

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 265

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbygefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbygefonden Afdelingsnr. 265	Kommunenr. 270
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Parkvej Nellerupgårds Allé 35 A-35N 3250 Gilleleje	Gribskov Kommune Rådhusvej 3 3200 Helsingør
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse borgerservice@gribskov.dk

CVR-nr. 28952929		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		0	0	1	0
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		797	12	1	12
Boligoplysninger i alt		797	12		12
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-	1	-
	2	497	8		8
	3	300	4		4
	4	-	-		-
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					12

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

4hn Gilleleje By
Gilleleje
Kommune nr. 270
Ejendoms nr. 159623

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 265

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Støtteart:	Antal lejermål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	12	797,2		01-07-1987
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejermål	Bruttoetageareal i alt m ²		
Boliger i etagebyggeri	12	797,2		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Nej

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Nej

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Nej

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 265

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet: 1.146,71 kr.

Lejeforhøjelse:

Dato for forhøjelse:	01-07-2021
Forhøjelse pr. m2 i kr.	0,00 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	0,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	0 kr.

Afdeling 265 - Nellerupgårds Alle
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	347	347.166	348
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	77	76.513	78
107	2	Vandafgift	2	1.131	2
109	3	Renovation	37	31.082	32
110		Forsikringer	13	13.730	14
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	0	140	1
		2. målerpasning m.v.	5	2.561	6
			<u>5</u>	<u>2.701</u>	<u>6</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	50	50.160	50
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	184	175.317	181
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	40	40.728	45
115	6	Almindelig vedligeholdelse	20	963	5
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	272	167.981	223
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-272	-167.981	-223
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	20	0	10
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-20	0	-10
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	7	7.636	11
			<u>7</u>	<u>7.636</u>	<u>11</u>
119	9	Diverse udgifter	9	2.679	9
119.9		Variable udgifter i alt	76	52.006	70

Afdeling 265 - Nellerupgårds Alle
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	265	265.000	279
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	20	20.000	20
123		Tab ved fraflytninger	4	0	4
124.8		Henlæggelser i alt	289	285.000	303
124.9		Samlede ordinære udgifter	896	859.489	902
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	19	12.664	19
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	6.476	0
			19	19.140	19
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	80.957	0
			0	80.957	0
133		Afvikling af			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	30	30.250	19
			30	30.250	19
137		Ekstraordinære udgifter i alt	49	130.347	38
139		Udgifter i alt	945	989.836	940
150		Udgifter og evt. overskud i alt	945	989.836	940

Afdeling 265 - Nellerupgårds Alle
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	0	1. Almene familieboliger	-19	-19.140	-19
		3. Almene ældreboliger	-914	-914.160	-914
			<u>-933</u>	<u>-933.300</u>	<u>-933</u>
202	12	Renter	-4	0	0
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-8	-7.788	-6
			<u>-12</u>	<u>-7.788</u>	<u>-6</u>
203.9		Ordinære indtægter	-945	-941.088	-940
Ekstraordinære indtægter					
206	13	Korrektion tidligere år	0	-492	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	-492	0
209		Indtægter i alt	-945	-941.580	-940
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-48.256	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-945	-989.836	-940

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 265 - Nellerupgårds Alle
 Balance
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	14	Ejendommens anskaffelsessum	7.106.710	7.107
		1. Kontantværdi 01.10.21	9.150.000	
		2. Heraf grundværdi	2.607.800	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	2.276.977	2.277
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	9.383.687	9.384
303		Forbedringsarbejder		
	15	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	91.144	194
303.9		Forbedringsarbejder i alt	91.144	194
304.9		Anlægsaktiver i alt	9.474.831	9.577
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	16	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	40.716	44
	17	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	0	1
		7. Forudbetalte udgifter	11.738	7
			52.454	51
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	998.326	905
309.9		Omsætningsaktiver i alt	1.050.780	957
310		Aktiver i alt	10.525.611	10.534

Afdeling 265 - Nellerupgårds Alle
Balance
For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	18	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-720.931	-624
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-321.390	-301
405	19	Tab ved fraflytninger	-4.044	-4
406.9		Henlæggelser i alt	-1.046.365	-929
407	20	Opsamlet resultat	67.080	49
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-979.285	-880
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld 5. Landsbyggefond	-1.279.208	-1.279
			-1.279.208	-1.279
409		Beboerindskud	-141.600	-142
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-7.962.879	-7.963
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-9.383.687	-9.384
413		Andre lån 4. Individuel modernisering	-91.144	-183
			-91.144	-183
414		Andre beboerindskud 2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-21.270	-21
			-21.270	-21
417		Langfristet gæld i alt	-9.496.101	-9.588

Afdeling 265 - Nellerupgårds Alle
Balance
For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
Kortfristet gæld				
419	21	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-45.659	-49
421	22	Skyldige omkostninger	-4.462	-16
425	23	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-105	0
426		Kortfristet gæld i alt	-50.226	-66
430		Passiver i alt	-10.525.612	-10.534

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:

Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 5.800.000. Pantebrevet er ikke underpantsat.

Ændrede konteringsregler med konsekvens for budgetteret husleje

Af "Vejledning kursregulering afdelingshenlæggelser" udsendt af Landsbyggefonden fremgår det, at konteringsreglerne for håndtering af de til afdelingerne fordelte kursreguleringer er ændret for boligorganisationer med tilhørende afdelinger, der har regnskabsafslutningstidspunkt før 15/9 2022 (ikrafttræden for ændringen af driftsbekendtgørelsens håndtering af kursreguleringer fordelt til afdelingerne).

Ændringen medfører, at den enkelte afdeling frivilligt kan vælge at foretage en korrektion af kursreguleringen i efterfølgende regnskabsår fra konto 407 Overført resultat til kursreguleringskontoen under afdelingens henlæggelser konto 401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse. Denne afdeling har valgt at benytte sig af muligheden, og omkonterer således pr. 1/7 2022 kr. 80.957, hvilket medfører, at et tilsvarende beløb alt andet lige ikke påvirker huslejeafsættelsen i det førstkomende budget, på trods af at beløbet har belastet driften i 2021/2022.

Ændringen af konteringen har alene påvirkning på den interne fordeling af egenkapitalen mellem overført resultat og henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse og har derfor ikke indvirkning på den samlede egenkapital i afdelingen.

Afdeling 265 - Nellerupgårds Alle

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	115.722	116	116
105.2		Andel til Landsbyggefonden	231.444	232	232
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	347.166	347	348
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	1.131	2	2
			1.131	2	2
109	3	Renovation			
		Offentlig	31.082	30	32
		Container	0	8	0
			31.082	37	32
		4 Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.180	50	50
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-649	-8	-6
			42.372	42	43
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	37.787	39	43
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	2.941	1	3
			40.728	40	45
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	88	20	5
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	875	0	0
			963	20	5

Afdeling 265 - Nellerupgårds Alle

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022	2022/2023
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	111.586	272	223
116.2		Bygning, klimaskærm	1.877	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	32.089	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	22.429	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	167.981	272	223
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-167.981	-272	-223
			0	0	0
118		8 Særlige aktiviteter			
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	7.636	7	11
			7.636	7	11
			7.636	7	11
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	1.779	2	2
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	900	1	1
		Konsulent assistance	0	1	1
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	0	5	5
		Diverse udgifter	0	0	1
			2.679	9	9

Afdeling 265 - Nellerupgårds Alle

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022 ej revideret	2022/2023 ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 332,41 pr. m2	265.000	265	279
			265.000	265	279
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalistsættelse primo	-301.390	0	0
		- anvendt i perioden	0		
		I alt	-301.390		
		Forpligtelse, normalistsættelse ultimo	321.390	0	0
			20.000	20	20
			20.000	20	20
		Ydelser individuel modern. / kollektiv råderet	-19.140	0	-19
		Råderet	0	-19	0
			-19.140	-19	-19
202	12	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-4	0
			0	-4	0
206	13	Korrektion tidligere år			
		Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	-192	0	0
		VIBO kursus rettelse 2020/2021	-300	0	0
			-492	0	0

Afdeling 265 - Nellerupgårds Alle
Noter til balancen
For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2021/2022	2020/2021
			(1.000 kr.)	
301	14	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	7.106.710	7.107
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>7.106.710</u>	<u>7.107</u>
303.1	15	Individuelle forbedringer af enkelte lejemål		
		Saldo primo	193.691	213
		Ydelser/betalinger	-19.140	-19
		Afgang tidligere års aktiveret renter	-83.407	0
		Bogført værdi ultimo	<u>91.144</u>	<u>194</u>
305.3	16	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Vand	23.784	29
		Antenne	16.932	15
			<u>40.716</u>	<u>44</u>
305.5	17	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Vand	0	1
			<u>0</u>	<u>1</u>
401	18	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-623.912	-607
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	167.981	239
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-265.000	-255
			<u>-720.931</u>	<u>-624</u>
405	19	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-4.044	-4
		Årets henlæggelser (kt. 123)	0	0
			<u>-4.044</u>	<u>-4</u>
407	20	Resultatkonto		
		Saldo primo	49.074	49
		Årets underskud (konto 210)	48.256	19
		Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	-30.250	-18
			<u>67.080</u>	<u>49</u>
419	21	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Vand	-29.387	-35
		Antenne	-16.272	-14
			<u>-45.659</u>	<u>-49</u>
421	22	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-1.824	-13
		Feriepengeforpligtelser	-2.638	-3
			<u>-4.462</u>	<u>-16</u>
425	23	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	-105	0
			<u>-105</u>	<u>0</u>

Afdeling 265 - Nellerupgårds Alle
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 27. oktober 2022

Kaare Vestermann
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 265 for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisorers etiske adfærd (IESBA code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Fremhævelse af forhold vedrørende regnskabet

Som det fremgår under eventualforpligtelser i afsnittet "Ændrede konteringsregler med konsekvens for budgetteret husleje" har afdelingen valgt at benytte muligheden for at omkontere et beløb svarende til kursreguleringen for indeværende regnskabsår fra konto 407 Overført resultat til henlæggelse til konto 401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse. Dermed indgår et tilsvarende beløb ikke i det førstkommande driftsbudget, der danner grundlag for huslejeafregningen. Der kan komme en afledt påvirkning af henlæggelserne ud fra en vurdering af kommende behov for vedligeholdelse og fornyelse.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 27. oktober 2022

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:
