

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 147

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 8800	Kommunenr. 101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Allersgade Allersgade 12 - 14 2200 København N	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon  E-postadresse <a href="mailto:bydesign@tmf.kk.dk">bydesign@tmf.kk.dk</a>

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		2.292	28	1	28
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		2.292	28		28
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-	1	-
	2	204	3		3
	3	1803	22		22
	4	284	3		3
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					28

Matrikel nr.  
Matrikel tekst:  
BBR-ejendomsnummer

3577
Udensbys Klædebo Kvarter, København
Kommune nr. 101 Ejendoms nr. 015777

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 147

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

<b>Støtteart:</b>	Antal lejermål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	28	2291,7		<b>01-07-1990</b>
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
<b>Byggeart:</b>	Antal lejermål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	28	2291,7		

## Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

### Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

### Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

### Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

### Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Nej

Vandmåling, kollektiv

Ja

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

### Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 147

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

## Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet: 1.034,06 kr.

### Lejeforhøjelse:

Dato for forhøjelse:	01-07-2021
Forhøjelse pr. m2 i kr.	27,21 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	2,7 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	62.400 kr.

Afdeling 147 - Allersgade  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>1.148</b>	<b>1.147.025</b>	<b>1.148</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	196	190.776	187
107	2	Vandafgift	170	206.559	179
109	3	Renovation	77	84.302	75
110		Forsikringer	60	45.427	50
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	65	48.622	73
		2. målerpasning m.v.	14	5.421	5
			<u>79</u>	<u>54.043</u>	<u>78</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	118	117.040	116
113.9		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>700</b>	<b>698.147</b>	<b>684</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	5	Renholdelse	237	234.069	250
115	6	Almindelig vedligeholdelse	25	12.463	25
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	757	357.778	724
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-757	-357.778	-724
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	30	0	29
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-30	0	-29
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	7	7.115	4
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	45	43.770	43
			<u>52</u>	<u>50.885</u>	<u>47</u>
119	9	Diverse udgifter	7	6.251	6
119.9		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>321</b>	<b>303.668</b>	<b>328</b>
<b>Henlæggelser</b>					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	400	400.000	355
123		Tab ved fraflytninger	10	9.408	9
124.8		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>410</b>	<b>409.408</b>	<b>364</b>
124.9		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>2.579</b>	<b>2.558.248</b>	<b>2.525</b>

Afdeling 147 - Allersgade  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
130		1. Tab ved fraflytninger	0	11.757	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-9.408	0
		3. Dækket af Dispositionsfonden	0	-2.349	0
			0	0	0
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	147.106	0
			0	147.106	0
132		Ydelser vedr. driftsstøtte			
	12	5. Andre driftsstøttelån	4	3.517	4
			4	3.517	4
136		13 Beboerrådgivning, sociale viceværter m.v.	100	89.830	92
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>104</b>	<b>240.453</b>	<b>96</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>2.683</b>	<b>2.798.701</b>	<b>2.621</b>
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>2.683</b>	<b>2.798.701</b>	<b>2.621</b>
<b>Indtægter</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og leje			
	14	1. Almene familieboliger	-2.374	-2.374.476	-2.445
			-2.374	-2.374.476	-2.445
202		15 Renter	-40	0	0
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-18	-18.172	-15
		2. Drift af fællesvaskeri	-16	-17.850	-16
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	-25	-24.999	-25
		6. Overført fra opsamlet resultat	-63	0	0
			-162	-61.021	-56
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter</b>	<b>-2.536</b>	<b>-2.435.497</b>	<b>-2.501</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
204		16 Driftsikring og anden løbende driftsstøtte	-147	-136.940	-120
206		17 Korrektion tidligere år	0	-3.942	0
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>-147</b>	<b>-140.882</b>	<b>-120</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>-2.683</b>	<b>-2.576.379</b>	<b>-2.621</b>
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-222.327	0
<b>220</b>		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b>-2.683</b>	<b>-2.798.706</b>	<b>-2.621</b>

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

**Afdeling 147 - Allersgade**  
**Balance**  
**For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022**

<b>Konto</b>	<b>Note</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 2021/2022</b>	<b>Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)</b>
<b>Aktiver</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301	18	Ejendommens anskaffelsessum	25.391.516	25.392
		1. Kontantværdi 01.10.21	79.500.000	
		2. Heraf grundværdi	5.737.300	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	6.850.577	6.851
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	32.242.093	32.242
304		Andre anlægsaktiver		
	19	Andre driftsstøttelån	32.869	36
304.9		Andre anlægsaktiver i alt	32.869	36
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>32.274.962</b>	<b>32.278</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender		
	20	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	92.133	90
	21	4. Fraflytninger, inkl. incasso	0	16
	22	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	0	1
		7. Forudbetalte udgifter	16.977	15
			109.110	122
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.916.400	1.952
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.025.510</b>	<b>2.074</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>34.300.472</b>	<b>34.353</b>

## Afdeling 147 - Allersgade

## Balance

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
<b>Passiver</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	23	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-1.585.615	-1.543
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-337.267	-337
405	24	Tab ved fraflytninger	-9.436	-10
406	25	Andre henlæggelser	0	0
<b>406.9</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>-1.932.318</b>	<b>-1.890</b>
407	26	Opsamlet resultat	201.630	-21
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>-1.730.688</b>	<b>-1.911</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld 5. Landsbyggefond	-3.300.897	-3.301
			-3.300.897	-3.301
409		Beboerindskud	-503.000	-503
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-28.438.196	-28.438
<b>412.9</b>		<b>Finansiering anskaffelsessum</b>	<b>-32.242.093</b>	<b>-32.242</b>
414		Andre beboerindskud 2. Forhøjet indskud ved gendlejlning	-7.990	-8
			-7.990	-8
415		Driftsstøttelån 5. Særstøttelån kreditforeningen	-32.869	-36
			-32.869	-36
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>-32.282.952</b>	<b>-32.286</b>

**Afdeling 147 - Allersgade****Balance**

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
<b>Kortfristet gæld</b>				
419	27	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-118.870	-112
421	28	Skyldige omkostninger	-166.318	-40
425	29	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-1.643	-4
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>-286.831</b>	<b>-156</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>-34.300.471</b>	<b>-34.353</b>

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

**Eventualposter:**

Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge 13 parkeringspladser

**Ændrede konteringsregler med konsekvens for budgetteret husleje**

Af "Vejledning kursregulering afdelingshenlæggelser" udsendt af Landsbyggefonden fremgår det, at konteringsreglerne for håndtering af de til afdelingerne fordelte kursreguleringer er ændret for boligorganisationer med tilhørende afdelinger, der har regnskabsafslutningstidspunkt før 15/9 2022 (ikrafttræden for ændringen af driftsbekendtgørelsens håndtering af kursreguleringer fordelt til afdelingerne).

Ændringen medfører, at den enkelte afdeling frivilligt kan vælge at foretage en korrektion af kursreguleringen i efterfølgende regnskabsår fra konto 407 Overført resultat til kursreguleringskontoen under afdelingens henlæggelser konto 401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse. Denne afdeling har valgt at benytte sig af muligheden, og omkonterer således pr. 1/7 2022 kr. 147.106, hvilket medfører, at et tilsvarende beløb alt andet lige ikke påvirker huslejefastsættelsen i det førstkomende budget, på trods af at beløbet har belastet driften i 2021/2022.

Ændringen af konteringen har alene påvirkning på den interne fordeling af egenkapitalen mellem overført resultat og henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse og har derfor ikke indvirkning på den samlede egenkapital i afdelingen.



## Afdeling 147 - Allersgade

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022 ej revideret	2022/2023 ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>			
		<b>Prioritering ved nominallån/indeklån:</b>			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	382.341	383	383
105.2		Andel til Landsbyggefonden	764.684	765	765
<b>105.9</b>		<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>1.147.025</b>	<b>1.148</b>	<b>1.148</b>
107	2	<b>Vandafgift</b>			
		Vandafgift	206.559	170	179
			206.559	170	179
109	3	<b>Renovation</b>			
		Affaldsgebyr	83.395	75	75
		Container	907	2	0
			84.302	77	75
		<b>4 Bidrag til boligorganisationen</b>			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.180	118	116
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-649	-18	-15
			98.868	100	101
114	5	<b>Renholdelse</b>			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	191.552	194	209
		Trappevask, rengøring, m.v.	30.500	31	31
		Vinduespudsning	2.250	2	2
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	9.767	10	8
			234.069	237	250
115	6	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>			
115.1		Terræn	3.061	25	25
115.2		Bygning, klimaskærm	4.420	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	496	0	0
115.6		Materiel	4.486	0	0
			12.463	25	25

## Afdeling 147 - Allersgade

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022 ej revideret	2022/2023 ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
116		<b>7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>			
116.1		Terræn	-300	757	724
116.2		Bygning, klimaskærm	99.769	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	199.422	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	1.250	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	57.637	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	357.778	757	724
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-357.778	-757	-724
			0	0	0
118		<b>8 Særlige aktiviteter</b>			
118.1		Drift af fællesvaskeri	7.115	7	4
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	43.770	45	43
			50.885	52	47
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-17.850	-16	-16
			-17.850	-16	-16
			33.035	36	30
119		<b>9 Diverse udgifter</b>			
		BL kontingent	4.151	5	4
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	2.100	2	2
			6.251	7	6

## Afdeling 147 - Allersgade

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022 ej revideret	2022/2023 ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
120	10	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse</b>			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 174,54 pr. m2	400.000	400	355
			<u>400.000</u>	<u>400</u>	<u>355</u>
121	11	<b>Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning</b>			
		<b>Saldo, normalistsættelse primo</b>	-337.267	0	0
		- anvendt i perioden	0		
		I alt	<u>-337.267</u>		
		Forpligtelse, normalistsættelse ultimo	337.267	0	0
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
132		<b>Ydelser vedrørende driftsstøtte</b>			
132.5	12	<b>Andre driftsstøttelån. Ydelse</b>			
132.03		Realkreditinstitut	3.528	4	4
			<u>3.528</u>	<u>4</u>	<u>4</u>
136	13	<b>Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.</b>			
136.01		Helhedsplan - Udgifter	89.830	100	92
			<u>89.830</u>	<u>100</u>	<u>92</u>
			<u>89.830</u>	<u>100</u>	<u>92</u>
201	14	<b>Boligafgifter og leje</b>			
		Almene familieboliger	-2.369.748	-2.369	-2.440
		Hjemfaldsleje	-4.728	-5	-5
			<u>-2.374.476</u>	<u>-2.374</u>	<u>-2.445</u>
202	15	<b>Renter</b>			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-40	0
			<u>0</u>	<u>-40</u>	<u>0</u>

## Afdeling 147 - Allersgade

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022 ej revideret	2022/2023 ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
204	16	<b>Driftsikring og anden løbende driftsstøtte</b>			
		Helhedsplan - Indtægter	-89.830	-100	-92
			<u>-89.830</u>	<u>-100</u>	<u>-92</u>
		Huslejesikring	-47.110	-47	-28
			<u>-47.110</u>	<u>-47</u>	<u>-28</u>
			<u>-136.940</u>	<u>-147</u>	<u>-120</u>
206	17	<b>Korrektion tidligere år</b>			
		Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	-3.240	0	0
		Andel af overskudsdisponering VIBO	-701	0	0
			<u>-3.941</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

**Afdeling 147 - Allersgade**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2021/2022	2020/2021
			(1.000 kr.)	
301	18	<b>Ejendommens anskaffelsessum</b>		
		Anskaffelsessum primo	25.391.516	25.392
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>25.391.516</u>	<u>25.392</u>
304		<b>Andre anlægsaktiver</b>		
304.5	19	<b>Andre driftsstøttelån</b>		
		Hjemfaldslån	88.000	88
		Afskrivning hjemfaldslån	-55.131	-52
			<u>32.869</u>	<u>36</u>
305.3	20	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	55.127	57
		Antenne	37.006	33
			<u>92.133</u>	<u>90</u>
305.4	21	<b>Fraflytninger</b>		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	0	16
			<u>0</u>	<u>16</u>
		Heraf til inkasso	0	16
305.5	22	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	0	1
			<u>0</u>	<u>1</u>
401	23	<b>Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse</b>		
		Saldo primo	-1.543.393	-1.408
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	357.778	288
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-400.000	-423
			<u>-1.585.615</u>	<u>-1.543</u>
405	24	<b>Tab ved fraflytninger</b>		
		Saldo primo	-9.436	-9
		Forbrugt i året (kt. 130.2)	9.408	0
		Årets henlæggelser (kt. 123)	-9.408	0
			<u>-9.436</u>	<u>-10</u>
406	25	<b>Andre henlæggelser</b>		
		Helhedsplan - Årets resultat	5.702	3
		Dækket af reguleringskonto	-5.702	-3
			<u>0</u>	<u>0</u>

Afdelingen er omfattet af en boligsocial helhedsplan, som omfatter flere almene boligafdelinger under 2 almene boligorganisationer. Boligforeningen VIBO deltager i helhedsplanen med afdeling 108, 127, 142 og 147 og afdelingens andel af medfinansiering er dækket af Boligforeningens Dispositionsfond.

Der henvises i øvrigt til særskilt udarbejdet opgørelse over reguleringskontoen for Social og forebyggende indsats i h.t. almenboliglovens §91A i Mimersgade kvarteret.

Afdeling 147 - Allersgade  
 Noter til balancen  
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2021/2022	2020/2021
			(1.000 kr.)	
407	26	<b>Resultatkonto</b>		
		Saldo primo	-20.697	-152
		Årets underskud (konto 210)	222.327	43
		Overført til drift (konto 203.6)	0	88
			<u>201.630</u>	<u>-21</u>
419	27	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	-83.944	-81
		Antenne	-34.926	-31
			<u>-118.870</u>	<u>-112</u>
421	28	<b>Skyldige omkostninger</b>		
		Driftskreditorer	-147.893	-15
		Øvrige	-6.326	-6
		Feriepengeforpligtelser	-12.099	-19
			<u>-166.318</u>	<u>-40</u>
425	29	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Antenne	-1.643	-4
			<u>-1.643</u>	<u>-4</u>

Afdeling 147 - Allersgade  
**Boligforeningen VIBO**

**Ledelsens påtegning**

København, den 27. oktober 2022

Kaare Vestermann  
direktør

Anne-Merethe Bryder  
økonomichef

---

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO*

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 147 for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisorers etiske adfærd (IESBA code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende regnskabet

Som det fremgår under eventualforpligtelser i afsnittet "Ændrede konteringsregler med konsekvens for budgetteret husleje" har afdelingen valgt at benytte muligheden for at omkontere et beløb svarende til kursreguleringen for indeværende regnskabsår fra konto 407 Overført resultat til henlæggelse til konto 401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse. Dermed indgår et tilsvarende beløb ikke i det førstkommande driftsbudget, der danner grundlag for huslejeafregningen. Der kan komme en afledt påvirkning af henlæggelserne ud fra en vurdering af kommende behov for vedligeholdelse og fornyelse.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 27. oktober 2022

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28631

---

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning:           GODKENDT / FORKASTET  
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

---

Bestyrelsen påtegning:  
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

---

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:

---