

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 810

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 81001	Kommunenr. 101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Geislersgade Geislersgade 1-3 & 7-9 2300 København S	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon 3342 0000 E-postadresse <a href="mailto:vibo@vibo.dk">vibo@vibo.dk</a> Hjemmeside <a href="http://www.vibo.dk">www.vibo.dk</a>	Telefon  E-postadresse <a href="mailto:bydesign@tmt.kk.dk">bydesign@tmt.kk.dk</a>

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		4.427	53	1	53
Almene ungdomsboliger		64	2	1	2
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		4.491	55		55
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	64	2	1	2
	2	204	3		3
	3	4030	48		48
	4	193	2		2
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					55

Matrikel nr.  
Matrikel tekst:  
BBR-ejendomsnummer

43 g Sundbyøster
København & 43 k Sundbyøster, København
Kommune nr. 101
Ejendoms nr. 233243

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 810

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

<b>Støtteart:</b>	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m <sup>2</sup>	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift, eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	55	4491		01-01-1996
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
<b>Byggeart:</b>	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m <sup>2</sup>		
Boliger i etagebyggeri	55	4491		

## Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

### Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

### Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedsivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

### Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Nej

### Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

EI-måling, individuel

Ja

EI-måling, kollektiv

Nej

### Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

# Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 810

Regnskabsperiode  
01.07.2020 - 30.06.2021

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttotageareal på balancetidspunktet:	966,82 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2020
Forhøjelse pr. m2 i kr.	0,00 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	0,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	0 kr.

**Afdeling 810 - Geislersgade**  
**Resultatopgørelse**  
**For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021**

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>2.115</b>	<b>2.114.020</b>	<b>2.133</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	478	452.579	484
107	2	Vandafgift	25	29.150	11
109	3	Renovation	120	129.430	125
110		Forsikringer	89	77.503	79
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	95	67.524	76
		2. målerpasning m.v.	14	16.177	21
			<u>109</u>	<u>83.701</u>	<u>97</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	228	228.030	230
113.9		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>1.049</b>	<b>1.000.393</b>	<b>1.026</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	5	Renholdelse	401	443.657	408
115	6	Almindelig vedligeholdelse	86	88.685	40
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	716	807.862	860
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-716	-807.862	-860
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	0	43.639	0
		1. Afholdte udgifter fælleskonto B-ordning	10	0	8
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	0	-43.639	0
			<u>10</u>	<u>0</u>	<u>8</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	49	41.843	39
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	39	45.658	36
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	10	0	10
			<u>98</u>	<u>87.501</u>	<u>84</u>
119	9	Diverse udgifter	22	20.667	31
119.9		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>616</b>	<b>640.510</b>	<b>571</b>

Afdeling 810 - Geislersgade  
 Resultatopgørelse  
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
<b>Henlæggelser</b>					
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse	935	935.000	720
122		11 Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning	108	109.286	108
123		Tab ved fraflytninger	18	165	19
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>1.061</b>	<b>1.044.451</b>	<b>846</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>4.842</b>	<b>4.799.374</b>	<b>4.576</b>
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	50	47.278	53
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	5.750	0
			50	53.028	53
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	45.509	0
			0	45.509	0
134		12 Korrektion tidligere år	0	184	0
136		13 Beboerrådgivning, sociale viceværter m.v.	134	177.598	152
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>184</b>	<b>276.319</b>	<b>205</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>5.026</b>	<b>5.075.693</b>	<b>4.781</b>
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>5.026</b>	<b>5.075.693</b>	<b>4.781</b>

**Afdeling 810 - Geislersgade**  
**Resultatopgørelse**  
**For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021**

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
<b>Indtægter</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligaftager og leje			
	14	1. Almene familieboliger	-4.332	-4.334.904	-4.399
		2. Almene ungdomsboliger	-60	-60.120	-61
			<b>-4.392</b>	<b>-4.395.024</b>	<b>-4.460</b>
202	15	Renter	-44	0	-18
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-36	-35.750	-36
		2. Drift af fællesvaskeri	-45	-37.824	-41
		6. Overført fra opsamlet resultat	-375	-375.080	-75
			<b>-500</b>	<b>-448.654</b>	<b>-169</b>
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter</b>	<b>-4.892</b>	<b>-4.843.678</b>	<b>-4.629</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
204	16	Driftsikring og anden løbende driftsstøtte	-134	-177.598	-152
206	17	Korrektion tidligere år	0	-4.500	0
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>-134</b>	<b>-182.098</b>	<b>-152</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>-5.026</b>	<b>-5.025.776</b>	<b>-4.781</b>
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-49.917	0
<b>220</b>		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b>-5.026</b>	<b>-5.075.693</b>	<b>-4.781</b>

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

**Afdeling 810 - Geislersgade**  
**Balance**  
**For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
<b>Aktiver</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301	18	Ejendommens anskaffelsessum	47.124.000	47.124
		1. Kontantværdi 01.10.19	62.900.000	
		2. Heraf grundværdi	13.503.900	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	17.736.406	17.710
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	64.860.406	64.834
303		Forbedringsarbejder		
	19	2. Bygningsrenovering m.v.	603.885	70
	20	4. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	764.956	676
303.9		Forbedringsarbejder i alt	1.368.841	746
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>66.229.247</b>	<b>65.580</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender		
	21	1. Leje incl. Varme	5.510	25
	22	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	366.791	374
	23	4. Fraflytninger, inkl. incasso	56.272	36
	24	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	2.745	10
		6. Andre debitorer	53.359	61
		7. Forudbetalte udgifter	4.344	4
			489.021	511
307		Likvide beholdninger		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.744.073	3.476
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.233.094</b>	<b>3.987</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>69.462.341</b>	<b>69.567</b>

## Afdeling 810 - Geislersgade

## Balance

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
<b>Passiver</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	25	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-2.383.235	-2.256
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	-898.530	-833
405	26	Tab ved fraflytninger	-18.535	-18
406	27	Andre henlæggelser	0	0
406.9		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>-3.300.300</b>	<b>-3.107</b>
407	28	Opsamlet resultat	-24.674	-450
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>-3.324.974</b>	<b>-3.557</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		2. RD	-26.810.511	-28.331
		5. Landsbyggefond	-2.057.220	-2.057
			<b>-28.867.731</b>	<b>-30.388</b>
409		Beboerindskud	-916.600	-917
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-35.076.074	-33.529
<b>412.9</b>		<b>Finansiering anskaffelsessum</b>	<b>-64.860.405</b>	<b>-64.834</b>
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-36.500	-31
			<b>-36.500</b>	<b>-31</b>
416	29	Anden langfristet gæld	-677.138	-665
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>-65.574.043</b>	<b>-65.530</b>



**Afdeling 810 - Geislersgade****Balance**

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

<b>Konto</b>	<b>Note</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 2020/2021</b>	<b>Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419	30	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-361.012	-373
421	31	Skyldige omkostninger	-178.185	-67
422		Mellemregning med fraflyttere	0	-27
423	32	Deposita og forudbetalt leje m.v.	-20.465	-12
425	33	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-3.663	-1
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>-563.325</b>	<b>-481</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>-69.462.342</b>	<b>-69.568</b>

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

**Eventualposter:**

Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge 6 parkeringspladser

## Afdeling 810 - Geislersgade

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
			ej revideret ej revideret		
			(1.000 kr.) (1.000 kr.)		
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter</b>			
		<b>Prioritering ved nominallån/indekslån:</b>			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	1.546.789	2.115	2.133
101.2		Prioritetsrenter	1.046.104	0	0
101.3		Administrationsbidrag	49.265	0	0
104.3		Ydelsesstøtte	-528.138	0	0
<b>105.9</b>		<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>2.114.020</b>	<b>2.115</b>	<b>2.133</b>
107	2	<b>Vandafgift</b>			
		Vandafgift	29.150	25	11
			29.150	25	11
109	3	<b>Renovation</b>			
		Affaldsgebyr	121.959	120	125
		Container	7.471	0	0
			129.430	120	125
	4	<b>Bidrag til boligorganisationen</b>			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.146	228	230
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-650	-36	-36
			192.280	192	194
114	5	<b>Renholdelse</b>			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	381.039	351	352
		Trappevask, rengøring, m.v.	87.548	74	84
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	16.452	13	13
		Viderefakturering af løn	-41.382	-38	-42
			443.657	401	408
115	6	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>			
115.1		Terræn	0	86	40
115.2		Bygning, klimaskærm	80.320	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	3.491	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	4.437	0	0
115.6		Materiel	437	0	0
			88.685	86	40

## Afdeling 810 - Geislersgade

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
			ej revideret ej revideret		
			(1.000 kr.) (1.000 kr.)		
116		<b>7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>			
116.1		Terræn	369.513	716	860
116.2		Bygning, klimaskærm	143.645	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	129.182	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	6.991	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	129.982	0	0
116.6		Materiel	28.549	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	807.862	716	860
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-807.862	-716	-860
			0	0	0
118		<b>8 Særlige aktiviteter</b>			
118.1		Drift af fællesvaskeri	41.843	49	39
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	45.658	33	34
118.2		Andel af fælles bolignet drift	0	0	2
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	0	10	10
			87.501	92	84
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-37.824	-45	-41
			-37.824	-45	-41
			49.677	47	43
119		<b>9 Diverse udgifter</b>			
		BL kontingent	7.617	7	8
		IT bestyrelsesudgifter	2.135	0	0
		Konsulent assistance	0	0	1
		Afdelingsønsker/sociale aktiviteter	0	3	10
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	5.500	11	13
		Diverse udgifter	5.415	1	1
			20.667	22	31

## Afdeling 810 - Geislersgade

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

## Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
			ej revideret ej revideret		
			(1.000 kr.) (1.000 kr.)		
120	10	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse</b>			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter.			
		Henlæggelser kr. 208,19 pr. m2	935.000	935	720
			935.000	935	720
122	11	<b>Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning</b>			
		<b>Henlagt saldo primo</b>	-832.882		
		- anvendt i perioden	43.638		
		I alt	-789.244		
		Forpligtelse, ultimo	898.530		
		Henlæggelse for indeværende år	109.286		
		Henlæggelse kr. 24,37 pr. m2	109.451	126	127
134	12	<b>Korrektion tidligere år</b>			
		Varmeomlægning mm.	184	0	0
			184	0	0
136	13	<b>Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.</b>			
136.01		Helhedsplan - Udgifter	159.041	134	152
136.02		Helhedsplan - Årets overskud	18.557	0	0
			177.598	134	152
			177.598	134	152
201	14	<b>Boligafgifter og leje</b>			
		Almene familieboliger	-4.281.876	-4.282	-4.346
		Køkkenmodernisering	-53.028	-50	-53
			-4.334.904	-4.332	-4.399
202	15	<b>Renter</b>			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-44	-18
			0	-44	-18

**Afdeling 810 - Geislersgade**

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

**Noter til resultatopgørelsen**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
			ej revideret ej revideret		
			(1.000 kr.) (1.000 kr.)		
204	16	<b>Driftsikring og anden løbende driftsstøtte</b>			
		Helhedsplan - Indtægter	-177.598	-134	-152
			<u>-177.598</u>	<u>-134</u>	<u>-152</u>
			<u>-177.598</u>	<u>-134</u>	<u>-152</u>
206	17	<b>Korrektion tidligere år</b>			
		Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	-4.500	0	0
			<u>-4.500</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

**Afdeling 810 - Geislersgade**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2020/2021	2019/2020
			(1.000 kr.)	
301	18	<b>Ejendommens anskaffelsessum</b>		
		Anskaffelsessum primo	47.124.000	47.124
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>47.124.000</u>	<u>47.124</u>
303.2	19	<b>Bygningsrenovering m.v.</b>		
		Saldo primo	70.383	0
		Renoveringsarbejder i året	533.502	70
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>603.885</u>	<u>70</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>603.885</u>	<u>70</u>
303.4	20	<b>Individuelle forbedringer af enkelte lejemål</b>		
		Saldo primo	676.418	729
		Tilgang i året	141.566	0
		Ydelser/betalinger	-53.028	-53
		Saldo ultimo	<u>764.956</u>	<u>676</u>
305.1	21	<b>Tilgodehavende leje incl. Varme</b>		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	5.510	25
			<u>5.510</u>	<u>25</u>
305.3	22	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	174.048	189
		Vand	122.933	119
		Antenne	69.810	67
			<u>366.791</u>	<u>374</u>
305.4	23	<b>Fraflytninger</b>		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	56.272	36
			<u>56.272</u>	<u>36</u>
		Heraf til inkasso	36.252	36
305.5	24	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	0	1
		Vand	2.745	9
			<u>2.745</u>	<u>10</u>
401	25	<b>Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse</b>		
		Saldo primo	-2.256.095	-2.640
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	807.860	1.144
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-935.000	-760
			<u>-2.383.235</u>	<u>-2.256</u>

**Afdeling 810 - Geislersgade**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020
			(1.000 kr.)	
405	26	<b>Tab ved fraflytninger</b>		
		Saldo primo	-18.370	-18
		Årets henlæggelser (kt. 123)	-165	0
			<u>-18.535</u>	<u>-18</u>
406	27	<b>Andre henlæggelser</b>		
		Helhedsplan - Årets resultat	17.866	-1
		Dækket af reguleringskonto	-17.866	1
			<u>0</u>	<u>0</u>
<p>Afdelingen er omfattet af en boligsocial helhedsplan som omfatter flere almene boligafdelinger under 4 almene boligorganisationer. Boligforeningen VIBO deltager i helhedsplanen med afdeling 111, 112, 113, 114, 116, 133, 140, 153, 810 og 819 og afdelingens andel af medfinansiering er dækket af Boligforeningens dispositionsfond. Der henvises i øvrigt til særskilt udarbejdet opgørelse over reguleringskontoen for Social og forebyggende indsats i h.t. almenboliglovens §91A i Holmbladsgade kvarteret.</p>				
407	28	<b>Resultatkonto</b>		
		Saldo primo	-449.671	-689
		Årets underskud (konto 210)	49.917	9
		Overført til drift (konto 203.6)	375.080	230
			<u>-24.674</u>	<u>-450</u>
416	29	<b>Anden langfristet gæld</b>		
		Lån individuelle moderniseringer	-682.645	-676
		Lån individuelle moderniseringer - udlignes	5.507	11
			<u>-677.138</u>	<u>-665</u>
419	30	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Varme	-183.028	-192
		Vand	-109.870	-114
		Antenne	-68.114	-67
			<u>-361.012</u>	<u>-373</u>
421	31	<b>Skyldige omkostninger</b>		
		Driftskreditorer	-153.803	-28
		Øvrige	-1.205	-11
		Feriepengeforpligtelser	-23.177	-29
			<u>-178.185</u>	<u>-67</u>

**Afdeling 810 - Geislersgade**  
**Noter til balancen**  
**For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021**

<b>Konto</b>	<b>Note</b>	<b>Specifikation</b>	<b>Regnskab 2020/2021</b>	<b>Regnskab 2019/2020</b>
			<b>(1.000 kr.)</b>	
423	32	<b>Deposita og forudbetalt leje</b>		
		Deposita	-12.200	-12
		Forudbetalt leje	-8.265	0
			<u>-20.465</u>	<u>-12</u>
425	33	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
		Antenne	-3.663	-1
			<u>-3.663</u>	<u>-1</u>



**Afdeling 810 - Geislersgade  
Boligforeningen VIBO**

**Ledelsens påtegning**

København, den 28. oktober 2021



Kaare Vestermann  
direktør



Anne-Merethe Bryder  
økonomichef

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO*

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 810 for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. oktober 2021

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
cvr-nr. 53.37 19 14



Lars Rasmussen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28631

---

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET  
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.



Dato:

04.11.2021

---

Bestyrelsen påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse



Dato:

25/11 2021

---

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

---

Dato: