

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 179

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 7901	Kommunenr.  101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Viborggade Viborggade 49 2100 København Ø	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon  E-postadresse <a href="mailto:bydesign@tmf.kk.dk">bydesign@tmf.kk.dk</a>

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		867	10	1	10
Almene ungdomsboliger		152	4	1	4
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		1.019	14		14
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-	1	-
	2	152	4		4
	3	487	6		6
	4	380	4		4
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					14

Matrikel nr.  
Matrikel tekst:  
BBR-ejendomsnummer

941 Udenbys Klædebo Kvarter
København
Kommune nr. 101
Ejendoms nr. 631206

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 179

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

<b>Støtteart:</b>	Antal leje- mål	Bruttoetage- areal i alt m2	Tilsagnsdato for of- fentlig støtte	Skæringsdato, bygge- regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksis- terende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	14	1019		<b>01-08-1991</b>
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
<b>Byggeart:</b>	Antal leje- mål	Bruttoetage- areal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	14	1019		

## Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

### Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

### Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

### Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Nej

### Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Nej

Vandmåling, kollektiv

Ja

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

EI-måling, individuel

Ja

EI-måling, kollektiv

Nej

### Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 179

Regnskabsperiode  
01.07.2020 - 30.06.2021

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttotageareal på balancetidspunktet:	1.151,49 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2020
Forhøjelse pr. m2 i kr.	0,00 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	0,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	0 kr.

Afdeling 179 - Viborggade  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>469</b>	<b>469.198</b>	<b>469</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	112	105.958	112
107	2	Vandafgift	45	54.536	41
109	3	Renovation	33	36.383	35
110		Forsikringer	56	17.406	20
111		Afdelingens energiforbrug:			
	1.	El til fællesarealer	19	19.468	24
	2.	målerpasning m.v.	10	4.244	7
			<u>29</u>	<u>23.712</u>	<u>31</u>
112	4	Bidrag til boligorganisationen 1. Bidrag pr. lejemålsenhed	57	58.044	59
113.9		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>332</b>	<b>296.039</b>	<b>298</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	5	Renholdelse	106	110.497	102
115	6	Almindelig vedligeholdelse	50	22.224	50
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	1.	Afholdte udgifter	242	135.470	285
	2.	Heraf dækket af tidligere hensættelser	-242	-135.470	-285
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
	1.	Afholdte udgifter	36	7.599	20
	2.	Heraf dækket af tidligere hensættelser	-36	-7.599	-20
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
	1.	Drift af fællesvaskeri	10	15.755	11
	2.	Andel af fællesfaciliteters drift	13	18.488	13
			<u>23</u>	<u>34.243</u>	<u>24</u>
119	9	Diverse udgifter	4	3.342	5
119.9		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>183</b>	<b>170.306</b>	<b>181</b>

Afdeling 179 - Viborggade  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
<b>Henlæggelser</b>					
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse	244	244.000	260
121		11 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	20	20.000	20
123		Tab ved fraflytninger	5	4.704	5
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>269</b>	<b>268.704</b>	<b>285</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>1.253</b>	<b>1.204.247</b>	<b>1.233</b>
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	13	17.443	17
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	-295	0
			13	17.148	17
130		1. Tab ved fraflytninger	0	15.709	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-4.662	0
		3. Dækket af Dispositionsfonden	0	-11.047	0
			0	0	0
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	18.141	0
			0	18.141	0
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>13</b>	<b>35.289</b>	<b>17</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>1.266</b>	<b>1.239.536</b>	<b>1.250</b>
140		Årets overskud, der anvendes til			
		2. Overført til opsamlet resultat	0	29.034	0
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>1.266</b>	<b>1.268.570</b>	<b>1.250</b>

Afdeling 179 - Viborggade  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
<b>Indtægter</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og leje			
	12	1. Almene familieboliger	-1.039	-1.043.208	-1.058
		2. Almene ungdomsboliger	-147	-147.312	-149
			<b>-1.186</b>	<b>-1.190.520</b>	<b>-1.208</b>
202	13	Renter	-12	0	-6
203		Andre ordinære indtægter			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	-9	-9.100	-9
		2. Drift af fællesvaskeri	-12	-17.949	-18
		6. Overført fra opsamlet resultat	-47	-47.000	-9
			<b>-80</b>	<b>-74.049</b>	<b>-42</b>
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter</b>	<b>-1.266</b>	<b>-1.264.569</b>	<b>-1.250</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
206	14	Korrektion tidligere år	0	-4.000	0
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>0</b>	<b>-4.000</b>	<b>0</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>-1.266</b>	<b>-1.268.569</b>	<b>-1.250</b>
<b>220</b>		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b>-1.266</b>	<b>-1.268.569</b>	<b>-1.250</b>

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

**Afdeling 179 - Viborggade**  
**Balance**  
**For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
<b>Aktiver</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301	15	Ejendommens anskaffelsessum	11.109.425	11.109
		1. Kontantværdi 01.10.19	32.000.000	
		2. Heraf grundværdi	3.545.400	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	3.035.135	3.035
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	14.144.560	14.145
303		Forbedringsarbejder		
	16	4. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	207.000	224
303.9		Forbedringsarbejder i alt	207.000	224
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>14.351.560</b>	<b>14.368</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender		
	17	1. Leje incl. Varme	0	1
	18	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	73.950	75
	19	4. Fraflytninger, inkl. incasso	0	15
	6.	Andre debitorer	0	7
	7.	Forudbetalte udgifter	7.949	8
			81.899	106
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.387.152	1.280
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.469.051</b>	<b>1.386</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>15.820.611</b>	<b>15.754</b>
<b>Passiver</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	20	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-1.173.330	-1.065
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-113.960	-102
405	21	Tab ved fraflytninger	-4.718	-5
406.9		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>-1.292.008</b>	<b>-1.171</b>
407	22	Opsamlet resultat	-61.883	-80
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>-1.353.891</b>	<b>-1.251</b>

**Afdeling 179 - Viborggade**  
**Balance**  
**For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld 5. Landsbyggefond	-924.408	-924
			<b>-924.408</b>	<b>-924</b>
409		Beboerindskud	-191.300	-191
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-13.028.852	-13.029
<b>412.9</b>		<b>Finansiering anskaffelsessum</b>	<b>-14.144.560</b>	<b>-14.145</b>
414		Andre beboerindskud 2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-4.470	-4
			<b>-4.470</b>	<b>-4</b>
416	23	Anden langfristet gæld	-203.243	-221
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>-14.352.273</b>	<b>-14.370</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419	24	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-68.670	-70
421	25	Skyldige omkostninger	-15.225	-34
423	26	Deposita og forudbetalt leje m.v.	-30.000	-30
425	27	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-552	0
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>-114.447</b>	<b>-134</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>-15.820.611</b>	<b>-15.755</b>

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

**Eventualposter:**

Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge  
10 parkeringspladser

Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 15.000.000 og 23.000.000. Pantebrevet er ikke underpantsat.



## Afdeling 179 - Viborggade

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
105.9		<b>1 Nettokapitaludgifter</b>			
		<b>Prioritering ved nominallån/indekslån:</b>			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	156.399	156	156
105.2		Andel til Landsbyggefonden	312.799	313	313
<b>105.9</b>		<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>469.198</b>	<b>469</b>	<b>469</b>
107		<b>2 Vandafgift</b>			
		Vandafgift	54.536	45	41
			54.536	45	41
109		<b>3 Renovation</b>			
		Affaldsgebyr	36.383	33	35
			36.383	33	35
		<b>4 Bidrag til boligorganisationen</b>			
112.1		Administrationsbidrag			
			<i>pr. enhed</i>		
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	4.146		
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-650		
			58.044	57	59
			-9.100	-9	-9
			48.944	48	50
114		<b>5 Renholdelse</b>			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	91.638	86	84
		Trappevask, rengøring, m.v.	15.000	19	16
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	5.024	5	6
		Snebekæmpelse m.v.	0	1	1
		Grøn service	2.099	1	1
		Viderefakturering af løn	-3.264	-6	-6
			110.497	106	102
115		<b>6 Almindelig vedligeholdelse</b>			
115.1		Terræn	7.438	50	50
115.2		Bygning, klimaskærm	4.769	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	2.525	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	6.751	0	0
115.6		Materiel	741	0	0
			22.224	50	50

## Afdeling 179 - Viborggade

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
116		<b>7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>			
116.1		Terræn	0	242	285
116.2		Bygning, klimaskærm	-25.000	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	87.294	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	73.176	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	135.470	242	285
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-135.470	-242	-285
			0	0	0
118		<b>8 Særlige aktiviteter</b>			
118.1		Drift af fællesvaskeri	15.755	10	11
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	18.488	13	13
			34.243	23	24
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-17.949	-12	-18
			-17.949	-12	-18
			16.294	11	6
119		<b>9 Diverse udgifter</b>			
		BL kontingent	1.939	2	2
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	1.400	2	3
		Diverse udgifter	3	0	0
			3.342	4	5
120		<b>10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse</b>			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 239,45 pr. m2	244.000	244	260
			244.000	244	260

## Afdeling 179 - Viborggade

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
121	11	<b>Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning</b>			
		<b>Saldo, normalistsandsættelse primo</b>	-101.559	0	0
		- anvendt i perioden	7.599		
		I alt	-93.960		
		Forpligtelse, normalistsandsættelse ultimo	113.960	0	0
			20.000	20	20
			20.000	20	20
201	12	<b>Boligafgifter og leje</b>			
		Almene familieboliger	-1.026.060	-1.026	-1.041
		Køkkenmodernisering	-17.148	-13	-17
			-1.043.208	-1.039	-1.058
202	13	<b>Renter</b>			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-12	-6
			0	-12	-6
206	14	<b>Korrektion tidligere år</b>			
		Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	-4.000	0	0
			-4.000	0	0

**Afdeling 179 - Viborggade**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2020/2021	2019/2020
			(1.000 kr.)	
301	15	<b>Ejendommens anskaffelsessum</b>		
		Anskaffelsessum primo	11.109.425	11.109
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	11.109.425	11.109
303.1	16	<b>Individuelle forbedringer af enkelte lejemål</b>		
		Saldo primo	224.148	241
		Tilgang i året	0	0
		Ydelser/betalinger	-17.148	-17
		Saldo ultimo	207.000	224
305.1	17	<b>Tilgodehavende leje incl. Varme</b>		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	0	1
			0	1
305.3	18	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	56.554	58
		Antenne	17.396	17
			73.950	75
305.4	19	<b>Fraflytninger</b>		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	0	15
			0	15
		Heraf til inkasso	0	12
401	20	<b>Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse</b>		
		Saldo primo	-1.064.800	-1.005
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	135.470	152
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-244.000	-212
			-1.173.330	-1.065
405	21	<b>Tab ved fraflytninger</b>		
		Saldo primo	-4.676	-5
		Forbrugt i året (kt. 130.2)	4.662	0
		Årets henlæggelser (kt. 123)	-4.704	0
			-4.718	-5
407	22	<b>Resultatkonto</b>		
		Saldo primo	-79.849	-130
		Årets underskud (konto 210)	0	3
		Årets overskud (konto 140)	-29.034	0
		Overført til drift (konto 203.6)	47.000	47
			-61.883	-80
416	23	<b>Anden langfristet gæld</b>		
		Lån individuelle moderniseringer	-207.003	-224
		Lån individuelle moderniseringer - udlignes	3.760	3
			-203.243	-221

**Afdeling 179 - Viborggade**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021**

<b>Konto</b>	<b>Note</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 2020/2021</b>	<b>Regnskab 2019/2020</b>
			<b>(1.000 kr.)</b>	
419	24	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	-52.158	-53
		Antenne	-16.512	-16
			<u>-68.670</u>	<u>-70</u>
421	25	<b>Skyldige omkostninger</b>		
		Driftskreditorer	-7.052	-26
		Feriepengeforpligtelser	-8.173	-8
			<u>-15.225</u>	<u>-34</u>
423	26	<b>Deposita og forudbetalt leje</b>		
		Deposita	-30.000	-30
			<u>-30.000</u>	<u>-30</u>
425	27	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Antenne	-552	0
			<u>-552</u>	<u>0</u>

Afdeling 179 - Viborggade  
**Boligforeningen VIBO**

**Ledelsens påtegning**

København, den 28. oktober 2021

  
Kaare Vestermann  
direktør

  
Anne-Merethe Bryder  
økonomichef

---

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO*

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 179 for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. oktober 2021

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28631

---

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET  
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato: 25/11 2021

---

Bestyrelsen påtegning:  
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato: 25/11 2021

---

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

---

Dato: