

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 213

Regnskabsperiode

01.07.2023 - 30.06.2024

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 213	Kommunenr. 270
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Langedam Langedam 2A - 6D 3230 Græsted	Gribskov Kommune Rådhusvej 3 3200 Helsingø
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse borgerservice@gribskov.dk

CVR-nr. 28952929		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		2.391	26	1	26
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		2.391	26		26
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		-
	2	247	3		3
	3	1594	18	1	18
	4	550	5		5
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					26

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

6fb
6fc, 6fd Græsted by, Græsted
Kommune nr. 270
Ejendoms nr. 016599

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 213

Regnskabsperiode

01.07.2023 - 30.06.2024

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggesregnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	26	2390,7		01-04-2009
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	26	2390,7		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Nej

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Nej

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Nej

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

EI-måling, individuel

Ja

EI-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 213

Regnskabsperiode

01.07.2023 - 30.06.2024

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.129,41 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2023
Forhøjelse pr. m2 i kr.	52,76 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	4,9 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	126.200 kr.

Afdeling 213 - Langedam
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2023/2024	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	1.573	1.579.672	1.555
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	39	39.437	39
107	2	Vandafgift	77	73.313	79
109	3	Renovation	75	98.412	101
110		Forsikringer	35	34.816	38
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	104	103.480	99
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	329	349.458	356
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	91	90.158	93
115	6	Almindelig vedligeholdelse	20	53	20
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	690	475.233	729
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-690	-475.233	-729
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	13	22.229	19
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-13	-22.229	-19
			0	0	0
118	8	Særlige aktiviteter			
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	31	18.212	33
			31	18.212	33
119	9	Diverse udgifter	6	6.444	7
119.9		Variable udgifter i alt	148	114.867	153
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	684	684.165	680
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	0	0	19
123		Tab ved fraflytninger	9	1.014	10
124.8		Henlæggelser i alt	693	685.179	709
124.9		Samlede ordinære udgifter	2.743	2.729.176	2.773

Afdeling 213 - Langedam
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2023/2024	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
Ekstraordinære udgifter					
131		Andre renter			
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	107.994	0
			0	107.994	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	0	107.994	0
139		Udgifter i alt	2.743	2.837.170	2.773
140		Årets overskud, der anvendes til			
		2. Overført til opsamlet resultat	0	20.044	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.743	2.857.214	2.773
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
		12 1. Almene familieboliger	-2.701	-2.700.072	-2.756
			-2.701	-2.700.072	-2.756
202		13 Renter	0	-115.122	0
203		Andre ordinære indtægter			
		4 1. Tilskud fra boligorganisationen	-7	-7.020	0
		6. Overført fra opsamlet resultat	-35	-35.000	-17
			-42	-157.142	-17
203.9		Ordinære indtægter	-2.743	-2.857.214	-2.773
209		Indtægter i alt	-2.743	-2.857.214	-2.773
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-2.743	-2.857.214	-2.773

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 213 - Langedam
 Balance
 For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	14	Ejendommens anskaffelsessum	44.665.175	44.665
		1. Kontantværdi 01.10.22	28.500.000	
		2. Heraf grundværdi	3.075.700	
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	44.665.175	44.665
304		Andre anlægsaktiver		
	15	Særstøttelån	690.000	690
304.9		Andre anlægsaktiver i alt	690.000	690
304.9		Anlægsaktiver i alt	45.355.175	45.355
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	16	3.Uafsluttede forbrugsregnskaber	47.692	43
		6. Andre debitorer	5.515	6
		7. Forudbetalte udgifter	18.371	20
			71.578	69
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.855.001	1.819
309.9		Omsætningsaktiver i alt	1.926.579	1.888
310		Aktiver i alt	47.281.754	47.243

Afdeling 213 - Langedam
Balance
For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	17	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-1.755.667	-1.439
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-5.103	-27
405	18	Tab ved fraflytninger	-10.478	-9
406	19	Andre henlæggelser	0	0
406.9		Henlæggelser i alt	-1.771.248	-1.476
407	20	Opsamlet resultat	-69.528	-84
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-1.840.776	-1.560
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		1. Panthaver Nykredit	-20.929.059	-22.355
		5. Landsbyggefond	-3.126.550	-3.127
			-24.055.609	-25.482
409		Beboerindskud	-931.800	-926
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-19.677.766	-18.257
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-44.665.175	-44.665
415		Driftsstøttelån		
		4. Særstøttelån Landsbyggefonden	-460.000	-460
		5. Særstøttelån kreditforeningen	-230.000	-230
			-690.000	-690
417		Langfristet gæld i alt	-45.355.175	-45.355
Kortfristet gæld				
419	21	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-44.036	-42
421	22	Skyldige omkostninger	-41.067	-224
422		Mellemregning med fraflyttere	0	-62
423	23	Deposita og forudbetalt leje m.v.	-574	0
425	24	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-126	0
426		Kortfristet gæld i alt	-85.803	-328
430		Passiver i alt	-47.281.754	-47.243

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 213 - Langedam

For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2023/2024	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	1.426.058	1.573	1.570
101.2		Prioritetsrenter	33.948	0	0
101.3		Administrationsbidrag	109.742	0	0
102.2		Ydelsessikring fra staten	9.924	0	-15
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	1.579.672	1.573	1.555
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	73.313	77	79
			73.313	77	79
109	3	Renovation			
		Dagrenovation	92.874	70	96
		Container	5.538	5	5
			98.412	75	101
	4	Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 3.980	104	99
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-270	-7	0
			96.460	97	99
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	84.993	87	89
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	5.165	4	4
			90.158	91	93
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	53	20	20
			53	20	20

Afdeling 213 - Langedam

For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2023/2024	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	143.272	690	729
116.2		Bygning, klimaskærm	96.076	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	68.968	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	166.917	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	475.233	690	729
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-475.233	-690	-729
			0	0	0
118		8 Særlige aktiviteter			
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	18.212	31	33
			18.212	31	33
			18.212	31	33
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	4.266	4	4
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	1.950	2	2
		Konsulent assistance	0	0	1
		Diverse udgifter	228	0	0
			6.444	6	7
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 286,18 pr. m2	684.165	684	680
			684.165	684	680

Afdeling 213 - Langedam

For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2023/2024	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalstandsættelse primo	-27.332	0	0
		- anvendt i perioden	22.229		
		I alt	-5.103		
		Forpligtelse, normalstandsættelse ultimo	5.103	0	0
			0	0	19
			0	0	19
201	12	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-2.700.072	-2.701	-2.756
			-2.700.072	-2.701	-2.756
202	13	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-7.128	0	0
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-107.994	0	0
			-115.122	0	0

Afdeling 213 - Langedam
 Noter til balancen
 For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2023/2024	2022/2023
			(1.000 kr.)	
301	14	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	44.665.175	44.665
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>44.665.175</u>	<u>44.665</u>
304		Andre anlægsaktiver		
304.4	15	Særstøttelån		
		Landsbyggefonden, kapitaltilførsel	230.000	230
		Kommunen	230.000	230
		Realkreditinstitut	230.000	230
			<u>690.000</u>	<u>690</u>
305.3	16	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	47.692	43
			<u>47.692</u>	<u>43</u>
401	17	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-1.438.741	-1.581
		Forbrugt i året (konto 116.2)	475.233	514
		Årets henlæggelser (konto 120)	-684.165	-558
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	-107.994	186
			<u>-1.755.667</u>	<u>-1.439</u>
405	18	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-9.464	-9
		Årets henlæggelser (konto 123)	-1.014	-1
			<u>-10.478</u>	<u>-9</u>
406	19	Andre henlæggelser		
		1. Planlægges anvendt inden de næste 0-3år	-1.944.300	0
		2. Planlægges anvendt inden de næste 4-30år	-17.452.200	0
			<u>-19.396.500</u>	<u>0</u>
407	20	Resultatkonto		
		Saldo primo	-84.484	68
		Regulering primo	0	-152
		Årets overskud (konto 140)	-20.044	0
		Overført til drift (konto 203.6)	35.000	0
			<u>-69.528</u>	<u>-84</u>
419	21	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	-44.036	-42
			<u>-44.036</u>	<u>-42</u>
421	22	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-4.246	-190
		Øvrige	-31.000	-31
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-5.821	-3
			<u>-41.067</u>	<u>-224</u>

Afdeling 213 - Langedam
Noter til balancen
For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023
			(1.000 kr.)	
423	23	Deposita og forudbetalt leje		
		Forudbetalt leje	-574	0
			<u>-574</u>	<u>0</u>
425	24	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	-126	0
			<u>-126</u>	<u>0</u>

Afdeling 213 - Langedam
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 24. oktober 2024

Carsten Krabbe
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 213 for regnskabsåret 1. juli 2023 – 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2024, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 – 30. juni 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 24. oktober 2024

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
cvr-nr. 44 52 80 45

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:
