

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 268

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 268	Kommunenr. 270
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Dronningmølle Rågevej 8A - 8D 3120 Dronningmølle	Gribskov Kommune Rådhusvej 3 3200 Helsingø
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse borgerservice@gribskov.dk

CVR-nr. 28952929		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		0	0	1	0
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		252	4	1	4
Boligoplysninger i alt		252	4		4
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		-
	2	180	3		3
	3	72	1	1	1
	4	-	-		-
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					4

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

41m Dronningmølle
Esbønderup
Kommune nr. 270
Ejendoms nr. 008220

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 268

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	4	252		01-02-1988
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	4	252		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Nej

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Nej

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedslivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Nej

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Nej

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Ja

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 268

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet: 1.310,14 kr.

Lejeforhøjelse:

Dato for forhøjelse:	01-07-2022
Forhøjelse pr. m2 i kr.	13,00 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	1,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	3.300 kr.

Afdeling 268 - Rågevej
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	115	115.070	115
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	17	17.217	17
107	2	Vandafgift	20	19.120	21
109	3	Renovation	10	12.414	11
110		Forsikringer	4	4.437	4
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	5	4.412	11
		2. målerpasning m.v.	0	1	0
			5	4.413	11
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	17	16.504	16
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	74	74.105	81
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	15	13.540	15
115	6	Almindelig vedligeholdelse	5	240	5
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	166	71.308	121
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-166	-71.308	-121
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	5	0	5
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-5	0	-5
			0	0	0
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	1	1.745	4
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	6	5.275	6
			6	7.020	10
119	9	Diverse udgifter	1	1.061	1
119.9		Variable udgifter i alt	26	21.861	31

Afdeling 268 - Rågevej
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	125	125.150	119
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	0	0	0
123		Tab ved fraflytninger	1	108	1
124.8		Henlæggelser i alt	127	125.258	120
124.9		Samlede ordinære udgifter	342	336.294	347
Ekstraordinære udgifter					
131		Andre renter			
	6.	Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	5.887	0
			0	5.887	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	0	5.887	0
139		Udgifter i alt	342	342.181	347
140		Årets overskud, der anvendes til			
	2.	Overført til opsamlet resultat	0	5.704	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	342	347.885	347
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	3.	Almene ældreboliger	-330	-330.156	-335
			-330	-330.156	-335
202	12	Renter	0	-6.231	0
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-2	-2.096	-1
	6.	Overført fra opsamlet resultat	-9	-9.400	-10
			-11	-17.727	-12
203.9		Ordinære indtægter	-342	-347.883	-347
209		Indtægter i alt	-342	-347.883	-347
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-342	-347.883	-347

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 268 - Rågevej
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	13	Ejendommens anskaffelsessum	2.367.470	2.367
		1. Kontantværdi 01.10.22	3.600.000	
		2. Heraf grundværdi	586.800	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	817.948	818
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	3.185.418	3.185
304.9		Anlægsaktiver i alt	3.185.418	3.185
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
		7. Forudbetalte udgifter	11	0
			11	0
307		Likvide beholdninger		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	383.984	317
309.9		Omsætningsaktiver i alt	383.995	317
310		Aktiver i alt	3.569.413	3.503

Afdeling 268 - Rågevej
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	15	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-229.397	-209
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-92.694	-93
405	16	Tab ved fraflytninger	-1.456	-1
406.9		Henlæggelser i alt	-323.547	-303
407	17	Opsamlet resultat	-32.533	-9
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-356.080	-312
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld 5. Landsbyggefond	-307.771	-308
			-307.771	-308
409		Beboerindskud	-49.300	-49
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-2.828.347	-2.828
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-3.185.418	-3.185
414		Andre beboerindskud 2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-4.910	-5
			-4.910	-5
417		Langfristet gæld i alt	-3.190.328	-3.190
Kortfristet gæld				
421	18	Skyldige omkostninger	-545	-1
422		Mellemregning med fraflyttere	-22.460	0
426		Kortfristet gæld i alt	-23.005	-1
430		Passiver i alt	-3.569.413	-3.503

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:

Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 2.500.000. Pantebrevet er ikke underpantsat.

Afdeling 268 - Rågevej

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	38.357	38	38
105.2		Andel til Landsbyggefonden	76.713	77	77
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	115.070	115	115
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	19.120	20	21
			19.120	20	21
109	3	Renovation			
		Offentlig	12.400	10	11
		Affaldsgebyr	14	0	0
			12.414	10	11
		4 Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.126	17	16
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-524	-2	-1
			14.408	15	15
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	12.551	14	14
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	989	1	1
			13.540	15	15
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	6	5	5
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	31	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	201	0	0
115.6		Materiel	2	0	0
			240	5	5

Afdeling 268 - Rågevej

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	68.116	166	121
116.2		Bygning, klimaskærm	1.250	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	1.825	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	117	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	71.308	166	121
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-71.308	-166	-121
			0	0	0
118		8 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	1.745	1	4
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	5.250	6	6
118.2		Andel af fælles bolignet drift	25	0	0
			7.020	6	10
			7.020	6	10
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	635	1	1
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	300	0	0
		Diverse udgifter	126	0	0
			1.061	1	1

Afdeling 268 - Rågevej

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 496,63 pr. m2	125.150	125	119
			125.150	125	119
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalistsættelse primo	-92.694	0	0
		- anvendt i perioden	0		
		I alt	-92.694		
		Forpligtelse, normalistsættelse ultimo	92.694	0	0
			0	0	0
202	12	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-344	0	0
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-5.887	0	0
			-6.231	0	0

Afdeling 268 - Rågevej
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
301	13	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	2.367.470	2.367
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>2.367.470</u>	<u>2.367</u>
401	15	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-209.040	-222
		Forbrugt i året (konto 116.2)	71.308	123
		Årets henlæggelser (konto 120)	-125.150	-111
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	33.485	0
			<u>-229.397</u>	<u>-209</u>
405	16	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-1.348	-1
		Årets henlæggelser (konto 123)	-108	0
			<u>-1.456</u>	<u>-1</u>
407	17	Resultatkonto		
		Saldo primo	-8.631	-39
		Regulering primo	-27.598	
		Årets underskud (konto 210)	0	20
		Årets overskud (konto 140)	-5.704	0
		Overført til drift (konto 203.6)	9.400	10
			<u>-32.533</u>	<u>-9</u>
421	18	Skyldige omkostninger		
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-545	-1
			<u>-545</u>	<u>-1</u>

Afdeling 268 - Rågevej
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 26. oktober 2023

Kaare Vestermann
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 268 for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 26. oktober 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kaare Blem Vestermann

Direktør

Serienummer: 018a5af2-3410-4cff-ba4c-280b177a3fdf

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-16 13:14:34 UTC



Anne-Merete Bryder

Økonomidirektør

Serienummer: b39db41e-1519-4ec7-881e-fd4b5176b6fe

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-17 08:39:53 UTC



Birgitte Langballe

Bestyrelsesformand

Serienummer: 6ceecb06-4653-47a7-892c-0a5fbb721e56

IP: 193.169.xxx.xxx

2023-11-22 20:24:11 UTC



Lars Jørgen Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-11-22 20:34:40 UTC



Penneo dokumentnøgle: EOYLL-1HE8M-KOVQM-LAWZE-E22J0-6IKOX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**