

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 802

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 80201	Kommunenr. 101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Nygårdsvej Nygårdsvej 4 - 6 2100 København Ø	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon  E-postadresse <a href="mailto:bydesign@tmt.kk.dk">bydesign@tmt.kk.dk</a>

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		2.558	28	1	28
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		2.558	28		28
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-	1	-
	2	459	6		6
	3	2099	22		22
	4	-	-		-
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					28

Matrikel nr.  
Matrikel tekst:  
BBR-ejendomsnummer

719 Udenbys Klædebo Kvarter  
København  
Kommune nr. 101  
Ejendoms nr. 400778

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 802

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

<b>Støtteart:</b>	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	28	2558,2		<b>01-02-1995</b>
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
<b>Byggeart:</b>	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	28	2558,2		

## Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

### Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

### Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

### Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

### Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

### Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 802

Regnskabsperiode

01.07.2021 - 30.06.2022

Lejeoplysninger for boligen		
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:		962,37 kr.
Lejeforhøjelse:		
Dato for forhøjelse:	01-07-2021	
Forhøjelse pr. m2 i kr.		0,00 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %		0,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis		0 kr.

Afdeling 802 - Nygårdsvej  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>1.162</b>	<b>1.158.088</b>	<b>1.166</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	155	146.669	155
107	2	Vandafgift	11	9.505	11
109	3	Renovation	53	69.401	65
110		Forsikringer	45	45.741	49
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	48	53.751	59
		2. målerpasning m.v.	14	12.263	12
			<u>62</u>	<u>66.014</u>	<u>71</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	117	117.040	116
113.9		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>442</b>	<b>454.370</b>	<b>466</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	5	Renholdelse	206	213.791	221
115	6	Almindelig vedligeholdelse	50	16.695	50
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	481	310.137	226
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-481	-310.137	-226
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	0	96.187	0
		1. Afholdte udgifter fælleskonto B-ordning	4	0	0
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	0	-96.187	0
			<u>4</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	29	20.662	29
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	33	27.385	31
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	12	775	2
			<u>73</u>	<u>48.822</u>	<u>62</u>
119	9	Diverse udgifter	25	10.751	17
119.9		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>358</b>	<b>290.059</b>	<b>349</b>

Afdeling 802 - Nygårdsvej  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
<b>Henlæggelser</b>					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	595	595.000	644
122	11	Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning	61	61.397	61
123		Tab ved fraflytninger	10	0	9
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>666</b>	<b>656.397</b>	<b>715</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>2.628</b>	<b>2.558.914</b>	<b>2.696</b>
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.1)	131	60.495	131
		2. Renter m.v.	0	65.613	0
		3. Administrationsbidrag	0	4.103	0
			<u>131</u>	<u>130.211</u>	<u>131</u>
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	13	17.567	17
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	25	0
			<u>13</u>	<u>17.592</u>	<u>17</u>
126		Afskrivning på forbedringsarbejde m.v.			
		1. (konto 303.1)	0	319	0
			<u>0</u>	<u>319</u>	<u>0</u>
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	268.352	0
			<u>0</u>	<u>268.352</u>	<u>0</u>
134	12	Korrektion tidligere år	0	202.608	0
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>144</b>	<b>619.082</b>	<b>148</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>2.772</b>	<b>3.177.996</b>	<b>2.843</b>
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>2.772</b>	<b>3.177.996</b>	<b>2.843</b>

Afdeling 802 - Nygårdsvej  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2021/2022	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)
<b>Indtægter</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og leje			
	13	1. Almene familieboliger	-2.475	-2.479.519	-2.527
			<u>-2.475</u>	<u>-2.479.519</u>	<u>-2.527</u>
202	14	Renter	-16	-3.216	0
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-18	-18.172	-15
		2. Drift af fællesvaskeri	-23	-23.982	-24
		6. Overført fra opsamlet resultat	-240	-240.000	-277
			<u>-298</u>	<u>-285.370</u>	<u>-316</u>
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter</b>	<b>-2.772</b>	<b>-2.764.889</b>	<b>-2.843</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
206	15	Korrektion tidligere år	0	-213	0
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>0</b>	<b>-213</b>	<b>0</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>-2.772</b>	<b>-2.765.102</b>	<b>-2.843</b>
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-412.894	0
<b>220</b>		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b>-2.772</b>	<b>-3.177.996</b>	<b>-2.843</b>

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 802 - Nygårdsvej  
 Balance  
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
<b>Aktiver</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301	16	Ejendommens anskaffelsessum	25.613.696	25.614
		1. Kontantværdi 01.10.21	75.000.000	
		2. Heraf grundværdi	4.313.800	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	10.195.762	10.022
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	35.809.458	35.635
303		Forbedringsarbejder		
	17	1. Forbedringsarbejder m.v.	1.329.609	1.390
	18	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	142.365	202
	19	1. Kollektiv råderet	78.181	0
	20	2. Bygningsrenovering m.v.	0	0
303.9		Forbedringsarbejder i alt	1.550.155	1.592
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>37.359.613</b>	<b>37.227</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender		
	21	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	134.230	132
	22	4. Fraflytninger, inkl. incasso	66.296	74
		7. Forudbetalte udgifter	18.565	18
			219.091	223
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.922.811	3.327
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.141.902</b>	<b>3.550</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>40.501.515</b>	<b>40.777</b>

Afdeling 802 - Nygårdsvej  
 Balance  
 For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
<b>Passiver</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	23	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-2.372.665	-2.088
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	-502.773	-538
405	24	Tab ved fraflytninger	-9.436	-9
406.9		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>-2.884.874</b>	<b>-2.635</b>
407	25	Opsamlet resultat	-16.143	-669
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>-2.901.017</b>	<b>-3.304</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		2. RD	-13.679.106	-14.352
		5. Landsbyggefond	-1.024.560	-1.025
			<b>-14.703.666</b>	<b>-15.376</b>
409		Beboerindskud	-522.600	-523
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-20.583.192	-19.737
<b>412.9</b>		<b>Finansiering anskaffelsessum</b>	<b>-35.809.458</b>	<b>-35.635</b>
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	-1.329.609	-1.390
		4. Individuel modernisering	-142.365	-211
			<b>-1.471.974</b>	<b>-1.602</b>
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-21.260	-10
			<b>-21.260</b>	<b>-10</b>
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>-37.302.692</b>	<b>-37.247</b>



## Afdeling 802 - Nygårdsvej

## Balance

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021/2022	Regnskab 2020/2021 (1.000 kr.)
<b>Kortfristet gæld</b>				
419	26	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-142.094	-141
421	27	Skyldige omkostninger	-117.880	-51
425	28	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-37.833	-35
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>-297.807</b>	<b>-226</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>-40.501.516</b>	<b>-40.777</b>

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

**Eventualposter:**

Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge 24 parkeringspladser

**Ændrede konteringsregler med konsekvens for budgetteret husleje**

Af "Vejledning kursregulering afdelingshenlæggelser" udsendt af Landsbyggefonden fremgår det, at konteringsreglerne for håndtering af de til afdelingerne fordelte kursreguleringer er ændret for boligorganisationer med tilhørende afdelinger, der har regnskabsafslutningstidspunkt før 15/9 2022 (ikrafttræden for ændringen af driftsbekendtgørelsens håndtering af kursreguleringer fordelt til afdelingerne).

Ændringen medfører, at den enkelte afdeling frivilligt kan vælge at foretage en korrektion af kursreguleringen i efterfølgende regnskabsår fra konto 407 Overført resultat til kursreguleringskontoen under afdelingens henlæggelser konto 401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse. Denne afdeling har valgt at benytte sig af muligheden, og omkonterer således pr. 1/7 2022 kr. 268.351,89 hvilket medfører, at et tilsvarende beløb alt andet lige ikke påvirker huslejefastsættelsen i det førstkommende budget, på trods af at beløbet har belastet driften i 2021/2022.

Ændringen af konteringen har alene påvirkning på den interne fordeling af egenkapitalen mellem overført resultat og henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse og har derfor ikke indvirkning på den samlede egenkapital i afdelingen.

## Afdeling 802 - Nygårdsvej

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022 ej revideret	2022/2023 ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>			
		<b>Prioritering ved nominallån/indekslån:</b>			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	846.644	1.162	1.166
101.2		Prioritetsrenter	618.285	0	0
101.3		Administrationsbidrag	27.834	0	0
104.3		Ydelsesstøtte	-334.675	0	0
<b>105.9</b>		<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>1.158.088</b>	<b>1.162</b>	<b>1.166</b>
107	2	<b>Vandafgift</b>			
		Vandafgift	9.505	11	11
			9.505	11	11
109	3	<b>Renovation</b>			
		Affaldsgebyr	69.401	53	65
			69.401	53	65
		<b>4 Bidrag til boligorganisationen</b>			
112.1		Administrationsbidrag			
			<i>pr. enhed</i>		
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	4.180	117	116
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-649	-18	-15
			98.868	99	101
114	5	<b>Renholdelse</b>			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	165.221	167	176
		Trappevask, rengøring, m.v.	31.886	33	33
		Vinduespudsnig	4.701	5	5
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	18.804	10	9
		Snebekæmpelse m.v.	0	3	0
		Grøn service	0	0	4
		Viderefakturering af løn	-6.821	-12	-7
			213.791	206	221
115	6	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>			
115.1		Terræn	7.723	50	50
115.2		Bygning, klimaskærm	3.775	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	2.097	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	200	0	0
115.6		Materiel	2.900	0	0
			16.695	50	50

## Afdeling 802 - Nygårdsvej

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022 ej revideret	2022/2023 ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
116		<b>7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>			
116.1		Terræn	70.047	481	226
116.2		Bygning, klimaskærm	16.714	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	107.105	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	11.842	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	104.429	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	310.137	481	226
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-310.137	-481	-226
			0	0	0
118		<b>8 Særlige aktiviteter</b>			
118.1		Drift af fællesvaskeri	20.662	29	29
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	27.385	33	31
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	775	12	2
			48.822	73	62
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-23.982	-23	-24
			-23.982	-23	-24
			24.840	50	37
119		<b>9 Diverse udgifter</b>			
		BL kontingent	4.151	4	4
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	2.100	11	4
		Afdelingsønsker/socialt aktiviteter	0	3	3
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	4.500	5	5
		Diverse udgifter	0	2	1
			10.751	25	17

## Afdeling 802 - Nygårdsvej

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022 ej revideret	2022/2023 ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
120	10	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse</b>			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Henlæggelser kr. 232,59 pr. m2	595.000	595	644
			595.000	595	644
122	11	<b>Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning</b>			
		<b>Henlagt saldo primo</b>	-537.564		
		- anvendt i perioden	96.188		
		I alt	-441.376		
		Forpligtelse, ultimo	502.773		
		Henlæggelse for indeværende år	61.397		
		Henlæggelse kr. 24 pr. m2	61.397	71	71
134	12	<b>Korrektion tidligere år</b>			
		Undersøgelse af utætte facader	202.608	0	0
			202.608	0	0
201	13	<b>Boligafgifter og leje</b>			
		Almene familieboliger	-2.461.608	-2.462	-2.511
		Ydelser individuel modern. / kollektiv råderet	-17.911	-13	-17
			-2.479.519	-2.475	-2.527
202	14	<b>Renter</b>			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-16	0
		Andre renter	-3.216	0	0
			-3.216	-16	0

## Afdeling 802 - Nygårdsvej

For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2021/2022	2021/2022	2022/2023
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
206	15	<b>Korrektion tidligere år</b>			
		Tilbagebetaling renovation	-31	0	0
		VIBO kurser rettelse 2020-2021	-182	0	0
			<u>-213</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

**Afdeling 802 - Nygårdsvej**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2021/2022	2020/2021
			(1.000 kr.)	
301	16	<b>Ejendommens anskaffelsessum</b>		
		Anskaffelsessum primo	25.613.696	25.614
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>25.613.696</u>	<u>25.614</u>
303.1	17	<b>Forbedringsarbejder altaner</b>		
		Saldo primo	2.500.000	2.683
		Forbedringsarbejder i året	0	589
		Tilskud i året	0	-772
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>2.500.000</u>	<u>2.500</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-1.109.896	-1.052
		Afdrag	-60.495	-58
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-1.170.391</u>	<u>-1.110</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>1.329.609</u>	<u>1.390</u>
303.1	18	<b>Individuelle forbedringer af enkelte lejemål</b>		
		Saldo primo	202.043	153
		Tilgang i året	0	66
		Afgang - tidligere års aktiveret renter	-42.086	0
		Ydelser/betalinger	-17.592	-17
		Bogført værdi ultimo	<u>142.365</u>	<u>202</u>
303.1	19	<b>Kollektiv råderet</b>		
		Saldo primo	0	0
		Tilgang i året	78.500	0
		Afskrivning	-319	0
		Bogført værdi ultimo	<u>78.181</u>	<u>0</u>
303.2	20	<b>Bygningsreovering m.v.</b>		
		Saldo primo	0	203
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>0</u>	<u>203</u>
		Udlæg dispositionsfonden		-203
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>0</u>	<u>-203</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>0</u>	<u>0</u>
305.3	21	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	46.910	49
		Vand	47.138	44
		Antenne	40.182	39
			<u>134.230</u>	<u>132</u>

**Afdeling 802 - Nygårdsvej**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.07.2021 - 30.06.2022**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2021/2022	2020/2021
			(1.000 kr.)	
305.4	22	<b>Fraflytninger</b>		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	66.296	74
			<u>66.296</u>	<u>74</u>
		Heraf til inkasso	0	0
401	23	<b>Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse</b>		
		Saldo primo	-2.087.802	-1.664
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	310.137	169
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-595.000	-593
			<u>-2.372.665</u>	<u>-2.088</u>
405	24	<b>Tab ved fraflytninger</b>		
		Saldo primo	-9.436	-9
		Årets henlæggelser (kt. 123)	0	0
			<u>-9.436</u>	<u>-9</u>
407	25	<b>Resultatkonto</b>		
		Saldo primo	-669.037	-896
		Årets underskud (konto 210)	412.894	0
		Årets overskud (konto 140)	0	-46
		Overført til drift (konto 203.6)	240.000	274
			<u>-16.143</u>	<u>-669</u>
419	26	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	-72.080	-69
		Vand	-31.374	-35
		Antenne	-38.640	-37
			<u>-142.094</u>	<u>-141</u>
421	27	<b>Skyldige omkostninger</b>		
		Driftskreditorer	-71.031	-9
		Byggecreditorer og afsætning	-25.000	-25
		Øvrige	-1.911	0
		Feriepengeforpligtelser	-10.403	-16
		Periode forsk. fakt.-beboerindb. Moderniseringer	-9.535	0
			<u>-117.880</u>	<u>-51</u>
425	28	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	-26.483	-15
		Vand	-10.531	-19
		Antenne	-819	-1
			<u>-37.833</u>	<u>-35</u>

**Afdeling 802 - Nygårdsvej**  
**Boligforeningen VIBO**

**Ledelsens påtegning**

København, den 27. oktober 2022

Kaare Vestermann  
direktør

Anne-Merethe Bryder  
økonomichef

---

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

*Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO*

### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 802 for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisorers etiske adfærd (IESBA code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende regnskabet**

Som det fremgår under eventualforpligtelser i afsnittet "Ændrede konteringsregler med konsekvens for budgetteret husleje" har afdelingen valgt at benytte muligheden for at omkontere et beløb svarende til kursreguleringen for indeværende regnskabsår fra konto 407 Overført resultat til henlæggelse til konto 401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse. Dermed indgår et tilsvarende beløb ikke i det førstkommande driftsbudget, der danner grundlag for huslejefastsættelsen. Der kan komme en afledt påvirkning af henlæggelserne ud fra en vurdering af kommende behov for vedligeholdelse og fornyelse.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 27. oktober 2022

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28631

---

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning:           GODKENDT / FORKASTET  
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

---

Bestyrelsen påtegning:  
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

---

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:

---