

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 830

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 146	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 83001	Kommunenr. 169
Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Engelholm Allé Engelholm Allé 2 - 60 2630 Taastrup	Høje-Taastrup Kommune Bygaden 2 2630 Taastrup
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse kommune@htk.dk

CVR-nr. 36511710		CVR-nr. 36511710			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		5.790	79	1	79
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		5.790	79		79
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		-
	2	3167	46		46
	3	2623	33	1	33
	4	-	-		-
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		-	-	1/5	-
Lejemålsoplysninger i alt					79

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

4di Høje-Taastrup by
Høje Taastrup
Kommune nr. 169
Ejendoms nr. 173478

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 830

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, bygge-regnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	79	5789,6		01-04-1998
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	79	5789,6		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Nej

Regnvand, nedslivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Nej

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

El-måling, individuel

Ja

El-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 830

Regnskabsperiode

01.07.2022 - 30.06.2023

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	1.094,95 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-07-2022
Forhøjelse pr. m2 i kr.	16,30 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	1,5 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	94.400 kr.

Afdeling 830 - Engelholm Allé
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	3.027	3.055.724	3.080
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	181	210.953	238
109	2	Renovation	187	198.296	197
110		Forsikringer	123	113.946	107
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	135	114.503	287
		2. målerpasning m.v.	29	27.893	30
			164	142.396	317
112		Bidrag til boligorganisationen			
	3	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	326	325.954	314
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	981	991.545	1.173
Variable udgifter					
114	4	Renholdelse	389	416.336	401
115	5	Almindelig vedligeholdelse	100	0	20
116	6	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	1.182	868.066	3.394
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-1.182	-868.066	-3.394
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	0	127.051	0
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	0	-127.051	0
			0	0	0
118	7	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	27	20.677	29
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	76	93.710	73
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	3	2.862	1
			106	117.249	103
119	8	Diverse udgifter	101	90.378	92
119.9		Variable udgifter i alt	696	623.963	616

Afdeling 830 - Engelholm Allé
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	1.593	1.592.900	1.955
122	10	Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning	139	138.950	139
123		Tab ved fraflytninger	27	27.000	27
124.8		Henlæggelser i alt	1.759	1.758.850	2.121
124.9		Samlede ordinære udgifter	6.463	6.430.082	6.990
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelse vedr. lån til individuel modernisering			
		1. Afdrag - individuel modernisering	49	58.414	56
		2. Udlignes - individuel modernisering	0	-70	0
			49	58.344	56
125		Ydelse vedr. lån til kollektiv råderet			
		1. Afdrag - kollektiv råderet (banklån)	0	7.124	14
		2. Renter - kollektiv råderet (banklån)	0	10.223	0
			0	17.347	14
126		Afskrivning på forbedringsarbejde m.v.			
		2. Fraflyttede lejeres godtgjorte	0	2.172	2
			0	2.172	2
130		1. Tab ved fraflytninger	0	79.669	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-28.203	0
		3. Dækket af Dispositionsfonden	0	-51.466	0
			0	0	0
131		Andre renter			
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	136.864	0
			0	136.864	0
134	11	Korrektion tidligere år	0	3.344	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	49	218.071	72
139		Udgifter i alt	6.512	6.648.153	7.062
140		Årets overskud, der anvendes til			
		2. Overført til opsamlet resultat	0	135.596	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	6.512	6.783.749	7.062

Afdeling 830 - Engelholm Allé
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2022/2023	Budget 2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	12	1. Almene familieboliger	-6.292	-6.414.994	-6.625
			<u>-6.292</u>	<u>-6.414.994</u>	<u>-6.625</u>
202	13	Renter	0	-144.872	0
203		Andre ordinære indtægter			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	-41	-41.396	-21
		2. Drift af fællesvaskeri	-19	-22.039	-26
		6. Overført fra opsamlet resultat	-160	-159.900	-390
			<u>-220</u>	<u>-368.207</u>	<u>-437</u>
203.9		Ordinære indtægter	-6.512	-6.783.201	-7.062
Ekstraordinære indtægter					
206	14	Korrektion tidligere år	0	-550	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	-550	0
209		Indtægter i alt	-6.512	-6.783.751	-7.062
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-6.512	-6.783.751	-7.062

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 830 - Engelholm Allé
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	15	Ejendommens anskaffelsessum	67.260.997	67.261
		1. Kontantværdi 01.10.22	91.000.000	
		2. Heraf grundværdi	9.758.000	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	25.254.129	22.532
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	92.515.126	89.793
303		Forbedringsarbejder		
	16	1. Individuelle forbedringer af enkelte lejemål	465.698	498
	17	1. Kollektiv råderet (banklån)	192.649	138
	18	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	5.521	7
303.9		Forbedringsarbejder i alt	663.868	643
304.9		Anlægsaktiver i alt	93.178.994	90.436
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	19	1. Leje incl. Varme	29.966	0
	20	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	466.104	461
	21	4. Fraflytninger, inkl. incasso	0	51
	22	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	5.015	0
		6. Andre debitorer	321	0
		7. Forudbetalte udgifter	69	0
			501.475	512
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	7.266.383	6.648
309.9		Omsætningsaktiver i alt	7.767.858	7.161
310		Aktiver i alt	100.946.852	97.597

Afdeling 830 - Engelholm Allé
Balance
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	23	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-4.933.285	-4.976
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)	-1.533.096	-1.521
405	24	Tab ved fraflytninger	-25.420	-27
406.9		Henlæggelser i alt	-6.491.801	-6.524
407	25	Opsamlet resultat	-686.970	-81
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-7.178.771	-6.604
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		1. Panthaver Nykredit	-38.456.159	-37.897
		5. Landsbyggefond	-4.708.270	-4.708
			-43.164.429	-42.605
409		Beboerindskud	-1.352.000	-1.352
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-47.998.698	-45.836
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-92.515.127	-89.793
413		Andre lån		
		4. Individuel modernisering	-465.697	-499
		5. Kollektiv råderet (banklån)	-192.648	-138
			-658.345	-637
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-14.300	-10
			-14.300	-10
417		Langfristet gæld i alt	-93.187.772	-90.440

Afdeling 830 - Engelholm Allé
 Balance
 For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022 (1.000 kr.)
Kortfristet gæld				
419	26	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-433.572	-433
421	27	Skyldige omkostninger	-127.992	-79
422		Mellemregning med fraflyttere	-17.800	-24
423	28	Deposita og forudbetalt leje m.v.	0	-17
425	29	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-946	-3
426		Kortfristet gæld i alt	-580.310	-554
430		Passiver i alt	-100.946.853	-97.598

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 830 - Engelholm Allé

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	2.162.798	3.027	3.080
101.2		Prioritetsrenter	1.094.438	0	0
101.3		Administrationsbidrag	85.978	0	0
104.2		Rentebidrag	-287.490	0	0
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	3.055.724	3.027	3.080
109	2	Renovation			
		Offentlig	198.296	187	197
			198.296	187	197
	3	Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	<i>pr. enhed</i> 4.126	326	314
203.1		1. Tilskud fra boligorganisationen	-524	-41	-21
			284.558	285	293
114	4	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	233.876	234	245
		Trappevask, rengøring, m.v.	142.653	115	120
		Vinduespudsning	20.575	24	20
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	19.232	16	16
			416.336	389	401
115	5	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	0	100	20
			0	100	20

Afdeling 830 - Engelholm Allé

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023	2023/2024
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
116		6 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	181.737	1.182	3.394
116.2		Bygning, klimaskærm	176.280	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	206.398	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	302.364	0	0
116.6		Materiel	1.288	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	868.066	1.182	3.394
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-868.066	-1.182	-3.394
			0	0	0
118		7 Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	20.677	27	29
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	93.710	76	73
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	2.862	3	1
			117.249	106	103
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-22.039	-19	-26
			-22.039	-19	-26
			95.210	87	77
119		8 Diverse udgifter			
		BL kontingent	12.537	11	12
		Kontingent LLO, Kurser VIBO	5.925	6	6
		Konsulent assistance	1.250	0	0
		Afdelingsønsker/sociale aktiviteter	15.000	15	15
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	0	6	6
		Diverse udgifter	55.666	63	53
			90.378	101	92
120		9 Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter.			
		Henlæggelser kr. 275,13 pr. m2	1.592.900	1.593	1.755
			0	0	200
			1.592.900	1.593	1.955

Afdeling 830 - Engelholm Allé

For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2022/2023	2022/2023 ej revideret (1.000 kr.)	2023/2024 ej revideret (1.000 kr.)
122	10	Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning			
		Henlagt saldo primo	-1.521.197		
		- anvendt i perioden	127.051		
		I alt	-1.394.146		
		Forpligtelse, ultimo	1.533.096		
		Henlæggelse for indeværende år	138.950		
		Henlæggelse kr. 28,66 pr. m2	165.950	166	166
134	11	Korrektion tidligere år			
		Regulering affald 2022	3.344	0	0
			3.344	0	0
201	12	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-6.337.131	-6.243	-6.553
		Ydelser individuel modern. / kollektiv råderet	-77.863	-49	-72
			-6.414.994	-6.292	-6.625
202	13	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-8.008	0	0
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-136.864	0	0
			-144.872	0	0
206	14	Korrektion tidligere år			
		Kreditnota kto. 115	-550	0	0
			-550	0	0

Afdeling 830 - Engelholm Allé
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
301	15	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	67.260.997	67.261
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>67.260.997</u>	<u>67.261</u>
303.1	16	Individuelle forbedringer af enkelte lejemål		
		Saldo primo	498.833	675
		Tilgang i året	0	44
		Afgang - tidligere års aktiveret renter	25.209	-164
		Ydelser/betalinger	-58.344	-56
		Bogført værdi ultimo	<u>465.698</u>	<u>498</u>
303.1	17	Kollektiv råderet (banklån)		
		Saldo primo	137.791	0
		Tilgang i året	61.982	138
		Årets afdrag	-6.687	0
		Periode forskydning	-437	0
		Bogført værdi ultimo	<u>192.649</u>	<u>138</u>
303.3	18	Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål		
		Saldo primo	7.693	9
		Afskrivninger	-2.172	-2
		Saldo ultimo	<u>5.521</u>	<u>7</u>
305.1	19	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	29.966	0
			<u>29.966</u>	<u>0</u>
305.3	20	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	330.373	304
		Vand	98.600	124
		Antenne	37.131	33
			<u>466.104</u>	<u>461</u>
305.4	21	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	0	51
			<u>0</u>	<u>51</u>
		Heraf til inkasso	0	16
305.5	22	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	3.058	0
		Vand	1.957	0
			<u>5.015</u>	<u>0</u>

Afdeling 830 - Engelholm Allé
Noter til balancen
For perioden 01.07.2022 - 30.06.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			(1.000 kr.)	
401	23	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-4.975.867	-5.092
		Forbrugt i året (konto 116.2)	868.066	1.799
		Årets henlæggelser (konto 120)	-1.592.900	-1.683
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	767.416	0
			<u>-4.933.285</u>	<u>-4.976</u>
405	24	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-26.623	-27
		Forbrugt i året (konto 130.2)	28.203	11
		Årets henlæggelser (konto 123)	-27.000	-11
			<u>-25.420</u>	<u>-27</u>
407	25	Resultatkonto		
		Saldo primo	-80.722	-776
		Regulering primo	-630.552	
		Årets underskud (konto 210)	0	399
		Årets overskud (konto 140)	-135.596	0
		Overført til drift (konto 203.6)	159.900	297
			<u>-686.970</u>	<u>-81</u>
419	26	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-307.523	-303
		Vand	-105.193	-111
		Antenne	-20.856	-19
			<u>-433.572</u>	<u>-433</u>
421	27	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-101.334	-53
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-11.972	-14
		Periode forskydning - Individuel modernisering	-11.039	-11
		Periode forskydning - Kollektiv råderet	-3.647	0
			<u>-127.992</u>	<u>-79</u>
423	28	Deposita og forudbetalt leje		
		Forudbetalt leje	0	-17
			<u>0</u>	<u>-17</u>
425	29	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	-946	-3
			<u>-946</u>	<u>-3</u>

Afdeling 830 - Engelholm Allé
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den 26. oktober 2023

Kaare Vestermann
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen VIBO

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 830 for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 26. oktober 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kaare Blem Vestermann

Direktør

Serienummer: 018a5af2-3410-4cff-ba4c-280b177a3fdf

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-16 11:39:58 UTC



Anne-Merete Bryder

Økonomidirektør

Serienummer: b39db41e-1519-4ec7-881e-fd4b5176b6fe

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-11-17 08:43:29 UTC



Birgitte Langballe

Bestyrelsesformand

Serienummer: 6ceecb06-4653-47a7-892c-0a5fbb721e56

IP: 193.169.xxx.xxx

2023-11-22 19:48:39 UTC



Lars Jørgen Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: c375acba-83f2-4ce6-80fb-762212a24142

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-11-22 19:50:03 UTC



Penneo dokumentnøgle: M67MW-FEAGW-WN2CU-QMCG7-E4UE7-ASBQ6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**