Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 120

Regnskabsperiode
01.07.2023 - 30.06.2024

Boligorganisation	**Afdeling**	**Tilsynsførende Kommune**
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 2000	Kommunenr. 101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Niels Juels Gård Godthåbsvej 213 - 221 2720 Vanløse	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse bydesign@tmf.kk.dk
CVR-nr. 36511710	CVR-nr. 36511710	

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls-enhed	Antal leje-målsenheder
Almene familieboliger		2.435	30	1	30
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		2.435	30		30
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-	1	-
	2	360	5		5
	3	1792	22		22
	4	283	3		3
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					30

Matrikel nr.	3412 Brønshøj
Matrikel tekst:	København
BBR-ejendomsnummer	Kommune nr. 101 Ejendoms nr. 979113

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 120

Regnskabsperiode
01.07.2023 - 30.06.2024

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	30	2435,3		**01-01-1983**
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	30	2435,3		

Beboerfaciliteter og installationer	Ja/Nej
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs- mødelokaler	Ja
Vaskeri:	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask. i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation:	
Tostrenget vandsys. (rent/gråt)	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald:	
Kildesort. af affald, inde i bolig	Nej
Kildesort. af affald, uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling:	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning:	
Fjernvarme	Ja
Cent.varm. eget anl. fst.br/olie	Nej
Cent.varm. eget anl. naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 120

Regnskabsperiode
01.07.2023 - 30.06.2024

Lejeoplysninger for boligen		
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.001,59	kr.
Lejeforhøjelse:		
Dato for forhøjelse:	01-07-2023	
Forhøjelse pr. m2 i kr.	35,73	kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	3,7	%
Forhøjelse i alt på årsbasis	87.100	kr.

Afdeling 120 - Niels Juels Gård
Resultatopgørelse
For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2023/2024	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
		UDGIFTER			
		Ordinære udgifter			
105.9	1	**Nettokapitaludgifter**	**833**	**833.248**	**833**
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	242	245.239	242
107	2	Vandafgift	12	8.257	12
109	3	Renovation	101	117.132	113
110		Forsikringer	45	45.048	49
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	77	32.631	45
		2. målerpasning m.v.	11	12.474	11
			88	45.105	56
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	119	119.400	115
			119	119.400	115
113.9		**Offentlige og andre faste udgifter i alt**	**607**	**580.181**	**587**
		Variable udgifter			
114	5	Renholdelse	226	233.911	240
115	6	Almindelig vedligeholdelse	15	1.856	20
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	375	311.712	675
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-375	-311.712	-675
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	26	0	12
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-26	0	-12
			0	0	0
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	23	9.610	19
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	23	29.242	26
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	3	7.294	5
			49	46.146	49
119	9	Diverse udgifter	18	14.836	13
119.9		**Variable udgifter i alt**	**308**	**296.749**	**322**

Afdeling 120 - Niels Juels Gård
Resultatopgørelse
For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2023/2024	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
		Henlæggelser			
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	624	624.400	671
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	0	0	0
123		Tab ved fraflytninger	10	1.170	11
124.8		**Henlæggelser i alt**	**635**	**625.570**	**682**
124.9		**Samlede ordinære udgifter**	**2.383**	**2.335.748**	**2.423**
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.1)	63	37.580	39
		2. Renter m.v.	11	33.247	32
		3. Administrationsbidrag	4	2.880	3
			78	73.707	74
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	33	33.733	34
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	-373	0
			33	33.360	34
131		Andre renter			
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	175.365	0
			0	175.365	0
137		**Ekstraordinære udgifter i alt**	**111**	**282.432**	**108**
139		**Udgifter i alt**	**2.494**	**2.618.180**	**2.531**
140		Årets overskud, der anvendes til			
		2. Overført til opsamlet resultat	0	64.159	0
150		**Udgifter og evt. overskud i alt**	**2.494**	**2.682.339**	**2.531**

Afdeling 120 - Niels Juels Gård
Resultatopgørelse
For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2023/2024	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligafgifter og leje			
	12	1. Almene familieboliger	-2.472	-2.472.540	-2.514
			-2.472	-2.472.540	-2.514
202	13	Renter	0	-186.940	0
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-8	-8.100	0
		2. Drift af fællesvaskeri	-14	-12.231	-12
		6. Overført fra opsamlet resultat	0	0	-5
			-22	-207.271	-17
203.9		**Ordinære indtægter**	**-2.494**	**-2.679.811**	**-2.531**
		Ekstraordinære indtægter			
206	14	Korrektion tidligere år	0	-2.526	0
208		**Ekstraordinære indtægter i alt**	**0**	**-2.526**	**0**
209		**Indtægter i alt**	**-2.494**	**-2.682.337**	**-2.531**
220		**Indtægter og evt. underskud i alt**	**-2.494**	**-2.682.337**	**-2.531**

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 120 - Niels Juels Gård
Balance
For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023 (1.000 kr.)
		Aktiver			
		Anlægsaktiver			
301	15	Ejendommens anskaffelsessum		15.961.550	15.962
		1. Kontantværdi 01.10.22	56.000.000		
		2. Heraf grundværdi	7.113.300		
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		6.679.904	6.680
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer		22.641.454	22.641
303		Forbedringsarbejder			
	16	1. Forbedringsarbejder m.v.		936.426	975
	17	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål		231.387	252
303.9		Forbedringsarbejder i alt		1.167.813	1.227
304.9		**Anlægsaktiver i alt**		**23.809.267**	**23.868**
		Omsætningsaktiver			
305		Tilgodehavender			
	18	1. Leje incl. Varme		29.349	0
	19	3.Uafsluttede forbrugsregnskaber		253.867	231
		6. Andre debitorer		0	38
		7. Forudbetalte udgifter		23.189	20
				306.405	290
307		Likvide beholdninger			
		2. Bank- og depotbeholdning		4.499	0
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		3.523.894	3.021
309.9		**Omsætningsaktiver i alt**		**3.834.798**	**3.311**
310		**Aktiver i alt**		**27.644.065**	**27.179**

Afdeling 120 - Niels Juels Gård
Balance
For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023 (1.000 kr.)
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	20	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-2.968.248	-2.480
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-377.934	-378
405	21	Tab ved fraflytninger	-12.090	-11
406	22	Andre henlæggelser	0	0
406.9		**Henlæggelser i alt**	-3.358.272	-2.869
407	23	Opsamlet resultat	-78.187	-14
407.9		**Henlæggelser +/- opsamlet resultat**	**-3.436.459**	**-2.883**
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessum		
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		5. Landsbyggefond	-3.671.156	-3.671
			-3.671.156	-3.671
409		Beboerindskud	-313.700	-314
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-18.656.598	-18.657
412.9		**Finansiering anskaffelsessum**	**-22.641.454**	**-22.641**
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	-936.426	-974
		4. Individuel modernisering	-231.388	-252
			-1.167.814	-1.226
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-117.850	-118
			-117.850	-118
417		**Langfristet gæld i alt**	**-23.927.118**	**-23.986**

Afdeling 120 - Niels Juels Gård
Balance
For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023 (1.000 kr.)
		Kortfristet gæld		
419	24	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-232.972	-237
421	25	Skyldige omkostninger	-47.419	-65
423	26	Deposita og forudbetalt leje m.v.	0	-8
425	27	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-99	0
426		**Kortfristet gæld i alt**	**-280.490**	**-310**
430		**Passiver i alt**	**-27.644.067**	**-27.179**

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:
Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge 6 parkeringspladser
Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 13.300.000. Pantebrevet er ikke underpantsat.

Afdeling 120 - Niels Juels Gård

For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2023/2024	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
105.9	1	**Nettokapitaludgifter**				
		Prioritering ved nominallån/indekslån:				
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond		277.749	278	278
105.2		Andel til Landsbyggefonden		555.499	556	556
105.9		**Nettokapitaludgifter i alt**		**833.248**	**833**	**833**
107	2	**Vandafgift**				
		Vandafgift		8.257	12	12
				8.257	12	12
109	3	**Renovation**				
		Dagrenovation		106.182	101	99
		Container		10.950	0	14
				117.132	101	113
	4	**Bidrag til boligorganisationen**				
112.1		Administrationsbidrag	*pr. enhed*			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	3.980	119.400	119	115
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-270	-8.100	-8	0
				111.300	111	115
114	5	**Renholdelse**				
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer		201.546	196	206
		Trappevask, rengøring, m.v.		30.092	29	32
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.		9.000	7	9
		Viderefakturering af løn		-6.727	-6	-6
				233.911	226	240
115	6	**Almindelig vedligeholdelse**				
115.1		Terræn		0	15	20
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed		1.856	0	0
				1.856	15	20

Afdeling 120 - Niels Juels Gård

For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/2024	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
116	7	**Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser**			
116.1		Terræn	73.219	375	675
116.2		Bygning, klimaskærm	24.946	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	88.134	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	121.065	0	0
116.6		Materiel	4.348	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	311.712	375	675
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-311.712	-375	-675
			0	0	0
118	8	**Særlige aktiviteter**			
118.1		Drift af fællesvaskeri	9.610	23	19
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	29.242	23	26
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	7.294	3	5
			46.146	49	49
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-12.231	-14	-12
			-12.231	-14	-12
			33.915	35	37
119	9	**Diverse udgifter**			
		BL kontingent	4.923	5	5
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	2.250	10	2
		IT bestyrelsesudgifter	0	1	1
		Konsulent assistance	7.125	0	1
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	277	2	2
		Diverse udgifter	261	0	1
			14.836	18	13
120	10	**Planlagt og periodisk vedligeholdelse**			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 256,4 pr. m2	624.400	624	671
			624.400	624	671

Afdeling 120 - Niels Juels Gård

For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/2024	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
121	11	**Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning**			
		Saldo, normalistandsættelse primo	-377.934	0	0
		- anvendt i perioden	0		
		I alt	-377.934		
		Forpligtelse, normalistandsættelse ultimo	377.934	0	0
			0	0	0
201	12	**Boligafgifter og leje**			
		Almene familieboliger	-2.439.180	-2.439	-2.481
		Ydelser individuel modern. / kollektiv råderet	-33.360	-33	-34
			-2.472.540	-2.472	-2.514
202	13	**Renter**			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-11.575	0	0
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-175.365	0	0
			-186.940	0	0
206	14	**Korrektion tidligere år**			
		Primo saldo rådighedskonto Nordea	-2.526	0	0
			-2.526	0	0

Afdeling 120 - Niels Juels Gård
Noter til balancen
For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023 (1.000 kr.)
301	15	**Ejendommens anskaffelsessum**		
		Anskaffelsessum primo	15.961.550	15.962
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	15.961.550	15.962
303.1	16	**Forbedringsarbejder m.v.**		
		Saldo primo	1.572.903	1.573
		Samlet anskaffelsesum ultimo	1.572.903	1.573
		Afdrag og afskrivninger primo	-598.897	-236
		Afdrag	-37.580	-57
		Kursgevinst ifb. Indfr.	0	-338
		Låneomkostninger	0	33
		Afdrag og afskrivninger ultimo	-636.477	-598
		Bogført værdi ultimo	936.426	975
303.1	17	**Individuelle forbedringer af enkelte lejemål**		
		Saldo primo	252.356	272
		Afgang - tidligere års aktiveret renter	12.391	13
		Ydelser/betalinger	-33.360	-33
		Bogført værdi ultimo	231.387	252
305.1	18	**Tilgodehavende leje incl. Varme**		
		Tilgodehavender hos enkelpersoner	29.349	0
			29.349	0
305.3	19	**Uafsluttede forbrugsregnskaber**		
		Varme	137.085	115
		Vand	68.553	73
		Antenne	48.229	44
			253.867	231
401	20	**Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse**		
		Saldo primo	-2.480.195	-2.630
		Forbrugt i året (konto 116.2)	311.712	396
		Årets henlæggelser (konto 120)	-624.400	-518
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	-175.365	272
			-2.968.248	-2.480
405	21	**Tab ved fraflytninger**		
		Saldo primo	-10.920	-10
		Årets henlæggelser (konto 123)	-1.170	-1
			-12.090	-11
406	22	**Andre henlæggelser**		
		1. Planlægges anvendt inden de næste 0-3år	-3.060.900	0
		2. Planlægges anvendt inden de næste 4-30år	-29.180.600	0
			-32.241.500	0

Afdeling 120 - Niels Juels Gård
Noter til balancen
For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023 (1.000 kr.)
407	23	**Resultatkonto**		
		Saldo primo	-14.028	243
		Regulering primo	0	-222
		Årets overskud (konto 140)	-64.159	-17
		Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	0	-18
			-78.187	-14
419	24	**Uafsluttede forbrugsregnskaber**		
		Varme	-120.764	-122
		Vand	-65.456	-72
		Antenne	-46.752	-42
			-232.972	-237
421	25	**Skyldige omkostninger**		
		Driftskreditorer	-35.688	-58
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-11.731	-8
			-47.419	-65
423	26	**Deposita og forudbetalt leje**		
		Forudbetalt leje	0	-8
			0	-8
425	27	**Afsluttede forbrugsregnskaber**		
		Antenne	-99	0
			-99	0

Afdeling 120 - Niels Juels Gård
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 24. oktober 2024

Carsten Krabbe direktør	Anne-Merethe Bryder økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 120 for regnskabsåret 1. juli 2023 – 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2024, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 – 30. juni 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendsgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisiorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.
Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision
Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 24. oktober 2024

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
cvr-nr. 44 52 80 45

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato: