

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 113

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 1300	Kommunenr. 101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Støberigården Holmbladsgade 35 - 65 2300 København S	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse bydesign@tmf.kk.dk

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		23.404	282	1	282
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		23.404	282		282
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	81	3	1	3
	2	286	4		4
	3	15243	191		191
	4	7794	84		84
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					282

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

(113)4318 & (808)3501 Sundbyøster
København
Kommune nr. 101
Ejendoms nr. 233235 (afd.: 113)

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 113

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Støtteart:	Antal lejemaal	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	282	23404,4		01-11-1984
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemaal	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	282	23404,4		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt) Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg Nej

Regnvand, genanvendelse Nej

Spildevand, rodzoneanlæg Nej

Spildevand, bioværk Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen Nej

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel Ja

Vandmåling, kollektiv Nej

Varmemåling, individuel Ja

Varmemåling, kollektiv Nej

El-måling, individuel Ja

El-måling, kollektiv Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas Nej

Ovne Nej

Elpaneler Nej

Solvarmeanlæg Nej

Varmepumpeanlæg Nej

Biogasanlæg Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 113

Regnskabsperiode
01.07.2020 - 30.06.2021

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttotageareal på balancetidspunktet:	845,62 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2020
Forhøjelse pr. m2 i kr.	0,00 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	0,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	0 kr.

Afdeling 113 - Støberigården
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	7.852	7.846.759	7.874
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	2.631	2.497.025	2.634
107	2	Vandafgift	88	57.003	42
109	3	Renovation	647	731.255	703
110		Forsikringer	413	442.849	399
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	285	261.491	276
		2. målerpasning m.v.	126	130.129	154
			<u>411</u>	<u>391.620</u>	<u>431</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	1.169	1.160.880	1.170
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	5.359	5.280.632	5.379
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	2.383	2.548.029	2.404
115	6	Almindelig vedligeholdelse	370	147.315	315
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	1.133	3.497.854	3.450
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-1.133	-3.497.854	-3.450
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	0	563.091	0
		1. Afholdte udgifter fælleskonto B-ordning	42	741	42
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	0	-563.091	0
			<u>42</u>	<u>741</u>	<u>42</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	60	83.698	61
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	200	261.158	204
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	20	2.140	20
			<u>280</u>	<u>346.996</u>	<u>285</u>
119	9	Diverse udgifter	147	252.229	155
119.9		Variable udgifter i alt	3.222	3.295.310	3.201

Afdeling 113 - Støberigården
Resultatopgørelse
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse	2.800	2.800.000	2.736
122		11 Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning	562	561.706	562
123		Tab ved fraflytninger	95	94.752	95
124.8		Henlæggelser i alt	3.457	3.456.458	3.393
124.9		Samlede ordinære udgifter	19.890	19.879.159	19.847
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.1)	968	431.019	916
		2. Renter m.v.	0	174.044	0
		3. Administrationsbidrag	0	36.984	0
			968	642.047	916
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	622	694.933	680
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	15.726	0
			622	710.659	680
127		Ydelse vedr. lån til bygningsrenoveringer			
		1. Afdrag (konto 303.2)	0	182.455	0
		2. Renter m.v.	0	59.469	0
		3. Administrationsbidrag	0	7.649	0
			0	249.573	0
130		1. Tab ved fraflytninger	0	123.815	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-93.906	0
		3. Dækket af Dispositionsfonden	0	-29.909	0
			0	0	0
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	293.680	0
			0	293.680	0
132		Ydelser vedr. driftsstøtte			
		12 1. Driftstabslån	347	317.239	326
			347	317.239	326

Afdeling 113 - Støberigården
Resultatopgørelse
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
134		14 Korrektion tidligere år	0	117.471	0
136		15 Beboerrådgivning, sociale viceværter m.v.	686	910.051	780
137		Ekstraordinære udgifter i alt	2.623	3.240.720	2.702
139		Udgifter i alt	22.513	23.119.879	22.549
140		Årets overskud, der anvendes til 2. Overført til opsamlet resultat	0	642.415	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	22.513	23.762.294	22.549
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje 16 1. Almene familieboliger	-20.520	-20.608.363	-20.935
			-20.520	-20.608.363	-20.935
202		17 Renter	-250	-2.420	-115
203		Andre ordinære indtægter 4 1. Tilskud fra boligorganisationen 2. Drift af fællesvaskeri 6. Overført fra opsamlet resultat	-183	-182.000	-182
			-206	-204.879	-209
			-430	-430.000	-109
			-1.069	-819.299	-615
203.9		Ordinære indtægter	-21.589	-21.427.662	-21.550
Ekstraordinære indtægter					
204		18 Driftsikring og anden løbende driftsstøtte	-924	-1.132.118	-999
206		19 Korrektion tidligere år	0	-1.202.514	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	-924	-2.334.632	-999
209		Indtægter i alt	-22.513	-23.762.294	-22.549
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-22.513	-23.762.294	-22.549

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 113 - Støberigården
Balance
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	20	Ejendommens anskaffelsessum	187.637.791	187.638
		1. Kontantværdi 01.10.19	240.000.000	
		2. Heraf grundværdi	73.680.600	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	58.543.664	58.527
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	246.181.455	246.165
303		Forbedringsarbejder		
	21	1. Forbedringsarbejder m.v.	12.052.844	12.339
	22	2. Bygningsrenovering m.v.	3.341.530	3.521
	23	3. Miljøforbedringer mm	935.170	54
	24	4. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	8.304.689	8.256
303.9		Forbedringsarbejder i alt	24.634.232	24.170
304		Andre anlægsaktiver		
	25	Andre driftsstøttelån	3.102.086	3.419
304.9		Andre anlægsaktiver i alt	3.102.086	3.419
304.9		Anlægsaktiver i alt	273.917.773	273.754
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	26	1. Leje incl. Varme	23.279	29
	27	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	2.006.378	1.735
	28	4. Fraflytninger, inkl. incasso	446.367	580
	29	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	0	24
		6. Andre debitorer	78.087	69
		7. Forudbetalte udgifter	130.417	122
			2.684.528	2.559
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	20.464.902	21.924
309.9		Omsætningsaktiver i alt	23.149.430	24.483
310		Aktiver i alt	297.067.203	298.237

Afdeling 113 - Støberigården
Balance
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	30	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-14.954.498	-15.652
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	-4.564.982	-4.566
405	31	Tab ved fraflytninger	-95.034	-94
406	32	Andre henlæggelser	0	0
			<hr/>	<hr/>
406.9		Henlæggelser i alt	-19.614.514	-20.313
			<hr/>	<hr/>
407	33	Opsamlet resultat	-751.841	-539
			<hr/>	<hr/>
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-20.366.355	-20.852
<hr/>				
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		1. Panthaver Nykredit	-24.940.130	-27.843
		5. Landsbyggefond	-34.909.150	-34.909
			<hr/>	<hr/>
			-59.849.280	-62.752
			<hr/>	<hr/>
409		Beboerindskud	-3.636.200	-3.636
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-182.695.975	-179.777
			<hr/>	<hr/>
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-246.181.455	-246.165
<hr/>				
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	-12.052.843	-12.340
		2. Bygningsrenovering m.v.	-3.341.530	-3.521
			<hr/>	<hr/>
			-15.394.373	-15.860
			<hr/>	<hr/>
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-1.017.640	-973
			<hr/>	<hr/>
			-1.017.640	-973
			<hr/>	<hr/>
415		Driftsstøttelån		
		5. Andre driftsstøttelån	-3.102.086	-3.419
			<hr/>	<hr/>
			-3.102.086	-3.419
			<hr/>	<hr/>
416	34	Anden langfristet gæld	-8.504.299	-8.228
			<hr/>	<hr/>
417		Langfristet gæld i alt	-274.199.853	-274.645
<hr/>				

Afdeling 113 - Støberigården**Balance**

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
Kortfristet gæld				
419	35	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-1.901.670	-1.916
421	36	Skyldige omkostninger	-513.933	-818
422		Mellemregning med fraflyttere	-56.313	0
423	37	Deposita og forudbetalt leje m.v.	-18.450	0
425	38	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-10.630	-6
426		Kortfristet gæld i alt	-2.500.996	-2.740
430		Passiver i alt	-297.067.204	-298.237

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:

Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge 18 parkeringspladser

Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 55.800.000. Pantebrevet er ikke underpantsat.

Afdeling 113 - Støberigården

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	0	3.139	3.161
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	2.919.241	0	0
101.2		Prioritetsrenter	442.110	0	0
101.3		Administrationsbidrag	142.035	0	0
104.2		Rentebidrag	-97.886	0	0
104.3		Ydelsesstøtte	-272.349	0	0
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	1.571.202	1.571	1.571
105.2		Andel til Landsbyggefonden	3.142.406	3.142	3.142
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	7.846.759	7.852	7.874
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	57.003	88	42
			57.003	88	42
109	3	Renovation			
		Affaldsgebyr	658.727	587	634
		Container	72.528	60	68
			731.255	647	703
	4	Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	4.146		
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-650		
			1.160.880	1.169	1.170
			-182.000	-183	-182
			978.880	986	989
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	1.938.388	1.824	1.773
		Trappevask, rengøring, m.v.	544.949	559	554
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	83.068	0	78
		Viderefakturering af løn	-18.376	0	0
			2.548.029	2.383	2.404

Afdeling 113 - Støberigården

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
115		6 Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	15.976	370	315
115.2		Bygning, klimaskærm	26.391	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	66.588	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	17.992	0	0
115.6		Materiel	20.368	0	0
			<u>147.315</u>	<u>370</u>	<u>315</u>
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	144.098	1.133	3.450
116.2		Bygning, klimaskærm	171.798	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	2.743.320	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	25.318	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	379.693	0	0
116.6		Materiel	33.627	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	<u>3.497.854</u>	<u>1.133</u>	<u>3.450</u>
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	<u>-3.497.854</u>	<u>-1.133</u>	<u>-3.450</u>
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118		8 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	83.698	60	61
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	210.139	162	167
118.2		Andel af fælles bolignet drift	51.019	38	37
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	2.140	20	20
			<u>346.996</u>	<u>280</u>	<u>285</u>
203.2		Indtægt fællesvaskeri	<u>-204.879</u>	<u>-206</u>	<u>-209</u>
			<u>-204.879</u>	<u>-206</u>	<u>-209</u>
			<u>142.117</u>	<u>74</u>	<u>76</u>

Afdeling 113 - Støberigården

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
119	9	Diverse udgifter			
		BL kontingent	38.777	34	39
		Konsulent assistance	11.540	0	0
		Afdelingsønsker/sociale aktiviteter	0	60	60
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	49.000	48	54
		Diverse udgifter	152.912	5	2
			<u>252.229</u>	<u>147</u>	<u>155</u>
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter.			
		Henlæggelser kr. 119,64 pr. m2	2.800.000	2.800	2.736
			<u>2.800.000</u>	<u>2.800</u>	<u>2.736</u>
122	11	Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning			
		Henlagt saldo primo	-4.566.368		
		- anvendt i perioden	563.092		
		I alt	-4.003.276		
		Forpligtelse, ultimo	4.564.982		
			<u>561.706</u>		
		Henlæggelse for indeværende år	656.458	657	657
		Henlæggelse kr. 28,05 pr. m2			
132		Ydelser vedrørende driftsstøtte			
132.1	12	Driftstabslån. Ydelser til			
132.01		Landsbyggefonden	317.239	347	326
			<u>317.239</u>	<u>347</u>	<u>326</u>
132.5	13	Andre driftsstøttelån. Ydelse			
132.03		Realkreditinstitut	317.239	0	0
			<u>317.239</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
134	14	Korrektion tidligere år			
		Tilskud skybrudsikring disp.fond	117.471	0	0
			<u>117.471</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Afdeling 113 - Støberigården

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
			ej revideret ej revideret		
			(1.000 kr.) (1.000 kr.)		
136	15	Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.			
136.01		Helhedsplan - Udgifter	814.959	686	780
136.02		Helhedsplan - Årets overskud	95.092	0	0
			910.051	686	780
			910.051	686	780
201	16	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-19.791.228	-19.791	-20.148
		Køkkenmodernisering	-710.659	-622	-680
		Hjemfaldsleje	-106.476	-107	-107
			-20.608.363	-20.520	-20.935
202	17	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-250	-115
		Andre renter	-2.420	0	0
			-2.420	-250	-115
204	18	Driftsikring og anden løbende driftsstøtte			
		Helhedsplan - Indtægter	-910.050	-686	-780
			-910.050	-686	-780
		Ydelsesstøtte hjemfaldslån	-222.068	-238	-219
			-222.068	-238	-219
			-1.132.118	-924	-999
206	19	Korrektion tidligere år			
		Ej brugt 5 års gennemgang vinduer	-30.749	0	0
		Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	-14.750	0	0
		Tilskud skybrudssikring disp.fond	-117.471	0	0
		Ejendomsskat retur, vedrørende tidligere år	-1.038.351	0	0
		Indbetaling City parkeringservice	-1.193	0	0
			-1.202.514	0	0

Afdeling 113 - Støberigården
Noter til balancen
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020
				(1.000 kr.)
301	20	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	187.637.791	187.638
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>187.637.791</u>	<u>187.638</u>
303.1	21	Forbedringsarbejder (vinduesudskiftning)		
		Saldo primo	14.200.000	14.200
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>14.200.000</u>	<u>14.200</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-1.860.433	-1.503
		Afdrag	-431.019	-358
		Låneomkostning	144.295	0
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-2.147.156</u>	<u>-1.861</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>12.052.844</u>	<u>12.339</u>
303.2	22	Bygningsrenovering (miljøforbedring)		
		Saldo primo	5.200.000	5.200
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>5.200.000</u>	<u>5.200</u>
		Indeksregulering primo	1.835.656	1.804
		Indeksregulering i året	3.309	32
		Samlet indeksregulering ultimo	<u>1.838.965</u>	<u>1.836</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-3.514.980	-3.333
		Afdrag	-182.455	-182
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-3.697.435</u>	<u>-3.515</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>3.341.530</u>	<u>3.521</u>
	23	Byggeskaderenovering (igangværende)		
		Saldo primo	53.575	722
		Tilgang i året	881.595	128
		Dækket af dispositionsfond (udlån)	0	-796
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>935.170</u>	<u>54</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>935.170</u>	<u>54</u>
303.4	24	Individuelle forbedringer af enkelte lejemål		
		Saldo primo	8.256.309	8.213
		Tilgang i året	759.039	723
		Ydelser/betalinger	-710.659	-680
		Saldo ultimo	<u>8.304.689</u>	<u>8.256</u>

Afdeling 113 - Støberigården
Noter til balancen
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020
			(1.000 kr.)	
304		Andre anlægsaktiver		
304.5	25	Andre driftsstøttelån		
		Hjemfaldslån	7.778.000	7.778
		Afskrivning hjemfaldslån	-4.675.914	-4.359
			<u>3.102.086</u>	<u>3.419</u>
305.1	26	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	23.279	29
			<u>23.279</u>	<u>29</u>
305.3	27	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	990.503	816
		Vand	725.081	644
		Antenne	290.794	275
			<u>2.006.378</u>	<u>1.735</u>
305.4	28	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	446.367	580
			<u>446.367</u>	<u>580</u>
		Heraf til inkasso	383.700	467
305.5	29	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	0	9
		Vand	0	15
			<u>0</u>	<u>24</u>
401	30	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-15.652.352	-14.330
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	3.497.854	1.407
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-2.800.000	-2.730
			<u>-14.954.498</u>	<u>-15.652</u>
405	31	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-94.188	-90
		Forbrugt i året (kt. 130.2)	93.906	9
		Årets henlæggelser (kt. 123)	-94.752	-13
			<u>-95.034</u>	<u>-94</u>

Afdeling 113 - Støberigården
Noter til balancen
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2020/2021	2019/2020
			(1.000 kr.)	
406	32	Andre henlæggelser		
		Helhedsplan - Årets resultat	95.092	-4
		Dækket af reguleringskonto	-95.092	4
			<u>0</u>	<u>0</u>
<p>Afdelingen er omfattet af en boligsocial helhedsplan som omfatter flere almene boligafdelinger under 4 almene boligorganisationer. Boligforeningen VIBO deltager i helhedsplanen med afdeling 111, 112, 113, 114, 116, 133, 140, 153, 810 og 819 og afdelingens andel af medfinansiering er dækket af Boligforeningens dispositionsfond. Der henvises i øvrigt til særskilt udarbejdet opgørelse over reguleringskontoen for Social og forebyggende indsats i h.t. almenboliglovens §91A i Holmbladsgade kvarteret.</p>				
407	33	Resultatkonto		
		Saldo primo	-539.426	-1.257
		Årets underskud (konto 210)	0	247
		Årets overskud (konto 140)	-642.415	0
		Overført til drift (konto 203.6)	430.000	470
			<u>-751.841</u>	<u>-539</u>
416	34	Anden langfristet gæld		
		Lån individuelle moderniseringer	-8.278.815	-8.018
		Lån individuelle moderniseringer - udlignes	-225.484	-210
			<u>-8.504.299</u>	<u>-8.228</u>
419	35	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-935.851	-981
		Vand	-693.128	-672
		Antenne	-272.691	-263
			<u>-1.901.670</u>	<u>-1.916</u>
421	36	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-167.494	-571
		Byggekreditorer og afsætning	0	-73
		Øvrige	-228.484	-28
		Feriepengeforpligtelser	-117.955	-146
			<u>-513.933</u>	<u>-818</u>
423	37	Deposita og forudbetalt leje		
		Forudbetalt leje	-18.450	0
			<u>-18.450</u>	<u>0</u>
425	38	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	-10.630	-6
			<u>-10.630</u>	<u>-6</u>

Afdeling 113 - Støberigården
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 28. oktober 2021



Kaare Vestermann
direktør



Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 113 for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. oktober 2021

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato: 25/11 2021

Bestyrelsen påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato: 25/11 2021

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato: