

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 270

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 270	Kommunenr. 270
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Ramsager Ramsager 35 - 75 & 76 - 112 3230 Græsted	Gribskov Kommune Rådhusvej 3 3200 Helsingør
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse borgerservice@gribskov.dk

CVR-nr. 28952929		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		3.010	40	1	40
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		3.010	40		40
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-	1	-
	2	1365	21		21
	3	1360	16		16
	4	285	3		3
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					40

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

11ey Græsted By
Græsted
Kommune nr. 270
Ejendoms nr. 185403

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 270

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Støtteart:	Antal lejermål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	40	3010		01-12-1991
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejermål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	40	3010		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Nej

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 270

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Lejeoplysninger for boligen		
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:		996,30 kr.
Lejeforhøjelse:		
Dato for forhøjelse:	01-07-2021	
Forhøjelse pr. m2 i kr.		0,00 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %		0,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis		0 kr.

Afdeling 270 - Ramsager
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	1.449	1.448.827	1.449
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	55	141.252	222
107	2	Vandafgift	20	20	10
109	3	Renovation	114	109.373	114
110		Forsikringer	49	50.299	54
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	50	50.817	47
		2. målerpasning m.v.	10	6.775	8
			<u>60</u>	<u>57.592</u>	<u>55</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	167	167.200	165
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	464	525.736	620
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	136	136.216	144
115	6	Almindelig vedligeholdelse	50	11.112	30
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	804	700.758	1.029
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-804	-700.758	-1.029
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	12	2.339	31
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-12	-2.339	-31
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	36	16.310	22
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	28	26.887	30
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	20	13.631	20
			<u>84</u>	<u>56.828</u>	<u>72</u>
119	9	Diverse udgifter	17	13.544	13
119.9		Variable udgifter i alt	286	217.700	258

Afdeling 270 - Ramsager
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	899	898.800	918
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	12	12.000	0
123		Tab ved fraflytninger	14	7.452	13
124.8		Henlæggelser i alt	924	918.252	931
124.9		Samlede ordinære udgifter	3.124	3.110.515	3.259
Ekstraordinære udgifter					
130	1.	Tab ved fraflytninger	0	7.452	0
	2.	Dækket af tidligere henlæggelser	0	-7.452	0
			0	0	0
131		Andre renter			
	1.	Renter af gæld til boligorganisationen	0	324.163	0
			0	324.163	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	0	324.163	0
139		Udgifter i alt	3.124	3.434.678	3.259
150		Udgifter og evt. overskud i alt	3.124	3.434.678	3.259

Afdeling 270 - Ramsager
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	12	1. Almene familieboliger	-2.999	-2.998.872	-3.089
			<u>-2.999</u>	<u>-2.998.872</u>	<u>-3.089</u>
202	13	Renter	-10	0	0
203		Andre ordinære indtægter			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	-26	-25.960	-21
		2. Drift af fællesvaskeri	-19	-21.994	-21
		6. Overført fra opsamlet resultat	-70	-70.000	-128
			<u>-125</u>	<u>-117.954</u>	<u>-170</u>
203.9		Ordinære indtægter	-3.124	-3.116.826	-3.259
Ekstraordinære indtægter					
206	14	Korrektion tidligere år	0	-1.000	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	-1.000	0
209		Indtægter i alt	-3.124	-3.117.826	-3.259
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-316.851	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-3.124	-3.434.677	-3.259

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 270 - Ramsager

Balance

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	15	Ejendommens anskaffelsessum	32.205.916	32.206
		1. Kontantværdi 01.10.21	34.500.000	
		2. Heraf grundværdi	7.579.700	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	8.890.809	8.891
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	41.096.725	41.097
304.9		Anlægsaktiver i alt	41.096.725	41.097
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	16	1. Leje incl. Varme	1.569	0
	17	3.Uafsluttede forbrugsregnskaber	175.137	181
	18	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	1.887	0
		6. Andre debitorer	6.154	0
		7. Forudbetalte udgifter	26.684	23
			211.431	204
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	3.745.845	3.936
309.9		Omsætningsaktiver i alt	3.957.276	4.140
310		Aktiver i alt	45.054.001	45.236

Afdeling 270 - Ramsager

Balance

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	19	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-3.148.733	-2.951
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-649.870	-640
405	20	Tab ved fraflytninger	-13.480	-13
406.9		Henlæggelser i alt	-3.812.083	-3.604
407	21	Opsamlet resultat	93.577	-293
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-3.718.506	-3.898
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld 5. Landsbyggefond	-2.576.474	-2.576
			-2.576.474	-2.576
409		Beboerindskud	-644.100	-644
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-37.876.151	-37.876
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-41.096.725	-41.097
414		Andre beboerindskud 2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-36.660	-37
			-36.660	-37
417		Langfristet gæld i alt	-41.133.385	-41.134

Afdeling 270 - Ramsager

Balance

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
Kortfristet gæld				
419	22	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-183.421	-172
421	23	Skyldige omkostninger	-2.594	-21
422		Mellemregning med fraflyttere	-15.540	-11
425	24	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-555	-1
426		Kortfristet gæld i alt	-202.110	-205
430		Passiver i alt	-45.054.001	-45.236

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:**Ændrede konteringsregler med konsekvens for budgetteret husleje**

Af "Vejledning kursregulering afdelingshenlæggelser" udsendt af Landsbyggefonden fremgår det, at konteringsreglerne for håndtering af de til afdelingerne fordelte kursreguleringer er ændret for boligorganisationer med tilhørende afdelinger, der har regnskabsafslutningstidspunkt før 15/9 2022 (ikrafttræden for ændringen af driftsbekendtgørelsens håndtering af kursreguleringer fordelt til afdelingerne).

Ændringen medfører, at den enkelte afdeling frivilligt kan vælge at foretage en korrektion af kursreguleringen i efterfølgende regnskabsår fra konto 407 Overført resultat til kursreguleringskontoen under afdelingens henlæggelser konto 401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse. Denne afdeling har valgt at benytte sig af muligheden, og omkonterer således pr. 1/7 2022 kr. 324.163, hvilket medfører, at et tilsvarende beløb alt andet lige ikke påvirker huslejeafmålingen i det førstkomende budget, på trods af at beløbet har belastet driften i 2021/2022.

Ændringen af konteringen har alene påvirkning på den interne fordeling af egenkapitalen mellem overført resultat og henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse og har derfor ikke indvirkning på den samlede egenkapital i afdelingen.

Afdeling 270 - Ramsager

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022 ej revideret	2022/2023 ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indeklån:			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	482.943	483	483
105.2		Andel til Landsbyggefonden	965.884	966	966
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	1.448.827	1.449	1.449
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	20	20	10
			20	20	10
109	3	Renovation			
		Offentlig	104.824	100	0
		Container	4.549	14	114
			109.373	114	114
		4 Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.180	167	165
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-649	-26	-21
			141.240	141	144
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	126.145	129	138
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	10.071	7	6
			136.216	136	144
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	4.344	50	30
115.5		Bygning, tekniske installationer	6.768	0	0
			11.112	50	30

Afdeling 270 - Ramsager

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022	2022/2023
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	174.072	804	1.029
116.2		Bygning, klimaskærm	125.851	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	129.061	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	8.750	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	263.024	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	700.758	804	1.029
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-700.758	-804	-1.029
			0	0	0
118		8 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	16.310	36	22
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	26.887	28	30
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	13.631	20	20
			56.828	84	72
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-21.994	-19	-21
			-21.994	-19	-21
			34.834	65	51
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	5.929	6	6
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	3.000	4	3
		Konsulent assistance	4.611	0	0
		Afdelingsønsker/socialt aktiviteter	0	3	3
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	0	3	0
		Diverse udgifter	4	1	1
			13.544	17	13
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 298,6 pr. m2	898.800	899	918
			898.800	899	918

Afdeling 270 - Ramsager

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022 ej revideret	2022/2023 ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalistsandsættelse primo	-640.209	0	0
		- anvendt i perioden	2.339		
		I alt	-637.870		
		Forpligtelse, normalistsandsættelse ultimo	649.870	0	0
			12.000	12	0
			12.000	12	0
201	12	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-2.998.872	-2.999	-3.089
			-2.998.872	-2.999	-3.089
202	13	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-10	0
			0	-10	0
206	14	Korrektion tidligere år			
		Rettelse VIBO-kurser 20/21	-1.000	0	0
			-1.000	0	0

Afdeling 270 - Ramsager
Noter til balancen
For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2021/2022	2020/2021
			(1.000 kr.)	
301	15	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	32.205.916	32.206
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>32.205.916</u>	<u>32.206</u>
305.1	16	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	1.569	0
			<u>1.569</u>	<u>0</u>
305.3	17	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Vand	117.408	130
		Antenne	57.729	51
			<u>175.137</u>	<u>181</u>
305.5	18	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Vand	1.887	0
			<u>1.887</u>	<u>0</u>
401	19	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-2.950.691	-2.681
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	700.758	524
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-898.800	-793
			<u>-3.148.733</u>	<u>-2.951</u>
405	20	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-13.480	-13
		Forbrugt i året (kt. 130.2)	7.452	13
		Årets henlæggelser (kt. 123)	-7.452	-13
			<u>-13.480</u>	<u>-13</u>
407	21	Resultatkonto		
		Saldo primo	-293.274	-338
		Årets underskud (konto 210)	316.851	0
		Årets overskud (konto 140)	0	-5
		Overført til drift (konto 203.6)	70.000	50
			<u>93.577</u>	<u>-293</u>
419	22	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Vand	-127.981	-123
		Antenne	-55.440	-48
			<u>-183.421</u>	<u>-172</u>
421	23	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-8.195	-10
		Feriepengeforpligtelser	-8.799	-11
		Mellemregning indskud	14.400	0
			<u>-2.594</u>	<u>-21</u>
425	24	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	-555	-1
			<u>-555</u>	<u>-1</u>

Afdeling 270 - Ramsager
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 27. oktober 2022

Kaare Vestermann
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 270 for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Fremhævelse af forhold vedrørende regnskabet

Som det fremgår under eventualforpligtelser i afsnittet "Ændrede konteringsregler med konsekvens for budgetteret husleje" har afdelingen valgt at benytte muligheden for at omkontere et beløb svarende til kursreguleringen for indeværende regnskabsår fra konto 407 Overført resultat til henlæggelse til konto 401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse. Dermed indgår et tilsvarende beløb ikke i det førstkommande driftsbudget, der danner grundlag for huslejefastsættelsen. Der kan komme en afledt påvirkning af henlæggelserne ud fra en vurdering af kommende behov for vedligeholdelse og fornyelse.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 27. oktober 2022

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:
