

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 810

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 81001	Kommunenr. 101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Geislersgade Geislersgade 1-3 & 7-9 2300 København S	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon  E-postadresse <a href="mailto:bydesign@tmt.kk.dk">bydesign@tmt.kk.dk</a>

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		4.427	53	1	53
Almene ungdomsboliger		64	2	1	2
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		4.491	55		55
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	64	2	1	2
	2	204	3		3
	3	4030	48		48
	4	193	2		2
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					55

Matrikel nr.  
Matrikel tekst:  
BBR-ejendomsnummer

43 g Sundbyøster
København & 43 k Sundbyøster, København
Kommune nr. 101
Ejendoms nr. 233243

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 810

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

<b>Støtteart:</b>	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	55	4491		<b>01-01-1996</b>
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
<b>Byggeart:</b>	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	55	4491		

## Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

### Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

### Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedslivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

### Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

### Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

### Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 810

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	996,06 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2022
Forhøjelse pr. m2 i kr.	14,74 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	1,5 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	66.200 kr.

Afdeling 810 - Geislersgade  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>2.140</b>	<b>2.159.541</b>	<b>2.189</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	462	452.579	478
107	2	Vandafgift	22	15.941	27
109	3	Renovation	127	148.049	138
110		Forsikringer	73	79.992	84
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	83	64.921	186
		2. målerpasning m.v.	17	15.820	18
			<u>100</u>	<u>80.741</u>	<u>204</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemåsenhed	227	226.930	219
113.9		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>1.011</b>	<b>1.004.232</b>	<b>1.150</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	5	Renholdelse	386	425.719	464
115	6	Almindelig vedligeholdelse	30	36.668	30
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	898	495.567	738
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-898	-495.568	-738
			<u>0</u>	<u>-1</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	0	55.300	0
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	0	-55.300	0
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	37	48.700	41
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	39	45.359	46
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	5	4.428	3
			<u>81</u>	<u>98.487</u>	<u>89</u>
119	9	Diverse udgifter	31	34.516	29
119.9		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>528</b>	<b>595.389</b>	<b>612</b>

Afdeling 810 - Geislersgade  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
<b>Henlæggelser</b>					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	729	729.400	674
122	11	Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning	108	109.286	110
123		Tab ved fraflytninger	19	18.600	19
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>856</b>	<b>857.286</b>	<b>803</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>4.534</b>	<b>4.616.448</b>	<b>4.754</b>
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	53	60.508	63
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	5.756	0
			53	66.264	63
130		1. Tab ved fraflytninger	0	143.110	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-19.635	0
		3. Dækket af Dispositionsfonden	0	-123.475	0
			0	0	0
131		Andre renter			
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	41.164	0
			0	41.164	0
134	12	Korrektion tidligere år	0	2.578	0
136	13	Beboerrådgivning, sociale viceværter m.v.	183	7.500	152
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>236</b>	<b>117.506</b>	<b>215</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>4.770</b>	<b>4.733.954</b>	<b>4.968</b>
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>4.770</b>	<b>4.733.954</b>	<b>4.968</b>

**Afdeling 810 - Geislersgade**  
**Resultatopgørelse**  
**For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023**

<b>Konto</b>	<b>Note</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)</b>	<b>Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023</b>	<b>Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)</b>
<b>Indtægter</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og leje			
	14	1. Almene familieboliger	-4.464	-4.477.644	-4.694
		2. Almene ungdomsboliger	-62	-61.944	-65
			<b>-4.526</b>	<b>-4.539.588</b>	<b>-4.759</b>
202	15	Renter	0	-45.215	0
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-29	-28.820	-15
		2. Drift af fællesvaskeri	-37	-38.675	-42
		6. Overført fra opsamlet resultat	0	0	0
			<b>-66</b>	<b>-112.710</b>	<b>-57</b>
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter</b>	<b>-4.592</b>	<b>-4.652.298</b>	<b>-4.816</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
204	16	Driftsikring og anden løbende driftsstøtte	-178	0	-152
206	17	Korrektion tidligere år	0	-11.200	0
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>-178</b>	<b>-11.200</b>	<b>-152</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>-4.770</b>	<b>-4.663.498</b>	<b>-4.968</b>
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-70.459	0
<b>220</b>		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b>-4.770</b>	<b>-4.733.957</b>	<b>-4.968</b>

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 810 - Geislersgade  
Balance  
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
<b>Aktiver</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301	18	Ejendommens anskaffelsessum	47.124.000	47.124
		1. Kontantværdi 01.10.22	62.900.000	
		2. Heraf grundværdi	13.503.900	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	19.896.131	18.062
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	67.020.131	65.186
303		Forbedringsarbejder		
	19	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	491.786	525
	20	2. Bygningsrenovering m.v.	1.425.090	936
303.9		Forbedringsarbejder i alt	1.916.875	1.461
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>68.937.006</b>	<b>66.647</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender		
	21	1. Leje incl. Varme	0	8
	22	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	377.305	367
	23	4. Fraflytninger, inkl. incasso	36.360	232
	24	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	11.404	8
		6. Andre debitorer	280.718	32
		7. Forudbetalte udgifter	0	5
			705.787	652
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.041.307	2.329
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.747.094</b>	<b>2.980</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>71.684.100</b>	<b>69.628</b>

Afdeling 810 - Geislersgade  
Balance  
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
<b>Passiver</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	25	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-2.665.257	-2.674
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	-978.428	-924
405	26	Tab ved fraflytninger	-17.500	-19
406	27	Andre henlæggelser	0	0
406.9		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>-3.661.185</b>	<b>-3.617</b>
407	28	Opsamlet resultat	70.100	201
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>-3.591.086</b>	<b>-3.416</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		2. RD	-25.834.951	-25.581
		5. Landsbyggefond	-2.057.220	-2.057
			<b>-27.892.171</b>	<b>-27.638</b>
409		Beboerindskud	-916.600	-917
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-38.211.359	-36.631
<b>412.9</b>		<b>Finansiering anskaffelsessum</b>	<b>-67.020.130</b>	<b>-65.186</b>
413		Andre lån		
		4. Individuel modernisering	-491.786	-525
			<b>-491.786</b>	<b>-525</b>
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-42.934	-43
			<b>-42.934</b>	<b>-43</b>
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>-67.554.850</b>	<b>-65.754</b>



**Afdeling 810 - Geislersgade**  
**Balance**  
**For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023**

<b>Konto</b>	<b>Note</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 2022/2023</b>	<b>Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419	29	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-375.114	-378
421	30	Skyldige omkostninger	-150.778	-55
422		Mellemregning med fraflyttere	0	-8
423	31	Deposita og forudbetalt leje m.v.	-12.235	-16
425	32	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-34	-1
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>-538.161</b>	<b>-457</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>-71.684.097</b>	<b>-69.627</b>

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

**Eventualposter:**

Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge 6 parkeringspladser

## Afdeling 810 - Geislersgade

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>			
		<b>Prioritering ved nominallån/indekslån:</b>			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	1.580.096	2.140	1.593
101.2		Prioritetsrenter	1.004.813	0	1.032
101.3		Administrationsbidrag	49.113	0	50
104.3		Ydelsesstøtte	-474.481	0	-485
<b>105.9</b>		<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>2.159.541</b>	<b>2.140</b>	<b>2.189</b>
107	2	<b>Vandafgift</b>			
		Vandafgift	15.941	22	27
			15.941	22	27
109	3	<b>Renovation</b>			
		Affaldsgebyr	148.049	127	133
		Container	0	0	5
			148.049	127	138
		<b>4 Bidrag til boligorganisationen</b>			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.126	227	219
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-524	-29	-15
			198.110	198	204
114	5	<b>Renholdelse</b>			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	364.268	330	385
		Trappevask, rengøring, m.v.	71.310	84	85
		Vinduespudsning	5.960	5	6
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	10.777	11	13
		Viderefakturering af løn	-26.596	-44	-25
			425.719	386	464
115	6	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>			
115.1		Terræn	0	30	30
115.2		Bygning, klimaskærm	13.046	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	19.179	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	3.027	0	0
115.6		Materiel	1.416	0	0
			36.668	30	30

## Afdeling 810 - Geislersgade

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
116		<b>7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>			
116.1		Terræn	18.120	898	738
116.2		Bygning, klimaskærm	50.335	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	209.020	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	21.111	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	167.955	0	0
116.6		Materiel	29.026	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	495.567	898	738
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-495.568	-898	-738
			-1	0	0
118		<b>8 Særlige aktiviteter</b>			
118.1		Drift af fællesvaskeri	48.700	37	41
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	43.811	39	46
118.2		Andel af fælles bolignet drift	1.548	1	0
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	4.428	5	3
			98.487	81	89
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-38.675	-37	-42
			-38.675	-37	-42
			59.812	44	48
119		<b>9 Diverse udgifter</b>			
		BL kontingent	8.728	8	9
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	4.125	9	4
		IT bestyrelsesudgifter	2.939	0	2
		Konsulent assistance	9.914	0	0
		Afdelingsønsker/sociale aktiviteter	0	10	10
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	4.182	4	4
		Diverse udgifter	4.628	1	1
			34.516	31	29
120		<b>10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse</b>			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter.			
		Henlæggelser kr. 162,41 pr. m2	729.400	729	674
			729.400	729	674

## Afdeling 810 - Geislersgade

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
122	11	<b>Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning</b>			
		<b>Henlagt saldo primo</b>	-924.442		
		- anvendt i perioden	55.300		
		I alt	-869.142		
		Forpligtelse, ultimo	978.428		
		Henlæggelse for indeværende år	109.286		
		Henlæggelse kr. 28,48 pr. m2	127.886	127	129
134	12	<b>Korrektion tidligere år</b>			
		Boligsocial - medfinansiering 1.1-30.06 2022	2.500	0	0
		Opg. vandforbrug tidligere år	78	0	0
			2.578	0	0
136	13	<b>Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.</b>			
136.01		Helhedsplan - Udgifter	7.500	183	152
			7.500	183	152
			7.500	183	152
201	14	<b>Boligafgifter og leje</b>			
		Almene familieboliger	-4.411.380	-4.411	-4.632
		Ydelser individuel modern. / kollektiv råderet	-66.264	-53	-63
			-4.477.644	-4.464	-4.694
202	15	<b>Renter</b>			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-2.409	0	0
		Andre renter	-1.642	0	0
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-41.164	0	0
			-45.215	0	0
204	16	<b>Driftsikring og anden løbende driftsstøtte</b>			
		Helhedsplan - Indtægter	0	-178	-152
			0	-178	-152
			0	-178	-152
206	17	<b>Korrektion tidligere år</b>			
		Regulering deltagelse i BL 1. kreds	-11.200	0	0
			-11.200	0	0

**Afdeling 810 - Geislersgade**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
301	18	<b>Ejendommens anskaffelsessum</b>		
		Anskaffelsessum primo	47.124.000	47.124
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>47.124.000</u>	<u>47.124</u>
303.1	19	<b>Individuelle forbedringer af enkelte lejemål</b>		
		Saldo primo	525.078	765
		Tilgang i året	0	57
		Afgang - tidligere års aktiveret renter	32.972	-234
		Ydelser/betalinger	-66.264	-62
		Bogført værdi ultimo	<u>491.786</u>	<u>525</u>
303.2	20	<b>Bygningsrenovering m.v.</b>		
		Saldo primo	935.902	604
		Renoveringsarbejder i året	489.187	332
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>1.425.090</u>	<u>936</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>1.425.090</u>	<u>936</u>
305.1	21	<b>Tilgodehavende leje incl. Varme</b>		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	0	8
			<u>0</u>	<u>8</u>
305.3	22	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	181.786	168
		Vand	104.089	114
		Antenne	91.430	84
			<u>377.305</u>	<u>367</u>
305.4	23	<b>Fraflytninger</b>		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	36.360	232
			<u>36.360</u>	<u>232</u>
		Heraf til inkasso	36.252	58
305.5	24	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	7.970	4
		Vand	3.434	4
			<u>11.404</u>	<u>8</u>
401	25	<b>Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse</b>		
		Saldo primo	-2.673.705	-2.383
		Forbrugt i året (konto 116.2)	495.568	429
		Årets henlæggelser (konto 120)	-729.400	-720
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	242.280	0
			<u>-2.665.257</u>	<u>-2.674</u>

**Afdeling 810 - Geislersgade**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
405	26	<b>Tab ved fraflytninger</b>		
		Saldo primo	-18.535	-19
		Forbrugt i året (konto 130.2)	19.635	0
		Årets henlæggelser (konto 123)	-18.600	0
			<u>-17.500</u>	<u>-19</u>
406	27	<b>Andre henlæggelser</b>		
		Helhedsplan - Årets resultat	0	42
		Dækket af reguleringskonto	0	-42
			<u>0</u>	<u>0</u>
<p>Afdelingen er omfattet af en boligsocial helhedsplan som omfatter flere almene boligafdelinger under 5 almene boligorganisationer.            Boligforeningen VIBO deltager i helhedsplanen med afdeling 111, 112, 113, 114, 116, 133, 140, 153, 810 og 819 og afdelingens andel af medfinansiering er delvis dækket af Boligforeningens dispositionsfond.            Den boligsocial helhedsplan administreres af bolig foreningen 3B v/ KAB.</p>				
407	28	<b>Resultatkonto</b>		
		Saldo primo	200.756	-25
		Regulering primo	-201.115	0
		Årets underskud (konto 210)	70.459	151
		Overført til drift (konto 203.6)	0	75
			<u>70.100</u>	<u>201</u>
419	29	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	-182.154	-190
		Vand	-107.280	-110
		Antenne	-85.680	-78
			<u>-375.114</u>	<u>-378</u>
421	30	<b>Skyldige omkostninger</b>		
		Driftskreditorer	-131.601	-35
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-18.684	-20
		Periode forskydning - Individuel modernisering	-493	0
			<u>-150.778</u>	<u>-55</u>
423	31	<b>Deposita og forudbetalt leje</b>		
		Deposita	-12.200	-12
		Forudbetalt leje	-35	-4
			<u>-12.235</u>	<u>-16</u>
425	32	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Antenne	-34	-1
			<u>-34</u>	<u>-1</u>

Afdeling 810 - Geislersgade  
**Boligforeningen VIBO**

**Ledelsens påtegning**

København, den 26. oktober 2023

Kaare Vestermann  
direktør

Anne-Merethe Bryder  
økonomichef

---

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO*

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 810 for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 26. oktober 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28631

---

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET  
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

---

Bestyrelsen påtegning:  
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

---

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:

---

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kaare Blem Vestermann

Direktør

Serienummer: 018a5af2-3410-4cff-ba4c-280b177a3fdf

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-16 13:11:05 UTC



## Anne-Merete Bryder

Økonomidirektør

Serienummer: b39db41e-1519-4ec7-881e-fd4b5176b6fe

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-17 08:36:01 UTC



## Birgitte Langballe

Bestyrelsesformand

Serienummer: 6ceecb06-4653-47a7-892c-0a5fbb721e56

IP: 193.169.xxx.xxx

2023-11-22 20:14:49 UTC



## Lars Jørgen Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-11-22 20:32:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1VHZ6-OJ6NZ-T5E7A-Y4QUB-0XUF6-P8ZOK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**