

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 147

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 8800	Kommunenr.  101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Allersgade Allersgade 12 - 14 2200 København N	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon  E-postadresse <a href="mailto:bydesign@tmf.kk.dk">bydesign@tmf.kk.dk</a>

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		2.292	28	1	28
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		2.292	28		28
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-	1	-
	2	204	3		3
	3	1803	22		22
	4	284	3		3
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					28

Matrikel nr.  
Matrikel tekst:  
BBR-ejendomsnummer

3577
Udensbys Klædebo Kvarter, København
Kommune nr. 101
Ejendoms nr. 015777

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 147

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

<b>Støtteart:</b>	Antal lejermål	Bruttoetageareal i alt m <sup>2</sup>	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	28	2291,7		01-07-1990
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
<b>Byggeart:</b>	Antal lejermål	Bruttoetageareal i alt m <sup>2</sup>		
Boliger i etagebyggeri	28	2291,7		

## Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

### Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

### Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

### Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Nej

### Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Nej

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

EI-måling, individuel

Ja

EI-måling, kollektiv

Nej

### Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 147

Regnskabsperiode  
01.07.2020 - 30.06.2021

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttotetageareal på balancetidspunktet:	1.006,84 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2020
Forhøjelse pr. m2 i kr.	40,61 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	4,2 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	93.100 kr.

Afdeling 147 - Allersgade  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>1.148</b>	<b>1.147.025</b>	<b>1.148</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	196	186.483	196
107	2	Vandafgift	175	193.475	170
109	3	Renovation	72	79.415	77
110		Forsikringer	38	42.569	60
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	60	52.779	65
		2. målerpasning m.v.	10	4.765	14
			<u>70</u>	<u>57.544</u>	<u>79</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	114	116.088	118
113.9		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>665</b>	<b>675.574</b>	<b>700</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	5	Renholdelse	240	257.952	237
115	6	Almindelig vedligeholdelse	25	10.952	25
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	419	287.686	757
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-419	-287.686	-757
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	30	19.348	30
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-30	-19.348	-30
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	2	3.909	7
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	41	43.619	45
			<u>43</u>	<u>47.528</u>	<u>52</u>
119	9	Diverse udgifter	8	13.010	7
119.9		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>316</b>	<b>329.442</b>	<b>321</b>
<b>Henlæggelser</b>					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	423	423.000	400
123		Tab ved fraflytninger	10	84	10
124.8		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>433</b>	<b>423.084</b>	<b>410</b>
124.9		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>2.562</b>	<b>2.575.125</b>	<b>2.579</b>

**Ekstraordinære udgifter**

131	Andre renter			
	1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	24.189	0
		0	24.189	0
132	Ydelser vedr. driftsstøtte			
	12 5. Andre driftsstøttelån	4	3.531	4
		4	3.531	4
136	13 Beboerrådgivning, sociale viceværter m.v.	0	92.189	100
<b>137</b>	<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>4</b>	<b>119.909</b>	<b>104</b>
<b>139</b>	<b>Udgifter i alt</b>	<b>2.566</b>	<b>2.695.034</b>	<b>2.683</b>
<b>150</b>	<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>2.566</b>	<b>2.695.034</b>	<b>2.683</b>

**Indtægter****Ordinære indtægter**

201	Boligafgifter og leje			
	14 1. Almene familieboliger	-2.312	-2.312.112	-2.374
		-2.312	-2.312.112	-2.374
202	15 Renter	-40	0	-40
203	Andre ordinære indtægter			
	4 1. Tilskud fra boligorganisationen	-18	-18.200	-18
	2. Drift af fællesvaskeri	-15	-17.327	-16
	3. Andel af fællesfaciliteters drift	-25	-25.000	-25
	6. Overført fra opsamlet resultat	-88	-88.000	-63
		-186	-148.527	-162
<b>203.9</b>	<b>Ordinære indtægter</b>	<b>-2.498</b>	<b>-2.460.639</b>	<b>-2.536</b>

**Ekstraordinære indtægter**

204	16 Driftsikring og anden løbende driftsstøtte	-68	-159.919	-147
206	17 Korrektion tidligere år	0	-31.546	0
<b>208</b>	<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>-68</b>	<b>-191.465</b>	<b>-147</b>
<b>209</b>	<b>Indtægter i alt</b>	<b>-2.566</b>	<b>-2.652.104</b>	<b>-2.683</b>
210	Årets underskud overført (konto 407)	0	-42.931	0
<b>220</b>	<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b>-2.566</b>	<b>-2.695.035</b>	<b>-2.683</b>

Mindre afrundingsforskelle kan forekomme

**Afdeling 147 - Allersgade**  
**Balance**  
**For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
<b>Aktiver</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301	18	Ejendommens anskaffelsessum	25.391.516	25.392
		1. Kontantværdi 01.10.19	79.500.000	
		2. Heraf grundværdi	5.737.300	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	6.850.577	6.851
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	32.242.093	32.242
304		Andre anlægsaktiver		
	19	Andre driftsstøttelån	36.371	40
304.9		Andre anlægsaktiver i alt	36.371	40
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>32.278.464</b>	<b>32.282</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender		
	20	1. Leje incl. Varme	0	1
	21	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	90.357	93
	22	4. Fraflytninger, inkl. incasso	15.964	16
	23	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	1.056	6
		7. Forudbetalte udgifter	14.798	15
			122.175	131
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.952.249	1.956
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.074.424</b>	<b>2.087</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>34.352.888</b>	<b>34.369</b>

**Passiver****Henlæggelser (afdelingens opsparing)**

401	24	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-1.543.394	-1.408
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-337.267	-357
405	25	Tab ved fraflytninger	-9.436	-9
406	26	Andre henlæggelser	0	0
			<hr/>	<hr/>
406.9		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>-1.890.097</b>	<b>-1.774</b>
			<hr/>	<hr/>
407	27	Opsamlet resultat	-20.697	-152
			<hr/>	<hr/>
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>-1.910.794</b>	<b>-1.926</b>
<hr/>				
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
	5.	Landsbyggefond	-3.300.897	-3.301
			<hr/>	<hr/>
			-3.300.897	-3.301
			<hr/>	<hr/>
409		Beboerindskud	-503.000	-503
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-28.438.196	-28.438
			<hr/>	<hr/>
<b>412.9</b>		<b>Finansiering anskaffelsessum</b>	<b>-32.242.093</b>	<b>-32.242</b>
<hr/>				
414		Andre beboerindskud		
	2.	Forhøjet indskud ved genudlejning	-7.990	-6
			<hr/>	<hr/>
			-7.990	-6
			<hr/>	<hr/>
415		Driftsstøttelån		
	5.	Andre driftsstøttelån	-36.371	-40
			<hr/>	<hr/>
			-36.371	-40
			<hr/>	<hr/>
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>-32.286.454</b>	<b>-32.288</b>
<hr/>				
<b>Kortfristet gæld</b>				
419	28	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-111.943	-107
421	29	Skyldige omkostninger	-39.829	-48
425	30	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-3.869	0
			<hr/>	<hr/>
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>-155.641</b>	<b>-155</b>
<hr/>				
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>-34.352.889</b>	<b>-34.369</b>
<hr/>				

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

**Eventualposter:**

Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge 13 parkeringspladser

## Afdeling 147 - Allersgade

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>			
		<b>Prioritering ved nominallån/indekslån:</b>			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	382.341	383	383
105.2		Andel til Landsbyggefonden	764.684	765	765
<b>105.9</b>		<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>1.147.025</b>	<b>1.148</b>	<b>1.148</b>
107	2	<b>Vandafgift</b>			
		Vandafgift	193.475	175	170
			193.475	175	170
109	3	<b>Renovation</b>			
		Affaldsgebyr	79.415	70	75
		Container	0	2	2
			79.415	72	77
	4	<b>Bidrag til boligorganisationen</b>			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.146	114	118
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-650	-18	-18
			97.888	96	100
114	5	<b>Renholdelse</b>			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	211.709	192	194
		Trappevask, rengøring, m.v.	30.000	38	31
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	16.243	10	12
			257.952	240	237
115	6	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>			
115.1		Terræn	167	25	25
115.2		Bygning, klimaskærm	3.582	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	5.243	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	1.519	0	0
115.6		Materiel	441	0	0
			10.952	25	25



116	<b>7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>			
116.1	Terræn	0	419	757
116.2	Bygning, klimaskærm	-3.813	0	0
116.3	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	111.890	0	0
116.4	Bygning, fælles indvendig	1.752	0	0
116.5	Bygning, tekniske installationer	177.858	0	0
	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	287.686	419	757
116.9	Dækket af tidligere hensættelser	-287.686	-419	-757
		0	0	0
118	<b>8 Særlige aktiviteter</b>			
118.1	Drift af fællesvaskeri	3.909	2	7
118.2	Andel af fællesfaciliteters drift	43.619	41	45
		47.528	43	52
203.2	Indtægt fællesvaskeri	-17.327	-15	-16
		-17.327	-15	-16
		30.201	28	36
119	<b>9 Diverse udgifter</b>			
	BL kontingent	3.878	4	5
	Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	2.800	4	2
	Diverse udgifter	6	0	0
		13.010	8	7
120	<b>10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse</b>			
	Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
	Henlæggelser kr. 184,58 pr. m2	423.000	423	400
		423.000	423	400
121	<b>11 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning</b>			
	<b>Saldo, normalistsandsættelse primo</b>	-356.615	0	0
	- anvendt i perioden	19.348		
	I alt	-337.267		
	Forpligtelse, normalistsandsættelse ultimo	337.267	0	0
		0	0	0
123	Henlæggelse kr. 0,04 pr. m2	84	10	10

132	<b>Ydelser vedrørende driftsstøtte</b>			
132.5	<b>12 Andre driftsstøttelån. Ydelse</b>			
132.03	Realkreditinstitut	3.531	4	4
		<u>3.531</u>	<u>4</u>	<u>4</u>
136	<b>13 Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.</b>			
136.01	Helhedsplan - Udgifter	89.619	0	100
136.02	Helhedsplan - Årets overskud	2.570	0	0
		<u>92.189</u>	<u>0</u>	<u>100</u>
		<u>92.189</u>	<u>0</u>	<u>100</u>
201	<b>14 Boligafgifter og leje</b>			
	Almene familieboliger	-2.307.384	-2.308	-2.369
	Hjemfaldsleje	-4.728	-4	-5
		<u>-2.312.112</u>	<u>-2.312</u>	<u>-2.374</u>
202	<b>15 Renter</b>			
	Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-40	-40
		<u>0</u>	<u>-40</u>	<u>-40</u>
204	<b>16 Driftsikring og anden løbende driftsstøtte</b>			
	Helhedsplan - Indtægter	-92.189	0	-100
		<u>-92.189</u>	<u>0</u>	<u>-100</u>
	Huslejesikring	-67.730	-68	-47
		<u>-67.730</u>	<u>-68</u>	<u>-47</u>
		<u>-159.919</u>	<u>-68</u>	<u>-147</u>
206	<b>17 Korrektion tidligere år</b>			
	Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	-6.240	0	0
	Ejendomsskat retur, vedrørende tidligere år	-25.306	0	0
		<u>-31.546</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

**Afdeling 147 - Allersgade**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2020/2021	2019/2020
<b>(1.000 kr.)</b>				
301	18	<b>Ejendommens anskaffelsessum</b>		
		Anskaffelsessum primo	25.391.516	25.392
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	25.391.516	25.392
304		<b>Andre anlægsaktiver</b>		
304.5	19	<b>Andre driftsstøttelån</b>		
		Hjemfaldslån	88.000	88
		Afskrivning hjemfaldslån	-51.629	-48
			36.371	40
305.1	20	<b>Tilgodehavende leje incl. Varme</b>		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	0	1
			0	1
305.3	21	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	56.970	61
		Antenne	33.387	31
			90.357	93
305.4	22	<b>Fraflytninger</b>		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	15.964	16
			15.964	16
		Heraf til inkasso	15.964	16
305.5	23	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	1.056	6
			1.056	6

401	<b>24 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse</b>		
	Saldo primo	-1.408.080	-1.352
	Forbrugt i året (kt. 116.2)	287.686	332
	Årets henlæggelser (kt. 120)	-423.000	-388
		<u>-1.543.394</u>	<u>-1.408</u>
405	<b>25 Tab ved fraflytninger</b>		
	Saldo primo	-9.352	-9
	Årets henlæggelser (kt. 123)	-84	0
		<u>-9.436</u>	<u>-9</u>
406	<b>26 Andre henlæggelser</b>		
	Helhedsplan - Årets resultat	2.570	1
	Dækket af reguleringskonto	-2.570	-1
		<u>0</u>	<u>0</u>
<p>Afdelingen er omfattet af en boligsocial helhedsplan, som omfatter flere almene boligafdelinger under 2 almene boligorganisationer. Boligforeningen VIBO deltager i helhedsplanen med afdeling 108, 127, 142 og 147 og afdelingens andel af medfinansiering er dækket af Boligforeningens Dispositionsfond.</p> <p>Der henvises i øvrigt til særskilt udarbejdet opgørelse over reguleringskontoen for Social og forebyggende indsats i h.t. almenboliglovens §91A i Mimersgade kvarteret.</p>			
407	<b>27 Resultatkonto</b>		
	Saldo primo	-151.628	-469
	Årets underskud (konto 210)	42.931	0
	Årets overskud (konto 140)	0	-19
	Overført til drift (konto 203.6)	88.000	337
		<u>-20.697</u>	<u>-152</u>
419	<b>28 Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
	Varme	-81.356	-75
	Antenne	-30.587	-32
		<u>-111.943</u>	<u>-107</u>
421	<b>29 Skyldige omkostninger</b>		
	Driftskreditorer	-14.530	-30
	Feriepengeforpligtelser	-18.973	-18
		<u>-39.829</u>	<u>-48</u>
425	<b>30 Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
	Antenne	-3.869	0
		<u>-3.869</u>	<u>0</u>

**Afdeling 147 - Allersgade  
Boligforeningen VIBO**

**Ledelsens påtegning**

København, den 28. oktober 2021

  
Kaare Vestermann  
direktør

  
Anne-Merethe Bryder  
økonomichef

---

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

*Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO*

### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 147 for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. oktober 2021

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28631

---

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET  
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato: 25/11 2021

---

Bestyrelsen påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato: 25/11 2021

---

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

---

Dato: