

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 115

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 1500	Kommunenr. 101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Landskronagade Landskronagade 1 - 5 2100 København Ø	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse bydesign@tmf.kk.dk

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		5.610	69	1	69
Almene ungdomsboliger		209	7	1	7
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		5.819	76		76
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	329	11	1	11
	2	-	-		-
	3	3456	43		43
	4	2034	22		22
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		120	4	1	4
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		440	44	1/5	9
Lejemålsoplysninger i alt					85

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

487 Udenbys Klædebo Kvarter
København
Kommune nr. 101
Ejendoms nr. 668169

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 115

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Støtteart:	Antal lejemaal	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	84,8	6378,6		01-04-1979
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemaal	Bruttoetageareal i alt m ²		
Boliger i etagebyggeri	84,8	6378,6		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Nej

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 115

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttotageareal på balancetidspunktet:	914,35 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2020
Forhøjelse pr. m2 i kr.	0,00 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	0,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	0 kr.

Afdeling 115 - Landskronagade
Resultatopgørelse
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	1.980	2.001.398	2.007
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	565	524.606	555
107	2	Vandafgift	38	15.335	35
109	3	Renovation	173	192.280	185
110		Forsikringer	113	150.532	144
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	125	102.568	120
		2. målerpasning m.v.	31	31.218	37
			<u>156</u>	<u>133.786</u>	<u>157</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	343	342.596	345
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.387	1.359.135	1.421
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	557	600.101	530
115	6	Almindelig vedligeholdelse	140	132.831	140
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	614	610.230	1.333
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-614	-610.230	-1.333
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	85	49.491	70
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-85	-49.491	-70
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	67	67.550	69
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	72	73.340	75
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	5	2.780	5
			<u>144</u>	<u>143.670</u>	<u>149</u>
119	9	Diverse udgifter	52	26.777	54
119.9		Variable udgifter i alt	894	903.379	873

Afdeling 115 - Landskronagade
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse	1.240	1.240.000	1.260
121		11 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	84	84.000	70
123		Tab ved fraflytninger	28	255	29
124		12 Andre henlæggelser	0	396.444	0
124.8		Henlæggelser i alt	1.352	1.720.699	1.359
124.9		Samlede ordinære udgifter	5.613	5.984.611	5.659
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	102	101.738	107
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	7.150	0
			<u>102</u>	<u>108.888</u>	<u>107</u>
126		Afskrivning på forbedringsarbejde m.v.			
		2. Fraflyttede lejeres godtgjorte	0	2.124	0
			<u>0</u>	<u>2.124</u>	<u>0</u>
127		Ydelse vedr. lån til bygningsrenoveringer			
		1. Afdrag (konto 303.2)	611	464.149	616
		2. Renter m.v.	604	28.783	600
		3. Administrationsbidrag	0	34.972	0
		5. Ydelsesstøtte fra LBF	-107	-6.902	-102
			<u>1.109</u>	<u>521.002</u>	<u>1.114</u>
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	109.518	0
			<u>0</u>	<u>109.518</u>	<u>0</u>
134	13	Korrektion tidligere år	0	798.264	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	1.210	1.539.796	1.221
139		Udgifter i alt	6.824	7.524.407	6.880
150		Udgifter og evt. overskud i alt	6.824	7.524.407	6.880

Afdeling 115 - Landskronagade
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	14	1. Almene familieboliger	-5.434	-5.275.875	-5.411
		2. Almene ungdomsboliger	-111	-153.615	-139
		7. Garager	-91	-93.400	-91
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	0	-2.124	0
			<u>-5.636</u>	<u>-5.525.014</u>	<u>-5.641</u>
202	15	Renter	-80	-9.908	-42
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-49	-49.400	-49
		2. Drift af fællesvaskeri	-70	-66.529	-63
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	-40	-26.664	-40
		6. Overført fra opsamlet resultat	-407	-407.000	-175
			<u>-647</u>	<u>-559.501</u>	<u>-369</u>
203.9		Ordinære indtægter	-6.283	-6.084.515	-6.010
Ekstraordinære indtægter					
204	16	Driftsikring og anden løbende driftsstøtte	-541	-1.222.336	-870
206	17	Korrektion tidligere år	0	-5.298	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	-541	-1.227.634	-870
209		Indtægter i alt	-6.824	-7.312.149	-6.880
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-212.254	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-6.824	-7.524.403	-6.880

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 115 - Landskronagade
Balance
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	18	Ejendommens anskaffelsessum	31.238.946	31.239
		1. Kontantværdi 01.10.19	126.000.000	
		2. Heraf grundværdi	15.742.600	
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	31.238.946	31.239
303		Forbedringsarbejder		
	19	2. Bygningsrenovering m.v.	24.409.321	26.934
	20	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	21.146	23
	21	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	1.025.059	1.134
303.9		Forbedringsarbejder i alt	25.455.526	28.091
304		Andre anlægsaktiver		
	22	Særstøttelån	1.098.264	100
	23	Andre driftsstøttelån	160.000	160
304.9		Andre anlægsaktiver i alt	1.258.264	260
304.9		Anlægsaktiver i alt	57.952.736	59.590
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	24	1. Leje incl. Varme	5.089	0
	25	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	207.866	217
	26	4. Fraflytninger, inkl. incasso	66.480	72
	27	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	10.998	47
		6. Andre debitorer	4.676	12
		7. Forudbetalte udgifter	1.469.883	1.319
			1.764.992	1.667
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	9.506.534	7.795
309.9		Omsætningsaktiver i alt	11.271.526	9.463
310		Aktiver i alt	69.224.262	69.053

Afdeling 115 - Landskronagade
Balance
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	28	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-7.867.441	-7.238
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-714.530	-680
405	29	Tab ved fraflytninger	-28.645	-28
406	30	Andre henlæggelser	-1.770.853	-1.792
406.9		Henlæggelser i alt	-10.381.469	-9.738
407	31	Opsamlet resultat	-498.054	-1.117
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-10.879.523	-10.855
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		1. Panthaver Nykredit	-28.584	-86
		5. Landsbyggefond	-5.237.251	-5.237
			-5.265.835	-5.323
409		Beboerindskud	-750.000	-750
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-25.223.111	-25.166
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-31.238.946	-31.239
413		Andre lån		
		2. Bygningsrenovering m.v.	-23.391.885	-24.320
			-23.391.885	-24.320
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-350.740	-325
			-350.740	-325
415		Driftsstøttelån		
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)	-160.000	-160
		4. Særstøttelån	-1.098.264	-100
			-1.258.264	-260
416	32	Anden langfristet gæld	-1.039.656	-1.142
417		Langfristet gæld i alt	-57.279.491	-57.285

Afdeling 115 - Landskronagade
Balance
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
Kortfristet gæld				
419	33	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-260.246	-252
421	34	Skyldige omkostninger	-742.756	-645
422		Mellemregning med fraflyttere	0	-1
423	35	Deposita og forudbetalt leje m.v.	0	-14
425	36	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-62.245	0
426		Kortfristet gæld i alt	-1.065.247	-912
430		Passiver i alt	-69.224.261	-69.052

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:

Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 5.871.000. Pantebrevet er ikke underpantsat.

Afdeling 115 - Landskronagade

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	57.404	78	62
101.2		Prioritetsrenter	-352	0	0
101.3		Administrationsbidrag	3.849	0	0
102.1		Rentesikring fra staten	41.832	188	0
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	632.888	572	648
105.2		Andel til Landsbyggefonden	1.265.777	1.143	1.297
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	2.001.398	1.980	2.007
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	15.335	38	35
			15.335	38	35
109	3	Renovation			
		Affaldsgebyr	192.280	173	185
			192.280	173	185
	4	Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	4.146	315	318
		1. Bidrag pr. garage/carport	500	28	28
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-650	-49	-49
			293.196	293	296
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	495.421	468	452
		Trappevask, rengøring, m.v.	72.707	87	72
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	38.296	37	37
		Grøn service	11.397	0	0
		Viderefakturering af løn	-17.720	-35	-31
			600.101	557	530

Afdeling 115 - Landskronagade

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
115		6 Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	39.849	140	140
115.2		Bygning, klimaskærm	34.199	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	39.827	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	10.990	0	0
115.6		Materiel	7.966	0	0
			132.831	140	140
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	25.647	614	1.333
116.2		Bygning, klimaskærm	186.612	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	285.441	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	112.192	0	0
116.6		Materiel	338	0	0
Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt			610.230	614	1.333
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-610.230	-614	-1.333
			0	0	0
118		8 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	67.550	67	69
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	72.743	72	75
118.2		Andel af fælles bolignet drift	597	0	0
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	2.780	5	5
			143.670	144	149
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-66.529	-70	-63
			-66.529	-70	-63
			77.141	74	86
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	10.525	10	12
		Afdelingsønsker/socialt aktiviteter	0	25	25
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	15.532	16	16
		Diverse udgifter	720	1	1
			26.777	52	54

Afdeling 115 - Landskronagade

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 194,4 pr. m2	1.240.000	1.240	1.260
			<u>1.240.000</u>	<u>1.240</u>	<u>1.260</u>
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalistsættelse primo	-680.021	0	0
		- anvendt i perioden	49.491		
		I alt	<u>-630.530</u>		
		Forpligtelse, normalistsættelse ultimo	714.530	0	0
			<u>84.000</u>	<u>84</u>	<u>70</u>
			84.000	84	70
124	12	Andre henlæggelser			
		Fritagelse udamortisering, ovf. kto. 406	316.444	0	0
		Driftsstøtte, overført konto 406	80.000	0	0
			<u>396.444</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
134	13	Korrektion tidligere år			
		Tilskud tagboliger, ovf. til konto 303.2	798.264	0	0
			<u>798.264</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
201	14	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-5.166.987	-5.332	-5.304
		Køkkenmodernisering	-108.888	-102	-107
			<u>-5.275.875</u>	<u>-5.434</u>	<u>-5.411</u>
202	15	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-80	-42
		Andre renter	-997	0	0
		Renter reguleringskonto	-8.911	0	0
			<u>-9.908</u>	<u>-80</u>	<u>-42</u>

Afdeling 115 - Landskronagade

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
204	16	Driftsikring og anden løbende driftsstøtte			
		Tilskud fra VIBOs dispositionsfond - Tagboliger	-798.264	0	0
		Huslejestøtte LBF	0	-80	-62
		Driftsstøtte ovf. fra dispositionsfonden	-107.628	-461	-160
		Fritagelse udamortiserede ydelser	-316.444	0	-648
			<u>-1.222.336</u>	<u>-541</u>	<u>-870</u>
			<u>-1.222.336</u>	<u>-541</u>	<u>-870</u>
206	17	Korrektion tidligere år			
		Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	-5.298	0	0
			<u>-5.298</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Afdeling 115 - Landskronagade
Noter til balancen
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2020/2021	2019/2020
			(1.000 kr.)	
301	18	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	31.238.946	31.239
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>31.238.946</u>	<u>31.239</u>
303.2	19	Bygningsrenovering m.v.		
		Saldo primo	26.744.735	26.368
		Renoveringsarbejder i året	0	1.721
		Tilskud i året	-1.596.528	-1.344
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>25.148.207</u>	<u>26.745</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	188.985	-1.990
		Afdrag	-927.871	-800
		Låneomkostninger	0	2.979
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-738.886</u>	<u>189</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>24.409.321</u>	<u>26.934</u>
303.3	20	Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål		
		Saldo primo	23.270	0
		Godtgørelse i året	0	23
		Afskrivninger	-2.124	0
		Saldo ultimo konto 303.4	<u>21.146</u>	<u>23</u>
303.1	21	Individuelle forbedringer af enkelte lejemål		
		Saldo primo	1.133.947	1.210
		Tilgang i året	0	31
		Ydelser/betalinger	-108.888	-107
		Saldo ultimo	<u>1.025.059</u>	<u>1.134</u>

Afdeling 115 - Landskronagade
Noter til balancen
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020
			(1.000 kr.)	
304		Andre anlægsaktiver		
304.4	22	Særstøttelån		
		Landsbyggefonden, driftsstøttelån	798.264	0
		Landsbyggefonden, kapitaltilførsel	100.000	100
		Kommunen	100.000	0
		Realkreditinstitut	100.000	0
			<u>1.098.264</u>	<u>100</u>
304.5	23	Andre driftsstøttelån		
		Driftslån, LBF's regulativ af 14.06.2000	160.000	160
			<u>160.000</u>	<u>160</u>
305.1	24	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	5.089	0
			<u>5.089</u>	<u>0</u>
305.3	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	131.488	143
		Vand	76.378	74
			<u>207.866</u>	<u>217</u>
305.4	26	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	66.480	72
			<u>66.480</u>	<u>72</u>
		Heraf til inkasso	49.603	24
305.5	27	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	0	28
		Vand	10.998	19
			<u>10.998</u>	<u>47</u>
401	28	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-7.237.671	-6.855
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	610.230	718
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-1.240.000	-1.100
			<u>-7.867.441</u>	<u>-7.238</u>
405	29	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-28.390	-28
		Forbrugt i året (kt. 130.2)	0	28
		Årets henlæggelser (kt. 123)	-255	-28
			<u>-28.645</u>	<u>-28</u>

Afdeling 115 - Landskronagade
Noter til balancen
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2020/2021	2019/2020
			(1.000 kr.)	
406	30	Andre henlæggelser		
		Saldo primo	-1.792.037	-663
		Godkendt anvendelse	300.000	
		Revision	13.063	19
		Rentetilskrivning	8.911	7
		Låneydelser	218.000	1.096
		Huslejeindtægter	-122.346	-489
		Fritagelse - udamortiserede ydelser	-316.444	-1.602
		Driftsstøtte fra dispositionsfonden	-80.000	-160
			<u>-1.770.853</u>	<u>-1.792</u>
407	31	Resultatkonto		
		Saldo primo	-1.117.308	-1.192
		Årets underskud (konto 210)	212.254	41
		Overført til drift (konto 203.6)	407.000	33
			<u>-498.054</u>	<u>-1.117</u>
416	32	Anden langfristet gæld		
		Lån individuelle moderniseringer	-1.024.154	-1.133
		Lån individuelle moderniseringer - udlignes	-15.502	-8
			<u>-1.039.656</u>	<u>-1.142</u>
419	33	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-196.931	-190
		Vand	-63.315	-63
			<u>-260.246</u>	<u>-252</u>
421	34	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-255.802	-100
		Byggekreditorer og afsætning	-142.828	-494
		Øvrige	-300.000	-10
		Feriepengeforpligtelser	-44.126	-41
			<u>-742.756</u>	<u>-645</u>
423	35	Deposita og forudbetalt leje		
		Forudbetalt leje	0	-14
			<u>0</u>	<u>-14</u>
425	36	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-62.245	0
			<u>-62.245</u>	<u>0</u>

**Afdeling 115 - Landskronagade
Boligforeningen VIBO**

Ledelsens påtegning

København, den 28. oktober 2021



Kaare Vestermann
direktør



Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 115 for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. oktober 2021

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14



Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.



Dato: 25/11 2021

Bestyrelsen påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse



Dato: 25/11 2021

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato: