

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 216

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 216	Kommunenr. 270
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Skovsmindeparken II Skovsmindeparken 4-28 3230 Græsted	Gribskov Kommune Rådhusvej 3 3200 Helsingø
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse borgerservice@gribskov.dk

CVR-nr. 28952929		CVR-nr. 28952929			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		0	0	1	0
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		848	13	1	13
Boligoplysninger i alt		848	13		13
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-	1	-
	2	848	13		13
	3	-	-		-
	4	-	-		-
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					13

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

9mm Græsted By
Græsted
kommunenr. 270 ejendomsnr. 014839

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 216

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	13	848		01-11-2014
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	13	848		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Nej

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Nej

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Nej

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 216

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet: 1.335,74 kr.

Lejeforhøjelse:

Dato for forhøjelse:	01-07-2021
Forhøjelse pr. m2 i kr.	26,18 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	2,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	22.200 kr.

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	739	738.358	740
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	46	45.820	46
107	2	Vandafgift	10	14.073	8
109	3	Renovation	36	33.671	34
110		Forsikringer	19	15.409	17
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	11	7.296	12
		2. målerpasning m.v.	13	5.805	7
			24	13.101	19
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	54	54.340	54
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	189	176.414	177
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	44	43.807	46
115	6	Almindelig vedligeholdelse	15	11.670	15
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	279	168.478	249
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-279	-168.478	-249
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	15	1.698	16
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-15	-1.698	-16
			0	0	0
118	8	Særlige aktiviteter			
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	8	8.320	8
			8	8.320	8
119	9	Diverse udgifter	5	2.903	3
119.9		Variable udgifter i alt	72	66.700	73

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	169	168.900	209
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	25	25.000	25
123		Tab ved fraflytninger	5	39	4
124.8		Henlæggelser i alt	199	193.939	238
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.199	1.175.411	1.228
Ekstraordinære udgifter					
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	0	-47	0
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	0	47	0
			0	0	0
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	69.296	0
			0	69.296	0
133		Afvikling af			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0	0	10
			0	0	10
134	12	Korrektion tidligere år	0	2.300.000	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	0	2.369.296	10
139		Udgifter i alt	1.199	3.544.707	1.238
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.199	3.544.707	1.238

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	13	1. Almene familieboliger	152	0	0
		3. Almene ældreboliger	-1.328	-1.132.704	-1.231
			<u>-1.176</u>	<u>-1.132.704</u>	<u>-1.231</u>
202		14 Renter	-15	0	0
203		Andre ordinære indtægter			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	-8	-8.437	-7
			<u>-23</u>	<u>-8.437</u>	<u>-7</u>
203.9		Ordinære indtægter	-1.199	-1.141.141	-1.238
Ekstraordinære indtægter					
204		15 Driftsikring og anden løbende driftsstøtte	0	-2.300.000	0
206		16 Korrektion tidligere år	0	-1.034	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	-2.301.034	0
209		Indtægter i alt	-1.199	-3.442.175	-1.238
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-102.530	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-1.199	-3.544.705	-1.238

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II
Balance
For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	17	Ejendommens anskaffelsessum	23.949.000	23.949
		1. Kontantværdi 01.10.21	5.200.000	
		2. Heraf grundværdi	1.561.000	
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	23.949.000	23.949
303		Forbedringsarbejder		
	18	2. Bygningsrenovering m.v.	0	1.386
303.9		Forbedringsarbejder i alt	0	1.386
304.9		Anlægsaktiver i alt	23.949.000	25.335
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	19	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	114.586	115
	20	4. Fraflytninger, inkl. incasso	48.186	0
	21	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	4.682	0
		6. Andre debitorer	8.363	0
			175.817	115
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.367.358	1.155
309.9		Omsætningsaktiver i alt	1.543.175	1.271
310		Aktiver i alt	25.492.175	26.606

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II
Balance
For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	22	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-1.460.251	-1.460
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-23.302	0
405	23	Tab ved fraflytninger	-4.381	-4
406.9		Henlæggelser i alt	-1.487.934	-1.464
407	24	Opsamlet resultat	133.215	31
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-1.354.719	-1.433
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		3. BRF Kredit	-15.782.365	-16.499
		7. Kommunal grundkapital - egen andel	-2.394.900	-2.395
			-18.177.265	-18.894
409		Beboerindskud	-479.003	-479
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-5.292.732	-4.576
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-23.949.000	-23.949
417		Langfristet gæld i alt	-23.949.000	-23.949

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II
Balance
For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
Kortfristet gæld				
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-90.768	-88
421	26	Skyldige omkostninger	-97.686	-1.136
426		Kortfristet gæld i alt	-188.454	-1.223
430		Passiver i alt	-25.492.173	-26.606

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:

Ændrede konteringsregler med konsekvens for budgetteret husleje

Af "Vejledning kursregulering afdelingshenlæggelser" udsendt af Landsbyggefonden fremgår det, at konteringsreglerne for håndtering af de til afdelingerne fordelte kursreguleringer er ændret for boligorganisationer med tilhørende afdelinger, der har regnskabsafslutningstidspunkt før 15/9 2022 (ikrafttræden for ændringen af driftsbekendtgørelsens håndtering af kursreguleringer fordelt til afdelingerne).

Ændringen medfører, at den enkelte afdeling frivilligt kan vælge at foretage en korrektion af kursreguleringen i efterfølgende regnskabsår fra konto 407 Overført resultat til kursreguleringskontoen under afdelingens henlæggelser konto 401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse. Denne afdeling har valgt at benytte sig af muligheden, og omkonterer således pr. 1/7 2022 kr. 69.296, hvilket medfører, at et tilsvarende beløb alt andet lige ikke påvirker huslejeafmålingen i det førstkomende budget, på trods af at beløbet har belastet driften i 2021/2022.

Ændringen af konteringen har alene påvirkning på den interne fordeling af egenkapitalen mellem overført resultat og henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse og har derfor ikke indvirkning på den samlede egenkapital i afdelingen.

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022	2022/2023
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indeklån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	716.891	739	800
101.2		Prioritetsrenter	17.250	0	0
101.3		Administrationsbidrag	56.903	0	0
102.2		Ydelsessikring fra staten	-52.686	0	-60
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	738.358	739	740
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	14.073	10	8
			14.073	10	8
109	3	Renovation			
		Offentlig	33.671	33	34
		Container	0	3	0
			33.671	36	34
		4 Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.180		
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-649		
			54.340	54	54
			-8.437	-8	-7
			45.903	46	47
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	40.947	43	45
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	2.860	1	1
			43.807	44	46
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	96	15	15
115.5		Bygning, tekniske installationer	11.574	0	0
			11.670	15	15

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022	2022/2023
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	32.634	279	249
116.2		Bygning, klimaskærm	32.997	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	18.644	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	40.753	0	0
116.6		Materiel	43.450	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	168.478	279	249
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-168.478	-279	-249
			0	0	0
118		8 Særlige aktiviteter			
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	8.246	8	8
118.2		Andel af fælles bolignet drift	74	0	0
			8.320	8	8
			8.320	8	8
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	1.927	2	2
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	975	1	1
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	0	2	0
		Diverse udgifter	1	0	0
			2.903	5	3
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 199,17 pr. m2	168.900	169	209
			168.900	169	209

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022 ej revideret	2022/2023 ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		- anvendt i perioden	1.698		
		I alt	1.698		
		Forpligtelse, normalistsandsættelse ultimo	23.302	0	0
			25.000	25	25
			25.000	25	25
134	12	Korrektion tidligere år			
		Overført fra dispositionsfonden	2.300.000	0	0
			2.300.000	0	0
201	13	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	0	152	0
			0	152	0
202	14	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-15	0
			0	-15	0
204	15	Driftsikring og anden løbende driftsstøtte			
		Tilskud fra VIBOs dispositionsfond - Vandmålere	-2.300.000	0	0
			-2.300.000	0	0
			-2.300.000	0	0
206	16	Korrektion tidligere år			
		Rettelse VIBO-kurser 20/21	-325	0	0
		Afd. bestyrelse - kontant kasse	-381	0	0
		Dræn og opretning af udearealer	-328	0	0
			-1.034	0	0

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II
Noter til balancen
For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2021/2022	2020/2021
			(1.000 kr.)	
301	17	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	23.949.000	23.949
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>23.949.000</u>	<u>23.949</u>
303.2	18	Bygningsrenovering m.v.		
		Saldo primo	1.386.323	0
		Renoveringsarbejder i året	913.677	1.386
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>2.300.000</u>	1.386
		Tilskud dispositionsfonden	<u>-2.300.000</u>	0
		Bogført værdi ultimo	<u>0</u>	<u>1.386</u>
305.3	19	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	89.250	91
		Vand	25.336	25
			<u>114.586</u>	<u>115</u>
305.4	20	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	48.186	0
			<u>48.186</u>	<u>0</u>
		Heraf til inkasso	0	0
305.5	21	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	1.573	0
		Vand	3.109	0
			<u>4.682</u>	<u>0</u>
401	22	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-1.459.829	-1.418
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	168.478	113
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-168.900	-155
			<u>-1.460.251</u>	<u>-1.460</u>
405	23	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-4.342	-4
		Årets henlæggelser (kt. 123)	-39	0
			<u>-4.381</u>	<u>-4</u>

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II
Noter til balancen
For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2021/2022	2020/2021
			(1.000 kr.)	
407	24	Resultatkonto		
		Saldo primo	30.685	0
		Årets underskud (konto 210)	102.530	31
			<u>133.215</u>	<u>31</u>
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-72.142	-69
		Vand	-18.626	-19
			<u>-90.768</u>	<u>-88</u>
421	26	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-61.574	-1.127
		Bygge kreditorer og afsætning	-22.500	0
		Øvrige	-10.750	-5
		Feriepengeforpligtelser	-2.862	-4
			<u>-97.686</u>	<u>-1.136</u>

Afdeling 216 - Skovsmindeparken II
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 27. oktober 2022

Kaare Vestermann
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 216 for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Fremhævelse af forhold vedrørende regnskabet

Som det fremgår under eventualforpligtelser i afsnittet "Ændrede konteringsregler med konsekvens for budgetteret husleje" har afdelingen valgt at benytte muligheden for at omkontere et beløb svarende til kursreguleringen for indeværende regnskabsår fra konto 407 Overført resultat til henlæggelse til konto 401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse. Dermed indgår et tilsvarende beløb ikke i det førstkommande driftsbudget, der danner grundlag for huslejefastsættelsen. Der kan komme en afledt påvirkning af henlæggelserne ud fra en vurdering af kommende behov for vedligeholdelse og fornyelse.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 27. oktober 2022

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:
