

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 159

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 5900	Kommunenr. 101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	A. F. Beyers Vej A. F. Beyers Vej 4 A - 4 B 2720 Vanløse	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse bydesign@tmf.kk.dk

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		1.277	16	1	16
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		1.277	16		16
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-	1	-
	2	142	2		2
	3	1135	14		14
	4	-	-		-
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					16

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

9b Brønshøj
København
Kommune nr. 101
Ejendoms nr. 044068

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 159

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Støtteart:	Antal lejermål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	16	1276,9		01-01-1988
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejermål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	16	1276,9		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 159

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet: 1.086,54 kr.

Lejeforhøjelse:

Dato for forhøjelse:	01-07-2021
Forhøjelse pr. m2 i kr.	16,08 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	1,5 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	20.600 kr.

Afdeling 159 - A. F. Beyersvej
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	551	550.702	551
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	155	146.642	155
109	2	Renovation	34	41.574	39
110		Forsikringer	24	24.968	26
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	33	31.034	34
		2. målerpasning m.v.	10	6.857	8
			43	37.891	42
112	3	Bidrag til boligorganisationen 1. Bidrag pr. lejemålsenhed	67	66.880	66
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	322	317.955	328
Variable udgifter					
114	4	Renholdelse	124	124.231	126
115	5	Almindelig vedligeholdelse	25	163	25
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	305	162.697	391
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-305	-162.697	-391
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	5	6.847	6
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-5	-6.847	-6
			0	0	0
118	7	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	16	14.460	15
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	12	11.029	10
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	1	0	1
			29	25.489	26
119	8	Diverse udgifter	11	5.732	10
119.9		Variable udgifter i alt	188	155.615	187

Afdeling 159 - A. F. Beyersvej
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	364	364.050	373
121	10	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	5	5.000	5
123		Tab ved fraflytninger	5	0	5
124.8		Henlæggelser i alt	374	369.050	383
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.435	1.393.322	1.449
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	12	11.915	12
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	-227	0
			12	11.688	12
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	134.160	0
			0	134.160	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	12	145.848	12
139		Udgifter i alt	1.447	1.539.170	1.461
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.447	1.539.170	1.461

Afdeling 159 - A. F. Beyersvej
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	11	1. Almene familieboliger	-1.399	-1.399.092	-1.420
			<u>-1.399</u>	<u>-1.399.092</u>	<u>-1.420</u>
202	12	Renter	-8	0	0
203		Andre ordinære indtægter			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	-10	-10.384	-8
		2. Drift af fællesvaskeri	-12	-12.420	-14
		6. Overført fra opsamlet resultat	-17	-17.300	-18
			<u>-48</u>	<u>-40.104</u>	<u>-41</u>
203.9		Ordinære indtægter	-1.447	-1.439.196	-1.461
Ekstraordinære indtægter					
206	13	Korrektion tidligere år	0	-3.755	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	-3.755	0
209		Indtægter i alt	-1.447	-1.442.951	-1.461
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-96.217	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-1.447	-1.539.168	-1.461

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 159 - A. F. Beyersvej
 Balance
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	14	Ejendommens anskaffelsessum	11.299.031	11.299
		1. Kontantværdi 01.10.21	35.000.000	
		2. Heraf grundværdi	4.313.000	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	3.734.715	3.735
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	15.033.746	15.034
303		Forbedringsarbejder		
	15	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	87.180	119
303.9		Forbedringsarbejder i alt	87.180	119
304.9		Anlægsaktiver i alt	15.120.926	15.153
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	16	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	151.861	149
		7. Forudbetalte udgifter	11.147	10
			163.008	159
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.651.078	1.568
309.9		Omsætningsaktiver i alt	1.814.086	1.727
310		Aktiver i alt	16.935.012	16.880

Afdeling 159 - A. F. Beyersvej
 Balance
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	17	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-1.534.095	-1.333
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-143.687	-146
405	18	Tab ved fraflytninger	-5.392	-5
406.9		Henlæggelser i alt	-1.683.174	-1.484
407	19	Opsamlet resultat	50.139	-63
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-1.633.035	-1.547
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld 5. Landsbyggefond	-2.033.826	-2.034
			-2.033.826	-2.034
409		Beboerindskud	-229.400	-229
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-12.770.521	-12.771
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-15.033.747	-15.034
413		Andre lån 4. Individuel modernisering	-87.180	-123
			-87.180	-123
414		Andre beboerindskud 2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-21.450	-16
			-21.450	-16
417		Langfristet gæld i alt	-15.142.377	-15.173

Afdeling 159 - A. F. Beyersvej
Balance
For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
Kortfristet gæld				
419	20	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-141.137	-134
421	21	Skyldige omkostninger	-18.136	-25
425	22	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-328	-1
426		Kortfristet gæld i alt	-159.601	-160
430		Passiver i alt	-16.935.013	-16.880

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:

Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge 13 parkeringspladser

Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 10.000.000. Pantebrevet er ikke underpantsat.

Ændrede konteringsregler med konsekvens for budgetteret husleje

Af "Vejledning kursregulering afdelingshenlæggelser" udsendt af Landsbyggefonden fremgår det, at konteringsreglerne for håndtering af de til afdelingerne fordelte kursreguleringer er ændret for boligorganisationer med tilhørende afdelinger, der har regnskabsafslutningstidspunkt før 15/9 2022 (ikrafttræden for ændringen af driftsbekendtgørelsens håndtering af kursreguleringer fordelt til afdelingerne).

Ændringen medfører, at den enkelte afdeling frivilligt kan vælge at foretage en korrektion af kursreguleringen i efterfølgende regnskabsår fra konto 407 Overført resultat til kursreguleringskontoen under afdelingens henlæggelser konto 401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse. Denne afdeling har valgt at benytte sig af muligheden, og omkonterer således pr. 1/7 2022 kr. 134.160, hvilket medfører, at et tilsvarende beløb alt andet lige ikke påvirker huslejeafstøttelsen i det førstkomende budget, på trods af at beløbet har belastet driften i 2021/2022.

Ændringen af konteringen har alene påvirkning på den interne fordeling af egenkapitalen mellem overført resultat og henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse og har derfor ikke indvirkning på den samlede egenkapital i afdelingen.

Afdeling 159 - A. F. Beyersvej

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022	2022/2023
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indeklån:			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	183.567	184	184
105.2		Andel til Landsbyggefonden	367.135	367	367
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	550.702	551	551
109	2	Renovation			
		Affaldsgebyr	41.574	34	39
			41.574	34	39
	3	Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
			<i>pr. enhed</i>		
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	4.180	67	66
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-649	-10	-8
			56.496	57	58
114	4	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	98.185	100	100
		Trappevask, rengøring, m.v.	24.319	24	25
		Vinduespudsning	1.074	1	1
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	3.856	2	4
		Viderefakturering af løn	-3.203	-3	-3
			124.231	124	126
115	5	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	0	25	25
115.6		Materiel	163	0	0
			163	25	25
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	43.761	305	391
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	77.093	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	41.645	0	0
116.6		Materiel	198	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	162.697	305	391
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-162.697	-305	-391
			0	0	0

Afdeling 159 - A. F. Beyersvej

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
118		7 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	14.460	16	15
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	11.029	12	10
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	0	1	1
			<u>25.489</u>	<u>29</u>	<u>26</u>
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-12.420	-12	-14
			<u>-12.420</u>	<u>-12</u>	<u>-14</u>
			<u>13.069</u>	<u>17</u>	<u>12</u>
119		8 Diverse udgifter			
		BL kontingent	2.372	2	2
		Afdelingsønsker/sociale aktiviteter	160	5	5
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	3.200	4	3
			<u>5.732</u>	<u>11</u>	<u>10</u>
120		9 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 285,1 pr. m2	364.050	364	373
			<u>364.050</u>	<u>364</u>	<u>373</u>
121		10 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalistsættelse primo	-145.534	0	0
		- anvendt i perioden	6.847		
		I alt	<u>-138.687</u>		
		Forpligtelse, normalistsættelse ultimo	143.687	0	0
			<u>5.000</u>	<u>5</u>	<u>5</u>
			<u>5.000</u>	<u>5</u>	<u>5</u>

Afdeling 159 - A. F. Beyersvej

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022 ej revideret	2022/2023 ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
201	11	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-1.387.404	-1.387	-1.408
		Ydelser individuel modern. / kollektiv råderet	-11.688	-12	-12
			<u>-1.399.092</u>	<u>-1.399</u>	<u>-1.420</u>
202	12	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-8	0
			<u>0</u>	<u>-8</u>	<u>0</u>
206	13	Korrektion tidligere år			
		Regulering tidligere år individuel modernisering	-3.587	0	0
		Rettelse VIBO kurser tidl. år	-168	0	0
			<u>-3.755</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Afdeling 159 - A. F. Beyersvej
 Noter til balancen
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2021/2022	2020/2021
			(1.000 kr.)	
301	14	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	11.299.031	11.299
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	11.299.031	11.299
303.1	15	Individuelle forbedringer af enkelte lejemål		
		Saldo primo	119.116	131
		Afgang - tidligere års renter	-20.248	0
		Ydelser/betalinger	-11.688	-12
		Bogført værdi ultimo	87.180	119
305.3	16	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	66.424	70
		Vand	61.400	58
		Antenne	24.037	21
			151.861	149
401	17	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-1.332.742	-1.310
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	162.697	303
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-364.050	-326
			-1.534.095	-1.333
405	18	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-5.392	-5
		Årets henlæggelser (kt. 123)	0	0
			-5.392	-5
407	19	Resultatkonto		
		Saldo primo	-63.378	-82
		Årets underskud (konto 210)	96.217	0
		Årets overskud (konto 140)	0	-13
		Overført til drift (konto 203.6)	17.300	32
			50.139	-63
419	20	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-74.970	-73
		Vand	-43.073	-41
		Antenne	-23.094	-20
			-141.137	-134
421	21	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-12.446	-18
		Feriepengeforpligtelser	-5.690	-7
			-18.136	-25
425	22	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	-328	-1
			-328	-1

Afdeling 159 - A. F. Beyersvej
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 27. oktober 2022

Kaare Vestermann
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 159 for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Fremhævelse af forhold vedrørende regnskabet

Som det fremgår under eventualforpligtelser i afsnittet "Ændrede konteringsregler med konsekvens for budgetteret husleje" har afdelingen valgt at benytte muligheden for at omkontere et beløb svarende til kursreguleringen for indeværende regnskabsår fra konto 407 Overført resultat til henlæggelse til konto 401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse. Dermed indgår et tilsvarende beløb ikke i det førstkomende driftsbudget, der danner grundlag for huslejefastsættelsen. Der kan komme en afledt påvirkning af henlæggelserne ud fra en vurdering af kommende behov for vedligeholdelse og fornyelse.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 27. oktober 2022

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:
