Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 213

Regnskabsperiode
01.07.2024 - 30.06.2025

Boligorganisation	**Afdeling**	**Tilsynsførende Kommune**
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 213	Kommunenr. 270
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Langedam Langedam 2A - 6D 3230 Græsted	Gribskov Kommune Rådhusvej 3 3200 Helsinge
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse borgerservice@gribskov.dk
CVR-nr. 28952929	CVR-nr. 36511710	

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls-enhed	Antal leje-målsenheder
Almene familieboliger		2.391	26	1	26
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		2.391	26		26
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-	1	-
	2	247	3		3
	3	1594	18		18
	4	550	5		5
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					26

Matrikel nr.	6fb
Matrikel tekst:	6fc, 6fd Græsted by, Græsted
BBR-ejendomsnummer	Kommune nr. 270 Ejendoms nr. 016599

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 213

Regnskabsperiode
01.07.2024 - 30.06.2025

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	26	2390,7		**01-04-2009**
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	26	2390,7		

Beboerfaciliteter og installationer	Ja/Nej
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs- mødelokaler	Nej
Vaskeri:	
Vaskeinstallation, fælles	Nej
Vaskemask. i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation:	
Tostrenget vandsys. (rent/gråt)	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald:	
Kildesort. af affald, inde i bolig	Nej
Kildesort. af affald, uden for boligen	Nej
Forbrugsmåling:	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning:	
Fjernvarme	Ja
Cent.varm. eget anl. fst.br/olie	Nej
Cent.varm. eget anl. naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 213

Regnskabsperiode
01.07.2024 - 30.06.2025

Lejeoplysninger for boligen		
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.152,00	kr.
Lejeforhøjelse:		
Dato for forhøjelse:	01-07-2024	
Forhøjelse pr. m2 i kr.	22,60	kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	2,0	%
Forhøjelse i alt på årsbasis	54.100	kr.

Afdeling 213 - Langedam
Resultatopgørelse
For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Konto	Note	Specifikation	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2024/2025	Budget 2025/2026 ej revideret (1.000 kr.)
		UDGIFTER			
		Ordinære udgifter			
105.9	1	**Nettokapitaludgifter**	**1.555**	**1.620.084**	**1.580**
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	39	44.567	66
107	2	Vandafgift	79	77.646	76
109	3	Renovation	101	98.715	102
110		Forsikringer	38	21.659	23
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	0	8.634	0
		2. målerpasning m.v.	0	11	0
			0	8.645	0
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	99	99.346	103
			99	99.346	103
113.9		**Offentlige og andre faste udgifter i alt**	**356**	**350.578**	**370**
		Variable udgifter			
114	5	Renholdelse	93	106.508	98
115	6	Almindelig vedligeholdelse	20	1.335	20
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	729	559.026	745
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-729	-559.026	-745
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	19	7.796	23
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-19	-7.796	-23
			0	0	0
118	8	Særlige aktiviteter			
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	33	23.220	19
			33	23.220	19
119	9	Diverse udgifter	7	6.489	7
119.9		**Variable udgifter i alt**	**153**	**137.552**	**144**

Afdeling 213 - Langedam
Resultatopgørelse
For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Konto	Note	Specifikation	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2024/2025	Budget 2025/2026 ej revideret (1.000 kr.)
		Henlæggelser			
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	680	680.000	723
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	19	19.000	23
123		Tab ved fraflytninger	10	0	11
124.8		**Henlæggelser i alt**	**709**	**699.000**	**757**
124.9		**Samlede ordinære udgifter**	**2.773**	**2.807.214**	**2.851**
		Ekstraordinære udgifter			
131		Andre renter			
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	91.994	0
			0	91.994	0
137		**Ekstraordinære udgifter i alt**	**0**	**91.994**	**0**
139		**Udgifter i alt**	**2.773**	**2.899.208**	**2.851**
150		**Udgifter og evt. overskud i alt**	**2.773**	**2.899.208**	**2.851**

Afdeling 213 - Langedam
Resultatopgørelse
For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Konto	Note	Specifikation	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2024/2025	Budget 2025/2026 ej revideret (1.000 kr.)
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligafgifter og leje			
	12	1. Almene familieboliger	-2.756	-2.754.096	-2.824
			-2.756	-2.754.096	-2.824
202	13	Renter	0	-96.634	-9
203		Andre ordinære indtægter			
		6. Overført fra opsamlet resultat	-17	-17.000	-18
			-17	-113.634	-27
203.9		**Ordinære indtægter**	**-2.773**	**-2.867.730**	**-2.851**
		Ekstraordinære indtægter			
206	14	Korrektion tidligere år	0	-128	0
208		**Ekstraordinære indtægter i alt**	**0**	**-128**	**0**
209		**Indtægter i alt**	**-2.773**	**-2.867.858**	**-2.851**
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-31.349	0
220		**Indtægter og evt. underskud i alt**	**-2.773**	**-2.899.207**	**-2.851**

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 213 - Langedam
Balance
For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024 (1.000 kr.)
		Aktiver			
		Anlægsaktiver			
301	15	Ejendommens anskaffelsessum		44.665.175	44.665
		Grundværdi 01.10.2024	51.985.000		
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer		44.665.175	44.665
304		Andre anlægsaktiver			
	16	Særstøttelån		690.000	690
304.9		Andre anlægsaktiver i alt		690.000	690
304.9		**Anlægsaktiver i alt**		**45.355.175**	**45.355**
		Omsætningsaktiver			
305		Tilgodehavender			
	17	1. Leje incl. Varme		10.879	0
	18	3.Uafsluttede forbrugsregnskaber		47.486	48
	19	4. Fraflytninger, inkl. incasso		32.410	0
		6. Andre debitorer		0	6
		7. Forudbetalte udgifter		23.256	18
				114.031	72
307	20	Likvide beholdninger			
		2. Bank- og depotbeholdning		128	0
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		1.995.448	1.855
309.9		**Omsætningsaktiver i alt**		**2.109.607**	**1.927**
310		**Aktiver i alt**		**47.464.782**	**47.282**

Afdeling 213 - Langedam
Balance
For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024 (1.000 kr.)
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	21	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-1.968.635	-1.756
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-16.308	-5
405	22	Tab ved fraflytninger	-10.478	-10
406.9		**Henlæggelser i alt**	-1.995.421	-1.772
407	23	Opsamlet resultat	-21.179	-70
407.9		**Henlæggelser +/- opsamlet resultat**	**-2.016.600**	**-1.841**
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessum		
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		1. Panthaver Nykredit	-19.500.782	-20.929
		5. Landsbyggefond	-3.126.550	-3.127
			-22.627.332	-24.056
409		Beboerindskud	-931.800	-931
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-21.106.043	-19.678
412.9		**Finansiering anskaffelsessum**	**-44.665.175**	**-44.665**
415		Driftsstøttelån		
		4. Særstøttelån Landsbyggefonden	-460.000	-460
		5. Særstøttelån kreditforeningen	-230.000	-230
			-690.000	-690
417		**Langfristet gæld i alt**	**-45.355.175**	**-45.355**

Afdeling 213 - Langedam
Balance
For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024 (1.000 kr.)
		Kortfristet gæld		
419	24	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-45.903	-44
421	25	Skyldige omkostninger	-46.905	-41
423	26	Deposita og forudbetalt leje m.v.	0	-1
425	27	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-200	0
426		**Kortfristet gæld i alt**	**-93.008**	**-86**
430		**Passiver i alt**	**-47.464.783**	**-47.282**

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 213 - Langedam

For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2024/2025	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)	Budget 2025/2026 ej revideret (1.000 kr.)
105.9	1	**Nettokapitaludgifter**				
		Prioritering ved nominallån/indekslån:				
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag		1.428.278	1.570	1.570
101.2		Prioritetsrenter		31.729	0	0
101.3		Administrationsbidrag		109.742	0	0
102.2		Ydelsessikring fra staten		50.335	-15	10
105.9		**Nettokapitaludgifter i alt**		**1.620.084**	**1.555**	**1.580**
107	2	**Vandafgift**				
		Vandafgift		77.646	79	76
				77.646	79	76
109	3	**Renovation**				
		Dagrenovation		92.924	96	96
		Container		5.791	5	6
				98.715	101	102
	4	**Bidrag til boligorganisationen**				
112.1		Administrationsbidrag	*pr. enhed*			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	3.821	99.346	99	103
				99.346	99	103
114	5	**Renholdelse**				
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer		100.083	89	95
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.		6.425	4	3
				106.508	93	98
115	6	**Almindelig vedligeholdelse**				
115.1		Terræn		0	20	20
115.2		Bygning, klimaskærm		1.326	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed		-150	0	0
115.6		Materiel		159	0	0
				1.335	20	20

Afdeling 213 - Langedam

For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Konto	Note	Noter til resultatopgørelse Specifikation	Regnskab 2024/2025	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)	Budget 2025/2026 ej revideret (1.000 kr.)
116	7	**Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser**			
116.1		Terræn	126.703	729	745
116.2		Bygning, klimaskærm	280.091	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	59.899	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	92.333	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	559.026	729	745
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-559.026	-729	-745
			0	0	0
118	8	**Særlige aktiviteter**			
118.2		**Andel af fællesfaciliteters drift**			
		Andel af områdeskontor	21.521	16	17
		Fællesareal varme, autoforsikring	8	17	2
		Isyn, E-flyt, ISTA, Brunata, NETS m.v.	1.691	0	0
		Konto 118.2 i alt	23.220	33	19
118		Udgifter til særlige aktiviteter i alt	23.220	33	19
		Særlige aktiviteter: Nettoudgift - indtægt	23.220	33	19
119	9	**Diverse udgifter**			
		BL kontingent	4.539	4	5
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	1.950	2	2
		Konsulent assistance	0	1	0
			6.489	7	7

Afdeling 213 - Langedam

For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024/2025	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)	Budget 2025/2026 ej revideret (1.000 kr.)
120	10	**Planlagt og periodisk vedligeholdelse**			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 284,44 pr. m2	680.000	680	723
			680.000	680	723
121	11	**Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning**			
		Saldo, normalistandsættelse primo	-5.103	0	0
		- anvendt i perioden	7.795		
		I alt	2.692		
		Forpligtelse, normalistandsættelse ultimo	16.308	0	0
			19.000	19	23
			19.000	19	23
201	12	**Boligafgifter og leje**			
		Almene familieboliger	-2.754.096	-2.756	-2.824
			-2.754.096	-2.756	-2.824
202	13	**Renter**			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-4.640	0	-9
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-91.994	0	0
			-96.634	0	-9
206	14	**Korrektion tidligere år**			
		Rådighedskonto saldo	-128	0	0
			-128	0	0

Afdeling 213 - Langedam
Noter til balancen
For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024 (1.000 kr.)
301	15	**Ejendommens anskaffelsessum**		
		Anskaffelsessum primo	44.665.175	44.665
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	44.665.175	44.665
304		**Andre anlægsaktiver**		
304.4	16	**Særstøttelån**		
		Landsbyggefonden, kapitaltilførsel	230.000	230
		Kommunen	230.000	230
		Realkreditinstitut	230.000	230
			690.000	690
305.1	17	**Tilgodehavende leje incl. Varme**		
		Tilgodehavender hos enkelpersoner	10.879	0
			10.879	0
305.3	18	**Uafsluttede forbrugsregnskaber**		
		Antenne	47.486	48
			47.486	48
305.4	19	**Fraflytninger**		
		Tilgodehavender hos enkelpersoner	32.410	0
			32.410	0
		Heraf til inkasso	0	0
306/307	20	**Værdipapir og likvide beholdninger**		
		4. Øvrige beholdninger	1.995.576	1.855
			1.995.576	1.855
401	21	**Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse**		
		Saldo primo	-1.755.667	-1.439
		Forbrugt i året (konto 116.2)	559.026	475
		Årets henlæggelser (konto 120)	-680.000	-684
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	-91.994	-108
			-1.968.635	-1.756
405	22	**Tab ved fraflytninger**		
		Saldo primo	-10.478	-9
		Årets henlæggelser (konto 123)	0	-1
			-10.478	-10
406.9		**Henlæggelser i alt**		
		1. Planlægges anvendt inden de næste 0-3år	-1.971.086	-1.944
		2. Planlægges anvendt inden de næste 4-30år	-17.452.200	-17.452
			-19.423.286	-19.397

Oplysningerne i noten er baseret på afdelingens vedligeholdelsesplan for de næste 30 år og viser den planlagte tidshorisont for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplanen samt øvrige formål, der dækkes af afdelingens henlagte midler. Noten kan derfor ikke afstemmes til konto 406.9 i balancen. Oplysningerne til noten er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Afdeling 213 - Langedam
Noter til balancen
For perioden 01.07.2024 - 30.06.2025

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024 (1.000 kr.)
407	23	**Resultatkonto**		
		Saldo primo	-69.528	-84
		Årets underskud (konto 210)	31.349	0
		Årets overskud (konto 140)	0	-20
		Overført til drift (konto 203.6)	17.000	35
			-21.179	-70
419	24	**Uafsluttede forbrugsregnskaber**		
		Antenne	-45.903	-44
			-45.903	-44
421	25	**Skyldige omkostninger**		
		Driftskreditorer	-9.765	-4
		Øvrige	-31.000	-31
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-6.140	-6
			-46.905	-41
423	26	**Deposita og forudbetalt leje**		
		Forudbetalt leje	0	-1
			0	-1
425	27	**Afsluttede forbrugsregnskaber**		
		Antenne	-200	0
			-200	0

Afdeling 213 - Langedam
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 30. oktober 2025

Carsten Krabbe direktør	Anne-Merethe Bryder økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion
Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 213 for regnskabsåret 1. juli 2024 – 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2025, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret
1. juli 2024 – 30. juni 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendsgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen
Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidshorisont for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplan m.v. og øvrige henlagte midler. Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision
Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 30. oktober 2025

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato: