

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 123

Regnskabsperiode

01.07.2023 - 30.06.2024

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 2300	Kommunenr. 101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Nygårdsvej Drejøgade 31 2100 København Ø	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse bydesign@tmf.kk.dk

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		2.105	25	1	25
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		2.105	25		25
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		-
	2	66	1		1
	3	952	12	1	12
	4	1088	12		12
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					25

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

2401 Udenbys Klædebo Kvarter
København
Kommune nr. 101
Ejendoms nr. 401383

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 123

Regnskabsperiode

01.07.2023 - 30.06.2024

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	25	2104,8		01-07-1979
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	25	2104,8		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

EI-måling, individuel

Ja

EI-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 123

Regnskabsperiode

01.07.2023 - 30.06.2024

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet: 1.013,20 kr.

Lejeforhøjelse:

Dato for forhøjelse:	01-07-2023
Forhøjelse pr. m2 i kr.	43,63 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	4,5 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	91.900 kr.

Afdeling 123 - Nygårdsvej
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2023/2024	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	631	632.794	632
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	207	198.924	196
109	2	Renovation	76	88.700	92
110		Forsikringer	42	36.856	41
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	122	38.292	61
		2. målerpasning m.v.	12	13.323	14
			134	51.615	75
112		Bidrag til boligorganisationen			
	3	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	100	99.500	96
			100	99.500	96
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	558	475.595	500
Variable udgifter					
114	4	Renholdelse	220	222.821	236
115	5	Almindelig vedligeholdelse	40	4.283	55
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	560	297.533	239
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-560	-297.533	-239
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	26	0	9
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-26	0	-9
			0	0	0
118	7	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	35	27.988	61
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	32	32.273	33
			66	60.261	94
119	8	Diverse udgifter	11	7.307	11
119.9		Variable udgifter i alt	337	294.672	396

Afdeling 123 - Nygårdsvej
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2023/2024	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	480	480.000	480
121	10	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	0	0	0
123		Tab ved fraflytninger	9	975	9
124.8		Henlæggelser i alt	489	480.975	489
124.9		Samlede ordinære udgifter	2.014	1.884.036	2.018
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.1)	46	47.109	47
		2. Renter m.v.	24	22.492	23
		3. Administrationsbidrag	5	4.399	5
			74	74.000	74
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	8	7.682	8
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	10	0
			8	7.692	8
125		Ydelse vedr. lån til kollektiv råderet			
		1. Afdrag - kollektiv råderet (banklån)	106	90.074	82
		2. Renter - kollektiv råderet (banklån)	23	38.898	47
			129	128.972	129
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	0	-1.327	0
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	0	1.327	0
			0	0	0
131		Andre renter			
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	131.970	0
			0	131.970	0
133		Afvikling af			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	49	49.000	38
			49	49.000	38
137		Ekstraordinære udgifter i alt	260	391.634	249
139		Udgifter i alt	2.274	2.275.670	2.267
140		Årets overskud, der anvendes til			
		2. Overført til opsamlet resultat	0	157.892	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.274	2.433.562	2.267

Afdeling 123 - Nygårdsvej
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2023/2024	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	11	1. Almene familieboliger	-2.244	-2.244.084	-2.244
			<u>-2.244</u>	<u>-2.244.084</u>	<u>-2.244</u>
202	12	Renter	0	-140.681	0
203		Andre ordinære indtægter			
	3	1. Tilskud fra boligorganisationen	-7	-6.750	0
		2. Drift af fællesvaskeri	-23	-30.192	-23
			<u>-30</u>	<u>-177.623</u>	<u>-23</u>
203.9		Ordinære indtægter	-2.274	-2.421.707	-2.267
Ekstraordinære indtægter					
206	13	Korrektion tidligere år	0	-11.854	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	-11.854	0
209		Indtægter i alt	-2.274	-2.433.561	-2.267
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-2.274	-2.433.561	-2.267

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 123 - Nygårdsvej
Balance
For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	14	Ejendommens anskaffelsessum	11.309.280	11.309
		1. Kontantværdi 01.10.22	47.000.000	
		2. Heraf grundværdi	5.769.900	
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	11.309.280	11.309
303		Forbedringsarbejder		
	15	1. Forbedringsarbejder m.v.	143.159	234
	16	1. Forbedringsarbejder m.v.	1.436.707	1.484
	17	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	59.415	63
303.9		Forbedringsarbejder i alt	1.639.281	1.781
304.9		Anlægsaktiver i alt	12.948.561	13.090
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	18	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	124.778	126
	19	4. Fraflytninger, inkl. incasso	31.942	33
	20	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	3.356	0
		7. Forudbetalte udgifter	18.436	19
			178.512	178
307		Likvide beholdninger		
		2. Bank- og depotbeholdning	8.992	0
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.654.732	2.151
309.9		Omsætningsaktiver i alt	2.842.236	2.329
310		Aktiver i alt	15.790.797	15.419

Afdeling 123 - Nygårdsvej
Balance
For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	21	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-2.129.044	-1.815
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-262.554	-263
405	22	Tab ved fraflytninger	-10.075	-9
406	23	Andre henlæggelser	0	0
406.9		Henlæggelser i alt	-2.401.673	-2.086
407	24	Opsamlet resultat	-82.575	124
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-2.484.248	-1.962
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld 5. Landsbyggefond	-1.837.532	-1.838
			-1.837.532	-1.838
409		Beboerindskud	-238.300	-238
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-9.233.448	-9.233
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-11.309.280	-11.309
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	-1.436.708	-1.484
		4. Individuel modernisering	-59.414	-63
		5. Kollektiv råderet (banklån)	-143.160	-233
			-1.639.282	-1.780
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-188.730	-189
			-188.730	-189
417		Langfristet gæld i alt	-13.137.292	-13.278

Afdeling 123 - Nygårdsvej

Balance

For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023 (1.000 kr.)
Kortfristet gæld				
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-117.511	-116
421	26	Skyldige omkostninger	-40.724	-35
425	27	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-11.023	-27
426		Kortfristet gæld i alt	-169.258	-179
430		Passiver i alt	-15.790.798	-15.419

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:

Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge 22 parkeringspladser

Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 18.329.000. Pantebrevet er ikke underpantsat.

Afdeling 123 - Nygårdsvej

For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2023/2024	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
102.2		Ydelsessikring fra staten	4.535	2	4
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	209.419	209	209
105.2		Andel til Landsbyggefonden	418.840	419	419
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	632.794	631	632
109	2	Renovation			
		Dagrenovation	88.700	76	92
			88.700	76	92
	3	Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		<i>pr. enhed</i>			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	3.980		
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-270		
			99.500	100	96
			-6.750	-7	0
			92.750	93	96
114	4	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	163.213	159	171
		Trappevask, rengøring, m.v.	59.119	59	62
		Vinduespudsning	2.659	3	3
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	5.215	5	7
		Viderefakturering af løn	-7.385	-6	-7
			222.821	220	236
115	5	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	0	40	55
115.2		Bygning, klimaskærm	1.050	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	2.534	0	0
115.6		Materiel	699	0	0
			4.283	40	55

Afdeling 123 - Nygårdsvej

For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2023/2024	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
116		6 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	12.718	560	239
116.2		Bygning, klimaskærm	1.758	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	99.426	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	133.616	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	47.989	0	0
116.6		Materiel	2.026	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	297.533	560	239
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-297.533	-560	-239
			0	0	0
118		7 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	27.988	35	61
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	32.273	32	33
			60.261	66	94
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-30.192	-23	-23
			-30.192	-23	-23
			30.069	43	71
119		8 Diverse udgifter			
		BL kontingent	4.102	4	4
		Kurser VIBO	1.875	5	2
		IT bestyrelsesudgifter	0	0	3
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	348	2	2
		Diverse udgifter	982	1	1
			7.307	11	11
120		9 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 228,05 pr. m2	480.000	480	480
			480.000	480	480

Afdeling 123 - Nygårdsvej

For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2023/2024	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
121	10	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalistsandsættelse primo	-262.554	0	0
		- anvendt i perioden	0		
		I alt	-262.554		
		Forpligtelse, normalistsandsættelse ultimo	262.554	0	0
			0	0	0
201	11	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-2.132.592	-2.133	-2.133
		Ydelser individuel modern. / kollektiv råderet	-111.492	-111	-111
			-2.244.084	-2.244	-2.244
202	12	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-8.711	0	0
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-131.970	0	0
			-140.681	0	0
206	13	Korrektion tidligere år			
		Opgjort vand 2023/2024	-2.515	0	0
		Primosaldo rådighedskonto Danske Bank	-9.340	0	0
			-11.854	0	0

Afdeling 123 - Nygårdsvej
 Noter til balancen
 For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2023/2024	2022/2023
			(1.000 kr.)	
301	14	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	11.309.280	11.309
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>11.309.280</u>	<u>11.309</u>
303.1	15	Køkkenudskiftning		
		Saldo primo	1.598.773	1.599
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>1.598.773</u>	<u>1.599</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-1.365.540	-1.277
		Afdrag	-90.074	-88
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-1.455.614</u>	<u>-1.365</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>143.159</u>	<u>234</u>
303.1	16	Vinduesudskiftning		
		Saldo primo	2.647.356	2.647
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>2.647.356</u>	<u>2.647</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-1.163.540	-1.117
		Afdrag	-47.109	-46
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-1.210.649</u>	<u>-1.163</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>1.436.707</u>	<u>1.484</u>
303.1	17	Individuelle forbedringer af enkelte lejemål		
		Saldo primo	63.084	67
		Afgang - tidligere års aktiveret renter	4.023	4
		Ydelser/betalinger	-7.692	-8
		Bogført værdi ultimo	<u>59.415</u>	<u>63</u>
305.3	18	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	41.736	37
		Vand	38.534	48
		Antenne	44.508	40
			<u>124.778</u>	<u>126</u>
305.4	19	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	31.942	33
			<u>31.942</u>	<u>33</u>
		Heraf til inkasso	31.942	33
305.5	20	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	3.356	0
			<u>3.356</u>	<u>0</u>

Afdeling 123 - Nygårdsvej
 Noter til balancen
 For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2023/2024	2022/2023
			(1.000 kr.)	
401	21	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-1.814.607	-2.075
		Forbrugt i året (konto 116.2)	297.533	524
		Årets henlæggelser (konto 120)	-480.000	-480
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	-131.970	217
			<u>-2.129.044</u>	<u>-1.815</u>
405	22	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-9.100	-8
		Årets henlæggelser (konto 123)	-975	-1
			<u>-10.075</u>	<u>-9</u>
406	23	Andre henlæggelser		
		1. Planlægges anvendt inden de næste 0-3år	-1.188.000	0
		2. Planlægges anvendt inden de næste 4-30år	-14.485.000	0
			<u>-15.673.000</u>	<u>0</u>
407	24	Resultatkonto		
		Saldo primo	124.317	382
		Regulering primo	0	-180
		Årets overskud (konto 140)	-157.892	-23
		Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	-49.000	-55
			<u>-82.575</u>	<u>124</u>
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-50.952	-48
		Vand	-24.876	-29
		Antenne	-41.683	-39
			<u>-117.511</u>	<u>-116</u>
421	26	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-20.546	-16
		Øvrige	-7.154	-4
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-6.857	-8
		Periode forskydning - Individuel modernisering	-6.167	-6
			<u>-40.724</u>	<u>-35</u>
425	27	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	0	-13
		Vand	-10.926	-14
		Antenne	-97	0
			<u>-11.023</u>	<u>-27</u>

Afdeling 123 - Nygårdsvej
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 24. oktober 2024

Carsten Krabbe
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 123 for regnskabsåret 1. juli 2023 – 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2024, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 – 30. juni 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 24. oktober 2024

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
cvr-nr. 44 52 80 45

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:
