

Referat - Bestyrelsesmøde d. 08/04/2026

Sted: Beboerlokalet

Tidspunkt: Kl. 18.30-21.30

Deltagere: Karin, Susan, Magnus, Henrik, Birgit & Fredrik

Afbud: Lene

Referent: Fredrik

Dagsorden

1. Godkendelse af referat og dagsorden
2. Økonomi
3. Opfølgning på vaskeri (Nortec / TotalCare)
4. Brandslukningsudstyr i opgange
5. Individuel modernisering ved fraflytning
6. Forberedelse til møde med René (VIBO)
7. Opfølgning på afstemningsforslag og øvrige igangværende sager
8. Kommunikationsøvelse
9. Rødovre Kommunes 125-års jubilæum / Rødovredagen
10. Siden sidst
11. Offentliggørelse
12. Eventuelt



Referat

Ad pkt. 1. Godkendelse af referat og dagsorden

Bestyrelsen godkendte dagsordenen.

Referatet fra bestyrelsesmødet den 26. februar 2026 blev godkendt.

Fredrik fungerede som referent og mødeleder.

Ad pkt. 2. Økonomi

Bestyrelsen gennemgik den aktuelle økonomi.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Punktet om anvendelse af de resterende midler tages op på næste møde.

Ad pkt. 3. Opfølgning på vaskeri (Nortec / TotalCare)

Bestyrelsen fulgte op på beslutningen om overgang til TotalCare-ordningen.

Bestyrelsen besluttede at fortsætte med den nuværende kapacitet uden udvidelser.

Centrifugen nedlægges, og rullen bibeholdes, så længe den fungerer.

Prisfastsættelsen fastlægges på et kommende afdelingsmøde efter samme princip som i dag.

Ad pkt. 4. Brandslukningsudstyr i opgange

Bestyrelsen drøftede muligheden for etablering af fælles brandslukningsudstyr.

Forslaget blev taget positivt imod.

Det blev vurderet, at den konkrete løsning skal afklares i dialog med relevante fagpersoner.

Fredrik følger op over for VIBO og vender tilbage til bestyrelsen.

Ad pkt. 5. Individuel modernisering ved fraflytning

Bestyrelsen drøftede muligheden for en fast praksis for individuel modernisering ved fraflytning.

Forslaget blev tiltrådt.

Fredrik tager dialogen videre med René og arbejder videre med et muligt oplæg.

Ad pkt. 6. Forberedelse til møde med René (VIBO)

Bestyrelsen forberedte mødet med René og drøftede relevante emner.

Følgende temaer blev prioriteret:

parkering, skralderum, kælderdøre, trailer på græsareal, skel mod Tårnvej 97, kanter ved veje og brønde samt opfølgning på tidligere afstemninger.

Fredrik samler punkterne og sender dem til René forud for mødet.

Ad pkt. 7. Opfølgning på afstemningsforslag og øvrige igangværende sager

Bestyrelsen gennemgik status på de igangværende sager.

Der følges blandt andet op på p-vagter, vaskekælder, ladestandere, overvågning, affaldsbeholdere, hjertestarter, bytterum og haverum.

Flere forhold afklares i forbindelse med mødet med René den 16. april.

Bestyrelsen fortsætter den løbende opfølgning.

Ad pkt. 8. Kommunikationsøvelse

Punktet udskydes til næste møde.

Ad pkt. 9. Rødovre Kommunes 125-års jubilæum / Rødovredagen

Bestyrelsen drøftede deltagelse i jubilæet.

Der arbejdes videre med en lokal markering i afdelingen, evt. i forbindelse med indvielsen af bænken.

Markeringen planlægges til den 30. maj kl. 12–14.

Fredrik følger op på status for bænken.

Ad pkt. 10. Siden sidst

Bestyrelsen orienterede om en række forhold siden sidste møde.

Der følges blandt andet op på værktøj, forhold ved Tårnvej 97 samt mindre forbedringer i beboerlokalet.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Ad pkt. 11. Offentliggørelse

Bestyrelsen gennemgik referatet.

Der er ikke punkter, som skal udelades fra den offentlige version.

Ad pkt. 12. Eventuelt

Der var ingen bemærkninger.