

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 140

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 4001	Kommunenr. 101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Televænget II & III Telemarksgade 25-37 2300 København S	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse bydesign@tmf.kk.dk

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		14.854	178	1	178
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		14.854	178		178
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-	1	-
	2	1091	16		16
	3	8792	109		109
	4	4971	53		53
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					178

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

(140)2316
26af, (gl afd.: 149)1885 Sundbyvester København
Kommune nr. 101
Ejendoms nr. 664791

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 140

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	178	14853,5		01-01-1982
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	178	14853,5		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt) Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg Nej

Regnvand, genanvendelse Nej

Spildevand, rodzoneanlæg Nej

Spildevand, bioværk Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen Ja

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel Ja

Vandmåling, kollektiv Nej

Varmemåling, individuel Ja

Varmemåling, kollektiv Nej

El-måling, individuel Ja

El-måling, kollektiv Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas Nej

Ovne Nej

Elpaneler Nej

Solvarmeanlæg Nej

Varmepumpeanlæg Nej

Biogasanlæg Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 140

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	878,44 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2021
Forhøjelse pr. m2 i kr.	0,00 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	0,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	700 kr.

Afdeling 140 - Televænget
Resultatopgørelse
For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	4.994	4.994.304	4.994
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	1.650	1.823.252	1.958
107	2	Vandafgift	20	7.102	20
109	3	Renovation	455	481.253	479
110		Forsikringer	272	278.818	297
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	156	136.083	130
		2. målerpasning m.v.	81	64.028	68
			<u>237</u>	<u>200.111</u>	<u>198</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	744	744.040	734
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	3.378	3.534.576	3.686
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	1.420	1.344.348	1.377
115	6	Almindelig vedligeholdelse	400	-3.390	200
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	4.154	3.491.080	3.431
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-4.154	-3.491.080	-3.431
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	200	31.585	60
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-200	-31.585	-60
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	37	25.531	34
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	111	131.075	120
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	10	3.290	10
			<u>158</u>	<u>159.896</u>	<u>164</u>
119	9	Diverse udgifter	92	60.053	94
119.9		Variable udgifter i alt	2.070	1.560.907	1.835

Afdeling 140 - Televænget
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse	2.275	2.275.000	2.390
121		11 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	200	200.000	0
123		Tab ved fraflytninger	60	0	60
124		12 Andre henlæggelser	0	2.125.769	0
124.8		Henlæggelser i alt	2.535	4.600.769	2.450
124.9		Samlede ordinære udgifter	12.977	14.690.556	12.965
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	340	368.902	349
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	-4.558	0
			340	364.344	349
127		Ydelse vedr. lån til bygningsrenoveringer			
		1. Afdrag (konto 303.2)	2.830	2.826.737	3.054
		1. Afdrag (konto 406)	0	-1.713.715	0
		2. Renter m.v.	0	195.046	0
		3. Administrationsbidrag	307	202.876	0
		5. Ydelsesstøtte fra LBF	-182	-206.203	0
			2.955	1.304.741	3.054
130		1. Tab ved fraflytninger	0	42.645	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-42.645	0
			0	0	0
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	3.054.348	0
			0	3.054.348	0
132		Ydelser vedr. driftsstøtte			
		13 5. Andre driftsstøttelån	390	336.538	357
			390	336.538	357
133		Afvikling af			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0	0	330
			0	0	330
134		14 Korrektion tidligere år	0	21.781	0
136		15 Beboerrådgivning, sociale viceværter m.v.	500	492.276	609
137		Ekstraordinære udgifter i alt	4.185	5.574.028	4.699
139		Udgifter i alt	17.162	20.264.584	17.664
150		Udgifter og evt. overskud i alt	17.162	20.264.584	17.664

Afdeling 140 - Televænget
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	16	1. Almene familieboliger	-13.792	-13.491.302	-14.177
		6. Kældre m.v.	-1	-1.440	-1
			-13.794	-13.492.742	-14.178
202		17 Renter	-310	-1.383.716	0
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-116	-115.522	-93
		2. Drift af fællesvaskeri	-76	-76.420	-77
		6. Overført fra opsamlet resultat	-735	0	0
			-1.237	-1.575.658	-170
203.9		Ordinære indtægter	-15.030	-15.068.400	-14.348
Ekstraordinære indtægter					
204		18 Driftsikring og anden løbende driftsstøtte	-2.131	-2.853.620	-3.316
206		19 Korrektion tidligere år	0	-1.634.584	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	-2.131	-4.488.204	-3.316
209		Indtægter i alt	-17.162	-19.556.604	-17.664
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-707.982	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-17.162	-20.264.586	-17.664

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 140 - Televænget

Balance

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	20	Ejendommens anskaffelsessum	99.271.703	99.272
		1. Kontantværdi 01-10-2021	334.000.000	
		2. Heraf grundværdi	54.582.900	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	34.260.479	34.260
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	133.532.182	133.532
303		Forbedringsarbejder		
	21	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	2.871.502	3.935
	22	1. Kollektiv råderet	147.988	0
	23	2. Bygningsrenovering m.v.	68.178.088	71.084
303.9		Forbedringsarbejder i alt	71.197.578	75.019
304		Andre anlægsaktiver		
	24	Andre driftsstøttelån	6.606.208	6.945
304.9		Andre anlægsaktiver i alt	6.606.208	6.945
304.9		Anlægsaktiver i alt	211.335.968	215.496
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	25	1. Leje incl. Varme	23.323	139
	26	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	766.593	761
	27	4. Fraflytninger, inkl. incasso	359.912	226
	28	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	7.298	55
		6. Andre debitorer	18.241	3
		7. Forudbetalte udgifter	106.170	91
			1.281.537	1.275
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	35.421.161	39.055
309.9		Omsætningsaktiver i alt	36.702.698	40.329
310		Aktiver i alt	248.038.666	255.825

Afdeling 140 - Televænget

Balance

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	29	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-8.956.640	-10.173
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-3.135.106	-2.967
405	30	Tab ved fraflytninger	-17.341	-60
406	31	Andre henlæggelser	-27.332.695	-29.608
406.9		Henlæggelser i alt	-39.441.782	-42.807
407	32	Opsamlet resultat	3.607.993	2.900
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-35.833.789	-39.907
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld 5. Landsbyggefond	-20.091.582	-20.092
			-20.091.582	-20.092
409		Beboerindskud	-1.982.300	-1.982
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-111.458.300	-111.458
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-133.532.182	-133.532
413		Andre lån 2. Bygningsrenovering m.v. 4. Individuel modernisering	-65.717.259	-68.544
			-2.871.503	-4.044
			-68.588.762	-72.588
414		Andre beboerindskud 2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-1.016.150	-1.008
			-1.016.150	-1.008
415		Driftsstøttelån 2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden) 5. Særstøttelån kreditforeningen	-3.449.704	-3.450
			-3.156.504	-3.495
			-6.606.208	-6.945
417		Langfristet gæld i alt	-209.743.302	-214.073

Afdeling 140 - Televænget

Balance

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
Kortfristet gæld				
419	33	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-867.975	-825
421	34	Skyldige omkostninger	-1.430.441	-818
422		Mellemregning med fraflyttere	-49.086	-72
425	35	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-114.074	-129
426		Kortfristet gæld i alt	-2.461.576	-1.844
430		Passiver i alt	-248.038.667	-255.825

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:

Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge 123 parkeringspladser

Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 40.000.000. Pantebrevet er ikke underpantsat.

Ændrede konteringsregler med konsekvens for budgetteret husleje

Af "Vejledning kursregulering afdelingshenlæggelser" udsendt af Landsbyggefonden fremgår det, at konteringsreglerne for håndtering af de til afdelingerne fordelte kursreguleringer er ændret for boligorganisationer med tilhørende afdelinger, der har regnskabsafslutningstidspunkt før 15/9 2022 (ikrafttræden for ændringen af driftsbekendtgørelsens håndtering af kursreguleringer fordelt til afdelingerne).

Ændringen medfører, at den enkelte afdeling frivilligt kan vælge at foretage en korrektion af kursreguleringen i efterfølgende regnskabsår fra konto 407 Overført resultat til kursreguleringskontoen under afdelingens henlæggelser konto 401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse. Denne afdeling har valgt at benytte sig af muligheden, og omkonterer således pr. 1/7 2022 kr. 1.672.116, hvilket medfører, at et tilsvarende beløb alt andet lige ikke påvirker huslejeafstættelsen i det førstkommande budget, på trods af at beløbet har belastet driften i 2021/2022.

Ændringen af konteringen har alene påvirkning på den interne fordeling af egenkapitalen mellem overført resultat og henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse og har derfor ikke indvirkning på den samlede egenkapital i afdelingen.

Afdeling 140 - Televænget

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022	2022/2023
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	2.497.151	2.497	2.497
105.2		Andel til Landsbyggefonden	2.497.153	2.497	2.497
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	4.994.304	4.994	4.994
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	7.102	20	20
			7.102	20	20
109	3	Renovation			
		Affaldsgebyr	481.253	450	479
		Container	0	5	0
			481.253	455	479
		4 Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	4.180		
			744.040	744	734
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-649		
			-115.522	-116	-93
			628.518	629	641
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	1.116.052	1.213	1.204
		Trappevask, rengøring, m.v.	156.975	160	164
		Vinduespudning	8.919	8	9
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	58.330	39	0
		Snebekæmpelse m.v.	4.072	0	0
			1.344.348	1.420	1.377
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	0	400	200
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	-3.390	0	0
			-3.390	400	200

Afdeling 140 - Televænget

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022	2022/2023
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	232.604	4.154	3.431
116.2		Bygning, klimaskærm	157.254	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	591.991	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	2.205.394	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	231.820	0	0
116.6		Materiel	72.017	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	<u>3.491.080</u>	<u>4.154</u>	<u>3.431</u>
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	<u>-3.491.080</u>	<u>-4.154</u>	<u>-3.431</u>
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118		8 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	25.531	37	34
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	131.075	111	120
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	3.290	10	10
			<u>159.896</u>	<u>158</u>	<u>164</u>
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-76.420	-76	-77
			<u>-76.420</u>	<u>-76</u>	<u>-77</u>
			<u>83.476</u>	<u>82</u>	<u>87</u>
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	26.385	25	25
		Kontingent LLO	13.350	16	21
		IT bestyrelsesudgifter	2.325	0	0
		Afdelingsønsker/sociale aktiviteter	2.625	30	30
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	13.350	13	13
		Diverse udgifter	2.018	8	5
			<u>60.053</u>	<u>92</u>	<u>94</u>

Afdeling 140 - Televænget

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022 ej revideret	2022/2023 ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 153,16 pr. m2	2.275.000	2.275	2.390
			<u>2.275.000</u>	<u>2.275</u>	<u>2.390</u>
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalistsættelse primo	-2.966.691	0	0
		- anvendt i perioden	31.585		
		I alt	<u>-2.935.106</u>		
		Forpligtelse, normalistsættelse ultimo	3.135.106	0	0
			<u>200.000</u>	<u>200</u>	<u>0</u>
			200.000	200	0
124	12	Andre henlæggelser			
		Fritagelse udamortisering, ovf. Kto. 40660	2.125.769	0	0
		Huslejebidrag, overført konto 406	0	0	0
			<u>2.125.769</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
132		Ydelser vedrørende driftsstøtte			
132.5	13	Andre driftsstøttelån. Ydelse			
132.03		Realkreditinstitut	336.538	390	357
			<u>336.538</u>	<u>390</u>	<u>357</u>
134	14	Korrektion tidligere år			
		Udgifter vedr. stålporte	21.781	0	0
			<u>21.781</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
136	15	Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.			
136.01		Helhedsplan - Udgifter	415.643	500	609
136.02		Helhedsplan - Årets overskud	76.633	0	0
			<u>492.276</u>	<u>500</u>	<u>609</u>
			492.276	500	609

Afdeling 140 - Televænget

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022	2022/2023
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
201	16	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-13.047.312	-13.373	-13.749
		Ydelser individuel modern. / kollektiv råderet	-364.946	-340	-349
		Hjemfaldsleje	-79.044	-79	-79
			-13.491.302	-13.792	-14.177
202	17	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-180	0
		Andre renter	-1.484	0	0
		Renter reguleringskonto	-1.382.232	-130	0
			-1.383.716	-310	0
204	18	Driftsikring og anden løbende driftsstøtte			
		Helhedsplan - Indtægter	-492.275	-500	-574
			-492.275	-500	-574
		Huslejesikring	-2.125.769	0	-2.497
		Huslejebidrag, ovf. 140/406	0	-1.358	0
		Ydelsesstøtte hjemfaldslån	-235.576	-273	-245
			-2.361.345	-1.631	-2.742
			-2.853.620	-2.131	-3.316
206	19	Korrektion tidligere år			
		Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	-5.931	0	0
		Rettelse terminsydelser, reguleringskonto	-1.626.069	0	0
		City parkeringsservice	-2.584	0	0
			-1.634.584	0	0

Afdeling 140 - Televænget
Noter til balancen
For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2021/2022	2020/2021
			(1.000 kr.)	
301	20	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	99.271.703	99.272
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>99.271.703</u>	<u>99.272</u>
303.1	21	Individuelle forbedringer af enkelte lejemål		
		Saldo primo	3.935.156	4.093
		Tilgang i året	99.621	191
		Afgang - tidligere års aktiveret renter	-798.931	0
		Ydelser/betalinger	-364.344	-349
		Bogført værdi ultimo	<u>2.871.502</u>	<u>3.935</u>
303.1	22	Kollektiv råderet		
		Tilgang i året	147.988	0
		Bogført værdi ultimo	<u>147.988</u>	<u>0</u>
303.2	23	Bygningsrenovering m.v.		
		Saldo primo	76.879.186	76.850
		Renoveringsarbejder i året	0	29
		Afgang i året	-79.162	0
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>76.800.024</u>	<u>76.879</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-5.795.196	-2.975
		Afdrag	-2.826.740	-2.820
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-8.621.936</u>	<u>-5.795</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>68.178.088</u>	<u>71.084</u>
304		Andre anlægsaktiver		
304.5	24	Andre driftsstøttelån		
		Driftslån, LBF's regulativ af 14.06.2000	3.449.704	3.450
		Hjemfaldslån	8.753.000	8.753
		Afskrivning hjemfaldslån	-5.596.496	-5.258
			<u>6.606.208</u>	<u>6.945</u>
305.1	25	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	23.323	139
			<u>23.323</u>	<u>139</u>
305.3	26	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	219.591	224
		Vand	207.360	229
		Antenne	339.642	308
			<u>766.593</u>	<u>761</u>

Afdeling 140 - Televænget
Noter til balancen
For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2021/2022	2020/2021
			(1.000 kr.)	
305.4	27	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	359.912	226
			<u>359.912</u>	<u>226</u>
		Heraf til inkasso	108.532	152
305.5	28	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Vand	7.298	55
			<u>7.298</u>	<u>55</u>
401	29	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-10.172.720	-7.816
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	3.491.080	1.120
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-2.275.000	-3.477
			<u>-8.956.640</u>	<u>-10.173</u>
405	30	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-59.986	-59
		Forbrugt i året (kt. 130.2)	42.645	18
		Årets henlæggelser (kt. 123)	0	-18
			<u>-17.341</u>	<u>-60</u>
406	31	Andre henlæggelser		
		Saldo primo	-29.608.929	-24.853
		Andel understøttet terminer	1.626.069	-4.081
		Terminer vedr. byggeskaderenovering	1.713.715	1.709
		Rentetilskrivning	1.382.232	427
		Huslejeopkrævning vedr. byggeskaderenovering	-326.172	-326
		Revision	6.159	13
		Årets henlæggelser (kt. 124)	-2.125.769	-2.497
			<u>-27.332.695</u>	<u>-29.608</u>
		Helhedsplan - Årets resultat	136.620	60
		Dækket af reguleringskonto	-136.620	-60
			<u>0</u>	<u>0</u>

Afdelingen er omfattet af en boligsocial helhedsplan som omfatter flere almene boligafdelinger under 4 almene boligorganisationer.

Boligforeningen VIBO deltager i helhedsplanen med afdeling 111, 112, 113, 114, 116, 133, 140, 153, 810 og 819 og afdelingens andel af medfinansiering er dækket af Boligforeningens dispositionsfond.

Der henvises i øvrigt til særskilt udarbejdet opgørelse over reguleringskontoen for Social og forebyggende indsats i h.t. almenboliglovens §91A i Holmbladsgade kvarteret.

407 32 **Resultatkonto**

Afdeling 140 - Televænget
Noter til balancen
For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2021/2022	2020/2021
			(1.000 kr.)	
		Saldo primo	2.900.011	-3.219
		Årets underskud (konto 210)	707.982	5.104
		Overført til drift (konto 203.6)	0	1.015
			<u>3.607.993</u>	<u>2.900</u>
419	33	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-316.114	-330
		Vand	-237.551	-206
		Antenne	-314.310	-289
			<u>-867.975</u>	<u>-825</u>
421	34	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-636.888	-207
		Byggekreditorer og afsætning	-552.592	-523
		Øvrige	-50.000	-14
		Feriepengeforpligtelser	-63.213	-73
		Periode forsk. fakt.-beboerindb. Moderniseringer	-135.574	0
		Mellemregning indskud	7.826	0
			<u>-1.430.441</u>	<u>-818</u>
425	35	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-103.468	-120
		Antenne	-10.606	-9
			<u>-114.074</u>	<u>-129</u>

Ledelsens påtegning

København, den 27. oktober 2022

Kaare Vestermann
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 140 for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflægelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflægelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflægelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Fremhævelse af forhold vedrørende regnskabet

Som det fremgår under eventualforpligtelser i afsnittet "Ændrede konteringsregler med konsekvens for budgetteret husleje" har afdelingen valgt at benytte muligheden for at omkontere et beløb svarende til kursreguleringen for indeværende regnskabsår fra konto 407 Overført resultat til henlæggelse til konto 401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse. Dermed indgår et tilsvarende beløb ikke i det førstkommande driftsbudget, der danner grundlag for huslejefastsættelsen. Der kan komme en afledt påvirkning af henlæggelserne ud fra en vurdering af kommende behov for vedligeholdelse og fornyelse.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 27. oktober 2022

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:
