

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 133

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 3300	Kommunenr. 101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Skotlandsgade Tingvej 45 - 75 2300 København S	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon  E-postadresse <a href="mailto:bydesign@tmf.kk.dk">bydesign@tmf.kk.dk</a>

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		12.553	161	1	161
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		12.553	161		161
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	305	12	1	12
	2	140	2		2
	3	9571	120		120
	4	2538	27		27
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		305	12	1	12
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		240	24	1/5	5
Lejemålsoplysninger i alt					166

Matrikel nr.  
Matrikel tekst:  
BBR-ejendomsnummer

2332 Sundbyvester  
København  
Kommune nr. 101  
Ejendoms nr. 986470

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 133

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

<b>Støtteart:</b>	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	165,8	13097,9		<b>01-10-1987</b>
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
<b>Byggeart:</b>	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	165,8	13097,9		

## Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

### Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

### Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedslivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

### Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

### Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Nej

Vandmåling, kollektiv

Ja

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

### Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 133

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

## Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet: 939,16 kr.

### Lejeforhøjelse:

Dato for forhøjelse:	01-07-2022
Forhøjelse pr. m2 i kr.	0,00 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	0,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	0 kr.

Afdeling 133 - Skotlandsgade  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>5.398</b>	<b>5.397.890</b>	<b>5.399</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	650	616.077	663
107	2	Vandafgift	799	712.580	1.030
109	3	Renovation	374	472.549	414
110		Forsikringer	255	236.145	243
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	179	105.607	501
		2. målerpasning m.v.	37	38.298	46
			<u>216</u>	<u>143.905</u>	<u>547</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	680	680.606	641
113.9		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>2.974</b>	<b>2.861.862</b>	<b>3.537</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	5	Renholdelse	1.312	1.308.472	1.119
115	6	Almindelig vedligeholdelse	100	66.963	50
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	3.628	1.193.662	1.613
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-3.628	-1.193.662	-1.613
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	64	77.126	43
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-64	-77.126	-43
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	40	28.028	35
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	133	124.423	144
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	20	0	3
			<u>193</u>	<u>152.451</u>	<u>182</u>
119	9	Diverse udgifter	193	48.743	186
119.9		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>1.798</b>	<b>1.576.629</b>	<b>1.537</b>

Afdeling 133 - Skotlandsgade  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
<b>Henlæggelser</b>					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	2.305	2.305.000	2.041
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	96	96.000	0
123		Tab ved fraflytninger	56	56.000	57
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>2.457</b>	<b>2.457.000</b>	<b>2.098</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>12.627</b>	<b>12.293.381</b>	<b>12.571</b>
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	300	316.194	313
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	-810	0
			<b>300</b>	<b>315.384</b>	<b>313</b>
126		Afskrivning på forbedringsarbejde m.v.			
		1. Afskrivning (konto 303.1)	3	19.911	0
		2. Fraflyttede lejerers godtgjorte	3	3.348	0
			<b>6</b>	<b>23.259</b>	<b>0</b>
130		1. Tab ved fraflytninger	0	348.652	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-59.262	0
		3. Dækket af Dispositionsfonden	0	-289.390	0
			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
131		Andre renter			
		3. Andre renter	0	18	0
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	184.858	0
			<b>0</b>	<b>184.876</b>	<b>0</b>
134	12	Korrektion tidligere år	0	7.375	0
136	13	Beboerrådgivning, sociale viceværter m.v.	460	21.125	445
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>766</b>	<b>552.019</b>	<b>758</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>13.392</b>	<b>12.845.400</b>	<b>13.328</b>
140		Årets overskud, der anvendes til			
		2. Overført til opsamlet resultat	0	365.193	0
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>13.392</b>	<b>13.210.593</b>	<b>13.328</b>

Afdeling 133 - Skotlandsgade  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
<b>Indtægter</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og leje			
	14	1. Almene familieboliger	-12.077	-12.108.122	-12.206
		6. Kældre m.v.	-19	-18.570	-313
		7. Garager	-14	-10.463	-14
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	-3	-3.348	0
			<b>-12.112</b>	<b>-12.140.503</b>	<b>-12.532</b>
202	15	Renter	0	-207.956	0
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-84	-84.364	-43
		2. Drift af fællesvaskeri	-73	-91.970	-91
		6. Overført fra opsamlet resultat	-678	-677.600	-216
			<b>-835</b>	<b>-1.061.890</b>	<b>-351</b>
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter</b>	<b>-12.947</b>	<b>-13.202.393</b>	<b>-12.883</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
204	16	Driftsikring og anden løbende driftsstøtte	-445	0	-445
206	17	Korrektion tidligere år	0	-8.200	0
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>-445</b>	<b>-8.200</b>	<b>-445</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>-13.392</b>	<b>-13.210.593</b>	<b>-13.328</b>
<b>220</b>		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b>-13.392</b>	<b>-13.210.593</b>	<b>-13.328</b>

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 133 - Skotlandsgade  
Balance  
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
<b>Aktiver</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301	18	Ejendommens anskaffelsessum	110.487.829	110.488
		1. Kontantværdi 01.10.22	274.000.000	
		2. Heraf grundværdi	18.119.900	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	35.403.945	35.404
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	145.891.774	145.892
303		Forbedringsarbejder		
	19	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	2.288.486	2.475
	20	1. Kollektiv råderet (lån af egne midler)	336.720	345
	21	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	18.071	21
303.9		Forbedringsarbejder i alt	2.643.277	2.841
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>148.535.051</b>	<b>148.733</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender		
	22	1. Leje incl. Varme	0	27
	23	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	873.427	904
	24	4. Fraflytninger, inkl. incasso	174.926	293
	6.	Andre debitorer	21.692	107
	7.	Forudbetalte udgifter	97.628	88
			1.167.673	1.419
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	11.050.755	10.141
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>12.218.428</b>	<b>11.560</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>160.753.479</b>	<b>160.292</b>
<b>Passiver</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	25	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-7.748.890	-7.659
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-2.123.365	-2.104
405	26	Tab ved fraflytninger	-52.680	-55
406	27	Andre henlæggelser	0	0
406.9		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>-9.924.935</b>	<b>-9.819</b>
407	28	Opsamlet resultat	-999.448	-475
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>-10.924.383</b>	<b>-10.294</b>

Afdeling 133 - Skotlandsgade  
Balance  
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld 5. Landsbyggefond	-19.887.809	-19.888
			<u>-19.887.809</u>	<u>-19.888</u>
409		Beboerindskud	-2.344.050	-2.344
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-123.659.915	-123.660
<b>412.9</b>		<b>Finansiering anskaffelsessum</b>	<b>-145.891.774</b>	<b>-145.892</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
413		Andre lån 4. Individuel modernisering	-2.288.486	-2.475
			<u>-2.288.486</u>	<u>-2.475</u>
414		Andre beboerindskud 2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-185.090	-161
			<u>-185.090</u>	<u>-161</u>
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>-148.365.350</b>	<b>-148.527</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419		29 Uafsluttede forbrugsregnskaber	-955.560	-927
421		30 Skyldige omkostninger	-448.147	-417
422		Mellemregning med fraflyttere	-49.783	-90
423		31 Deposita og forudbetalt leje m.v.	-1.239	0
425		32 3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-9.017	-38
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>-1.463.746</b>	<b>-1.471</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>-160.753.479</b>	<b>-160.293</b>

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

**Eventualposter:**

Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge 13 parkeringspladser



## Afdeling 133 - Skotlandsgade

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>			
		<b>Prioritering ved nominallån/indekslån:</b>			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	1.799.298	1.799	1.800
105.2		Andel til Landsbyggefonden	3.598.592	3.599	3.599
<b>105.9</b>		<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>5.397.890</b>	<b>5.398</b>	<b>5.399</b>
107	2	<b>Vandafgift</b>			
		Vandafgift	712.580	799	1.030
			712.580	799	1.030
109	3	<b>Renovation</b>			
		Affaldsgebyr	471.732	369	414
		Container	817	5	0
			472.549	374	414
	4	<b>Bidrag til boligorganisationen</b>			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	4.126		
		1. Bidrag pr. garage/carport	500		
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-524		
			596.242	596	597
114	5	<b>Renholdelse</b>			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	1.039.024	1.061	1.096
		Trappevask, rengøring, m.v.	202.046	186	0
		Vinduespudsning	5.139	6	0
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	62.263	59	23
			1.308.472	1.312	1.119
115	6	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>			
115.1		Terræn	0	100	50
115.2		Bygning, klimaskærm	3.193	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	32.256	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	20.345	0	0
115.6		Materiel	11.169	0	0
			66.963	100	50

## Afdeling 133 - Skotlandsgade

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
116		<b>7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>			
116.1		Terræn	71.820	3.628	1.613
116.2		Bygning, klimaskærm	123.295	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	619.156	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	8.995	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	364.519	0	0
116.6		Materiel	5.877	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	1.193.662	3.628	1.613
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-1.193.662	-3.628	-1.613
			0	0	0
118		<b>8 Særlige aktiviteter</b>			
118.1		Drift af fællesvaskeri	28.028	40	35
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	124.423	133	144
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	0	20	3
			152.451	193	182
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-91.970	-73	-91
			-91.970	-73	-91
			60.481	120	91
119		<b>9 Diverse udgifter</b>			
		BL kontingent	25.550	25	25
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	12.075	20	12
		IT bestyrelsesudgifter	5.274	8	8
		Konsulent assistance	3.320	0	0
		Afdelingsønsker/sociale aktiviteter	-1.786	120	120
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	0	16	16
		Diverse udgifter	4.310	4	5
			48.743	193	186

## Afdeling 133 - Skotlandsgade

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
120	10	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse</b>			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 175,98 pr. m2	2.305.000	2.305	2.041
			<b>2.305.000</b>	<b>2.305</b>	<b>2.041</b>
121	11	<b>Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning</b>			
		<b>Saldo, normalistsandsættelse primo</b>	-2.104.490	0	0
		- anvendt i perioden	77.125		
		I alt	-2.027.365		
		Forpligtelse, normalistsandsættelse ultimo	2.123.365	0	0
			<b>96.000</b>	<b>96</b>	<b>0</b>
			<b>96.000</b>	<b>96</b>	<b>0</b>
134	12	<b>Korrektion tidligere år</b>			
		Boligsocial Helhedsplan 1/1-30/6 2022	7.375	0	0
			<b>7.375</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
136	13	<b>Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.</b>			
136.01		Helhedsplan - Udgifter	21.125	460	445
			<b>21.125</b>	<b>460</b>	<b>445</b>
			<b>21.125</b>	<b>460</b>	<b>445</b>
201	14	<b>Boligafgifter og leje</b>			
		Almene familieboliger	-11.773.860	-11.774	-11.892
		Ydelser individuel modern. / kollektiv råderet	-330.914	-300	-314
		Råderet	-3.348	-3	0
			<b>-12.108.122</b>	<b>-12.077</b>	<b>-12.206</b>

## Afdeling 133 - Skotlandsgade

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
202	15	<b>Renter</b>			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-10.816	0	0
		Andre renter	-12.282	0	0
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-184.858	0	0
			<u>-207.956</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
204	16	<b>Driftsikring og anden løbende driftsstøtte</b>			
		Helhedsplan - Indtægter	0	-445	-445
			<u>0</u>	<u>-445</u>	<u>-445</u>
			<u>0</u>	<u>-445</u>	<u>-445</u>
206	17	<b>Korrektion tidligere år</b>			
		Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	-8.200	0	0
			<u>-8.200</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

**Afdeling 133 - Skotlandsgade**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
301	18	<b>Ejendommens anskaffelsessum</b>		
		Anskaffelsessum primo	110.487.829	110.488
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>110.487.829</u>	<u>110.488</u>
303.1	19	<b>Individuelle forbedringer af enkelte lejemål</b>		
		Saldo primo	2.474.609	3.420
		Tilgang i året	129.261	127
		Afgang - tidligere års aktiveret renter	0	-760
		Ydelser/betalinger	-315.384	-312
		Bogført værdi ultimo	<u>2.288.486</u>	<u>2.475</u>
303.1	20	<b>Kollektiv råderet (lån af egne midler)</b>		
		Saldo primo	345.645	0
		Regulering til primo	7.638	
		Tilgang i året	0	345
		Afskrivning	-16.563	0
		Bogført værdi ultimo	<u>336.720</u>	<u>345</u>
303.3	21	<b>Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål</b>		
		Saldo primo	21.419	24
		Afskrivninger	-3.348	-3
		Saldo ultimo	<u>18.071</u>	<u>21</u>
305.1	22	<b>Tilgodehavende leje incl. Varme</b>		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	0	27
			<u>0</u>	<u>27</u>
305.3	23	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	658.116	710
		Antenne	215.311	194
			<u>873.427</u>	<u>904</u>
305.4	24	<b>Fraflytninger</b>		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	174.926	293
			<u>174.926</u>	<u>293</u>
		Heraf til inkasso	137.851	182

**Afdeling 133 - Skotlandsgade**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
401	25	<b>Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse</b>		
		Saldo primo	-7.659.473	-6.805
		Forbrugt i året (konto 116.2)	1.193.664	1.090
		Årets henlæggelser (konto 120)	-2.305.000	-1.945
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	1.021.919	0
			<u>-7.748.890</u>	<u>-7.659</u>
405	26	<b>Tab ved fraflytninger</b>		
		Saldo primo	-55.942	-55
		Forbrugt i året (konto 130.2)	59.262	0
		Årets henlæggelser (konto 123)	-56.000	0
			<u>-52.680</u>	<u>-55</u>
406	27	<b>Andre henlæggelser</b>		
		Helhedsplan - Årets resultat	0	122
		Dækket af reguleringskonto	0	-122
			<u>0</u>	<u>0</u>
<p>Afdelingen er omfattet af en boligsocial helhedsplan som omfatter flere almene boligafdelinger under 5 almene boligorganisationer.            Boligforeningen VIBO deltager i helhedsplanen med afdeling 111, 112, 113, 114, 116, 133, 140, 153, 810 og 819 og afdelingens andel af medfinansiering er delvis dækket af Boligforeningens dispositionsfond.            Den boligsocial helhedsplan administreres af bolig foreningen 3B v/ KAB.</p>				
407	28	<b>Resultatkonto</b>		
		Saldo primo	-474.795	-1.432
		Regulering primo	-837.060	
		Årets underskud (konto 210)	0	672
		Årets overskud (konto 140)	-365.193	0
		Overført til drift (konto 203.6)	677.600	285
			<u>-999.448</u>	<u>-475</u>
419	29	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	-746.406	-749
		Antenne	-209.154	-178
			<u>-955.560</u>	<u>-927</u>
421	30	<b>Skyldige omkostninger</b>		
		Driftskreditorer	-192.428	-108
		Øvrige	-128.747	-177
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-53.228	-57
		Periode forskydning - Individuel modernisering	-73.744	-75
			<u>-448.147</u>	<u>-417</u>
423	31	<b>Deposita og forudbetalt leje</b>		
		Forudbetalt leje	-1.239	0
			<u>-1.239</u>	<u>0</u>
425	32	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Antenne	-9.017	-38
			<u>-9.017</u>	<u>-38</u>

**Afdeling 133 - Skotlandsgade  
Boligforeningen VIBO**

**Ledelsens påtegning**

København, den 26. oktober 2023

Kaare Vestermann  
direktør

Anne-Merethe Bryder  
økonomichef

---

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

*Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO*

### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 133 for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 26. oktober 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28631

---

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET  
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

---

Bestyrelsen påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

---

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:

---

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kaare Blem Vestermann

Boligforeningen VIBO CVR: 36511710

Direktør

Serienummer: cfba7939-afdb-4f52-88de-07b13b504801

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-16 13:09:40 UTC



## Anne-Merete Bryder

Økonomidirektør

Serienummer: b39db41e-1519-4ec7-881e-fd4b5176b6fe

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-17 08:13:31 UTC



## Birgitte Langballe

Bestyrelsesformand

Serienummer: 6ceecb06-4653-47a7-892c-0a5fbb721e56

IP: 176.21.xxx.xxx

2023-11-19 20:31:08 UTC



## Lars Jørgen Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: d661def0-46e4-43ff-92c5-1300cdaabf38

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-11-19 21:01:51 UTC



Penneo dokumentnøgle: Y5MGG-SHO46-WZGJZ-TET3F-QEHJ3-X23HV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**