

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 153

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 5301	Kommunenr. 101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Liflandsgade Liflandsgade 7 - 9 2300 København S	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse bydesign@tmf.kk.dk

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		3.643	44	1	44
Almene ungdomsboliger		386	8	1	8
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		4.028	52		52
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		-
	2	1004	17		17
	3	2814	33	1	33
	4	209	2		2
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					52

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

26 AHØ O m.fl.
Sundbyvester København
Kommune nr. 101
Ejendoms nr. 327663

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 153

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	52	4028,1		01-01-1993
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	52	4028,1		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 153

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.067,86 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2022
Forhøjelse pr. m2 i kr.	30,68 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	3,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	123.600 kr.

Afdeling 153 - Liflandsgade
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	1.924	1.910.008	1.916
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	364	342.521	362
107	2	Vandafgift	12	6.245	10
109	3	Renovation	160	179.000	168
110		Forsikringer	82	76.043	85
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	80	69.292	192
		2. målerpasning m.v.	18	16.362	19
			<u>98</u>	<u>85.654</u>	<u>211</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	215	214.552	207
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	931	904.015	1.042
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	433	427.819	453
115	6	Almindelig vedligeholdelse	50	8.033	30
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	856	1.147.511	951
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-856	-1.147.511	-951
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	0	81.113	0
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	0	-81.113	0
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	11	7.731	10
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	39	41.941	41
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	8	3.730	5
			<u>58</u>	<u>53.402</u>	<u>56</u>
119	9	Diverse udgifter	40	27.405	39
119.9		Variable udgifter i alt	581	516.659	578

Afdeling 153 - Liflandsgade
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	778	778.000	825
122	11	Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning	97	96.674	97
123		Tab ved fraflytninger	18	18.000	18
124.8		Henlæggelser i alt	893	892.674	940
124.9		Samlede ordinære udgifter	4.329	4.223.356	4.476
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.1)	78	58.577	59
		2. Renter m.v.	0	13.452	14
		3. Administrationsbidrag	0	5.421	6
			78	77.450	79
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	69	77.038	76
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	-1.102	0
			69	75.936	76
126		Afskrivning på forbedringsarbejde m.v.			
		1. Afskrivning (konto 303.1)	0	7.345	7
			0	7.345	7
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	0	-312	0
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	0	312	0
			0	0	0
130		1. Tab ved fraflytninger	0	134.715	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-18.564	0
		3. Dækket af Dispositionsfonden	0	-116.151	0
			0	0	0
131		Andre renter			
		3. Andre renter	0	6	0
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	49.014	0
			0	49.020	0
134	12	Korrektion tidligere år	0	2.250	0
136	13	Beboerrådgivning, sociale viceværter m.v.	168	5.750	144
137		Ekstraordinære udgifter i alt	315	217.751	306
139		Udgifter i alt	4.644	4.441.107	4.781
140		Årets overskud, der anvendes til			
		2. Overført til opsamlet resultat	0	173.987	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	4.644	4.615.094	4.781

Afdeling 153 - Liflandsgade
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	14	1. Almene familieboliger	-3.969	-4.029.319	-4.139
		2. Almene ungdomsboliger	-344	-348.048	-358
			-4.313	-4.377.367	-4.497
202	15	Renter	0	-57.635	-5
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-27	-27.248	-14
		2. Drift af fællesvaskeri	-24	-32.112	-25
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	0	-1.800	0
		6. Overført fra opsamlet resultat	-112	-112.000	-96
			-163	-230.795	-140
203.9		Ordinære indtægter	-4.476	-4.608.162	-4.637
Ekstraordinære indtægter					
204	16	Driftsikring og anden løbende driftsstøtte	-168	0	-144
206	17	Korrektion tidligere år	0	-6.933	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	-168	-6.933	-144
209		Indtægter i alt	-4.644	-4.615.095	-4.781
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-4.644	-4.615.095	-4.781

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 153 - Liflandsgade
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	18	Ejendommens anskaffelsessum	44.150.526	44.151
		1. Kontantværdi 01.10.22	107.000.000	
		2. Heraf grundværdi	11.156.300	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	12.376.340	12.194
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	56.526.866	56.345
303		Forbedringsarbejder		
	19	1. Forbedringsarbejder m.v.	1.770.424	1.829
	20	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	554.986	602
	21	1. Kollektiv råderet (lån af egne midler)	190.018	130
303.9		Forbedringsarbejder i alt	2.515.429	2.561
304.9		Anlægsaktiver i alt	59.042.295	58.906
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	22	1. Leje incl. Varme	9.471	5
	23	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	410.274	429
	24	4. Fraflytninger, inkl. incasso	37.456	107
		6. Andre debitorer	11.995	27
		7. Forudbetalte udgifter	34.669	31
			503.865	600
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	3.167.129	2.714
309.9		Omsætningsaktiver i alt	3.670.994	3.313
310		Aktiver i alt	62.713.289	62.219

Afdeling 153 - Liflandsgade
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	25	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-1.051.108	-1.723
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	-847.988	-832
405	26	Tab ved fraflytninger	-16.960	-18
406	27	Andre henlæggelser	0	0
406.9		Henlæggelser i alt	-1.916.056	-2.573
407	28	Opsamlet resultat	-464.936	-149
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-2.380.992	-2.723
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		2. RD	-2.545.497	-2.547
		5. Landsbyggefond	-3.392.089	-3.392
			-5.937.586	-5.939
409		Beboerindskud	-786.450	-786
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-49.802.831	-49.619
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-56.526.867	-56.345
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	-1.770.424	-1.829
		4. Individuel modernisering	-554.986	-602
			-2.325.410	-2.431
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-28.840	-23
			-28.840	-23
417		Langfristet gæld i alt	-58.881.117	-58.799

Afdeling 153 - Liflandsgade
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Kortfristet gæld				
419	29	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-467.956	-472
421	30	Skyldige omkostninger	-905.754	-138
422		Mellemregning med fraflyttere	0	-9
423	31	Deposita og forudbetalt leje m.v.	-77.200	-77
425	32	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-269	-2
426		Kortfristet gæld i alt	-1.451.179	-698
430		Passiver i alt	-62.713.288	-62.219

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:

Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge 21 parkeringspladser

Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 45.000.000. Pantebrevet er ikke underpantsat.

Afdeling 153 - Liflandsgade

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	183.413	250	185
101.2		Prioritetsrenter	145.311	0	150
101.3		Administrationsbidrag	6.246	0	6
104.3		Ydelsesstøtte	-100.129	0	-101
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	558.390	558	559
105.2		Andel til Landsbyggefonden	1.116.777	1.116	1.117
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	1.910.008	1.924	1.916
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	6.245	12	10
			6.245	12	10
109	3	Renovation			
		Affaldsgebyr	178.736	160	167
		Container	264	0	1
			179.000	160	168
		4 Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.126	215	207
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-524	-27	-14
			187.304	188	193
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	335.782	346	355
		Trappevask, rengøring, m.v.	71.523	68	74
		Vinduespudsning	4.834	5	5
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	15.680	14	20
			427.819	433	453
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	5.157	50	30
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	1.762	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	453	0	0
115.6		Materiel	661	0	0
			8.033	50	30

Afdeling 153 - Liflandsgade

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	38.706	856	951
116.2		Bygning, klimaskærm	802.390	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	126.073	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	178.181	0	0
116.6		Materiel	2.161	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	1.147.511	856	951
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-1.147.511	-856	-951
			0	0	0
118		8 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	7.731	11	10
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	41.941	39	41
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	3.730	8	5
			53.402	58	56
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-32.112	-24	-25
			-32.112	-24	-25
			21.290	34	31
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	8.252	7	8
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	3.900	5	4
		IT bestyrelsesudgifter	746	0	0
		Konsulent assistance	2.381	0	0
		Afdelingsønsker/sociale aktiviteter	4.030	20	20
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	3.900	6	6
		Diverse udgifter	4.196	2	1
			27.405	40	39
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter.			
		Henlæggelser kr. 193,14 pr. m2	778.000	778	825
			778.000	778	825

Afdeling 153 - Liflandsgade

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
122	11	Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning			
		Henlagt saldo primo	-832.427		
		- anvendt i perioden	81.113		
		I alt	-751.314		
		Forpligtelse, ultimo	847.988		
		Henlæggelse for indeværende år	96.674		
		Henlæggelse kr. 28,47 pr. m2	114.674	115	115
134	12	Korrektion tidligere år			
		Boligsocial - medfinansiering 1.1-30.06 2022	2.250	0	0
			2.250	0	0
136	13	Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.			
136.01		Helhedsplan - Udgifter	5.750	168	144
			5.750	168	144
			5.750	168	144
201	14	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-3.946.038	-3.900	-4.056
		Ydelser individuel modern. / kollektiv råderet	-83.281	-69	-83
			-4.029.319	-3.969	-4.139
202	15	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-2.868	0	0
		Andre renter	-5.753	0	-5
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-49.014	0	0
			-57.635	0	-5
204	16	Driftsikring og anden løbende driftsstøtte			
		Helhedsplan - Indtægter	0	-168	-144
			0	-168	-144
			0	-168	-144
206	17	Korrektion tidligere år			
		Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	-6.720	0	0
		City Parkeringsservice	-213	0	0
			-6.933	0	0

Afdeling 153 - Liflandsgade
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
301	18	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	44.150.526	44.151
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>44.150.526</u>	<u>44.151</u>
303.1	19	Forbedringsarbejde - Vinduesudskiftning		
		Forbedringsarbejder i året	1.935.000	1.935
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>1.935.000</u>	<u>1.935</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-105.999	-48
		Afdrag	-58.577	-58
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-164.576</u>	<u>-106</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>1.770.424</u>	<u>1.829</u>
303.1	20	Individuelle forbedringer af enkelte lejemål		
		Saldo primo	601.870	816
		Tilgang i året	0	33
		Afgang - tidligere års aktiveret renter	29.052	-171
		Ydelser/betalinger	-75.936	-76
		Bogført værdi ultimo	<u>554.986</u>	<u>602</u>
303.1	21	Kollektiv råderet (lån af egne midler)		
		Saldo primo	130.041	0
		Tilgang i året	67.322	131
		Afskrivning	-7.345	-1
		Bogført værdi ultimo	<u>190.018</u>	<u>130</u>
305.1	22	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	9.471	5
			<u>9.471</u>	<u>5</u>
305.3	23	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	204.129	221
		Vand	128.640	140
		Antenne	77.505	69
			<u>410.274</u>	<u>429</u>
305.4	24	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	37.456	107
			<u>37.456</u>	<u>107</u>
		Heraf til inkasso	<u>37.456</u>	<u>78</u>

Afdeling 153 - Liflandsgade
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
401	25	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-1.723.398	-2.400
		Forbrugt i året (konto 116.2)	1.147.511	1.429
		Årets henlæggelser (konto 120)	-778.000	-752
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	302.779	0
			<u>-1.051.108</u>	<u>-1.723</u>
405	26	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-17.524	-18
		Forbrugt i året (konto 130.2)	18.564	0
		Årets henlæggelser (konto 123)	-18.000	0
			<u>-16.960</u>	<u>-18</u>
406	27	Andre henlæggelser		
		Helhedsplan - Årets resultat	0	40
		Dækket af reguleringskonto	0	-40
			<u>0</u>	<u>0</u>
<p>Afdelingen er omfattet af en boligsocial helhedsplan som omfatter flere almene boligafdelinger under 5 almene boligorganisationer. Boligforeningen VIBO deltager i helhedsplanen med afdeling 111, 112, 113, 114, 116, 133, 140, 153, 810 og 819 og afdelingens andel af medfinansiering er delvis dækket af Boligforeningens dispositionsfond. Den boligsocial helhedsplan administreres af bolig foreningen 3B v/ KAB.</p>				
407	28	Resultatkonto		
		Saldo primo	-149.184	-421
		Regulering primo	-253.765	0
		Årets overskud (konto 140)	-173.987	-35
		Overført til drift (konto 203.6)	112.000	306
			<u>-464.936</u>	<u>-149</u>
419	29	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-250.932	-255
		Vand	-143.236	-151
		Antenne	-73.788	-65
			<u>-467.956</u>	<u>-472</u>
421	30	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-832.116	-64
		Byggekreditorer og afsætning	-53.035	-53
		Øvrige	-1.930	0
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-17.203	-18
		Periode forskydning - Individuel modernisering	-1.470	-3
			<u>-905.754</u>	<u>-138</u>

Afdeling 153 - Liflandsgade
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
423	31	Deposita og forudbetalt leje		
		Deposita	-77.200	-77
		Forudbetalt leje	0	0
			<u>-77.200</u>	<u>-77</u>
425	32	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	-269	-2
			<u>-269</u>	<u>-2</u>

Afdeling 153 - Liflandsgade
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 26. oktober 2023

Kaare Vestermann
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 153 for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 26. oktober 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kaare Blem Vestermann

Direktør

Serienummer: 018a5af2-3410-4cff-ba4c-280b177a3fdf

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-16 13:16:57 UTC



Anne-Merete Bryder

Økonomidirektør

Serienummer: b39db41e-1519-4ec7-881e-fd4b5176b6fe

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-17 08:44:51 UTC



Birgitte Langballe

Bestyrelsesformand

Serienummer: 6ceecb06-4653-47a7-892c-0a5fbb721e56

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-18 06:59:46 UTC



Lars Jørgen Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: d661def0-46e4-43ff-92c5-1300cdaabf38

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-11-18 10:08:19 UTC



Penneo dokumentnøgle: SMGLK-SG78N-ETNT8-PUW0U-4IO36-B7QPU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**