

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 216

Regnskabsperiode

01.07.2023 - 30.06.2024

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 216	Kommunenr. 270
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Skovsmindeparken II Skovsmindeparken 4-28 3230 Græsted	Gribskov Kommune Rådhusvej 3 3200 Helsingø
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse borgerservice@gribskov.dk

CVR-nr. 28952929		CVR-nr. 28952929			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		0	0	1	0
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		848	13	1	13
Boligoplysninger i alt		848	13		13
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-	1	-
	2	848	13		13
	3	-	-		-
	4	-	-		-
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					13

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

9mm Græsted By
Græsted
kommunenr. 270
ejendomsnr. 014839

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 216

Regnskabsperiode

01.07.2023 - 30.06.2024

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	13	848		01-11-2014
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	13	848		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Nej

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Nej

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Nej

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

EI-måling, individuel

Ja

EI-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 216

Regnskabsperiode

01.07.2023 - 30.06.2024

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.479,50 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2023
Forhøjelse pr. m2 i kr.	81,06 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	5,8 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	68.800 kr.

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2023/2024	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	756	759.720	783
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	46	46.461	46
107	2	Vandafgift	9	13.277	11
109	3	Renovation	35	46.442	42
110		Forsikringer	14	14.517	15
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	17	6.036	9
		2. målerpasning m.v.	8	8.074	8
			25	14.110	17
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	52	51.740	50
			52	51.740	50
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	181	186.547	181
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	46	46.359	49
115	6	Almindelig vedligeholdelse	15	9.168	15
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	268	95.018	272
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-268	-95.018	-272
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	12	8.205	16
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-12	-8.205	-16
			0	0	0
118	8	Særlige aktiviteter			
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	9	9.869	10
			9	9.869	10
119	9	Diverse udgifter	3	3.222	4
119.9		Variable udgifter i alt	72	68.618	78

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2023/2024	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	257	256.610	267
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	25	25.000	5
123		Tab ved fraflytninger	4	3.897	5
124.8		Henlæggelser i alt	286	285.507	277
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.296	1.300.392	1.319
Ekstraordinære udgifter					
130		1. Tab ved fraflytninger	0	1.867	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-1.867	0
			0	0	0
131		Andre renter			
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	94.381	0
			0	94.381	0
132		Ydelser vedr. driftsstøtte			
	12	5. Andre driftsstøttelån	0	0	40
			0	0	40
133		Afvikling af			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	11	10.700	10
			11	10.700	10
134	13	Korrektion tidligere år	0	383.035	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	11	488.116	50
139		Udgifter i alt	1.306	1.788.508	1.369
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.306	1.788.508	1.369

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2023/2024	Budget 2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje 3. Almene ældreboliger	-1.303	-1.254.612	-1.366
			-1.303	-1.254.612	-1.366
202	14	Renter	0	-100.611	-3
203		Andre ordinære indtægter 4 1. Tilskud fra boligorganisationen	-4	-3.510	0
			-4	-104.121	-3
203.9		Ordinære indtægter	-1.306	-1.358.733	-1.369
Ekstraordinære indtægter					
204	15	Driftsikring og anden løbende driftsstøtte	0	-383.035	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	-383.035	0
209		Indtægter i alt	-1.306	-1.741.768	-1.369
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-46.739	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-1.306	-1.788.507	-1.369

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II
Balance
For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	16	Ejendommens anskaffelsessum	23.949.000	23.949
		1. Kontantværdi 01.10.22	5.200.000	
		2. Heraf grundværdi	1.561.700	
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	23.949.000	23.949
303		Forbedringsarbejder		
	17	2. Bygningsrenovering m.v.	82.400	0
303.9		Forbedringsarbejder i alt	82.400	0
304.9		Anlægsaktiver i alt	24.031.400	23.949
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	18	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	136.551	129
	19	4. Fraflytninger, inkl. incasso	0	2
	20	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	0	1
			136.551	132
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.543.265	1.363
309.9		Omsætningsaktiver i alt	1.679.816	1.495
310		Aktiver i alt	25.711.216	25.444

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II
Balance
For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/2024	Regnskab 2022/2023 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	21	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-1.666.087	-1.410
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-38.826	-22
405	22	Tab ved fraflytninger	-9.299	-7
406	23	Andre henlæggelser	0	0
406.9		Henlæggelser i alt	-1.714.212	-1.439
407	24	Opsamlet resultat	132.889	97
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-1.581.323	-1.342
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		3. BRF Kredit	-14.346.296	-15.065
		7. Kommunal grundkapital - egen andel	-2.394.900	-2.395
			-16.741.196	-17.460
409		Beboerindskud	-479.003	-479
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-6.728.801	-6.010
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-23.949.000	-23.949
417		Langfristet gæld i alt	-23.949.000	-23.949
Kortfristet gæld				
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-108.440	-93
421	26	Skyldige omkostninger	-72.453	-60
426		Kortfristet gæld i alt	-180.893	-152
430		Passiver i alt	-25.711.216	-25.443

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II

For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2023/2024	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	718.416	756	754
101.2		Prioritetsrenter	15.725	0	16
101.3		Administrationsbidrag	56.903	0	57
102.2		Ydelsessikring fra staten	-31.324	0	-44
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	759.720	756	783
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	13.277	9	11
			13.277	9	11
109	3	Renovation			
		Dagrenovation	46.442	35	42
			46.442	35	42
		4 Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 3.980	52	50
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-270	-4	0
			48.230	48	50
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	43.755	44	47
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	2.604	1	2
			46.359	46	49
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	26	15	15
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	9.142	0	0
			9.168	15	15

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II

For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2023/2024	2023/2024	2024/2025
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	31.146	268	272
116.2		Bygning, klimaskærm	36.527	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	1.823	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	23.276	0	0
116.6		Materiel	2.245	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	95.018	268	272
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-95.018	-268	-272
			0	0	0
118		8 Særlige aktiviteter			
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	9.785	9	10
118.2		Andel af fælles bolignet drift	84	0	0
			9.869	9	10
			9.869	9	10
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	2.133	2	3
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	975	1	1
		Diverse udgifter	114	0	0
			3.222	3	4
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 302,61 pr. m2	256.610	257	267
			256.610	257	267

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II

For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2023/2024	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)	2024/2025 ej revideret (1.000 kr.)
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalstandsættelse primo	-22.032	0	0
		- anvendt i perioden	8.206		
		I alt	-13.826		
		Forpligtelse, normalstandsættelse ultimo	38.826	0	0
			25.000	25	5
			25.000	25	5
132		Ydelser vedrørende driftsstøtte			
132.5	12	Andre driftsstøttelån. Ydelse			
132.04		Dispositionsfond	0	0	40
			0	0	40
134	13	Korrektion tidligere år			
		Tilskud fra dispositionsfonden	383.035	0	0
			383.035	0	0
202	14	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-6.230	0	-3
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-94.381	0	0
			-100.611	0	-3
204	15	Driftsikring og anden løbende driftsstøtte			
		Tilskud fra VIBOs dispositionsfond - Ventilationsanlæg	-383.035	0	0
			-383.035	0	0
			-383.035	0	0

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II
Noter til balancen
For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2023/2024	2022/2023
			(1.000 kr.)	
301	16	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	23.949.000	23.949
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>23.949.000</u>	<u>23.949</u>
303.1		Forbedringsarbejder m.v.		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	2.300.000	2.300
		Tilskud dispositionsfonden	<u>-2.300.000</u>	<u>-2.300</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>0</u>	<u>0</u>
303.2	17	Bygningsrenovering m.v.		
		Saldo primo	0	0
		Renoveringsarbejder i året	82.400	0
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>82.400</u>	<u>0</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>82.400</u>	<u>0</u>
305.3	18	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	113.400	106
		Vand	23.151	23
			<u>136.551</u>	<u>129</u>
305.4	19	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	0	2
			<u>0</u>	<u>2</u>
		Heraf til inkasso	0	0
305.5	20	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Vand	0	1
			<u>0</u>	<u>1</u>
401	21	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-1.410.114	-1.460
		Forbrugt i året (konto 116.2)	95.018	162
		Årets henlæggelser (konto 120)	-256.610	-209
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	-94.381	97
			<u>-1.666.087</u>	<u>-1.410</u>
405	22	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-7.269	-4
		Forbrugt i året (konto 130.2)	1.867	-3
		Årets henlæggelser (konto 123)	-3.897	0
			<u>-9.299</u>	<u>-7</u>

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II
Noter til balancen
For perioden 01.07.2023 - 30.06.2024

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2023/2024	2022/2023
			(1.000 kr.)	
406	23	Andre henlæggelser		
		1. Planlægges anvendt inden de næste 0-3år	-1.640.500	0
		2. Planlægges anvendt inden de næste 4-30år	-12.017.000	0
			<u>-13.657.500</u>	<u>0</u>
407	24	Resultatkonto		
		Saldo primo	96.850	133
		Regulering primo	0	-69
		Årets underskud (konto 210)	46.739	43
		Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	-10.700	-10
			<u>132.889</u>	<u>97</u>
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-88.962	-72
		Vand	-19.478	-20
			<u>-108.440</u>	<u>-93</u>
421	26	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-46.942	-35
		Byggecreditorer og afsætning	-22.500	-23
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-3.011	-2
			<u>-72.453</u>	<u>-60</u>

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 24. oktober 2024

Carsten Krabbe
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 216 for regnskabsåret 1. juli 2023 – 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2024, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 – 30. juni 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 24. oktober 2024

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
cvr-nr. 44 52 80 45

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:
