

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 173

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 8901	Kommunenr. 101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Fælledvej Fælledvej 10A - 10B 2200 København N	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse bydesign@tmf.kk.dk

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		0	0	1	0
Almene ungdomsboliger		1.810	55	1	55
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		1.810	55		55
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	1285	44		44
	2	525	11		11
	3	-	-	1	-
	4	-	-		-
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					55

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

39 B
Udenby Klædebo
Kommune nr. 101
Ejendoms nr. 170411

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 173

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	55	1809,6		01-05-1993
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²		
Boliger i etagebyggeri	55	1809,6		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedslivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Nej

Vandmåling, kollektiv

Ja

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 173

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.295,57 kr.
Lejenedsættelse:	
Dato for nedsættelse:	01-07-2022
Nedsættelse pr. m2 i kr.	-54,05 kr.
Nedsættelse pr. m2 i %	-4,0 %
Nedsættelse i alt på årsbasis	-97.800 kr.

Afdeling 173 - Fælledvej
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	640	627.568	630
Offentlige og andre faste udgifter					
107	2	Vandafgift	98	86.812	118
109	3	Renovation	110	128.634	114
110		Forsikringer	44	37.911	39
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	105	65.293	255
		2. målerpasning m.v.	17	11.351	16
			<u>122</u>	<u>76.644</u>	<u>271</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	227	226.930	219
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	600	556.931	760
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	489	461.615	468
115	6	Almindelig vedligeholdelse	45	0	28
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	858	755.271	368
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-858	-755.271	-368
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	40	27.257	40
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-40	-27.257	-40
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	16	5.710	19
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	103	126.472	102
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	2	0	0
			<u>121</u>	<u>132.182</u>	<u>121</u>
119	9	Diverse udgifter	14	14.259	13
119.9		Variable udgifter i alt	669	608.056	630

Afdeling 173 - Fælledvej
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	670	670.000	570
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	38	38.100	0
123		Tab ved fraflytninger	19	18.535	19
124.8		Henlæggelser i alt	727	726.635	589
124.9		Samlede ordinære udgifter	2.636	2.519.190	2.609
Ekstraordinære udgifter					
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	0	1.860	0
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	0	-1.860	0
			0	0	0
130		1. Tab ved fraflytninger	0	52.726	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-19.635	0
		3. Dækket af Dispositionsfonden	0	-33.091	0
			0	0	0
131		Andre renter			
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	50.644	0
			0	50.644	0
132		Ydelser vedr. driftsstøtte			
	12	5. Andre driftsstøttelån	36	34.045	34
			36	34.045	34
134		13 Korrektion tidligere år	0	4.883	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	36	89.572	34
139		Udgifter i alt	2.672	2.608.762	2.643
140		Årets overskud, der anvendes til			
		2. Overført til opsamlet resultat	0	125.874	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.672	2.734.636	2.643

Afdeling 173 - Fælledvej
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	14	1. Almene familieboliger	-46	-45.936	-46
		2. Almene ungdomsboliger	-2.342	-2.344.464	-2.426
			-2.388	-2.390.400	-2.472
202	15	Renter	0	-54.717	0
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-29	-28.820	-15
		2. Drift af fællesvaskeri	-55	-55.800	-58
		6. Overført fra opsamlet resultat	-200	-200.000	-98
			-284	-339.337	-171
203.9		Ordinære indtægter	-2.672	-2.729.737	-2.643
Ekstraordinære indtægter					
206	16	Korrektion tidligere år	0	-4.900	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	-4.900	0
209		Indtægter i alt	-2.672	-2.734.637	-2.643
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-2.672	-2.734.637	-2.643

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 173 - Fælledvej
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	17	Ejendommens anskaffelsessum	21.125.655	21.126
		1. Kontantværdi 01.10.22	58.000.000	
		2. Heraf grundværdi	6.636.800	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	5.687.599	5.610
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	26.813.254	26.735
304		Andre anlægsaktiver		
304.9	18	Andre driftsstøttelån	284.409	318
304.9		Andre anlægsaktiver i alt	284.409	318
304.9		Anlægsaktiver i alt	27.097.663	27.054
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	19	1. Leje incl. Varme	4.851	0
	20	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	44.351	52
	21	4. Fraflytninger, inkl. incasso	126.006	196
	22	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	-42.789	0
			132.419	248
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.954.495	3.097
309.9		Omsætningsaktiver i alt	3.086.914	3.345
310		Aktiver i alt	30.184.577	30.399

Afdeling 173 - Fælledvej
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	23	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-1.653.495	-2.023
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-634.933	-624
405	24	Tab ved fraflytninger	-17.435	-19
406.9		Henlæggelser i alt	-2.305.863	-2.666
407	25	Opsamlet resultat	-259.460	-100
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-2.565.323	-2.766
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		2. RD	-1.088.940	-1.089
		5. Landsbyggefond	-89.624	-90
		6. Finansstyrelsen	-1.888.506	-1.889
			-3.067.070	-3.067
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-23.746.183	-23.668
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-26.813.253	-26.735
415		Driftsstøttelån		
		5. Særstøttelån kreditforeningen	-284.409	-318
			-284.409	-318
417		Langfristet gæld i alt	-27.097.662	-27.054
Kortfristet gæld				
419	26	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-33.845	-34
421	27	Skyldige omkostninger	-63.330	-96
422		Mellemregning med fraflyttere	-17.816	-18
423	28	Deposita og forudbetalt leje m.v.	-406.600	-408
425	29	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	0	-25
426		Kortfristet gæld i alt	-521.591	-580
430		Passiver i alt	-30.184.576	-30.399

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:

Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge 21 parkeringspladser

Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 29.000.000. Pantebrevet er ikke underpantsat.

Afdeling 173 - Fælledvej

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	77.715	78	78
101.2		Prioritetsrenter	51.438	0	53
101.3		Administrationsbidrag	2.454	0	3
104.2		Rentebidrag	-62.219	0	-62
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	186.060	187	186
105.2		Andel til Landsbyggefonden	372.120	375	372
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	627.568	640	630
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	86.812	98	118
			86.812	98	118
109	3	Renovation			
		Affaldsgebyr	128.634	109	114
		Container	0	1	0
			128.634	110	114
		4 Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.126	227	219
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-524	-29	-15
			198.110	198	204
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	397.962	411	406
		Trappevask, rengøring, m.v.	53.221	71	53
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	10.432	8	10
			461.615	489	468
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	0	45	28
			0	45	28

Afdeling 173 - Fælledvej

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	4.313	858	368
116.2		Bygning, klimaskærm	68.063	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	169.679	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	5.681	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	502.238	0	0
116.6		Materiel	5.297	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	755.271	858	368
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-755.271	-858	-368
			0	0	0
118		8 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	5.710	16	19
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	124.006	100	99
118.2		Andel af fælles bolignet drift	2.466	3	3
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	0	2	0
			132.182	121	121
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-55.800	-55	-58
			-55.800	-55	-58
			76.382	66	63
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	8.728	9	8
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	4.125	3	4
		Konsulent assistance	1.250	1	0
		Diverse udgifter	156	1	0
			14.259	14	13
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 370,25 pr. m2	670.000	670	570
			670.000	670	570

Afdeling 173 - Fælledvej

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalistsandsættelse primo	-624.091	0	0
		- anvendt i perioden	27.258		
		I alt	-596.833		
		Forpligtelse, normalistsandsættelse ultimo	634.933	0	0
			38.100	38	0
			38.100	38	0
132		Ydelser vedrørende driftsstøtte			
132.5	12	Andre driftsstøttelån. Ydelse			
132.03		Realkreditinstitut	34.045	36	34
			34.045	36	34
134	13	Korrektion tidligere år			
		Ejendomskontor 21/22, Antenne slutopgørelse	4.883	0	0
			4.883	0	0
201	14	Boligafgifter og leje			
		Hjemfaldsleje	-45.936	-46	-46
			-45.936	-46	-46
202	15	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-2.963	0	0
		Andre renter	-1.110	0	0
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-50.644	0	0
			-54.717	0	0
206	16	Korrektion tidligere år			
		Salg af nøgler	-4.900	0	0
			-4.900	0	0

Afdeling 173 - Fælledvej
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
301	17	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	21.125.655	21.126
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>21.125.655</u>	<u>21.126</u>
304		Andre anlægsaktiver		
304.5	18	Andre driftsstøttelån		
		Hjemfaldslån	852.000	852
		Afskrivning hjemfaldslån	-567.591	-534
			<u>284.409</u>	<u>318</u>
305.1	19	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	4.851	0
			<u>4.851</u>	<u>0</u>
305.3	20	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	44.351	46
		Antenne	0	6
			<u>44.351</u>	<u>52</u>
305.4	21	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	126.006	196
			<u>126.006</u>	<u>196</u>
		Heraf til inkasso	92.916	132
305.5	22	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-42.789	0
			<u>-42.789</u>	<u>0</u>
401	23	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-2.023.238	-1.726
		Forbrugt i året (konto 116.2)	755.272	272
		Årets henlæggelser (konto 120)	-670.000	-570
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	284.471	0
			<u>-1.653.495</u>	<u>-2.023</u>
405	24	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-18.535	-19
		Forbrugt i året (konto 130.2)	19.635	18
		Årets henlæggelser (konto 123)	-18.535	-18
			<u>-17.435</u>	<u>-19</u>

Afdeling 173 - Fælledvej
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
407	25	Resultatkonto		
		Saldo primo	-99.759	-375
		Regulering primo	-233.827	0
		Årets underskud (konto 210)	0	160
		Årets overskud (konto 140)	-125.874	0
		Overført til drift (konto 203.6)	200.000	116
			<u>-259.460</u>	<u>-100</u>
419	26	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-33.845	-34
			<u>-33.845</u>	<u>-34</u>
421	27	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-37.598	-40
		Øvrige	-4.125	-32
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-21.607	-24
			<u>-63.330</u>	<u>-96</u>
423	28	Deposita og forudbetalt leje		
		Deposita	-406.600	-407
		Forudbetalt leje	0	-1
			<u>-406.600</u>	<u>-408</u>
425	29	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	0	-25
			<u>0</u>	<u>-25</u>

Afdeling 173 - Fælledvej
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 26. oktober 2023

Kaare Vestermann
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 173 for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 26. oktober 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kaare Blem Vestermann

Direktør

Serienummer: 018a5af2-3410-4cff-ba4c-280b177a3fdf

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-16 13:16:57 UTC



Anne-Merete Bryder

Økonomidirektør

Serienummer: b39db41e-1519-4ec7-881e-fd4b5176b6fe

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-17 08:44:51 UTC



Birgitte Langballe

Bestyrelsesformand

Serienummer: 6ceecb06-4653-47a7-892c-0a5fbb721e56

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-18 06:59:46 UTC



Lars Jørgen Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: d661def0-46e4-43ff-92c5-1300cdaabf38

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-11-18 10:08:19 UTC



Penneo dokumentnøgle: BNHG8-6AJAO-SDD0P-LJOBH-U3L4O-NOAWO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**