

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 177

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 7701	Kommunenr. 147
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Vodroffs Tværgade Vodroffs Tværgade 6 2000 Frederiksberg	Frederiksberg Kommune Rådhuset 2000 Frederiksberg
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse raadhuset@frederiksberg.dk

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		1.066	12	1	12
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		1.066	12		12
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-	1	-
	2	-	-		-
	3	1066	12		12
	4	-	-		-
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		30	3	1/5	1
Lejemålsoplysninger i alt					13

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

24AF
Frederiksberg
Kommune nr. 147
Ejendoms nr. 129580

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 177

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	12,6	1096		01-01-1995
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m ²		
Boliger i etagebyggeri	12,6	1096		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Nej

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Nej

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Nej

Vandmåling, kollektiv

Ja

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 177

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttotageareal på balancetidspunktet:	1.028,76 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2020
Forhøjelse pr. m2 i kr.	15,22 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	1,5 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	16.300 kr.

Afdeling 177 - Vodroffs Tværgade
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	540	546.320	551
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	70	78.724	70
107	2	Vandafgift	48	50.070	50
109	3	Renovation	23	23.692	23
110		Forsikringer	27	31.823	19
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	34	29.788	32
		2. målerpasning m.v.	3	2.593	10
			<u>37</u>	<u>32.381</u>	<u>42</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	51	53.752	54
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	256	270.442	258
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	94	94.664	92
115	6	Almindelig vedligeholdelse	25	10.603	25
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	312	257.582	253
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-312	-257.582	-253
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	10	8.316	8
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	15	15.515	16
			<u>25</u>	<u>23.831</u>	<u>24</u>
119	9	Diverse udgifter	7	8.856	7
119.9		Variable udgifter i alt	150	137.954	148
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	274	273.850	214
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	0	0	0
124.8		Henlæggelser i alt	274	273.850	214
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.220	1.228.566	1.170

Afdeling 177 - Vodroffs Tværgade
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
Ekstraordinære udgifter					
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	22.775	0
			0	22.775	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	0	22.775	0
139		Udgifter i alt	1.220	1.251.341	1.170
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.220	1.251.341	1.170
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	12	1. Almene familieboliger	-1.097	-1.096.656	-1.113
		7. Garager	-19	-12.000	-20
			-1.116	-1.108.656	-1.133
202	13	Renter	-25	0	-12
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-8	-7.800	-8
		2. Drift af fællesvaskeri	-17	-16.148	-17
		6. Overført fra opsamlet resultat	-55	0	0
			-104	-23.948	-37
203.9		Ordinære indtægter	-1.220	-1.132.604	-1.170
Ekstraordinære indtægter					
206	14	Korrektion tidligere år	0	-13	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	-13	0
209		Indtægter i alt	-1.220	-1.132.617	-1.170
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-118.724	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-1.220	-1.251.341	-1.170

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 177 - Vodroffs Tværgade
 Balance
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301		Ejendommens anskaffelsessum	11.657.464	11.657
		1. Kontantværdi 01.10.19	35.000.000	
		2. Heraf grundværdi	3.839.600	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	4.579.363	4.573
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	16.236.827	16.230
304.9		Anlægsaktiver i alt	16.236.827	16.230
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	16	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	29.153	28
	7.	Forudbetalte udgifter	7.465	9
			36.618	36
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.623.119	1.736
309.9		Omsætningsaktiver i alt	1.659.737	1.772
310		Aktiver i alt	17.896.564	18.002

Afdeling 177 - Vodroffs Tværgade
 Balance
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	17	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-1.455.643	-1.439
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-181.578	-182
405	18	Tab ved fraflytninger	-80.835	-81
406.9		Henlæggelser i alt	-1.718.056	-1.702
407	19	Opsamlet resultat	122.932	4
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-1.595.124	-1.698
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		2. RD	-6.527.991	-6.905
		5. Landsbyggefond	-466.280	-466
			-6.994.271	-7.371
409		Beboerindskud	-240.750	-241
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-9.001.806	-8.619
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-16.236.827	-16.230
417		Langfristet gæld i alt	-16.236.827	-16.230
Kortfristet gæld				
419	20	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-30.946	-32
421	21	Skyldige omkostninger	-17.287	-20
423	22	Deposita og forudbetalt leje m.v.	-3.000	-3
425	23	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-13.380	-19
426		Kortfristet gæld i alt	-64.613	-74
430		Passiver i alt	-17.896.564	-18.002

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:

Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 50.000.000. Pantebrevet er ikke underpantsat.

Afdeling 177 - Vodroffs Tværgade

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	21.695	540	23
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	383.280	0	389
101.2		Prioritetsrenter	353	0	1
101.2		Prioritetsrenter	298.159	0	308
101.3		Administrationsbidrag	12.947	0	13
104.3		Ydelsesstøtte	-170.114	0	-183
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	546.320	540	551
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	50.070	48	50
			50.070	48	50
109	3	Renovation			
		Offentlig	23.692	23	23
			23.692	23	23
		4 Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	4.146	50	50
		1. Bidrag pr. garage/carport	500	1	4
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-650	-8	-8
			45.952	43	46
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	63.455	63	62
		Trappevask, rengøring, m.v.	26.165	29	27
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	4.850	1	3
		Snebekæmpelse m.v.	194	0	0
			94.664	94	92
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	9.793	25	25
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	60	0	0
115.6		Materiel	750	0	0
			10.603	25	25

Afdeling 177 - Vodroffs Tværgade

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	4.250	312	253
116.2		Bygning, klimaskærm	147.824	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	22.120	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	8.394	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	68.574	0	0
116.6		Materiel	6.420	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	<u>257.582</u>	<u>312</u>	<u>253</u>
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	<u>-257.582</u>	<u>-312</u>	<u>-253</u>
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118		8 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	8.316	10	8
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	15.515	15	16
			<u>23.831</u>	<u>25</u>	<u>24</u>
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-16.148	-17	-17
			<u>-16.148</u>	<u>-17</u>	<u>-17</u>
			<u>7.683</u>	<u>8</u>	<u>7</u>
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	1.661	2	2
		Konsulent assistance	0	0	1
		Afdelingsønsker/sociale aktiviteter	2.988	2	0
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	4.200	4	4
		Diverse udgifter	7	0	0
			<u>8.856</u>	<u>7</u>	<u>7</u>

Afdeling 177 - Vodroffs Tværgade

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 249,86 pr. m2	273.850	274	214
			<u>273.850</u>	<u>274</u>	<u>214</u>
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalistsættelse primo	-181.578	0	0
		- anvendt i perioden	0		
		I alt	<u>-181.578</u>		
		Forpligtelse, normalistsættelse ultimo	181.578	0	0
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
201	12	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-1.096.656	-1.097	-1.113
			<u>-1.096.656</u>	<u>-1.097</u>	<u>-1.113</u>
202	13	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-25	-12
			<u>0</u>	<u>-25</u>	<u>-12</u>
206	14	Korrektion tidligere år			
		Andel af overskudsdisponering VIBO	-13	0	0
			<u>-13</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Afdeling 177 - Vodroffs Tværgade
Noter til balancen
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2020/2021	2019/2020
(1.000 kr.)				
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	11.657.464	11.657
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	11.657.464	11.657
305.3	16	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	9.950	9
		Antenne	19.203	18
			29.153	28
401	17	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-1.439.375	-1.381
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	257.582	151
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-273.850	-209
			-1.455.643	-1.439
405	18	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-80.835	-81
			-80.835	-81
407	19	Resultatkonto		
		Saldo primo	4.208	-55
		Årets underskud (konto 210)	118.724	59
			122.932	4
419	20	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-13.186	-14
		Antenne	-17.760	-18
			-30.946	-32
421	21	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-8.730	-11
		Øvrige	-4.285	-4
		Feriepengeforpligtelser	-4.272	-5
			-17.287	-20
423	22	Deposita og forudbetalt leje		
		Deposita carporte	-3.000	-3
			-3.000	-3
425	23	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-13.112	-19
		Antenne	-268	-1
			-13.380	-19

Ledelsens påtegning

København, den 28. oktober 2021



Kaare Vestermann
direktør



Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 177 for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. oktober 2021

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14



Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.



Dato: 10.11.21.

Bestyrelsen påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse



Dato: 25/11 2021

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato: