

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 129

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 2900	Kommunenr. 101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Ålekistehuset Ålekistevvej 192 - 196 2720 Vanløse	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse bydesign@tmf.kk.dk

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		1.938	24	1	24
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		1.938	24		24
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-	1	-
	2	134	2		2
	3	1184	15		15
	4	620	7		7
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					24

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

8ay Vanløse
København
Kommune nr. 101
Ejendoms nr. 685993

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 129

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	24	1938		01-09-1981
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²		
Boliger i etagebyggeri	24	1938		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedslivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Nej

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Nej

Vandmåling, kollektiv

Ja

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

EI-måling, individuel

Ja

EI-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 129

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m2 bruttotageareal på balancetidspunktet: 1.035,09 kr.

Lejeforhøjelse:

Dato for forhøjelse:	01-07-2020
Forhøjelse pr. m2 i kr.	10,24 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	1,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	19.900 kr.

Afdeling 129 - Ålekistehuset
Resultatopgørelse
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	400	411.089	408
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	220	201.232	220
107	2	Vandafgift	115	101.090	105
109	3	Renovation	73	65.824	73
110		Forsikringer	26	40.401	54
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	37	23.555	37
		2. målerpasning m.v.	9	6.956	13
			<u>46</u>	<u>30.511</u>	<u>50</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	100	99.504	100
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	580	538.562	602
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	209	201.427	209
115	6	Almindelig vedligeholdelse	70	4.591	50
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	356	234.002	613
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-356	-234.002	-613
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	0	0	30
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	0	0	-30
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	13	9.961	13
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	15	24.821	16
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	0	3.120	0
			<u>28</u>	<u>37.902</u>	<u>29</u>
119	9	Diverse udgifter	7	5.740	8
119.9		Variable udgifter i alt	314	249.660	296

Afdeling 129 - Ålekistehuset
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	464	464.000	441
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	20	20.000	10
123		Tab ved fraflytninger	9	72	9
124.8		Henlæggelser i alt	493	484.072	460
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.787	1.683.383	1.766
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	18	17.371	18
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	17	0
			<u>18</u>	<u>17.388</u>	<u>18</u>
127		Ydelse vedr. lån til bygningsrenoveringer			
		1. Afdrag (konto 303.2)	361	278.946	348
		2. Renter m.v.	0	28.778	0
		3. Administrationsbidrag	0	21.224	0
		4. Ydelsesstøtte	0	23.275	0
			<u>361</u>	<u>352.223</u>	<u>348</u>
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	38.437	0
			<u>0</u>	<u>38.437</u>	<u>0</u>
137		Ekstraordinære udgifter i alt	361	408.048	366
139		Udgifter i alt	2.148	2.091.431	2.132
140		Årets overskud, der anvendes til			
		2. Overført til opsamlet resultat	0	21.062	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.148	2.112.493	2.132

Afdeling 129 - Ålekistehuset
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligaftager og leje			
	12	1. Almene familieboliger	-2.023	-2.023.392	-2.023
			<u>-2.023</u>	<u>-2.023.392</u>	<u>-2.023</u>
202	13	Renter	-47	0	-9
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-16	-15.600	-16
		2. Drift af fællesvaskeri	-20	-12.520	-15
		6. Overført fra opsamlet resultat	-60	-60.000	-69
			<u>-143</u>	<u>-88.120</u>	<u>-109</u>
203.9		Ordinære indtægter	-2.166	-2.111.512	-2.132
Ekstraordinære indtægter					
206	14	Korrektion tidligere år	0	-981	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	-981	0
209		Indtægter i alt	-2.166	-2.112.493	-2.132
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-2.166	-2.112.493	-2.132

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 129 - Ålekistehuset

Balance

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	15	Ejendommens anskaffelsessum	14.720.555	14.721
		1. Kontantværdi 01.10.19	49.500.000	
		2. Heraf grundværdi	5.918.600	
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	14.720.555	14.721
303		Forbedringsarbejder		
	16	2. Bygningsrenovering m.v.	5.656.770	5.858
	17	4. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	161.163	179
303.9		Forbedringsarbejder i alt	5.817.933	6.037
304.9		Anlægsaktiver i alt	20.538.488	20.757
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	18	1. Leje incl. Varme	40	0
	19	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	76.816	78
	20	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	0	2
		7. Forudbetalte udgifter	14.801	14
			91.657	94
307		Likvide beholdninger		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	3.026.702	2.787
309.9		Omsætningsaktiver i alt	3.118.359	2.881
310		Aktiver i alt	23.656.847	23.639
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	21	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-2.295.710	-2.066
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-317.831	-298
405	22	Tab ved fraflytninger	-8.088	-8
406.9		Henlæggelser i alt	-2.621.629	-2.372
407	23	Opsamlet resultat	-227.505	-266
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-2.849.134	-2.638

Afdeling 129 - Ålekistehuset
 Balance
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		1. Panthaver Nykredit	-4.409.476	-4.828
		5. Landsbyggefond	-2.562.181	-2.562
			<hr/>	<hr/>
			-6.971.657	-7.390
			<hr/>	<hr/>
409		Beboerindskud	-306.300	-306
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-7.442.598	-7.024
			<hr/>	<hr/>
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-14.720.555	-14.721
<hr/>				
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	-5.656.770	-5.858
			<hr/>	<hr/>
			-5.656.770	-5.858
			<hr/>	<hr/>
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-73.240	-73
			<hr/>	<hr/>
			-73.240	-73
			<hr/>	<hr/>
416	24	Anden langfristet gæld	-168.286	-186
			<hr/>	<hr/>
417		Langfristet gæld i alt	-20.618.851	-20.838
<hr/>				
Kortfristet gæld				
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-83.468	-84
421	26	Skyldige omkostninger	-79.252	-53
425	27	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-26.142	-25
			<hr/>	<hr/>
426		Kortfristet gæld i alt	-188.862	-163
<hr/>				
430		Passiver i alt	-23.656.847	-23.639
<hr/>				

Mindre afrundingsforskelle kan forekomme

Eventualposter:

Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 9.000.000. Pantebrevet er ikke underpantsat.

Afdeling 129 - Ålekistehuset

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	418.173	460	460
101.2		Prioritetsrenter	3.443	-5	0
101.3		Administrationsbidrag	31.959	32	0
102.1		Rentesikring fra staten	-42.486	-87	-52
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	411.089	400	408
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	101.090	115	105
			101.090	115	105
109	3	Renovation			
		Affaldsgebyr	56.320	58	63
		Container	9.504	15	10
			65.824	73	73
	4	Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
			<i>pr. enhed</i>		
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	4.146		
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-650		
			99.504	100	100
			-15.600	-16	-16
			83.904	84	84
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	151.430	144	154
		Trappevask, rengøring, m.v.	45.345	45	47
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	7.258	18	10
		Snebekæmpelse m.v.	2.128	2	2
		Viderefakturering af løn	-4.734	0	-4
			201.427	209	209
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	1.000	70	50
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	1.375	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	2.057	0	0
115.6		Materiel	159	0	0
			4.591	70	50

Afdeling 129 - Ålekistehuset

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	34.420	356	613
116.2		Bygning, klimaskærm	1.970	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	149.209	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	46.435	0	0
116.6		Materiel	1.968	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	<u>234.002</u>	<u>356</u>	<u>613</u>
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	<u>-234.002</u>	<u>-356</u>	<u>-613</u>
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118		8 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	9.961	13	13
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	24.821	15	16
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	3.120	0	0
			<u>37.902</u>	<u>28</u>	<u>29</u>
203.2		Indtægt fællesvaskeri	<u>-12.520</u>	<u>-20</u>	<u>-15</u>
			<u>-12.520</u>	<u>-20</u>	<u>-15</u>
			<u>25.382</u>	<u>8</u>	<u>14</u>
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	3.324	3	4
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	2.400	4	4
		Diverse udgifter	16	0	0
			<u>5.740</u>	<u>7</u>	<u>8</u>
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 239,42 pr. m2	464.000	464	441
			<u>464.000</u>	<u>464</u>	<u>441</u>

Afdeling 129 - Ålekistehuset

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalistsættelse primo	-297.831	0	0
		- anvendt i perioden	0		
		I alt	-297.831		
		Forpligtelse, normalistsættelse ultimo	317.831	0	0
			20.000	20	10
			20.000	20	10
201	12	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-2.006.004	-2.005	-2.005
		Køkkenmodernisering	-17.388	-18	-18
			-2.023.392	-2.023	-2.023
202	13	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-47	-9
			0	-47	-9
206	14	Korrektion tidligere år			
		Andel af overskudsdisponering VIBO	-981	0	0
			-981	0	0

Afdeling 129 - Ålekistehuset
Noter til balancen
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2020/2021	2019/2020
			(1.000 kr.)	
301	15	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	14.720.555	14.721
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>14.720.555</u>	<u>14.721</u>
303.2	16	Bygningsrenovering m.v.		
		Saldo primo	7.884.000	7.884
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>7.884.000</u>	<u>7.884</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-2.025.913	-1.762
		Afdrag	-278.946	-264
		Afskrivning	77.629	0
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-2.227.230</u>	<u>-2.026</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>5.656.770</u>	<u>5.858</u>
303.4	17	Individuelle forbedringer af enkelte lejemål		
		Saldo primo	178.551	196
		Ydelser/betalinger	-17.388	-17
		Saldo ultimo	<u>161.163</u>	<u>179</u>
305.1	18	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	40	0
			<u>40</u>	<u>0</u>
305.3	19	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	36.644	40
		Antenne	40.171	38
			<u>76.815</u>	<u>78</u>
305.5	20	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	0	2
			<u>0</u>	<u>2</u>

Afdeling 129 - Ålekistehuset
Noter til balancen
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2020/2021	2019/2020
			(1.000 kr.)	
401	21	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-2.065.711	-2.033
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	234.001	403
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-464.000	-436
			<u>-2.295.710</u>	<u>-2.066</u>
405	22	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-8.016	-8
		Årets henlæggelser (kt. 123)	-72	0
			<u>-8.088</u>	<u>-8</u>
407	23	Resultatkonto		
		Saldo primo	-266.443	-286
		Årets overskud (konto 140)	-21.062	-86
		Overført til drift (konto 203.6)	60.000	105
			<u>-227.505</u>	<u>-266</u>
416	24	Anden langfristet gæld		
		Lån individuelle moderniseringer	-160.592	-178
		Lån individuelle moderniseringer - udlignes	-7.694	-8
			<u>-168.286</u>	<u>-186</u>
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-42.663	-42
		Antenne	-40.805	-42
			<u>-83.468</u>	<u>-84</u>
421	26	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-45.702	-26
		Øvrige	-23.275	-16
		Feriepengeforpligtelser	-10.275	-11
			<u>-79.252</u>	<u>-53</u>
425	27	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-23.774	-25
		Antenne	-2.368	0
			<u>-26.142</u>	<u>-25</u>

Ledelsens påtegning

København, den 28. oktober 2021



Kaare Vestermann
direktør



Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 129 for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. oktober 2021

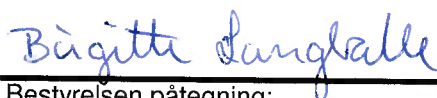
Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14



Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.



Dato: 25/11 2021

Bestyrelsen påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse



Dato: 25/11 2021

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato: