

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 401

Regnskabsperiode

01.01.2023 - 31.12.2023

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende Kommune
Landsbyggefonden Boligorganisationsnummer 713	Landsbyggefonden Afdelingsnr. 101	Kommunenr. 219
Frederiksborg Almene Boligforening Sankt Peders Stræde 49 A 1453 København K	Petersborgvænget 2-36 Petersborgvænget 2-36 3400 Hillerød	Hillerød Kommune Hillerød Rådhus 3400 Hillerød
Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon 3342 0000 E-postadresse vibo@vibo.dk Hjemmeside www.vibo.dk	Telefon E-postadresse hillerod@hillerod.dk

CVR-nr. 66329917		CVR-nr. 66329917			
Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m2)	Antal lejemål	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		9.677	127	1	127
Almene ungdomsboliger		0	0	1	0
Almene ældreboliger		0	0	1	0
Boligoplysninger i alt		9.677	127		127
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	252	7		7
	2	1660	26		26
	3	6528	80	1	80
	4	1236	14		14
	5	-	-		-
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				1	
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)		-	-	1	-
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)		-	-	1	
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbeg. 60 m2	-
Garager/carporte (udlejede)		540	54	1/5	11
Lejemålsoplysninger i alt					138

Matrikel nr.
Matrikel tekst:
BBR-ejendomsnummer

15ce/15cd (2-20)
15cg (22C-36) & 15cm (22A-B) Hillerød markjorder
Kommune nr. 219
Ejendoms nr. 61226

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 401

Regnskabsperiode

01.01.2023 - 31.12.2023

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggesregnskab/drift. eller overtagelsesdato eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	137,8	10216,82		01-01-1955
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart:	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt m2		
Boliger i etagebyggeri	137,8	10216,82		

Beboerfaciliteter og installationer

Ja/Nej

Beboerhus

Nej

Særskilte selskabs- mødelokaler

Ja

Vaskeri:

Vaskeinstallation, fælles

Ja

Vaskemask. i de enkelte boliger

Nej

Vandinstallation:

Tostrengt vandsys. (rent/gråt)

Ja

Regnvand, nedslivningsanlæg

Nej

Regnvand, genanvendelse

Nej

Spildevand, rodzoneanlæg

Nej

Spildevand, bioværk

Nej

Affald:

Kildesort. af affald, inde i bolig

Ja

Kildesort. af affald, uden for boligen

Ja

Forbrugsmåling:

Vandmåling, individuel

Ja

Vandmåling, kollektiv

Nej

Varmemåling, individuel

Ja

Varmemåling, kollektiv

Nej

EI-måling, individuel

Ja

EI-måling, kollektiv

Nej

Varmeforsyning:

Fjernvarme

Ja

Cent.varm. eget anl. fst.br/olie

Nej

Cent.varm. eget anl. naturgas

Nej

Ovne

Nej

Elpaneler

Nej

Solvarmeanlæg

Nej

Varmepumpeanlæg

Nej

Biogasanlæg

Nej

Almene boligorganisationer

Regnskab for afdeling 401

Regnskabsperiode

01.01.2023 - 31.12.2023

Lejeoplysninger for boligen	
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet:	961,10 kr.
Lejeforhøjelse:	
Dato for forhøjelse:	01-01-2023
Forhøjelse pr. m2 i kr.	28,00 kr.
Forhøjelse pr. m2 i %	3,0 %
Forhøjelse i alt på årsbasis	271.000 kr.

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2023	Budget 2024 ej revideret (1.000 kr.)
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Nettokapitaludgifter	596	596.404	596
Offentlige og andre faste udgifter					
106		Ejendomsskatter	592	590.161	592
107	2	Vandafgift	157	161.196	179
109	3	Renovation	322	350.033	352
110		Forsikringer	182	209.769	201
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El til fællesarealer	170	136.627	265
		2. målerpasning m.v.	74	80.023	79
			244	216.650	344
112		Bidrag til boligorganisationen			
	4	1. Bidrag pr. lejemålsenhed	748	750.599	734
		3. Arbejdskapital	23	22.770	8
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden			
		1. A-Indskud	81	81.400	81
		2. G-indskud	595	646.398	660
			676	727.798	741
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	2.944	3.028.976	3.151
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	641	675.245	725
115	6	Almindelig vedligeholdelse	75	73.978	50
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	8.396	2.263.887	2.401
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-8.396	-2.263.887	-2.401
			0	0	0
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v. (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	200	74.633	75
		2. Heraf dækket af tidligere hensættelser	-200	-74.633	-75
			0	0	0
118	8	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	50	51.571	50
		2. Andel af fællesfaciliteters drift	85	93.695	93
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	40	83.783	58
			175	229.049	201
119	9	Diverse udgifter	41	29.239	44
119.9		Variable udgifter i alt	932	1.007.511	1.020

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2023	Budget 2024 ej revideret (1.000 kr.)
Henlæggelser					
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse	3.231	3.231.000	3.443
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning	200	200.000	0
123		Tab ved fraflytninger	47	44.116	53
124.8		Henlæggelser i alt	3.478	3.475.116	3.496
124.9		Samlede ordinære udgifter	7.950	8.108.007	8.263
Ekstraordinære udgifter					
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.1)	1.750	1.247.840	1.650
		2. Renter m.v.	0	296.060	0
		3. Administrationsbidrag	0	69.350	0
			1.750	1.613.250	1.650
130		1. Tab ved fraflytninger	0	40.942	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-40.942	0
			0	0	0
131		Andre renter			
		6. Kursregulering/renter(konto 202/401)	0	324.197	0
			0	324.197	0
134	12	Korrektion tidligere år	0	2.821	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	1.750	1.940.268	1.650
139		Udgifter i alt	9.700	10.048.275	9.913
140		Årets overskud, der anvendes til			
		2. Overført til opsamlet resultat	0	250.624	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	9.700	10.298.899	9.913

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
 Resultatopgørelse
 For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023

Konto	Note	Specifikation	Budget 2023 ej revideret (1.000 kr.)	Resultatopgørelse Indeværende år 2023	Budget 2024 ej revideret (1.000 kr.)
Indtægter					
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og leje			
	13	1. Almene familieboliger	-9.300	-9.300.432	-9.486
		6. Kældre m.v.	-10	-9.043	-8
		7. Garager	-147	-143.312	-147
			-9.457	-9.452.787	-9.641
202	14	Renter	0	-477.097	0
203		Andre ordinære indtægter			
		2. Drift af fællesvaskeri	-175	-195.877	-170
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	0	-97.995	-20
		6. Overført fra opsamlet resultat	-68	-68.000	-82
			-243	-838.969	-272
203.9		Ordinære indtægter	-9.700	-10.291.756	-9.913
Ekstraordinære indtægter					
206	15	Korrektion tidligere år	0	-7.143	0
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	-7.143	0
209		Indtægter i alt	-9.700	-10.298.899	-9.913
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-9.700	-10.298.899	-9.913

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
Balance
For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Regnskab 2022 (1.000 kr.)
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	16	Ejendommens anskaffelsessum	12.501.554	12.502
		1. Kontantværdi 01.10.22	63.900.000	
		2. Heraf grundværdi	28.660.100	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	2.558.312	2.558
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksreguleringer	15.059.866	15.060
303		Forbedringsarbejder		
	17	1. Forbedringsarbejder m.v.	22.335.466	23.583
303.9		Forbedringsarbejder i alt	22.335.466	23.583
304.9		Anlægsaktiver i alt	37.395.332	38.643
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	18	1. Leje incl. Varme	4.369	11
	19	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.822.132	1.797
	20	4. Fraflytninger, inkl. incasso	86.348	128
	21	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	0	1
		6. Andre debitorer	9.002	23
		7. Forudbetalte udgifter	94.109	83
			2.015.960	2.043
307		Likvide beholdninger		
		2. Bank- og depotbeholdning	66.499	4
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	12.811.366	10.954
309.9		Omsætningsaktiver i alt	14.893.825	13.001
310		Aktiver i alt	52.289.157	51.644
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	22	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-8.401.237	-7.110
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-2.176.030	-2.051
405	23	Tab ved fraflytninger	-52.440	-49
406.9		Henlæggelser i alt	-10.629.707	-9.210
407	24	Opsamlet resultat	-504.215	-322
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	-11.133.922	-9.531

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
Balance
For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023	Regnskab 2022 (1.000 kr.)
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld 5. Landsbyggefond	-1.696.997	-1.697
			<u>-1.696.997</u>	<u>-1.697</u>
409		Beboerindskud	-375.500	-376
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-12.987.369	-12.987
412.9		Finansiering anskaffelsessum	-15.059.866	-15.060
Langfristet gæld i alt				
413		Andre lån 1. Forbedringsarbejder m.v.	-22.335.465	-23.582
			<u>-22.335.465</u>	<u>-23.582</u>
414		Andre beboerindskud 2. Forhøjet indskud ved genudlejning	-1.314.435	-1.245
			<u>-1.314.435</u>	<u>-1.245</u>
417		Langfristet gæld i alt	-38.709.766	-39.887
Kortfristet gæld				
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber	-1.859.354	-1.788
421	26	Skyldige omkostninger	-530.770	-437
422		Mellemregning med fraflyttere	-54.195	0
425	27	3. Afsluttede forbrugsregnskaber	-1.150	0
426		Kortfristet gæld i alt	-2.445.469	-2.225
430		Passiver i alt	-52.289.157	-51.644

Mindre afrundingsdifferencer kan forekomme

Eventualposter:

Der er tinglyst ejerpantebrev på nom. kr. 6.500.000. Pantebrevet er ikke underpantsat.

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36

For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2023	2023	2024
			ej revideret		ej revideret
			(1.000 kr.)		(1.000 kr.)
105.9	1	Nettokapitaludgifter			
		Prioritering ved nominallån/indekslån:			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	198.800	199	199
105.2		Andel til Landsbyggefonden	397.604	397	397
105.9		Nettokapitaludgifter i alt	596.404	596	596
107	2	Vandafgift			
		Vandafgift	161.196	157	179
			161.196	157	179
109	3	Renovation			
		Offentlig	345.439	322	352
		Container	4.594	0	0
			350.033	322	352
	4	Bidrag til boligorganisationen			
112.1		Administrationsbidrag			
			<i>pr. enhed</i>		
		1. Bidrag pr. lejemålsenhed	5.157	716.849	714
		1. Bidrag pr. garage/carport	625	33.750	34
				750.599	748
				748	734
114	5	Renholdelse			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	504.355	500	545
		Trappevask, rengøring, m.v.	138.660	133	140
		Vinduespudsning	3.713	8	8
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	28.517	0	32
			675.245	641	725
115	6	Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	41.749	75	50
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	19.337	0	0
115.6		Materiel	12.892	0	0
			73.978	75	50
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.1		Terræn	260.649	8.396	2.401
116.2		Bygning, klimaskærm	484.841	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	846.757	0	0
116.4		Bygning, fælles indvendig	111.520	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	467.685	0	0
116.6		Materiel	92.435	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	2.263.887	8.396	2.401
116.9		Dækket af tidligere hensættelser	-2.263.887	-8.396	-2.401
			0	0	0

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36

For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2023	2023	2024
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
118	8	Særlige aktiviteter			
118.1		Drift af fællesvaskeri	51.571	50	50
118.2		Andel af fællesfaciliteters drift	93.695	85	93
118.3		Drift af møde- og selskabslokaler	83.783	40	58
			<u>229.049</u>	<u>175</u>	<u>201</u>
203.2		Indtægt fællesvaskeri	-195.877	-175	-170
			<u>-195.877</u>	<u>-175</u>	<u>-170</u>
			<u>33.172</u>	<u>0</u>	<u>31</u>
119	9	Diverse udgifter			
		BL kontingent	20.340	18	20
		mødeudgifter	115	0	0
		Konsulent assistance	3.266	0	3
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	2.912	20	20
		Diverse udgifter	2.606	3	1
			<u>29.239</u>	<u>41</u>	<u>44</u>
120	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse			
		Henlæggelserne skal sikre en størst mulig udjævning af udgifter. Der henlægges i henhold til udarbejdet vedligeholdelsesplan			
		Henlæggelser kr. 316,24 pr. m2	3.231.000	3.231	3.443
			<u>3.231.000</u>	<u>3.231</u>	<u>3.443</u>
121	11	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning			
		Saldo, normalistsættelse primo	-2.050.663	0	0
		- anvendt i perioden	74.633		
		I alt	<u>-1.976.030</u>		
		Forpligtelse, normalistsættelse ultimo	2.176.030	0	0
			<u>200.000</u>	<u>200</u>	<u>0</u>
			<u>200.000</u>	<u>200</u>	<u>0</u>
134	12	Korrektion tidligere år			
		Regulering vandregnskab 2021	2.821	0	0
			<u>2.821</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
201	13	Boligafgifter og leje			
		Almene familieboliger	-9.300.432	-9.300	-9.486
			<u>-9.300.432</u>	<u>-9.300</u>	<u>-9.486</u>

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36

For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023

Noter til resultatopgørelsen

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
			2023	2023	2024
				ej revideret	ej revideret
				(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
202	14	Renter			
		Rente af mellemregning med boligorganisation	-152.902	0	0
		Renter af indestående på bankkonti	2	0	0
		Kursregulering/renter (konto 202/401)	-324.197	0	0
			<u>-477.097</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
206	15	Korrektion tidligere år			
		Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	-1.825	0	0
		Renovation 2022	-5.318	0	0
			<u>-7.143</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
Noter til balancen
For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2023	2022
			(1.000 kr.)	
301	16	Ejendommens anskaffelsessum		
		Anskaffelsessum primo	12.501.554	12.502
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	<u>12.501.554</u>	<u>12.502</u>
303.1	17	Forbedringsarbejder (Beboerhus, Facader/altaner, kældertrapper)		
		Saldo primo	31.194.468	31.194
		Samlet anskaffelsessum ultimo	<u>31.194.468</u>	<u>31.194</u>
		Afdrag og afskrivninger primo	-7.611.163	-6.379
		Afdrag	<u>-1.247.839</u>	<u>-1.232</u>
		Afdrag og afskrivninger ultimo	<u>-8.859.002</u>	<u>-7.611</u>
		Bogført værdi ultimo	<u>22.335.466</u>	<u>23.583</u>
305.1	18	Tilgodehavende leje incl. Varme		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	4.369	11
			<u>4.369</u>	<u>11</u>
305.3	19	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	1.202.961	1.106
		Vand	619.171	691
			<u>1.822.132</u>	<u>1.797</u>
305.4	20	Fraflytninger		
		Tilgodehavender hos enkeltpersoner	86.348	128
			<u>86.348</u>	<u>128</u>
		Heraf til inkasso	86.348	55
305.5	21	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	0	1
			<u>0</u>	<u>1</u>
401	22	Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse		
		Saldo primo	-7.109.926	-6.174
		Forbrugt i året (konto 116.2)	2.263.886	1.550
		Årets henlæggelser (konto 120)	-3.231.000	-3.060
		+/- Kursregulering (konto 131/202)	-324.197	574
			<u>-8.401.237</u>	<u>-7.110</u>

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
Noter til balancen
For perioden 01.01.2023 - 31.12.2023

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2023	2022
			(1.000 kr.)	
405	23	Tab ved fraflytninger		
		Saldo primo	-49.266	-46
		Forbrugt i året (konto 130.2)	40.942	0
		Årets henlæggelser (konto 123)	-44.116	-3
			-52.440	-49
407	24	Resultatkonto		
		Saldo primo	-321.591	-452
		Regulering primo		
		Årets overskud (konto 140)	-250.624	-169
		Overført til drift (konto 203.6)	68.000	300
			-504.215	-322
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varme	-1.362.428	-1.249
		Vand	-496.926	-539
			-1.859.354	-1.788
421	26	Skyldige omkostninger		
		Driftskreditorer	-204.586	-416
		Øvrige	-310.000	0
		Feriepengeforpligtelser & Fritvalg opsparing	-16.184	-20
			-530.770	-437
425	27	Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Antenne	-1.150	0
			-1.150	0

Afdeling 401 - Petersborgvænget 2-36
Boligforeningen VIBO

Ledelsens påtegning

København, den / 2024

Kaare Vestermann
direktør

Anne-Merethe Bryder
økonomichef

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Frederiksborg Almene Boligforening

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Frederiksborg Almene Boligforening, afdeling 401 for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinier for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den / 2024

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens/Afdelingsmødets påtegning: GODKENDT / FORKASTET
Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen/på afdelingsmøde til godkendelse.

Dato:

Bestyrelsen påtegning:
Foranstående årsregnskab har været forelagt bestyrelsen til godkendelse

Dato:

Foranstående årsregnskab har været forelagt øverste myndighed til godkendelse.

Dato:
