

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 397

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 397	Kommunenr. 219
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Strø/Gørløse Brydtoften 6 - 16, Strø 3320 Skævinge	Hillerød Kommune Hillerød Rådhus 3400 Hillerød
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse hillerod@hillerod.dk

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		1.135	15	1	15
Almene ungdomsboliger		85	3	1	3
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		1.219	18		18
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	85	3	1	3
	2	536	8		8
	3	599	7		7
	4	-	-		-
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					18

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

afd.: 397 B - 4e Strø By
Strøafd.: 397 R - 5bu Gørløse By, Gørløse
Kommune nr. 219
Ejendoms nr. 153251 (afd.: 397)

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 397

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	18	1219,4		00-01-1900
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	18	1219,4		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Nej

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Nej

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Nej

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Ja

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 397

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Lejeoplysninger for boligen

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet: 1.026,25 kr.

Lejeforhøjelse:

Dato for forhøjelse:	01-07-2022
Forhøjelse pr. m2 i kr.	29,93 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	3,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	36.500 kr.

Afdeling 397 - Brydetofte/Rødkildetofte
Resultatopgørelse
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	538	541.332	545
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	33	44.723	63
107	2	Vandafgift	5	1.230	5
109	3	Renovation	56	60.263	57
110		Forsikringer	23	20.587	23
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	14	17.755	20
		2. målerpasning m.v.	8	5.713	6
			<u>22</u>	<u>23.468</u>	<u>26</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	74	74.268	72
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	213	224.539	246
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	64	60.319	65
115	6	Almindelig vedligeholdelse	20	2.999	20
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	480	317.440	527
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-480	-317.440	-527
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	7	7.219	10
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-7	-7.219	-10
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	11	12.598	11
			<u>11</u>	<u>12.598</u>	<u>11</u>
119	9	Diverse udgifter	5	6.860	4
119.9		Variable udgifter i alt	100	82.776	100

Afdeling 397 - Brydetofte/Rødkildetofte
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	404	404.250	410
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	0	0	0
123		Tab ved fraflytninger	6	486	6
124.8		Henlæggelser i alt	410	404.736	416
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.261	1.253.383	1.307
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	5	4.698	5
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	6	0
			5	4.704	5
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	0	686	0
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	0	-686	0
			0	0	0
131		Andre renter			
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	26.543	0
			0	26.543	0
133		Afvikling af			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0	0	5
			0	0	5
137		Ekstraordinære udgifter i alt	5	31.247	10
139		Udgifter i alt	1.266	1.284.630	1.317
140		Årets overskud, der anvendes til			
		2. Overført til opsamlet resultat	0	29.971	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.266	1.314.601	1.317

Afdeling 397 - Brydetofte/Rødkildetofte
Resultatopgørelse
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	12	1. Almene familieboliger	-1.183	-1.183.356	-1.236
		2. Almene ungdomsboliger	-73	-72.756	-76
			<u>-1.256</u>	<u>-1.256.112</u>	<u>-1.312</u>
202	13	Renter	0	-28.096	0
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-9	-9.432	-5
			<u>-9</u>	<u>-37.528</u>	<u>-5</u>
203.9		Ordinære indtægter	-1.266	-1.293.640	-1.317
Ekstraordinære indtægter					
206	14	Korrektion tidligere år	0	-20.960	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	-20.960	0
209		Indtægter i alt	-1.266	-1.314.600	-1.317
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-1.266	-1.314.600	-1.317

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 397 - Brydetofte/Rødkildetofte
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	15	Ejendommens anskaffelsessum	12.092.627	12.093
		1. Kontantværdi 01.10.22	13.550.000	
		2. Heraf grundværdi	3.903.600	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	4.559.440	4.290
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	16.652.067	16.383
303		Forbedringsarbejder		
	16	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	32.146	35
303.9		Forbedringsarbejder i alt	32.146	35
304.9		Anlægsaktiver i alt	16.684.213	16.418
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	17	1. Leje incl. Varme	0	8
	18	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	73.024	56
	19	4. Fraflytninger, inkl. incasso	1.519	2
	20	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	816	0
		7. Forudbetalte udgifter	43.074	36
			118.433	102
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.427.374	1.351
309.9		Omsætningsaktiver i alt	1.545.807	1.453
310		Aktiver i alt	18.230.020	17.870

Afdeling 397 - Brydetofte/Rødkildetofte
Balance
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	21	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-1.303.098	-1.367
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-94.215	-101
405	22	Tab ved fraflytninger	-6.552	-6
406.9		Henlæggelser i alt	-1.403.865	-1.474
407	23	Opsamlet resultat	-15.276	139
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-1.419.141	-1.336
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		1. Panthaver Nykredit	-3.777.343	-3.763
		5. Landsbyggefond	-668.260	-668
			-4.445.603	-4.431
409		Beboerindskud	-231.600	-232
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-11.974.865	-11.720
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-16.652.068	-16.383
413		Andre lån		
		4. Individuel modernisering	-32.146	-35
			-32.146	-35
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-14.280	-14
			-14.280	-14
417		Langfristet gæld i alt	-16.698.494	-16.432
Kortfristet gæld				
419	24	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-63.765	-71
421	25	Skyldige omkostninger	-21.644	-10
423	26	Deposita og forudbetalt leje m.v.	-26.517	-21
425	27	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-462	-1
426		Kortfristet gæld i alt	-112.388	-103
430		Passiver i alt	-18.230.023	-17.871

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:

Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 15.000.000. Pantebrevet er ikke underpantsat.

Afdeling 397 - Brydetofte/Rødkildetofte

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	254.477	331	338
101.2		Prioritetsrenter	99.523	0	0
101.3		Administrationsbidrag	6.726	0	0
104.2		Rentebidrag	-26.960	0	0
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	69.188	69	69
105.2		Andel til Landsbyggefonden	138.378	138	138
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	541.332	538	545
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	1.230	5	5
			1.230	5	5
109	3	Renovation			
		Offentlig	60.263	56	57
			60.263	56	57
		4 Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.126	74	72
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-524	-9	-5
			64.836	65	67
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	56.328	62	62
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	3.991	2	3
			60.319	64	65
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	2.854	20	20
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	137	0	0
115.6		Materiel	8	0	0
			2.999	20	20

Afdeling 397 - Brydetofte/Rødkildetofte

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	118.775	480	527
116.2		Bygning, klimaskærm	106.643	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	49.443	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	42.579	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	317.440	480	527
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-317.440	-480	-527
			0	0	0
118		8 Særlige aktiviteter			
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	12.598	11	11
			12.598	11	11
			12.598	11	11
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	2.857	3	3
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	1.350	1	1
		Konsulent assistance	1.250	0	0
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	1.400	1	0
		Diverse udgifter	3	0	0
			6.860	5	4
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 331,52 pr. m2	404.250	404	410
			404.250	404	410
121		11 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalstandsættelse primo	-101.434	0	0
		- anvendt i perioden	7.219		
		I alt	-94.215		
		Forpligtelse, normalstandsættelse ultimo	94.215	0	0
			0	0	0

Afdeling 397 - Brydetofte/Rødkildetofte

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
201	12	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-1.178.652	-1.179	-1.231
		Ydelser individuel modern. / kollektiv råderet	-4.704	-5	-5
			-1.183.356	-1.183	-1.236
202	13	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-1.553	0	0
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-26.543	0	0
			-28.096	0	0
206	14	Korrektion tidligere år			
		Regulering vand 2021/2022	-20.960	0	0
			-20.960	0	0

Afdeling 397 - Brydetofte/Rødkildetofte
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
301	15	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	12.092.627	12.093
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>12.092.627</u>	<u>12.093</u>
303.1	16	Individuelle forbedringer af enkelte lejemål		
		Saldo primo	35.141	49
		Afgang - tidligere års aktiveret renter	1.709	-9
		Ydelser/betalinger	-4.704	-5
		Bogført værdi ultimo	<u>32.146</u>	<u>35</u>
305.1	17	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	0	8
			<u>0</u>	<u>8</u>
305.3	18	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Vand	49.199	34
		Antenne	23.825	22
			<u>73.024</u>	<u>56</u>
305.4	19	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	1.519	2
			<u>1.519</u>	<u>2</u>
		Heraf til inkasso	1.519	2
305.5	20	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Vand	793	0
		Antenne	23	0
			<u>816</u>	<u>0</u>

Afdeling 397 - Brydetofte/Rødkildetofte
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
401	21	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-1.366.759	-1.365
		Forbrugt i året (konto 116.2)	317.440	408
		Årets henlæggelser (konto 120)	-404.250	-410
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	150.471	0
			<u>-1.303.098</u>	<u>-1.367</u>
405	22	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-6.066	-6
		Årets henlæggelser (konto 123)	-486	0
			<u>-6.552</u>	<u>-6</u>
407	23	Resultatkonto		
		Saldo primo	138.623	-14
		Regulering primo	-123.928	0
		Årets underskud (konto 210)	0	139
		Årets overskud (konto 140)	-29.971	0
		Overført til drift (konto 203.6)	0	14
			<u>-15.276</u>	<u>139</u>
419	24	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Vand	-39.933	-50
		Antenne	-23.832	-22
			<u>-63.765</u>	<u>-71</u>
421	25	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-11.994	-6
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-2.466	-4
		Periode forskydning - Individuel modernisering	-6	0
		Skyldig el, vand, varme	-7.178	0
			<u>-21.644</u>	<u>-10</u>
423	26	Deposita og forudbetalt leje		
		Deposita	-21.000	-21
		Forudbetalt leje	-5.517	0
			<u>-26.517</u>	<u>-21</u>
425	27	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	-462	-1
			<u>-462</u>	<u>-1</u>

Afdeling 397 - Brydetofte/Rødkildetofte
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 26. oktober 2023

Kaare Vestermann
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 397 for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 26. oktober 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kaare Blem Vestermann

Direktør

Serienummer: 018a5af2-3410-4cff-ba4c-280b177a3fdf

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-16 13:11:05 UTC



Anne-Merete Bryder

Økonomidirektør

Serienummer: b39db41e-1519-4ec7-881e-fd4b5176b6fe

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-17 08:36:01 UTC



Birgitte Langballe

Bestyrelsesformand

Serienummer: 6ceecb06-4653-47a7-892c-0a5fbb721e56

IP: 193.169.xxx.xxx

2023-11-22 20:14:49 UTC



Lars Jørgen Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-11-22 20:32:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: 5ZZSG-VHTFG-DVQOF-78006-FEBVY-Z78FT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**