

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 129

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 2900	Kommunenr.  101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Ålekistehuset Ålekistevej 192 - 196 2720 Vanløse	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon  E-postadresse <a href="mailto:bydesign@tmf.kk.dk">bydesign@tmf.kk.dk</a>

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		1.938	24	1	24
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		1.938	24		24
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-	1	-
	2	134	2		2
	3	1184	15		15
	4	620	7		7
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					24

Matrikel nr.  
Matrikel tekst:  
BBR-ejendomsnummer

8ay Vanløse
København
Kommune nr. 101
Ejendoms nr. 685993

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 129

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

<b>Støtteart:</b>	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	24	1938		<b>01-09-1981</b>
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
<b>Byggeart:</b>	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	24	1938		

## Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

### Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

### Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

### Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

### Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Nej

Vandmåling, kollektiv

Ja

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

### Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 129

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.035,09 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2021
Forhøjelse pr. m2 i kr.	0,00 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	0,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	0 kr.

**Afdeling 129 - Ålekistehuset**  
**Resultatopgørelse**  
**For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022**

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>408</b>	<b>399.847</b>	<b>421</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	220	201.232	212
107	2	Vandafgift	105	90.822	106
109	3	Renovation	73	60.956	65
110		Forsikringer	54	45.058	51
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	37	22.358	25
		2. målerpasning m.v.	13	7.638	10
			<u>50</u>	<u>29.996</u>	<u>35</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	100	100.320	100
113.9		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>602</b>	<b>528.384</b>	<b>568</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	5	Renholdelse	209	195.123	204
115	6	Almindelig vedligeholdelse	50	889	25
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	613	304.884	293
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-613	-304.884	-293
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	30	8.148	10
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-30	-8.148	-10
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	13	10.344	14
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	16	26.625	26
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	0	0	4
			<u>29</u>	<u>36.969</u>	<u>44</u>
119	9	Diverse udgifter	8	14.868	7
119.9		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>296</b>	<b>247.849</b>	<b>280</b>

Afdeling 129 - Ålekistehuset  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
<b>Henlæggelser</b>					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	441	441.000	443
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	10	10.000	0
123		Tab ved fraflytninger	9	0	9
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>460</b>	<b>451.000</b>	<b>452</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>1.766</b>	<b>1.627.080</b>	<b>1.721</b>
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	18	17.371	18
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	17	0
			<b>18</b>	<b>17.388</b>	<b>18</b>
127		Ydelse vedr. lån til bygningsrenoveringer			
		1. Afdrag (konto 303.2)	348	284.420	355
		2. Renter m.v.	0	19.778	0
		3. Administrationsbidrag	0	21.155	0
		4. Ydelsesstøtte	0	24.134	0
			<b>348</b>	<b>349.487</b>	<b>355</b>
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	234.338	0
			<b>0</b>	<b>234.338</b>	<b>0</b>
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>366</b>	<b>601.213</b>	<b>373</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>2.132</b>	<b>2.228.293</b>	<b>2.094</b>
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>2.132</b>	<b>2.228.293</b>	<b>2.094</b>

Afdeling 129 - Ålekistehuset  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
<b>Indtægter</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og leje			
	12	1. Almene familieboliger	-2.023	-2.023.392	-2.024
			<u>-2.023</u>	<u>-2.023.392</u>	<u>-2.024</u>
202	13	Renter	-9	0	0
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-16	-15.576	-13
		2. Drift af fællesvaskeri	-15	-12.810	-12
		6. Overført fra opsamlet resultat	-69	-69.000	-45
			<u>-109</u>	<u>-97.386</u>	<u>-70</u>
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter</b>	<b>-2.132</b>	<b>-2.120.778</b>	<b>-2.094</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
206	14	Korrektion tidligere år	0	-588	0
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>0</b>	<b>-588</b>	<b>0</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>-2.132</b>	<b>-2.121.366</b>	<b>-2.094</b>
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-106.927	0
<b>220</b>		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b>-2.132</b>	<b>-2.228.293</b>	<b>-2.094</b>

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

**Afdeling 129 - Ålekistehuset**  
**Balance**  
**For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
<b>Aktiver</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301	15	Ejendommens anskaffelsessum	14.720.555	14.721
		1. Kontantværdi 01.10.21	49.500.000	
		2. Heraf grundværdi	5.918.600	
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	14.720.555	14.721
303		Forbedringsarbejder		
	16	2. Bygningsrenovering	5.372.350	5.657
	17	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	117.672	161
303.9		Forbedringsarbejder i alt	5.490.021	5.818
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>20.210.576</b>	<b>20.539</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender		
	18	1. Leje incl. Varme	1.195	0
	19	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	79.247	77
	7.	Forudbetalte udgifter	14.254	15
			94.696	92
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.966.205	3.027
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.060.901</b>	<b>3.118</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>23.271.477</b>	<b>23.657</b>
<b>Passiver</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	20	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-2.431.826	-2.296
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-319.682	-318
405	21	Tab ved fraflytninger	-8.088	-8
406.9		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>-2.759.596</b>	<b>-2.622</b>
407	22	Opsamlet resultat	-51.578	-228
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>-2.811.174</b>	<b>-2.849</b>

## Afdeling 129 - Ålekistehuset

## Balance

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
		<b>Langfristet gæld</b>		
		<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>		
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		1. Panthaver Nykredit	-3.990.995	-4.409
		5. Landsbyggefond	-2.562.181	-2.562
			<hr/>	<hr/>
			-6.553.176	-6.972
409		Beboerindskud	-306.300	-306
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-7.861.079	-7.443
			<hr/>	<hr/>
<b>412.9</b>		<b>Finansiering anskaffelsessum</b>	<b>-14.720.555</b>	<b>-14.721</b>
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	-5.372.350	-5.657
		4. Individuel modernisering	-117.672	-168
			<hr/>	<hr/>
			-5.490.022	-5.825
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-77.120	-73
			<hr/>	<hr/>
			-77.120	-73
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>-20.287.697</b>	<b>-20.619</b>



**Afdeling 129 - Ålekistehuset**  
**Balance**  
**For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
<b>Kortfristet gæld</b>				
419	23	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-85.125	-83
421	24	Skyldige omkostninger	-67.194	-79
425	25	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-20.288	-26
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>-172.607</b>	<b>-189</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>-23.271.478</b>	<b>-23.657</b>

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

**Eventualposter:**

Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 9.000.000. Pantebrevet er ikke underpantsat.

**Ændrede konteringsregler med konsekvens for budgetteret husleje**

Af "Vejledning kursregulering afdelingshenlæggelser" udsendt af Landsbyggefonden fremgår det, at konteringsreglerne for håndtering af de til afdelingerne fordelte kursreguleringer er ændret for boligorganisationer med tilhørende afdelinger, der har regnskabsafslutningstidspunkt før 15/9 2022 (ikrafttræden for ændringen af driftsbekendtgørelsens håndtering af kursreguleringer fordelt til afdelingerne).

Ændringen medfører, at den enkelte afdeling frivilligt kan vælge at foretage en korrektion af kursreguleringen i efterfølgende regnskabsår fra konto 407 Overført resultat til kursreguleringskontoen under afdelingens henlæggelser konto 401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse. Denne afdeling har valgt at benytte sig af muligheden, og omkonterer således pr. 1/7 2022 kr. 234.338, hvilket medfører, at et tilsvarende beløb alt andet lige ikke påvirker huslejeafkasttællingen i det førstkommande budget, på trods af at beløbet har belastet driften i 2021/2022.

Ændringen af konteringen har alene påvirkning på den interne fordeling af egenkapitalen mellem overført resultat og henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse og har derfor ikke indvirkning på den samlede egenkapital i afdelingen.

## Afdeling 129 - Ålekistehuset

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022	2022/2023
			ej revideret ej revideret		
			(1.000 kr.) (1.000 kr.)		
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>			
		<b>Prioritering ved nominallån/indekslån:</b>			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	418.481	460	427
101.2		Prioritetsrenter	3.134	0	4
101.3		Administrationsbidrag	31.959	0	33
102.1		Rentesikring fra staten	-53.727	-52	-43
<b>105.9</b>		<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>399.847</b>	<b>408</b>	<b>421</b>
107	2	<b>Vandafgift</b>			
		Vandafgift	90.822	105	106
			90.822	105	106
109	3	<b>Renovation</b>			
		Affaldsgebyr	56.281	63	55
		Container	4.675	10	10
			60.956	73	65
	4	<b>Bidrag til boligorganisationen</b>			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.180	100	100
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-649	-16	-13
			84.744	84	88
114	5	<b>Renholdelse</b>			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	147.037	154	154
		Trappevask, rengøring, m.v.	46.020	47	48
		Vinduespudsning	1.161	0	0
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	5.710	10	8
		Snebekæmpelse m.v.	0	2	0
		Viderefakturering af løn	-4.805	-4	-5
			195.123	209	204
115	6	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>			
115.1		Terræn	0	50	25
115.5		Bygning, tekniske installationer	644	0	0
115.6		Materiel	245	0	0
			889	50	25

## Afdeling 129 - Ålekistehuset

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022	2022/2023
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)	(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
116		<b>7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>			
116.1		Terræn	42.503	613	293
116.2		Bygning, klimaskærm	5.158	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	168.625	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	82.144	0	0
116.6		Materiel	6.454	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	304.884	613	293
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-304.884	-613	-293
			0	0	0
118		<b>8 Særlige aktiviteter</b>			
118.1		Drift af fællesvaskeri	10.344	13	14
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	19.052	16	26
118.2		Andel af fælles bolignet drift	7.573	0	0
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	0	0	4
			36.969	29	44
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-12.810	-15	-12
			-12.810	-15	-12
			24.159	14	31
119		<b>9 Diverse udgifter</b>			
		BL kontingent	3.558	4	4
		Kontingent LLO	1.800	2	2
		Konsulent assistance	9.510	0	0
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	0	2	2
			14.868	8	7

## Afdeling 129 - Ålekistehuset

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022	2022/2023
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
120	10	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse</b>			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 227,55 pr. m2	441.000	441	443
			441.000	441	443
121	11	<b>Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning</b>			
		<b>Saldo, normalistsættelse primo</b>	-317.831	0	0
		- anvendt i perioden	8.149		
		I alt	-309.682		
		Forpligtelse, normalistsættelse ultimo	319.682	0	0
			10.000	10	0
			10.000	10	0
201	12	<b>Boligafgifter og leje</b>			
		Almene familieboliger	-2.006.004	-2.005	-2.006
		Ydelser individuel modern. / kollektiv råderet	-17.388	-18	-18
			-2.023.392	-2.023	-2.024
202	13	<b>Renter</b>			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-9	0
			0	-9	0
206	14	<b>Korrektion tidligere år</b>			
		Diverse	-588	0	0
			-588	0	0

**Afdeling 129 - Ålekistehuset**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2021/2022	2020/2021
			(1.000 kr.)	
301	15	<b>Ejendommens anskaffelsessum</b>		
		Anskaffelsessum primo	14.720.555	14.721
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>14.720.555</u>	<u>14.721</u>
303.2	16	<b>Bygningsrenovering</b>		
		Saldo primo	7.884.000	7.884
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>7.884.000</u>	<u>7.884</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-2.227.230	-2.026
		Afdrag	-284.420	-279
		Afskrivning	0	78
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-2.511.650</u>	<u>-2.227</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>5.372.350</u>	<u>5.657</u>
303.1	17	<b>Individuelle forbedringer af enkelte lejemål</b>		
		Saldo primo	161.163	178
		Afgang - tidligere års aktiveret renter	-26.103	0
		Ydelser/betalinger	-17.388	-17
		Bogført værdi ultimo	<u>117.672</u>	<u>161</u>
305.1	18	<b>Tilgodehavende leje incl. Varme</b>		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	1.195	0
			<u>1.195</u>	<u>0</u>
305.3	19	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	40.548	37
		Antenne	38.699	40
			<u>79.247</u>	<u>77</u>

**Afdeling 129 - Ålekistehuset**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2021/2022	2020/2021
			(1.000 kr.)	
401	20	<b>Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse</b>		
		Saldo primo	-2.295.710	-2.066
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	304.884	234
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-441.000	-464
			<u>-2.431.826</u>	<u>-2.296</u>
405	21	<b>Tab ved fraflytninger</b>		
		Saldo primo	-8.088	-8
		Årets henlæggelser (kt. 123)	0	0
			<u>-8.088</u>	<u>-8</u>
407	22	<b>Resultatkonto</b>		
		Saldo primo	-227.505	-266
		Årets underskud (konto 210)	106.927	0
		Årets overskud (konto 140)	0	-21
		Overført til drift (konto 203.6)	69.000	60
			<u>-51.578</u>	<u>-228</u>
419	23	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	-40.503	-43
		Antenne	-44.622	-41
			<u>-85.125</u>	<u>-83</u>
421	24	<b>Skyldige omkostninger</b>		
		Driftskreditorer	-39.597	-46
		Øvrige	-12.067	-23
		Feriepengeforpligtelser	-8.532	-10
		Periode forsk. fakt.-beboerindb. Moderniseringer	-6.998	0
			<u>-67.194</u>	<u>-79</u>
425	25	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	-19.037	-24
		Antenne	-1.251	-2
			<u>-20.288</u>	<u>-26</u>

**Afdeling 129 - Ålekistehuset**  
**Boligforeningen VIBO**

**Ledelsens påtegning**

København, den 27. oktober 2022

Kaare Vestermann  
direktør

Anne-Merethe Bryder  
økonomichef

---

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

*Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO*

### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 129 for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende regnskabet**

Som det fremgår under eventualforpligtelser i afsnittet "Ændrede konteringsregler med konsekvens for budgetteret husleje" har afdelingen valgt at benytte muligheden for at omkontere et beløb svarende til kursreguleringen for indeværende regnskabsår fra konto 407 Overført resultat til henlæggelse til konto 401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse. Dermed indgår et tilsvarende beløb ikke i det førstkommande driftsbudget, der danner grundlag for huslejefastsættelsen. Der kan komme en afledt påvirkning af henlæggelserne ud fra en vurdering af kommende behov for vedligeholdelse og fornyelse.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 27. oktober 2022

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28631

---

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET  
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

---

Bestyrelsen påtegning:  
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

---

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

---

Dato:

---