiv råderet (banklån)		
		Saldo primo	0	0
		Tilgang i året	79.115	74
		Ydelser/betalinger	-1.597	0
		Bogført værdi ultimo	<u>77.518</u>	<u>74</u>
303.1	18	Kollektiv råderet (lån af egne midler)		
		Saldo primo	100.637	0
		Tilgang i året	0	100
		Afskrivning primo	-410	0
		Afskrivning	-5.022	0
		Bogført værdi ultimo	<u>95.205</u>	<u>100</u>
303.2	19	Bygningsrenovering m.v.		
		Saldo primo	1.726.249	1.726
		Renoveringsarbejder i året	13.149	0
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>1.739.398</u>	<u>1.726</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>1.739.398</u>	<u>1.726</u>
305.1	20	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	36	0
			<u>36</u>	<u>0</u>

Afdeling 109 - Smedetoften
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
305.3	21	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	237.884	233
		Antenne	132.538	128
			<u>370.422</u>	<u>361</u>
305.4	22	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	106.768	28
			<u>106.768</u>	<u>28</u>
		Heraf til inkasso	16.472	0
305.5	23	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	2.238	0
			<u>2.238</u>	<u>0</u>
401	24	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-9.419.405	-9.113
		Forbrugt i året (konto 116.2)	787.821	1.056
		Årets henlæggelser (konto 120)	-1.371.830	-1.363
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	932.851	0
			<u>-9.070.563</u>	<u>-9.419</u>
405	25	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-29.656	-30
		Årets henlæggelser (konto 123)	-2.376	0
			<u>-32.032</u>	<u>-30</u>
407	26	Resultatkonto		
		Saldo primo	312.465	-375
		Regulering primo	-770.338	
		Årets underskud (konto 210)	0	627
		Årets overskud (konto 140)	-112.664	0
		Overført til drift (konto 203.6)	104.000	60
			<u>-466.537</u>	<u>312</u>
419	27	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-252.696	-254
		Antenne	-128.106	-119
			<u>-380.802</u>	<u>-372</u>
421	28	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-50.114	-208
		Øvrige	-5.094	-19
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-22.364	-31
		Periode forskydning - Kollektiv råderet	-4.332	0
			<u>-81.904</u>	<u>-257</u>
423	29	Deposita og forudbetalt leje		
		Forudbetalt leje	-33.740	0
			<u>-33.740</u>	<u>0</u>
425	30	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-1.024	0
		Antenne	0	-2
			<u>-1.024</u>	<u>-2</u>

Afdeling 109 - Smedetoften
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 26. oktober 2023

Kaare Vestermann
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 109 for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 26. oktober 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kaare Blem Vestermann

Direktør

Serienummer: 018a5af2-3410-4cff-ba4c-280b177a3fdf

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-16 13:12:20 UTC



Anne-Merete Bryder

Økonomidirektør

Serienummer: b39db41e-1519-4ec7-881e-fd4b5176b6fe

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-20 07:45:14 UTC



Birgitte Langballe

Bestyrelsesformand

Serienummer: 6ceecb06-4653-47a7-892c-0a5fbb721e56

IP: 193.169.xxx.xxx

2023-11-22 20:17:31 UTC



Lars Jørgen Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-11-22 20:32:54 UTC



Penneo dokumentnøgle: A61GX-6DQ43-1686F-CUW27-1J4N7-IQBUS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**