

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 827

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 82701	Kommunenr. 101
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Samuels Hus Thorsgade 65 & 65A 2200 København N	Københavns Kommune Rådhuset 1599 København V
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse bydesign@tmt.kk.dk

CVR-nr.		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		142	2	1	2
Almene ungdomsboliger		1.600	32	1	32
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		1.742	34		34
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	1600	32		32
	2	142	2		2
	3	-	-	1	-
	4	-	-		-
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					34

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

5071 Udenbyes Klædebo Kvarter
København

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 827

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	34	1742		01-10-2017
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	34	1742		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Ja

Regnvand, nedslivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Ja

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 827

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.130,40 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2022
Forhøjelse pr. m2 i kr.	11,24 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	1,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	19.600 kr.

Afdeling 827 - Samuels Hus
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	1.191	1.255.500	1.201
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	15	14.422	15
107	2	Vandafgift	25	3.437	6
109	3	Renovation	58	78.930	73
110		Forsikringer	27	26.754	28
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	23	32.145	124
		2. målerpasning m.v.	25	18.452	28
			<u>48</u>	<u>50.597</u>	<u>152</u>
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	140	140.284	135
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	313	314.424	409
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	305	290.032	302
115	6	Almindelig vedligeholdelse	25	0	25
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	195	159.765	205
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-195	-159.765	-205
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	15	13.091	20
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-15	-13.091	-20
			<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	14	12.547	24
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	34	37.919	29
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	0	25.254	0
			<u>48</u>	<u>75.720</u>	<u>53</u>
119	9	Diverse udgifter	21	19.290	19
119.9		Variable udgifter i alt	400	385.042	399
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	310	310.000	310
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	25	25.000	25
123		Tab ved fraflytninger	12	918	12
124.8		Henlæggelser i alt	347	335.918	347
124.9		Samlede ordinære udgifter	2.251	2.290.884	2.356

Afdeling 827 - Samuels Hus
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
Ekstraordinære udgifter					
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	0	10.862	0
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	0	-10.862	0
			0	0	0
131		Andre renter			
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	5.312	0
			0	5.312	0
133		Afvikling af			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	140	139.696	67
			140	139.696	67
134	12	Korrektion tidligere år	0	72.784	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	140	217.792	67
139		Udgifter i alt	2.391	2.508.676	2.423
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.391	2.508.676	2.423
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	13	1. Almene familieboliger	-157	-156.720	-160
		2. Almene ungdomsboliger	-1.813	-1.812.444	-1.848
			-1.970	-1.969.164	-2.008
202	14	Renter	0	-5.622	0
203		Andre ordinære indtægter			
	4	1. Tilskud fra boligorganisationen	-18	-17.816	-9
		2. Drift af fællesvaskeri	-41	-17.756	-42
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	0	-26.575	0
			-59	-67.769	-51
203.9		Ordinære indtægter	-2.028	-2.036.933	-2.060
Ekstraordinære indtægter					
204	15	Driftsikring og anden løbende driftsstøtte	0	-350.000	0
206	16	Korrektion tidligere år	-363	0	-363
208		Ekstraordinære indtægter i alt	-363	-350.000	-363
209		Indtægter i alt	-2.391	-2.386.933	-2.423
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	-121.743	0
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-2.391	-2.508.676	-2.423

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 827 - Samuels Hus
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	17	Ejendommens anskaffelsessum	48.009.059	48.009
		1. Kontantværdi 01.10.22	9.400.000	
		2. Heraf grundværdi	5.204.800	
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	48.009.059	48.009
304		Andre anlægsaktiver		
	18	Andre driftsstøttelån	350.000	0
304.9		Andre anlægsaktiver i alt	350.000	0
304.9		Anlægsaktiver i alt	48.359.059	48.009
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	19	3.Uafsluttede forbrugsregnskaber	129.547	124
	20	4. Fraflytninger, inkl. incasso	11.023	26
	21	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	10.311	6
	6.	Andre debitorer	46.748	0
			197.629	157
307		Likvide beholdninger		
	2.	Bank- og depotbeholdning	1.321	0
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.548	0
309.9		Omsætningsaktiver i alt	200.498	157
310		Aktiver i alt	48.559.557	48.166
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	22	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-384.900	-240
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-103.548	-92
405	23	Tab ved fraflytninger	-12.376	-11
406	24	Andre henlæggelser	-363.010	-363
406.9		Henlæggelser i alt	-863.834	-706
407	25	Opsamlet resultat	727.964	746
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-135.870	40

Afdeling 827 - Samuels Hus
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		2. RD	-34.212.753	-35.576
		5. Landsbyggefond	-4.780.200	-4.780
			<u>-38.992.953</u>	<u>-40.356</u>
409		Beboerindskud	-956.872	-957
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-7.853.247	-6.490
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-47.803.072	-47.803
415		Driftsstøttelån		
		6. Særstøttelån dispositionsfonden	-350.000	0
			<u>-350.000</u>	<u>0</u>
417		Langfristet gæld i alt	-48.153.072	-47.803
Kortfristet gæld				
418		Gæld til boligorganisationen	0	-147
419	26	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-175.656	-134
421	27	Skyldige omkostninger	-52.744	-70
425	28 3.	Afsluttede forbrugsregnskaber	-42.215	-52
426		Kortfristet gæld i alt	-270.615	-403
430		Passiver i alt	-48.559.557	-48.166

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 827 - Samuels Hus

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	1.363.391	1.437	1.452
101.2		Prioritetsrenter	154.708	-1	40
101.3		Administrationsbidrag	113.578	114	116
102.2		Ydelsessikring fra staten	-114.810	-69	-128
102.4		Ungdomsboligbidrag	-261.367	-290	-280
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	1.255.500	1.191	1.201
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	3.437	25	6
			3.437	25	6
109	3	Renovation			
		Affaldsgebyr	78.930	58	73
			78.930	58	73
		4 Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.126	140	135
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-524	-18	-9
			122.468	123	126
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	246.038	254	259
		Trappevask, rengøring, m.v.	38.184	38	38
		Vinduespudsning	0	11	0
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	5.809	3	5
			290.032	305	302
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	0	25	25
			0	25	25

Afdeling 827 - Samuels Hus

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
116		7 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	10.606	195	205
116.2		Bygning, klimaskærm	54.366	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	39.539	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	51.979	0	0
116.6		Materiel	3.275	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	159.765	195	205
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-159.765	-195	-205
			0	0	0
118		8 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	12.547	14	24
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	37.768	34	29
118.2		Andel af fælles bolignet drift	151	0	0
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	25.254	0	0
			75.720	48	53
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-17.756	-41	-42
			-17.756	-41	-42
			57.964	7	11
119		9 Diverse udgifter			
		BL kontingent	5.396	5	6
		Kurser VIBO	2.550	3	3
		Konsulent assistance	10.499	10	8
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	0	2	2
		Diverse udgifter	845	1	1
			19.290	21	19
120		10 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 177,96 pr. m2	310.000	310	310
			310.000	310	310

Afdeling 827 - Samuels Hus

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalstandsættelse primo	-91.639	0	0
		- anvendt i perioden	13.091		
		I alt	-78.548		
		Forpligtelse, normalstandsættelse ultimo	103.548	0	0
			<u>25.000</u>	<u>25</u>	<u>25</u>
			25.000	25	25
134	12	Korrektion tidligere år			
		Udgifter ifm. afslutning af byggesagen	72.784	0	0
			<u>72.784</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
201	13	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-156.720	-157	-160
			<u>-156.720</u>	<u>-157</u>	<u>-160</u>
202	14	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-310	0	0
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-5.312	0	0
			<u>-5.622</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
204	15	Driftsikring og anden løbende driftsstøtte			
		Lån fra VIBO's Dispositionsfond	-350.000	0	0
			<u>-350.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
			-350.000	0	0
206	16	Korrektion tidligere år			
		Indtægtsføres fra reguleringskontoen vedr. 1. års overskud, når byggeregnskabet er godkendt.	0	-363	-363
			<u>0</u>	<u>-363</u>	<u>-363</u>

Afdeling 827 - Samuels Hus
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
301	17	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	48.009.059	48.009
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>48.009.059</u>	<u>48.009</u>
304		Andre anlægsaktiver		
304.5	18	Andre driftsstøttelån		
		Lån Dispositionsfonden	350.000	0
			<u>350.000</u>	<u>0</u>
305.3	19	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	109.358	101
		Vand	20.189	23
			<u>129.547</u>	<u>124</u>
305.4	20	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	11.023	26
			<u>11.023</u>	<u>26</u>
		Heraf til inkasso	2.940	0
305.5	21	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	10.311	6
			<u>10.311</u>	<u>6</u>
401	22	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-239.977	-177
		Forbrugt i året (konto 116.2)	159.765	237
		Årets henlæggelser (konto 120)	-310.000	-300
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	5.312	0
			<u>-384.900</u>	<u>-240</u>
405	23	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-11.458	-11
		Årets henlæggelser (konto 123)	-918	0
			<u>-12.376</u>	<u>-11</u>
406	24	Andre henlæggelser		
		Reguleringskonto	-363.010	-363
			<u>-363.010</u>	<u>-363</u>
407	25	Resultatkonto		
		Saldo primo	745.917	505
		Årets underskud (konto 210)	121.743	338
		Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)	-139.696	-97
			<u>727.964</u>	<u>746</u>

Afdeling 827 - Samuels Hus
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
419	26	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-83.334	-75
		El	-61.917	-22
		Vand	-30.405	-37
			<u>-175.656</u>	<u>-134</u>
421	27	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-19.854	-45
		Øvrige	-19.529	-10
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-13.361	-15
			<u>-52.744</u>	<u>-70</u>
425	28	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Vand	-42.215	-52
			<u>-42.215</u>	<u>-52</u>

Afdeling 827 - Samuels Hus
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 26. oktober 2023

Kaare Vestermann
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 827 for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 26. oktober 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kaare Blem Vestermann

Direktør

Serienummer: 018a5af2-3410-4cff-ba4c-280b177a3fdf

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-16 11:39:58 UTC



Anne-Merete Bryder

Økonomidirektør

Serienummer: b39db41e-1519-4ec7-881e-fd4b5176b6fe

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-17 08:43:29 UTC



Birgitte Langballe

Bestyrelsesformand

Serienummer: 6ceecb06-4653-47a7-892c-0a5fbb721e56

IP: 193.169.xxx.xxx

2023-11-22 19:48:39 UTC



Lars Jørgen Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-11-22 19:50:03 UTC



Penneo dokumentnøgle: 563Y2-HW6GM-4COOE-0G17L-VJEUJ-XU5BD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**