

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 123

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 2300	Kommunenr. 101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Nygårdsvej Drejøgade 31 2100 København Ø	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse bydesign@tmf.kk.dk

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		2.105	25	1	25
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		2.105	25		25
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		-
	2	66	1		1
	3	952	12	1	12
	4	1088	12		12
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					25

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

2401 Udenbys Klædebo Kvarter
København
Kommune nr. 101
Ejendoms nr. 401383

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 123

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	25	2104,8		01-07-1979
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	25	2104,8		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedslivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 123

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.018,89 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2022
Forhøjelse pr. m2 i kr.	19,02 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	1,9 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	40.100 kr.

Afdeling 123 - Nygårdsvej
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	628	630.875	631
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	200	196.177	207
109	2	Renovation	72	81.780	76
110		Forsikringer	43	40.010	42
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	49	35.122	122
		2. målerpasning m.v.	11	13.718	12
			<u>59</u>	<u>48.840</u>	<u>134</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	3	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	103	103.150	100
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	478	469.957	558
Variable udgifter					
114	4	Renholdelse	216	216.957	220
115	5	Almindelig vedligeholdelse	35	7.004	40
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	766	523.910	560
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-766	-523.910	-560
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	26	0	26
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-26	0	-26
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	7	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	40	46.899	35
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	31	30.855	32
			<u>71</u>	<u>77.754</u>	<u>66</u>
119	8	Diverse udgifter	8	17.552	11
119.9		Variable udgifter i alt	330	319.267	337

Afdeling 123 - Nygårdsvej
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120		9 Planlagt og periodisk vedligeholdelse	480	480.000	480
121		10 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	0	0	0
123		Tab ved fraflytninger	8	675	9
124.8		Henlæggelser i alt	488	480.675	489
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.924	1.900.774	2.014
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.1)	145	134.533	152
		2. Renter m.v.	54	64.039	46
		3. Administrationsbidrag	5	4.539	5
			203	203.111	203
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	8	7.682	8
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	10	0
			8	7.692	8
131		Andre renter			
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	36.732	0
			0	36.732	0
133		Afvikling af			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	55	55.000	49
			55	55.000	49
134	11	Korrektion tidligere år	0	1.705	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	266	304.240	259
139		Udgifter i alt	2.190	2.205.014	2.274
140		Årets overskud, der anvendes til			
		2. Overført til opsamlet resultat	0	22.847	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.190	2.227.861	2.274

Afdeling 123 - Nygårdsvej
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	12	1. Almene familieboliger	-2.153	-2.152.260	-2.245
			<u>-2.153</u>	<u>-2.152.260</u>	<u>-2.245</u>
202	13	Renter	0	-38.881	0
203		Andre ordinære indtægter			
	3	1. Tilskud fra boligorganisationen	-13	-13.100	-7
		2. Drift af fællesvaskeri	-25	-23.618	-23
			<u>-38</u>	<u>-75.599</u>	<u>-30</u>
203.9		Ordinære indtægter	-2.191	-2.227.859	-2.275
209		Indtægter i alt	-2.191	-2.227.859	-2.275
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-2.191	-2.227.859	-2.275

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 123 - Nygårdsvej
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	14	Ejendommens anskaffelsessum	11.309.280	11.309
		1. Kontantværdi 01.10.22	47.000.000	
		2. Heraf grundværdi	5.769.900	
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	11.309.280	11.309
303		Forbedringsarbejder		
	15	1. Forbedringsarbejder m.v.	1.717.049	1.852
	16	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	63.084	67
303.9		Forbedringsarbejder i alt	1.780.133	1.919
304.9		Anlægsaktiver i alt	13.089.413	13.228
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	17	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	126.101	123
	18	4. Fraflytninger, inkl. incasso	32.951	37
	19	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	125	0
		7. Forudbetalte udgifter	18.784	26
			177.961	186
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.151.214	2.169
309.9		Omsætningsaktiver i alt	2.329.175	2.356
310		Aktiver i alt	15.418.588	15.584

Afdeling 123 - Nygårdsvej
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	20	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-1.814.606	-2.075
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-262.554	-263
405	21	Tab ved fraflytninger	-9.100	-8
406.9		Henlæggelser i alt	-2.086.260	-2.346
407	22	Opsamlet resultat	124.316	382
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-1.961.945	-1.964
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld 5. Landsbyggefond	-1.837.532	-1.838
			-1.837.532	-1.838
409		Beboerindskud	-238.300	-238
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-9.233.448	-9.233
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-11.309.280	-11.309
413		Andre lån 1. Forbedringsarbejder m.v. 4. Individuel modernisering 5. Kollektiv råderet (banklån)	-1.483.816 -63.084 -233.234	-1.530 -67 -321
			-1.780.134	-1.918
414		Andre beboerindskud 2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-188.730 -188.730	-179 -179
417		Langfristet gæld i alt	-13.278.144	-13.406

Afdeling 123 - Nygårdsvej
 Balance
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Kortfristet gæld				
419	23	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-116.402	-116
421	24	Skyldige omkostninger	-34.878	-69
425	25	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-27.220	-27
426		Kortfristet gæld i alt	-178.500	-213
430		Passiver i alt	-15.418.589	-15.583

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:

Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge 22 parkeringspladser

Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 20.000.000. Pantebrevet er ikke underpantsat.

Afdeling 123 - Nygårdsvej

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
102.2		Ydelsessikring fra staten	2.616	0	2
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	209.419	209	209
105.2		Andel til Landsbyggefonden	418.840	419	419
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	630.875	628	631
109	2	Renovation			
		Affaldsgebyr	81.780	72	76
			81.780	72	76
	3	Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		<i>pr. enhed</i>			
		1. Bidrag pr. lejemålseenhed	4.126	103	100
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-524	-13	-7
			90.050	90	93
114	4	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	155.756	157	159
		Trappevask, rengøring, m.v.	57.238	53	59
		Vinduespudsning	2.583	2	3
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	7.439	5	5
		Snebekæmpelse m.v.	594	0	0
		Grøn service	0	4	0
		Viderefakturering af løn	-6.653	-6	-6
			216.957	216	220
115	5	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	6.415	35	40
115.6		Materiel	589	0	0
			7.004	35	40

Afdeling 123 - Nygårdsvej

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
116		6 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	72.551	766	560
116.2		Bygning, klimaskærm	297.913	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	92.452	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	59.425	0	0
116.6		Materiel	1.569	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	523.910	766	560
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-523.910	-766	-560
			0	0	0
118		7 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	46.899	40	35
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	30.855	31	32
			77.754	71	66
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-23.618	-25	-23
			-23.618	-25	-23
			54.136	46	43
119		8 Diverse udgifter			
		BL kontingent	3.967	4	4
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	1.875	2	5
		Konsulent assistance	10.099	0	0
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	1.592	2	2
		Diverse udgifter	19	1	1
			17.552	8	11
120		9 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 228,05 pr. m2	480.000	480	480
			480.000	480	480

Afdeling 123 - Nygårdsvej

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
121	10	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalstandsættelse primo	-262.554	0	0
		- anvendt i perioden	0		
		I alt	-262.554		
		Forpligtelse, normalstandsættelse ultimo	262.554	0	0
			0	0	0
134	11	Korrektion tidligere år			
		Kontrolmanual varmeregnskab 2021-2022	1.705	0	0
			1.705	0	0
201	12	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-2.040.768	-2.041	-2.133
		Ydelser individuel modern. / kollektiv råderet	-7.692	-8	-8
		Særlig forhøjelse køkkener	-103.800	-104	-104
			-2.152.260	-2.153	-2.245
202	13	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-2.149	0	0
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-36.732	0	0
			-38.881	0	0

Afdeling 123 - Nygårdsvej
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
301	14	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	11.309.280	11.309
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>11.309.280</u>	<u>11.309</u>
303.1	15	Køkkenudskiftning		
		Saldo primo	1.598.773	1.599
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>1.598.773</u>	<u>1.599</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-1.277.400	-1.174
		Afdrag	-88.140	-103
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-1.365.540</u>	<u>-1.277</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>233.233</u>	<u>322</u>
303.1		Vinduesudskiftning		
		Saldo primo	2.647.356	2.647
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>2.647.356</u>	<u>2.647</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-1.117.147	-1.071
		Afdrag	-46.393	-46
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-1.163.540</u>	<u>-1.117</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>1.483.816</u>	<u>1.530</u>
303.1	16	Individuelle forbedringer af enkelte lejemål		
		Saldo primo	66.534	102
		Afgang - tidligere års aktiveret renter	4.242	-27
		Ydelser/betalinger	-7.692	-8
		Bogført værdi ultimo	<u>63.084</u>	<u>67</u>
305.3	17	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	37.292	34
		Vand	48.441	51
		Antenne	40.368	38
			<u>126.101</u>	<u>123</u>
305.4	18	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	32.951	37
			<u>32.951</u>	<u>37</u>
		Heraf til inkasso	32.951	0
305.5	19	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	125	0
			<u>125</u>	<u>0</u>

Afdeling 123 - Nygårdsvej
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
401	20	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-2.075.074	-1.912
		Forbrugt i året (konto 116.2)	523.910	337
		Årets henlæggelser (konto 120)	-480.000	-500
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	216.558	0
			<u>-1.814.606</u>	<u>-2.075</u>
405	21	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-8.425	-8
		Årets henlæggelser (konto 123)	-675	0
			<u>-9.100</u>	<u>-8</u>
407	22	Resultatkonto		
		Saldo primo	381.989	203
		Regulering primo	-179.826	0
		Årets underskud (konto 210)	0	217
		Årets overskud (konto 140)	-22.847	0
		Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	-55.000	-38
			<u>124.316</u>	<u>382</u>
419	23	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-48.316	-51
		Vand	-28.900	-30
		Antenne	-39.186	-36
			<u>-116.402</u>	<u>-116</u>
421	24	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-15.959	-43
		Øvrige	-4.369	-10
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-8.394	-9
		Periode forskydning - Individuel modernisering	-6.156	-6
			<u>-34.878</u>	<u>-69</u>
425	25	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-13.128	-26
		Vand	-14.092	-1
		Antenne	0	0
			<u>-27.220</u>	<u>-27</u>

Afdeling 123 - Nygårdsvej
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 26. oktober 2023

Kaare Vestermann
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 123 for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 26. oktober 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kaare Blem Vestermann

Direktør

Serienummer: 018a5af2-3410-4cff-ba4c-280b177a3fdf

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-16 13:15:39 UTC



Anne-Merete Bryder

Økonomidirektør

Serienummer: b39db41e-1519-4ec7-881e-fd4b5176b6fe

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-17 08:42:14 UTC



Birgitte Langballe

Bestyrelsesformand

Serienummer: 6ceecb06-4653-47a7-892c-0a5fbb721e56

IP: 193.169.xxx.xxx

2023-11-22 19:37:32 UTC



Lars Jørgen Rasmussen

Ri, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab CVR: 53371914

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 69aa69a3-a335-4aa4-b256-946f205309cd

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-11-22 19:49:01 UTC



Penneo dokumentnøgle: PN6E0-0JMT3-25L5W-NYZV7-45MEC-ST0T8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**