

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 820

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 82001	Kommunenr. 101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Fogedgården Fogedgården 1-17 & 2-16 2200 København N	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse bydesign@tmt.kk.dk

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		0	0	1	0
Almene ungdomsboliger		4.030	70	1	70
Almene ældreboliger		6.921	118	1	118
Boligoplysninger i alt		10.951	188		188
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	385	7		7
	2	10566	181		181
	3	-	-	1	-
	4	-	-		-
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					188

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

5839 Udenbyes Klædebo Kvarter
København
Kommune nr. 101
Ejendoms nr. 001238

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 820

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	188	10950,8		01-07-1996
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	188	10950,8		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedslivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Nej

Vandmåling, kollektiv

Ja

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 820

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.139,15 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2022
Forhøjelse pr. m2 i kr.	5,96 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	0,5 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	64.860 kr.

Afdeling 820 - Fogedgården
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	5.553	5.531.594	5.407
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	750	695.607	739
107	2	Vandafgift	618	412.360	558
109	3	Renovation	333	436.180	376
110		Forsikringer	265	234.696	243
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	392	318.071	1.017
		2. målerpasning m.v.	74	64.278	77
			466	382.349	1.094
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	776	775.688	748
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	3.207	2.936.880	3.758
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	1.278	1.262.612	1.286
115	6	Almindelig vedligeholdelse	160	18.429	160
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	2.053	1.259.856	1.870
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-2.053	-1.259.856	-1.870
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	120	72.013	101
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-120	-72.013	-101
			0	0	0
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	64	30.287	57
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	240	225.899	250
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	30	258	5
			335	256.444	311
119	9	Diverse udgifter	183	154.818	185
119.9		Variable udgifter i alt	1.955	1.692.303	1.943

Afdeling 820 - Fogedgården
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	2.300	2.300.000	2.323
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	0	0	0
123		Tab ved fraflytninger	63	34.001	64
124.8		Henlæggelser i alt	2.363	2.334.001	2.387
124.9		Samlede ordinære udgifter	13.078	12.494.778	13.494
Ekstraordinære udgifter					
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	0	4.476	0
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	0	-4.476	0
			0	0	0
130		1. Tab ved fraflytninger	0	28.925	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-28.925	0
			0	0	0
131		Andre renter			
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	191.664	0
			0	191.664	0
132		Ydelser vedr. driftsstøtte			
	12	5. Andre driftsstøttelån	102	96.754	97
			102	96.754	97
137		Ekstraordinære udgifter i alt	102	288.418	97
139		Udgifter i alt	13.180	12.783.196	13.591
140		Årets overskud, der anvendes til			
		2. Overført til opsamlet resultat	0	571.833	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	13.180	13.355.029	13.591

Afdeling 820 - Fogedgården
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	13	2. Almene ungdomsboliger - ommærkede	-3.812	-4.009.287	-4.221
		3. Almene ældreboliger	-8.750	-8.517.251	-8.965
			<u>-12.562</u>	<u>-12.526.538</u>	<u>-13.186</u>
202	14	Renter	0	-203.487	0
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-99	-98.512	-51
		2. Drift af fællesvaskeri	-155	-159.994	-155
		3. Andre fællesfaciliteter	-12	-7.100	-12
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	-3	-4.100	-3
		6. Overført fra opsamlet resultat	-350	-350.000	-184
			<u>-618</u>	<u>-823.193</u>	<u>-405</u>
203.9		Ordinære indtægter	-13.180	-13.349.731	-13.591
Ekstraordinære indtægter					
206	15	Korrektion tidligere år	0	-5.299	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	-5.299	0
209		Indtægter i alt	-13.180	-13.355.030	-13.591
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-13.180	-13.355.030	-13.591

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 820 - Fogedgården
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	16	Ejendommens anskaffelsessum	136.266.000	136.266
		1. Kontantværdi 01.10.22	433.000.000	
		2. Heraf grundværdi	27.260.300	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	55.746.369	50.604
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	192.012.369	186.870
304		Andre anlægsaktiver		
	17	Andre driftsstøttelån	813.698	911
304.9		Andre anlægsaktiver i alt	813.698	911
304.9		Anlægsaktiver i alt	192.826.067	187.781
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	18	1. Leje incl. Varme	14.592	1
	19	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	275.862	267
	20	4. Fraflytninger, inkl. incasso	78.961	32
	21	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	0	1
		6. Andre debitorer	8.847	4
		7. Forudbetalte udgifter	159.443	169
			537.705	474
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	10.997.559	9.928
309.9		Omsætningsaktiver i alt	11.535.264	10.403
310		Aktiver i alt	204.361.331	198.183

Afdeling 820 - Fogedgården
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	22	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-8.211.839	-8.107
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-1.292.779	-1.365
405	23	Tab ved fraflytninger	-68.432	-63
406.9		Henlæggelser i alt	-9.573.050	-9.535
407	24	Opsamlet resultat	-1.125.031	-160
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-10.698.081	-9.695
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		3. BRF Kredit	-72.449.272	-71.723
		5. Landsbyggefond	-9.538.620	-9.539
			-81.987.892	-81.262
409		Beboerindskud	-2.726.100	-2.726
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-107.298.377	-102.881
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-192.012.369	-186.870
415		Driftsstøttelån		
		5. Særstøttelån kreditforeningen	-813.698	-911
			-813.698	-911
417		Langfristet gæld i alt	-192.826.067	-187.781
Kortfristet gæld				
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-311.075	-301
421	26	Skyldige omkostninger	-372.084	-169
422		Mellemregning med fraflyttere	-41.331	-37
425	27	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-112.692	-202
426		Kortfristet gæld i alt	-837.182	-708
430		Passiver i alt	-204.361.330	-198.183

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 820 - Fogedgården

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	0	7.404	7.200
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	4.416.965	0	0
101.2		Prioritetsrenter	2.903.660	0	0
101.3		Administrationsbidrag	139.092	0	0
102.4		Ungdomsboligbidrag	-708.947	-579	-660
104.2		Rentebidrag	-1.219.176	-1.272	-1.133
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	5.531.594	5.553	5.407
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	412.360	618	558
			412.360	618	558
109	3	Renovation			
		Affaldsgebyr	436.180	333	376
			436.180	333	376
		4 Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.126	776	748
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-524	-99	-51
			677.176	677	697
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	1.117.336	1.130	1.140
		Trappevask, rengøring, m.v.	68.165	67	75
		Vinduespudsning	6.670	7	7
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	70.441	69	62
		Snebekæmpelse m.v.	0	5	2
			1.262.612	1.278	1.286
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	2.953	160	160
115.2		Bygning, klimaskærm	6.879	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	-762	0	0
115.5		Bygning, tekniske installationer	4.765	0	0
115.6		Materiel	4.594	0	0
			18.429	160	160

Afdeling 820 - Fogedgården

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	51.942	2.053	1.870
116.2		Bygning, klimaskærm	71.657	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	615.207	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	53.035	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	463.685	0	0
116.6		Materiel	4.330	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	1.259.856	2.053	1.870
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-1.259.856	-2.053	-1.870
			0	0	0
118		8 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	30.287	64	57
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	225.899	240	250
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	258	30	5
			256.444	335	311
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-159.994	-155	-155
			-159.994	-155	-155
			96.450	180	156
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	29.835	26	29
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	14.100	17	14
		IT bestyrelsesudgifter	3.288	0	4
		Konsulent assistance	3.667	0	0
		Afdelingsønsker/sociale aktiviteter	70.250	120	120
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	14.100	14	14
		Diverse udgifter	19.578	5	5
			154.818	183	185

Afdeling 820 - Fogedgården

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 210,03 pr. m2	2.300.000	2.300	2.300
			0	0	23
			2.300.000	2.300	2.323
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalistsættelse primo	-1.364.793	0	0
		- anvendt i perioden	72.014		
		I alt	-1.292.779		
		Forpligtelse, normalistsættelse ultimo	1.292.779	0	0
			0	0	0
132		Ydelser vedrørende driftsstøtte			
132.5	12	Andre driftsstøttelån. Ydelse			
132.03		Realkreditinstitut	96.754	102	97
			96.754	102	97
201	13	Boligafgifter og leje			
		Almene ungdomsboliger - ommærkede	-4.718.234	-4.486	-4.926
		Ommærkningsbidrag	708.947	674	705
		Almene ældreboliger	-8.390.327	-8.623	-8.838
		Hjemfaldsleje	-126.924	-127	-127
			-12.526.538	-12.562	-13.186
202	14	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-11.215	0	0
		Andre renter	-608	0	0
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-191.664	0	0
			-203.487	0	0
206	15	Korrektion tidligere år			
		Ejendomsskat retur, tilskud 1. halvår 2022	-5.299	0	0
			-5.299	0	0

Afdeling 820 - Fogedgården
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
301	16	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	136.266.000	136.266
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>136.266.000</u>	<u>136.266</u>
304		Andre anlægsaktiver		
304.5	17	Andre driftsstøttelån		
		Hjemfaldslån	2.332.000	2.332
		Afskrivning hjemfaldslån	<u>-1.518.302</u>	<u>-1.421</u>
			<u>813.698</u>	<u>911</u>
305.1	18	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	14.592	1
			<u>14.592</u>	<u>1</u>
305.3	19	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	275.862	267
			<u>275.862</u>	<u>267</u>
305.4	20	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	78.961	32
			<u>78.961</u>	<u>32</u>
		Heraf til inkasso	0	24
305.5	21	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	0	1
			<u>0</u>	<u>1</u>
401	22	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-8.106.853	-7.173
		Forbrugt i året (konto 116.2)	1.259.856	1.366
		Årets henlæggelser (konto 120)	-2.300.000	-2.300
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	935.158	0
			<u>-8.211.839</u>	<u>-8.107</u>
405	23	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-63.356	-63
		Forbrugt i året (konto 130.2)	28.925	19
		Årets henlæggelser (konto 123)	<u>-34.001</u>	<u>-19</u>
			<u>-68.432</u>	<u>-63</u>
407	24	Resultatkonto		
		Saldo primo	-159.705	-757
		Regulering primo	-743.493	0
		Årets underskud (konto 210)	0	444
		Årets overskud (konto 140)	-571.833	0
		Overført til drift (konto 203.6)	350.000	153
			<u>-1.125.031</u>	<u>-160</u>
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-43.841	-44
		Antenne	<u>-267.234</u>	<u>-256</u>
			<u>-311.075</u>	<u>-301</u>

Afdeling 820 - Fogedgården
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
421	26	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-167.701	-89
		Øvrige	-141.263	-9
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-63.120	-70
			<u>-372.084</u>	<u>-169</u>
425	27	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-111.557	-202
		Antenne	-1.135	0
			<u>-112.692</u>	<u>-202</u>

Afdeling 820 - Fogedgården
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 26. oktober 2023

Kaare Vestermann
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 820 for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 26. oktober 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kaare Blem Vestermann

Direktør

Serienummer: 018a5af2-3410-4cff-ba4c-280b177a3fdf

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-16 11:39:58 UTC



Anne-Merete Bryder

Økonomidirektør

Serienummer: b39db41e-1519-4ec7-881e-fd4b5176b6fe

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-17 08:43:29 UTC



Birgitte Langballe

Bestyrelsesformand

Serienummer: 6ceecb06-4653-47a7-892c-0a5fbb721e56

IP: 193.169.xxx.xxx

2023-11-22 19:48:39 UTC



Lars Jørgen Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-11-22 19:50:03 UTC



Penneo dokumentnøgle: 4PNQK-2EO4N-D67LY-DUNEZ-TKQWP-6NZ35

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**