

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 812

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 81201	Kommunenr. 147
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Klammergården Peter Bangs Vej 21-25 2000 Frederiksberg	Frederiksberg Kommune Rådhuset 2000 Frederiksberg
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse raadhuset@frederiksberg.dk

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		0	0	1	0
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		5.071	69	1	69
Boligoplysninger i alt		5.071	69		69
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-	1	-
	2	4891	67		67
	3	180	2		2
	4	-	-		-
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					69

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

35 e
Frederiksberg
Kommune nr. 147
Ejendoms nr. 092946

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 812

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Støtteart:	Antal lejermål	Bruttoetageareal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggesregnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	69	5071		01-08-1995
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejermål	Bruttoetageareal i alt m ²		
Boliger i etagebyggeri	69	5071		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedslivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Nej

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Nej

Vandmåling, kollektiv

Ja

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 812

Regnskabsperiode

01.07.2020 - 30.06.2021

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttotageareal på balancetidspunktet:	1.025,43 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2020
Forhøjelse pr. m2 i kr.	0,00 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	0,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	0 kr.

Afdeling 812 - Peter Bangsvej
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	2.430	2.428.025	2.460
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	427	420.671	436
107	2	Vandafgift	115	181.242	163
109	3	Renovation	115	117.172	120
110		Forsikringer	111	85.004	93
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	125	95.133	108
		2. målerpasning m.v.	20	20.334	25
			145	115.467	133
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	287	286.074	288
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.200	1.205.630	1.233
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	394	451.659	442
115	6	Almindelig vedligeholdelse	100	20.039	75
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	869	1.237.457	2.122
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-869	-1.237.457	-2.122
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	132	57.087	120
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-132	-57.087	-120
			0	0	0
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	27	24.734	27
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	62	67.051	64
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	15	14.010	15
			104	105.795	106
119	9	Diverse udgifter	46	21.417	45
119.9		Variable udgifter i alt	644	598.910	668
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	1.015	1.015.000	968
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	100	100.000	100
123		Tab ved fraflytninger	23	207	23
124.8		Henlæggelser i alt	1.138	1.115.207	1.091
124.9		Samlede ordinære udgifter	5.412	5.347.772	5.453

Afdeling 812 - Peter Bangsvej
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Budget 2020/2021 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2020/2021	Budget 2021/2022 ej revideret (1.000 kr.)
Ekstraordinære udgifter					
131		Andre renter			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	88.075	0
			0	88.075	0
134	12	Korrektion tidligere år	0	33.907	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	0	121.982	0
139		Udgifter i alt	5.412	5.469.754	5.453
150		Udgifter og evt. overskud i alt	5.412	5.469.754	5.453
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
		3. Almene ældreboliger	-5.200	-5.199.936	-5.304
			-5.200	-5.199.936	-5.304
202	13	Renter	-63	0	-60
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-44	-44.850	-45
		2. Drift af fællesvaskeri	-20	-22.691	-21
		6. Overført fra opsamlet resultat	-85	-85.000	-23
			-212	-152.541	-149
203.9		Ordinære indtægter	-5.412	-5.352.477	-5.453
209		Indtægter i alt	-5.412	-5.352.477	-5.453
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-117.276	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-5.412	-5.469.753	-5.453

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 812 - Peter Bangsvej
 Balance
 For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	14	Ejendommens anskaffelsessum	54.316.012	54.316
		1. Kontantværdi 01.10.19	167.000.000	
		2. Heraf grundværdi	18.355.100	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	20.874.736	20.844
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	75.190.748	75.160
304.9		Anlægsaktiver i alt	75.190.748	75.160
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
15	1.	Leje incl. Varme	0	31
	2.	Beboerindskud	19.190	0
16	3.	Uafsluttede forbrugsregnskaber	152.447	141
17	4.	Fraflytninger, inkl. incasso	26.657	43
	6.	Andre debitorer	40.426	26
	7.	Forudbetalte udgifter	35.327	84
			274.047	325
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	5.868.789	6.338
309.9		Omsætningsaktiver i alt	6.142.836	6.664
310		Aktiver i alt	81.333.584	81.824

Afdeling 812 - Peter Bangsvej

Balance

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2020/2021	Regnskab 2019/2020 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	18	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-4.890.291	-5.113
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-950.971	-908
405	19	Tab ved fraflytninger	-23.253	-23
406.9		Henlæggelser i alt	-5.864.515	-6.044
407	20	Opsamlet resultat	80.290	-122
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-5.784.225	-6.166
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		2. RD	-30.991.326	-32.736
		5. Landsbyggefond	-2.172.680	-2.173
			-33.164.006	-34.908
409		Beboerindskud	-1.079.895	-1.080
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-40.946.847	-39.172
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-75.190.748	-75.160
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-54.295	-46
			-54.295	-46
417		Langfristet gæld i alt	-75.245.043	-75.206
Kortfristet gæld				
419	21	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-175.909	-180
421	22	Skyldige omkostninger	-99.131	-164
422		Mellemregning med fraflyttere	0	-59
425	23	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-29.275	-49
426		Kortfristet gæld i alt	-304.315	-452
430		Passiver i alt	-81.333.583	-81.824

Mindre afrundingsforskelle kan forekomme

Afdeling 812 - Peter Bangsvej

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	1.775.058	2.430	3.200
101.2		Prioritetsrenter	1.283.068	0	0
101.3		Administrationsbidrag	58.104	0	0
104.3		Ydelsesstøtte	-688.205	0	-740
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	2.428.025	2.430	2.460
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	181.242	115	163
			181.242	115	163
109	3	Renovation			
		Offentlig	117.172	100	105
		Container	0	15	15
			117.172	115	120
		4 Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.146	287	288
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-650	-44	-45
			241.224	243	244
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	365.172	330	364
		Trappevask, rengøring, m.v.	56.297	64	63
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	30.190	0	15
			451.659	394	442
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	0	100	75
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	5.728	0	0
115.6		Materiel	14.311	0	0
			20.039	100	75

Afdeling 812 - Peter Bangsvej

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	258.477	869	2.122
116.2		Bygning, klimaskærm	11.612	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	311.087	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	5.437	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	646.371	0	0
116.6		Materiel	4.473	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	1.237.457	869	2.122
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-1.237.457	-869	-2.122
			0	0	0
118		8 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	24.734	27	27
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	67.051	62	64
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	14.010	15	15
			105.795	104	106
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-22.691	-20	-21
			-22.691	-20	-21
			83.104	84	85
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	9.556	8	10
		Konsulent assistance	3.500	4	2
		Afdelingsønsker/sociale aktiviteter	265	20	20
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	12.075	12	12
		Diverse udgifter	-3.979	2	1
			21.417	46	45

Afdeling 812 - Peter Bangsvej

For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2020/2021	2020/2021	2021/2022
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 200,16 pr. m2	1.015.000	1.015	968
			<u>1.015.000</u>	<u>1.015</u>	<u>968</u>
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalistsættelse primo	-908.058	0	0
		- anvendt i perioden	57.087		
		I alt	<u>-850.971</u>		
		Forpligtelse, normalistsættelse ultimo	950.971	0	0
			<u>100.000</u>	<u>100</u>	<u>100</u>
			100.000	100	100
134	12	Korrektion tidligere år			
		Korrektion vand 2018/2019	33.907	0	0
			<u>33.907</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
202	13	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	0	-63	-60
			<u>0</u>	<u>-63</u>	<u>-60</u>

Afdeling 812 - Peter Bangsvej
Noter til balancen
For perioden 01.07.2020 - 30.06.2021

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2020/2021	2019/2020
			(1.000 kr.)	
301	14	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	54.316.012	54.316
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>54.316.012</u>	<u>54.316</u>
305.2	15	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	0	31
			<u>0</u>	<u>31</u>
305.3	16	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	74.064	66
		Antenne	78.383	75
			<u>152.447</u>	<u>141</u>
305.4	17	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	26.657	43
			<u>26.657</u>	<u>43</u>
		Heraf til inkasso	0	0
401	18	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-5.112.749	-5.016
		Forbrugt i året (kt. 116.2)	1.237.458	729
		Årets henlæggelser (kt. 120)	-1.015.000	-826
			<u>-4.890.291</u>	<u>-5.113</u>
405	19	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-23.046	-23
		Årets henlæggelser (kt. 123)	-207	0
			<u>-23.253</u>	<u>-23</u>
407	20	Resultatkonto		
		Saldo primo	-121.986	-231
		Årets underskud (konto 210)	117.276	59
		Overført til drift (konto 203.6)	85.000	50
			<u>80.290</u>	<u>-122</u>
419	21	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-101.253	-109
		Antenne	-74.656	-72
			<u>-175.909</u>	<u>-180</u>
421	22	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-74.561	-117
		Øvrige	0	-20
		Feriepengeforpligtelser	-24.570	-27
			<u>-99.131</u>	<u>-164</u>
425	23	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-28.129	-48
		Antenne	-1.146	-1
			<u>-29.275</u>	<u>-49</u>

Ledelsens påtegning

København, den 28. oktober 2021



Kaare Vestermann
direktør



Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 812 for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. oktober 2021

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14



Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Birgitte Langkilde

Dato: 25/11 2021

Bestyrelsen påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Birgitte Langkilde

Dato: 25/11 2021

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:
