Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 211

Regnskabsperiode
01.07.2024 - 30.06.2025

Boligorganisation	**Afdeling**	**Tilsynsførende Kommune**
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 211	Kommunenr. 270
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Hestehaven III Hestehaven 128 - 140 3250 Gilleleje	Gribskov Kommune Rådhusvej 3 3200 Helsinge
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse borgerservice@gribskov.dk
CVR-nr. 28952929	CVR-nr. 36511710	

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls-enhed	Antal leje-målsenheder
Almene familieboliger		0	0	1	0
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		390	7	1	7
Boligoplysninger i alt		390	7		7
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-	1	-
	2	390	7		7
	3	-	-		-
	4	-	-		-
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					7

Matrikel nr.	4pg Gilleleje By
Matrikel tekst:	Gilleleje
BBR-ejendomsnummer	Kommune nr. 270 Ejendoms nr. 016247

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 211

Regnskabsperiode
01.07.2024 - 30.06.2025

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	7	390		**01-03-2003**
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	7	390		

Beboerfaciliteter og installationer	Ja/Nej
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs- mødelokaler	Nej
Vaskeri:	
Vaskeinstallation, fælles	Nej
Vaskemask. i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation:	
Tostrenget vandsys. (rent/gråt)	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald:	
Kildesort. af affald, inde i bolig	Nej
Kildesort. af affald, uden for boligen	Nej
Forbrugsmåling:	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning:	
Fjernvarme	Ja
Cent.varm. eget anl. fst.br/olie	Nej
Cent.varm. eget anl. naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 211

Regnskabsperiode
01.07.2024 - 30.06.2025

Lejeoplysninger for boligen		
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.567,85	kr.
Lejeforhøjelse:		
Dato for forhøjelse:	01-07-2024	
Forhøjelse pr. m2 i kr.	0,00	kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	0,0	%
Forhøjelse i alt på årsbasis	0	kr.

Afdeling 211 - Hestehaven III
Resultatopgørelse
For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Konto	Note	Specifikation	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2024/2025	Budget 2025/2026 ej revideret (1.000 kr.)
		UDGIFTER			
		Ordinære udgifter			
105.9	1	**Nettokapitaludgifter**	**318**	**315.301**	**320**
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	9	10.088	12
107	2	Vandafgift	2	2.671	4
109	3	Renovation	17	25.143	32
110		Forsikringer	7	3.896	5
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	10	6.000	7
		2. målerpasning m.v.	2	1.785	2
			12	7.785	9
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	27	26.747	28
			27	26.747	28
113.9		**Offentlige og andre faste udgifter i alt**	**74**	**76.330**	**89**
		Variable udgifter			
114	5	Renholdelse	26	26.494	27
115	6	Almindelig vedligeholdelse	5	43	5
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	145	81.197	179
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-145	-81.197	-179
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	3	9.974	3
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-3	-9.974	-3
			0	0	0
118	8	Særlige aktiviteter			
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	7	6.713	7
			7	6.713	7
119	9	Diverse udgifter	4	2.916	4
119.9		**Variable udgifter i alt**	**41**	**36.166**	**42**

Afdeling 211 - Hestehaven III
Resultatopgørelse
For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Konto	Note	Specifikation	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2024/2025	Budget 2025/2026 ej revideret (1.000 kr.)
		Henlæggelser			
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	166	166.125	166
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	11	10.660	5
123		Tab ved fraflytninger	3	5	3
124.8		**Henlæggelser i alt**	**179**	**176.790**	**174**
124.9		**Samlede ordinære udgifter**	**612**	**604.587**	**625**
		Ekstraordinære udgifter			
130		1. Tab ved fraflytninger	0	-398	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	398	0
			0	0	0
131		Andre renter			
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	35.592	0
			0	35.592	0
134	12	Korrektion tidligere år	0	75	0
137		**Ekstraordinære udgifter i alt**	**0**	**35.667**	**0**
139		**Udgifter i alt**	**612**	**640.254**	**625**
140		Årets overskud, der anvendes til			
		2. Overført til opsamlet resultat	0	9.093	0
150		**Udgifter og evt. overskud i alt**	**612**	**649.347**	**625**

Afdeling 211 - Hestehaven III
Resultatopgørelse
For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Konto	Note	Specifikation	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2024/2025	Budget 2025/2026 ej revideret (1.000 kr.)
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligafgifter og leje			
		3. Almene ældreboliger	-611	-611.460	-611
			-611	-611.460	-611
202	13	Renter	0	-37.387	-4
203		Andre ordinære indtægter			
		6. Overført fra opsamlet resultat	-1	-500	-10
			-1	-37.887	-14
203.9		**Ordinære indtægter**	**-612**	**-649.347**	**-625**
209		**Indtægter i alt**	**-612**	**-649.347**	**-625**
220		**Indtægter og evt. underskud i alt**	**-612**	**-649.347**	**-625**

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 211 - Hestehaven III
Balance
For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024 (1.000 kr.)
		Aktiver			
		Anlægsaktiver			
301	14	Ejendommens anskaffelsessum		6.843.681	6.844
		Grundværdi 01.10.2024	5.831.000		
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer		6.843.681	6.844
304.9		**Anlægsaktiver i alt**		**6.843.681**	**6.844**
		Omsætningsaktiver			
305		Tilgodehavender			
	15	1. Leje incl. Varme		0	1
	16	3.Uafsluttede forbrugsregnskaber		30.007	28
	17	4. Fraflytninger, inkl. incasso		70.288	0
	18	5. Afsluttede forbrugsregnskaber		505	0
		7. Forudbetalte udgifter		6.783	6
				107.583	35
307	19	Likvide beholdninger			
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		844.226	785
309.9		**Omsætningsaktiver i alt**		**951.809**	**820**
310		**Aktiver i alt**		**7.795.490**	**7.664**

Afdeling 211 - Hestehaven III
Balance
For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024 (1.000 kr.)
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	20	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-748.277	-628
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-34.845	-34
405	21	Tab ved fraflytninger	-2.821	-2
406.9		**Henlæggelser i alt**	-785.943	-664
407	22	Opsamlet resultat	-116.355	-108
407.9		**Henlæggelser +/- opsamlet resultat**	**-902.298**	**-772**
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessum		
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		2. RD	-1.859.983	-2.113
		5. Landsbyggefond	-479.080	-479
			-2.339.063	-2.592
409		Beboerindskud	-135.000	-135
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-4.369.618	-4.117
412.9		**Finansiering anskaffelsessum**	**-6.843.681**	**-6.844**
417		**Langfristet gæld i alt**	**-6.843.681**	**-6.844**
		Kortfristet gæld		
419	23	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-24.337	-24
421	24	Skyldige omkostninger	-23.393	-20
422		Mellemregning med fraflyttere	0	0
425	25	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-1.781	-4
426		**Kortfristet gæld i alt**	**-49.511**	**-48**
430		**Passiver i alt**	**-7.795.490**	**-7.664**

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 211 - Hestehaven III

For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2024/2025	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)	Budget 2025/2026 ej revideret (1.000 kr.)
105.9	1	**Nettokapitaludgifter**				
		Prioritering ved nominallån/indekslån:				
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag		252.631	268	263
101.2		Prioritetsrenter		-9.810	-13	-11
101.3		Administrationsbidrag		16.816	18	18
102.2		Ydelsessikring fra staten		55.664	46	50
105.9		**Nettokapitaludgifter i alt**		**315.301**	**318**	**320**
107	2	**Vandafgift**				
		Vandafgift		2.671	2	4
				2.671	2	4
109	3	**Renovation**				
		Dagrenovation		25.143	17	32
				25.143	17	32
	4	**Bidrag til boligorganisationen**				
112.1		Administrationsbidrag	*pr. enhed*			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	3.821	26.747	27	28
				26.747	27	28
114	5	**Renholdelse**				
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer		24.720	23	24
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.		1.774	3	3
				26.494	26	27
115	6	**Almindelig vedligeholdelse**				
115.1		Terræn		0	5	5
115.6		Materiel		43	0	0
				43	5	5

Afdeling 211 - Hestehaven III

For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024/2025	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)	Budget 2025/2026 ej revideret (1.000 kr.)
116	7	**Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser**			
116.1		Terræn	33.747	145	179
116.2		Bygning, klimaskærm	4.222	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	36.759	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	6.469	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	81.197	145	179
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-81.197	-145	-179
			0	0	0
118	8	**Særlige aktiviteter**			
118.2		**Andel af fællesfaciliteters drift**			
		Andel af områdeskontor	6.161	6	6
		Fællesareal varme, autoforsikring	2	0	0
		Isyn, E-flyt, ISTA, Brunata, NETS m.v.	550	1	1
		Konto 118.2 i alt	6.713	7	7
118		Udgifter til særlige aktiviteter i alt	6.713	7	7
		Særlige aktiviteter: Nettoudgift - indtægt	6.713	7	7
119	9	**Diverse udgifter**			
		BL kontingent	1.222	2	2
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	525	1	1
		Konsulent assistance	44	0	0
		Diverse udgifter	1.125	1	1
			2.916	4	4
120	10	**Planlagt og periodisk vedligeholdelse**			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 425,96 pr. m2	166.125	166	166
			166.125	166	166

Afdeling 211 - Hestehaven III

For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024/2025	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)	Budget 2025/2026 ej revideret (1.000 kr.)
121	11	**Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning**			
		Saldo, normalistandsættelse primo	-34.159	0	0
		- anvendt i perioden	9.974		
		I alt	-24.185		
		Forpligtelse, normalistandsættelse ultimo	34.845	0	0
			10.660	11	5
			10.660	11	5
134	12	**Korrektion tidligere år**			
		Rettelse kursus VIBO 23/24	75	0	0
			75	0	0
202	13	**Renter**			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-1.795	0	-4
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-35.592	0	0
			-37.387	0	-4

Afdeling 211 - Hestehaven III
Noter til balancen
For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024 (1.000 kr.)
301	14	**Ejendommens anskaffelsessum**		
		Anskaffelsessum primo	6.843.681	6.844
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	6.843.681	6.844
305.1	15	**Tilgodehavende leje incl. Varme**		
		Tilgodehavender hos enkelpersoner	0	1
			0	1
305.3	16	**Uafsluttede forbrugsregnskaber**		
		Vand	16.224	16
		Antenne	13.783	13
			30.007	28
305.4	17	**Fraflytninger**		
		Tilgodehavender hos enkelpersoner	70.288	0
			70.288	0
		Heraf til inkasso	0	0
305.5	18	**Afsluttede forbrugsregnskaber**		
		Vand	505	0
			505	0
306/307	19	**Værdipapir og likvide beholdninger**		
		4. Øvrige beholdninger	844.226	785
			844.226	785
401	20	**Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse**		
		Saldo primo	-627.757	-614
		Forbrugt i året (konto 116.2)	81.197	63
		Årets henlæggelser (konto 120)	-166.125	-95
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	-35.592	19
			-748.277	-628
405	21	**Tab ved fraflytninger**		
		Saldo primo	-2.418	-2
		Forbrugt i året (konto 130.2)	-398	0
		Årets henlæggelser (konto 123)	-5	0
			-2.821	-2
406.9		**Henlæggelser i alt**		
		1. Planlægges anvendt inden de næste 0-3år	-484.666	-447
		2. Planlægges anvendt inden de næste 4-30år	-5.183.000	-5.183
			-5.667.666	-5.630

Oplysningerne i noten er baseret på afdelingens vedligeholdelsesplan for de næste 30 år og viser den planlagte tidshorisont for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplanen samt øvrige formål, der dækkes af afdelingens henlagte midler. Noten kan derfor ikke afstemmes til konto 406.9 i balancen. Oplysningerne til noten er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Afdeling 211 - Hestehaven III
Noter til balancen
For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
				(1.000 kr.)
407	22	**Resultatkonto**		
		Saldo primo	-107.762	-5
		Årets overskud (konto 140)	-9.093	-103
		Overført til drift (konto 203.6)	500	0
			-116.355	-108
419	23	**Uafsluttede forbrugsregnskaber**		
		Vand	-11.569	-13
		Antenne	-12.768	-11
			-24.337	-24
421	24	**Skyldige omkostninger**		
		Driftskreditorer	0	-3
		Øvrige	-21.870	-16
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-1.523	-1
			-23.393	-20
425	25	**Afsluttede forbrugsregnskaber**		
		Antenne	-1.781	-4
			-1.781	-4

Afdeling 211 - Hestehaven III
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 30. oktober 2025

Carsten Krabbe direktør	Anne-Merethe Bryder økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion
Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 211 for regnskabsåret 1. juli 2024 – 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2025, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret
1. juli 2024 – 30. juni 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendsgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen
Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidshorisont for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplan m.v. og øvrige henlagte midler. Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision
Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 30. oktober 2025

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato: