

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 121

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 2100	Kommunenr. 169
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Charlotteager I Charlotteager 108 - 158 2640 Hedehusene	Høje-Taastrup Kommune Bygaden 2 2630 Høje Taastrup
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse kommune@htk.dk

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		14.033	182	1	182
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		14.033	182		182
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	806	28	1	28
	2	1807	26		26
	3	4437	54		54
	4	6982	74		74
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					182

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

8dp
8dq Baldersbrønne By, Hedehusene
Kommune nr. 169
Ejendoms nr. 153256

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 121

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift, eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	182	14032,6		01-11-1979
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²		
Boliger i etagebyggeri	182	14032,6		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Ja

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Nej

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 121

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttotetageareal på balancetidspunktet:	862,58 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2020
Forhøjelse pr. m2 i kr.	9,40 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	1,1 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	131.900 kr.

Afdeling 121 - Charlotteager I
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	2.546	2.566.163	2.577
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	570	561.972	570
107	2	Vandafgift	30	0	50
109	3	Renovation	410	425.595	415
110		Forsikringer	455	242.960	265
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	282	189.137	256
		2. målerpasning m.v.	53	43.915	75
			<u>335</u>	<u>233.052</u>	<u>331</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	755	754.572	761
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	2.554	2.218.151	2.391
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	1.479	1.588.770	1.416
115	6	Almindelig vedligeholdelse	500	73.360	200
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	3.032	1.765.113	2.615
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-3.032	-1.765.113	-2.615
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	0	139.218	0
		1. Afholdte udgifter fælleskonto B-ordning	27	0	27
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	0	-139.218	0
			<u>27</u>	<u>0</u>	<u>27</u>

Afdeling 121 - Charlotteager I
Resultatopgørelse
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
118		8 Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	116	97.410	92
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	388	394.276	401
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	66	53.272	65
			570	544.958	558
119		9 Diverse udgifter	90	144.467	87
119.9		Variable udgifter i alt	2.666	2.351.555	2.288
		Henlæggelser			
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse	2.492	2.491.600	2.266
122		11 Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning	197	196.453	196
123		Tab ved fraflytninger	61	23.782	61
124.8		Henlæggelser i alt	2.749	2.711.835	2.524
124.9		Samlede ordinære udgifter	10.515	9.847.704	9.781
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.1)	87	77.591	74
		2. Renter m.v.	0	6.286	10
		3. Administrationsbidrag	0	3.015	3
			87	86.892	87
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	240	250.150	252
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	5.789	0
			240	255.939	252
127		Ydelse vedr. lån til bygningsrenoveringer			
		1. Afdrag (konto 303.2)	4.467	4.997.274	5.100
		2. Renter m.v.	0	68.528	115
		3. Administrationsbidrag	0	273.513	275
		5. Ydelsesstøtte fra LBF	0	-829.203	-900
			4.467	4.510.112	4.590
130		1. Tab ved fraflytninger	0	23.236	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-23.236	0
			0	0	0

Afdeling 121 - Charlotteager I
Resultatopgørelse
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	124.490	0
			0	124.490	0
132		Ydelser vedr. driftsstøtte			
	12	1. Driftstabslån	0	99.998	100
			0	99.998	100
137		Ekstraordinære udgifter i alt	4.794	5.077.431	5.029
139		Udgifter i alt	15.309	14.925.135	14.810
140		Årets overskud, der anvendes til			
		2. Overført til opsamlet resultat	0	445.321	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	15.309	15.370.456	14.810

Afdeling 121 - Charlotteager I
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	13	1. Almene familieboliger	-12.339	-12.360.147	-12.356
			<u>-12.339</u>	<u>-12.360.147</u>	<u>-12.356</u>
202	14	Renter	-80	-1.286	-85
203		Andre ordinære indtægter			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	-118	-118.300	-118
		2. Drift af fællesvaskeri	-136	-140.479	-144
		6. Overført fra opsamlet resultat	-544	-544.300	-85
			<u>-879</u>	<u>-804.365</u>	<u>-432</u>
203.9		Ordinære indtægter	-13.217	-13.164.512	-12.788
Ekstraordinære indtægter					
204	15	Driftsikring og anden løbende driftsstøtte	-2.092	-2.091.737	-2.022
206	16	Korrektion tidligere år	0	-114.208	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	-2.092	-2.205.945	-2.022
209		Indtægter i alt	-15.309	-15.370.457	-14.810
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-15.309	-15.370.457	-14.810

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 121 - Charlotteager I
Balance
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	17	Ejendommens anskaffelsessum	93.228.033	93.228
		1. Kontantværdi 01.10.19	125.000.000	
		2. Heraf grundværdi	23.344.900	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	13.577.102	13.577
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	106.805.135	106.805
303		Forbedringsarbejder		
	18	1. Forbedringsarbejder m.v.	81.423	159
	19	2. Renoveringer	64.726.375	70.152
	20	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemaal	2.647.270	2.583
303.9		Forbedringsarbejder i alt	67.455.068	72.894
304		Andre anlægsaktiver		
	21	Særstøttelån	4.341.003	4.441
304.9		Andre anlægsaktiver i alt	4.341.003	4.441
304.9		Anlægsaktiver i alt	178.601.206	184.140
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	22	1. Leje incl. Varme	0	52
	23	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	2.468.092	2.394
	24	4. Fraflytninger, inkl. incasso	245.539	297
		6. Andre debitorer	52.706	82
		7. Forudbetalte udgifter	105.972	95
			2.872.309	2.920
307		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	3.432	14
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	8.676.965	7.951
309.9		Omsætningsaktiver i alt	11.552.706	10.885
310		Aktiver i alt	190.153.912	195.025

Afdeling 121 - Charlotteager I
Balance
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	25	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-5.945.584	-5.219
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	-1.599.027	-1.542
405	26	Tab ved fraflytninger	-61.334	-61
406.9		Henlæggelser i alt	-7.605.945	-6.822
407	27	Opsamlet resultat	-645.809	-745
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-8.251.754	-7.566
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		1. Panthaver Nykredit	-13.614.206	-16.657
		5. Landsbyggefond	-13.830.150	-13.830
			-27.444.356	-30.487
409		Beboerindskud	-1.745.800	-1.746
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-77.614.979	-74.572
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-106.805.135	-106.805
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	-81.422	-159
		2. Bygningsrenovering m.v.	-61.414.849	-66.721
		3. Miljøforbedringer m.v.	-3.311.526	-3.431
			-64.807.797	-70.312
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-903.590	-878
			-903.590	-878
415		Driftsstøttelån		
		4. Særstøttelån	-3.975.003	-4.075
		5. Andre driftsstøttelån	-366.000	-366
			-4.341.003	-4.441
416	28	Anden langfristet gæld	-2.740.047	-2.626
417		Langfristet gæld i alt	-179.597.572	-185.062

Afdeling 121 - Charlotteager I
 Balance
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
Kortfristet gæld				
419	29	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-1.474.300	-1.513
421	20	Skyldige omkostninger	-802.951	-863
422		Mellemregning med fraflyttere	-17.527	-9
423	31	Deposita og forudbetalt leje m.v.	-4.513	0
425	32	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-5.294	-13
426		Kortfristet gæld i alt	-2.304.585	-2.398
430		Passiver i alt	-190.153.911	-195.026

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:

Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 13.184.002. Pantebrevet er ikke underpantsat.

Afdeling 121 - Charlotteager I

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	3.042.887	2.520	3.085
101.2		Prioritetsrenter	-5.235	0	68
101.3		Administrationsbidrag	182.671	0	185
104.2		Rentebidrag	-680.091	0	-786
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	8.644	9	9
105.2		Andel til Landsbyggefonden	17.287	17	17
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	2.566.163	2.546	2.577
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	0	30	50
			0	30	50
109	3	Renovation			
		Offentlig	423.659	402	415
		Container	1.936	8	0
			425.595	410	415
	4	Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.146	755	761
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-650	-118	-118
			636.272	637	643
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	1.355.671	1.215	1.243
		Trappevask, rengøring, m.v.	168.082	175	173
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	81.554	79	33
		Snebekæmpelse m.v	14.494	10	0
		Viderefakturering af løn	-31.031	0	-32
			1.588.770	1.479	1.416

Afdeling 121 - Charlotteager I

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
115		6 Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	-13.488	500	200
115.2		Bygning, klimaskærm	24.533	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	30.325	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	16.247	0	0
115.6		Materiel	15.743	0	0
			<u>73.360</u>	<u>500</u>	<u>200</u>
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	515.715	3.032	2.615
116.2		Bygning, klimaskærm	85.647	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	706.070	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	54.858	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	372.063	0	0
116.6		Materiel	30.760	0	0
Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt			<u>1.765.113</u>	<u>3.032</u>	<u>2.615</u>
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	<u>-1.765.113</u>	<u>-3.032</u>	<u>-2.615</u>
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118		8 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	97.410	116	92
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	394.276	388	401
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	53.272	66	65
			<u>544.958</u>	<u>570</u>	<u>558</u>
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-140.479	-136	-144
			<u>-140.479</u>	<u>-136</u>	<u>-144</u>
			<u>404.479</u>	<u>434</u>	<u>414</u>

Afdeling 121 - Charlotteager I

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	25.205	23	25
		Konsulent assistance	0	1	0
		Afdelingsønsker/sociale aktiviteter	0	25	25
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	37.590	34	34
		Diverse udgifter	81.672	7	3
			<u>144.467</u>	<u>90</u>	<u>87</u>
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter.			
		Henlæggelser kr. 177,56 pr. m2	2.491.600	2.492	2.266
			<u>2.491.600</u>	<u>2.492</u>	<u>2.266</u>
122		11 Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning			
		Henlagt saldo primo	-1.541.793		
		- anvendt i perioden	139.219		
		I alt	-1.402.574		
		Forpligtelse, ultimo	1.599.027		
			<u>196.453</u>		
		Henlæggelse for indeværende år	220.235	257	258
		Henlæggelse kr. 15,69 pr. m2			
132		Ydelser vedrørende driftsstøtte			
132.1		12 Driftstabslån. Ydelser til			
132.03		Realkreditinstitut	99.998	0	100
			<u>99.998</u>	<u>0</u>	<u>100</u>
201		13 Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-12.104.208	-12.099	-12.104
		Køkkenmodernisering	-255.939	-240	-252
			<u>-12.360.147</u>	<u>-12.339</u>	<u>-12.356</u>

Afdeling 121 - Charlotteager I

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
202	14	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-80	-80
		Andre renter	-1.286	0	-5
			<u>-1.286</u>	<u>-80</u>	<u>-85</u>
204	15	Driftsikring og anden løbende driftsstøtte			
		Huslejesikring	-2.091.737	-2.092	-2.022
			<u>-2.091.737</u>	<u>-2.092</u>	<u>-2.022</u>
			<u>-2.091.737</u>	<u>-2.092</u>	<u>-2.022</u>
206	16	Korrektion tidligere år			
		Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	-21.416	0	0
		Andel af overskudsdisponering VIBO	-92.792	0	0
			<u>-114.208</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Afdeling 121 - Charlotteager I
Noter til balancen
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020
			(1.000 kr.)	
301	17	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	93.228.033	93.228
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>93.228.033</u>	<u>93.228</u>
303.1	18	Forbedringsarbejder m.v.		
		Saldo primo	1.141.966	1.142
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>1.141.966</u>	<u>1.142</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-982.952	-909
		Afdrag	-77.591	-74
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-1.060.543</u>	<u>-983</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>81.423</u>	<u>159</u>
303.2	19	Renoveringer		
		Anskaffelsessum primo	30.680.944	30.681
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>30.680.944</u>	<u>30.681</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-11.028.356	-9.151
		Afdrag	-1.875.263	-1.877
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-12.903.619</u>	<u>-11.028</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>17.777.325</u>	<u>19.653</u>
303.2		Bygningskade projekt nr. 2		
		Saldo primo	56.146.411	56.146
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>56.146.411</u>	<u>56.146</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-19.089.411	-17.774
		Afdrag	-2.218.025	-2.213
		Låneomkostninger tidligere år	0	898
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-21.307.436</u>	<u>-19.089</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>34.838.974</u>	<u>37.057</u>
		Infrastruktur	8.282.000	8.282
		Tilskud LBF infrastruktur	-8.282.000	-8.282
		Bogført værdi ultimo	<u>0</u>	<u>0</u>

Afdeling 121 - Charlotteager I
Noter til balancen
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020
			(1.000 kr.)	
303.2		Miljøforbedringer mm		
		Saldo primo	3.587.000	3.587
		Samlet anskaffelsesum ultimo	<u>3.587.000</u>	<u>3.587</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-155.674	-36
		Afdrag	-119.800	-120
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-275.474</u>	<u>-156</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>3.311.526</u>	<u>3.431</u>
303.2		Bygningsrenoveringer		
		Saldo primo	9.974.881	9.975
		Samlet anskaffelsesum ultimo	<u>9.974.881</u>	<u>9.975</u>
		Indeksregulering primo	2.257.737	2.235
		Indeksregulering i året	0	22
		Samlet indeksregulering ultimo	<u>2.257.737</u>	<u>2.257</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-9.135.884	-8.800
		Afdrag	-334.816	-336
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-9.470.699</u>	<u>-9.136</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>2.761.919</u>	<u>3.096</u>
303.2		Bygningskade projekt nr. 1		
		Saldo primo	21.421.930	21.422
		Samlet anskaffelsesum ultimo	<u>21.421.930</u>	<u>21.422</u>
		Indeksregulering primo	3.932.585	3.933
		Samlet indeksregulering ultimo	<u>3.932.585</u>	<u>3.933</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-18.439.492	-17.558
		Afdrag	-878.392	-882
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-19.317.884</u>	<u>-18.440</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>6.036.631</u>	<u>6.915</u>

Afdeling 121 - Charlotteager I
Noter til balancen
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020
			(1.000 kr.)	
303.1	20	Individuelle forbedringer af enkelte lejemål		
		Saldo primo	2.582.998	2.695
		Tilgang i året	320.211	139
		Ydelser/betalinger	-255.939	-251
		Saldo ultimo	<u>2.647.270</u>	<u>2.583</u>
304		Andre anlægsaktiver		
304.4	21	Særstøttelån		
		Landsbyggefonden, kapitaltilførsel	1.375.000	1.375
		Kommunen	1.375.000	1.375
		Realkreditinstitut	1.225.003	1.325
		Landsbyggefonden, særstøtte	366.000	366
			<u>4.341.003</u>	<u>4.441</u>
305.1	22	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	0	52
			<u>0</u>	<u>52</u>
305.3	23	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	1.807.805	1.648
		Vand	443.594	535
		Antenne	216.693	211
			<u>2.468.092</u>	<u>2.394</u>
305.4	24	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	245.539	297
			<u>245.539</u>	<u>297</u>
		Heraf til inkasso	214.375	272
401	25	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-5.219.097	-4.623
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	1.765.113	1.684
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-2.491.600	-2.280
			<u>-5.945.584</u>	<u>-5.219</u>
405	26	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-60.788	-61
		Forbrugt i året (kt. 130.2)	23.236	60
		Årets henlæggelser (kt. 123)	-23.782	-60
			<u>-61.334</u>	<u>-61</u>
407	27	Resultatkonto		
		Saldo primo	-744.788	-1.026
		Årets overskud (konto 140)	-445.321	-200
		Overført til drift (konto 203.6)	544.300	482
			<u>-645.809</u>	<u>-745</u>

Afdeling 121 - Charlotteager I
Noter til balancen
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021


Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2020/2021	2019/2020
			(1.000 kr.)	
416	28	Anden langfristet gæld		
		Lån individuelle moderniseringer	-2.656.995	-2.549
		Lån individuelle moderniseringer - udlignes	-83.052	-77
			<u>-2.740.047</u>	<u>-2.626</u>
419	29	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-778.891	-810
		Vand	-491.142	-500
		Antenne	-204.267	-203
			<u>-1.474.300</u>	<u>-1.513</u>
421	30	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-444.357	-518
		Øvrige	-279.246	-237
		Feriepengeforpligtelser	-79.348	-108
			<u>-802.951</u>	<u>-863</u>
423	31	Deposita og forudbetalt leje		
		Forudbetalt leje	-4.513	0
			<u>-4.513</u>	<u>0</u>
425	32	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Vand	0	-10
		Antenne	-5.294	-3
			<u>-5.294</u>	<u>-13</u>

**Afdeling 121 - Charlotteager I
Boligforeningen VIBO**

Ledelsens påtegning

København, den 28. oktober 2021


Kaare Vestermann
direktør


Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 121 for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. oktober 2021

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14



Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.



Dato: 25/11 2021

Bestyrelsen påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse



Dato: 25/11 2021

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato: