

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 293

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 293	Kommunenr. 270
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Hestehaven Hestehaven 4 - 124 3250 Gilleleje	Gribskov Kommune Rådhusvej 3 3200 Helsingø
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse borgerservice@gribskov.dk

CVR-nr. 28952929		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		3.802	50	1	50
Almene ungdomsboliger		291	10	1	10
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		4.093	60		60
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	291	10	1	10
	2	1625	25		25
	3	1700	20		20
	4	477	5		5
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					60

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

4nh Gilleleje By
Gilleleje
Kommune nr. 270
Ejendoms nr. 016247

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 293

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	60	4092,5		01-08-1991
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	60	4092,5		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Ja

Særskilte selskabs- mødelokaler

Nej

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedslivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Nej

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 293

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	904,56 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2022
Forhøjelse pr. m2 i kr.	0,00 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	0,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	0 kr.

Afdeling 293 - Hestehaven
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	1.786	1.786.276	1.787
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	115	362.299	363
107	2	Vandafgift	10	7.157	15
109	3	Renovation	161	192.620	171
110		Forsikringer	75	71.624	75
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	25	58.407	57
		2. målerpasning m.v.	8	8.209	9
			33	66.616	66
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	248	247.560	239
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	642	947.876	928
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	215	202.115	220
115	6	Almindelig vedligeholdelse	50	14.044	50
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	798	618.915	822
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-798	-618.915	-822
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	29	64.811	34
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-29	-64.811	-34
			0	0	0
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	29	64.771	28
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	34	39.440	38
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	4	22.188	55
			66	126.399	121
119	9	Diverse udgifter	42	29.197	43
119.9		Variable udgifter i alt	374	371.755	433

Afdeling 293 - Hestehaven
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	998	997.600	762
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	70	0	0
123		Tab ved fraflytninger	20	15.069	20
124.8		Henlæggelser i alt	1.088	1.012.669	782
124.9		Samlede ordinære udgifter	3.890	4.118.576	3.931
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	61	60.360	67
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	6.552	0
			61	66.912	67
126		Afskrivning på forbedringsarbejde m.v.			
		1. Afskrivning (konto 303.1)	0	2.255	0
			0	2.255	0
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	0	3.446	0
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	0	-3.446	0
			0	0	0
130		1. Tab ved fraflytninger	0	13.449	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-13.449	0
			0	0	0
131		Andre renter			
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	83.830	0
			0	83.830	0

Afdeling 293 - Hestehaven
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
137		Ekstraordinære udgifter i alt	61	152.997	67
139		Udgifter i alt	3.951	4.271.573	3.998
150		Udgifter og evt. overskud i alt	3.951	4.271.573	3.998
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligaftager og leje			
	12	1. Almene familieboliger	-3.546	-3.553.787	-3.724
		2. Almene ungdomsboliger	-215	-215.040	-227
			-3.761	-3.768.827	-3.951
202	13	Renter	0	-91.983	0
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-31	-31.440	-16
		2. Drift af fællesvaskeri	-26	-27.430	-30
		6. Overført fra opsamlet resultat	-133	-76.109	0
			-190	-226.962	-46
203.9		Ordinære indtægter	-3.951	-3.995.789	-3.998
Ekstraordinære indtægter					
206	14	Korrektion tidligere år	0	-6.000	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	-6.000	0
209		Indtægter i alt	-3.951	-4.001.789	-3.998
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-269.784	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-3.951	-4.271.573	-3.998

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 293 - Hestehaven
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	15	Ejendommens anskaffelsessum	41.034.927	41.035
		1. Kontantværdi 01.10.22	43.500.000	
		2. Heraf grundværdi	12.348.300	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	11.223.172	11.223
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	52.258.099	52.258
303		Forbedringsarbejder		
	16	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	459.537	496
	17	1. Kollektiv råderet (lån af egne midler)	76.070	75
303.9		Forbedringsarbejder i alt	535.607	571
304.9		Anlægsaktiver i alt	52.793.706	52.829
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	18	1. Leje incl. Varme	7.542	19
	19	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	154.066	160
	20	4. Fraflytninger, inkl. incasso	88.388	17
	21	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	5.413	12
		6. Andre debitorer	4.419	8
		7. Forudbetalte udgifter	4.565	11
			264.393	227
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	4.847.389	5.041
309.9		Omsætningsaktiver i alt	5.111.782	5.268
310		Aktiver i alt	57.905.488	58.097

Afdeling 293 - Hestehaven
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	22	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-4.075.638	-4.684
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-1.009.446	-1.074
405	23	Tab ved fraflytninger	-21.840	-20
406.9		Henlæggelser i alt	-5.106.924	-5.779
407	24	Opsamlet resultat	269.784	827
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-4.837.140	-4.952
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld 5. Landsbyggefond	-3.342.797	-3.343
			-3.342.797	-3.343
409		Beboerindskud	-760.695	-761
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-48.154.607	-48.155
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-52.258.099	-52.258
413		Andre lån 4. Individuel modernisering	-459.538	-496
			-459.538	-496
414		Andre beboerindskud 2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-104.465	-94
			-104.465	-94
417		Langfristet gæld i alt	-52.822.102	-52.848

Afdeling 293 - Hestehaven

Balance

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Kortfristet gæld				
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-160.125	-162
421	26	Skyldige omkostninger	-21.087	-35
422		Mellemregning med fraflyttere	0	-31
423	27	Deposita og forudbetalt leje m.v.	-65.035	-69
426		Kortfristet gæld i alt	-246.247	-297
430		Passiver i alt	-57.905.489	-58.097

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 293 - Hestehaven

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	595.425	595	596
105.2		Andel til Landsbyggefonden	1.190.851	1.191	1.191
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	1.786.276	1.786	1.787
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	7.157	10	15
			7.157	10	15
109	3	Renovation			
		Offentlig	187.202	161	166
		Affaldsgebyr	210	0	0
		Container	5.208	0	5
			192.620	161	171
	4	Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.126	248	239
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-524	-31	-16
			216.120	216	223
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	187.807	207	209
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	14.308	9	11
			202.115	215	220
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	8.756	50	50
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	1.861	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	3.402	0	0
115.6		Materiel	25	0	0
			14.044	50	50

Afdeling 293 - Hestehaven

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	184.412	798	822
116.2		Bygning, klimaskærm	60.887	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	212.761	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	160.855	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	618.915	798	822
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-618.915	-798	-822
			0	0	0
118		8 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	64.771	29	28
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	39.036	33	37
118.2		Andel af fælles bolignet drift	404	1	1
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	22.188	4	55
			126.399	66	121
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-27.430	-26	-30
			-27.430	-26	-30
			98.969	40	90
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	9.522	8	10
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	4.500	8	5
		IT bestyrelsesudgifter	2.393	0	3
		Konsulent assistance	2.021	0	0
		Afdelingsønsker/sociale aktiviteter	0	15	15
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	10.000	10	10
		Diverse udgifter	761	1	1
			29.197	42	43
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 243,76 pr. m2	997.600	998	762
			997.600	998	762

Afdeling 293 - Hestehaven

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalistsandsættelse primo	-1.074.257	0	0
		- anvendt i perioden	64.811		
		I alt	-1.009.446		
		Forpligtelse, normalistsandsættelse ultimo	1.009.446	0	0
			0	70	0
			0	70	0
201	12	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-3.484.620	-3.485	-3.658
		Ydelser individuel modern. / kollektiv råderet	-69.167	-61	-67
			-3.553.787	-3.546	-3.724
202	13	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-4.905	0	0
		Andre renter	-3.248	0	0
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-83.830	0	0
			-91.983	0	0
206	14	Korrektion tidligere år			
		Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	-6.000	0	0
			-6.000	0	0

Afdeling 293 - Hestehaven
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
301	15	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	41.034.927	41.035
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>41.034.927</u>	<u>41.035</u>
303.1	16	Individuelle forbedringer af enkelte lejemål		
		Saldo primo	495.867	767
		Tilgang i året	0	21
		Afgang - tidligere års aktiveret renter	30.582	-225
		Ydelser/betalinger	-66.912	-67
		Bogført værdi ultimo	<u>459.537</u>	<u>496</u>
303.1	17	Kollektiv råderet (lån af egne midler)		
		Saldo primo	74.825	0
		Tilgang i året	3.500	75
		Afskrivning	-2.255	0
		Bogført værdi ultimo	<u>76.070</u>	<u>75</u>
305.1	18	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	7.542	19
			<u>7.542</u>	<u>19</u>
305.3	19	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Vand	154.066	160
			<u>154.066</u>	<u>160</u>
305.4	20	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	88.388	17
			<u>88.388</u>	<u>17</u>
		Heraf til inkasso	7.131	10
305.5	21	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Vand	5.413	12
			<u>5.413</u>	<u>12</u>
401	22	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-4.684.182	-4.338
		Forbrugt i året (konto 116.2)	618.915	554
		Årets henlæggelser (konto 120)	-997.600	-900
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	987.229	0
			<u>-4.075.638</u>	<u>-4.684</u>
405	23	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-20.220	-20
		Forbrugt i året (konto 130.2)	13.449	0
		Årets henlæggelser (konto 123)	-15.069	0
			<u>-21.840</u>	<u>-20</u>

Afdeling 293 - Hestehaven
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
407	24	Resultatkonto		
		Saldo primo	827.291	-229
		Regulering primo	-903.400	
		Årets underskud (konto 210)	269.784	964
		Overført til drift (konto 203.6)	76.109	92
			<u>269.784</u>	<u>827</u>
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Vand	-160.125	-162
			<u>-160.125</u>	<u>-162</u>
421	26	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-12.867	-22
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-8.220	-13
			<u>-21.087</u>	<u>-35</u>
423	27	Deposita og forudbetalt leje		
		Deposita	-65.000	-65
		Forudbetalt leje	-35	-4
			<u>-65.035</u>	<u>-69</u>

Afdeling 293 - Hestehaven
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 26. oktober 2023

Kaare Vestermann
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 293 for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 26. oktober 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kaare Blem Vestermann

Direktør

Serienummer: 018a5af2-3410-4cff-ba4c-280b177a3fdf

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-16 13:14:34 UTC



Anne-Merete Bryder

Økonomidirektør

Serienummer: b39db41e-1519-4ec7-881e-fd4b5176b6fe

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-17 08:39:53 UTC



Birgitte Langballe

Bestyrelsesformand

Serienummer: 6ceecb06-4653-47a7-892c-0a5fbb721e56

IP: 193.169.xxx.xxx

2023-11-22 20:24:11 UTC



Lars Jørgen Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-11-22 20:34:40 UTC



Penneo dokumentnøgle: WL7MJ-U0N35-4PKDW-5ZHBK-IUWKE-XTGU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**